

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT BUMI LAKSAMANA JAYA (PERSERODA)
KAB. BENGKALIS

PENGEMBANGAN WEBSITE PROFIL PERUSAHAAN PT
BUMI LAKSAMANA JAYA (PERSERODA) KABUPATEN
BENGKALIS

NURIN ZAHARA
6103230071



PROGRAM STUDI D-III TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS – RIAU

2025

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK

PT.BUMI LAKSAMANA JAYA (PERSERODA)

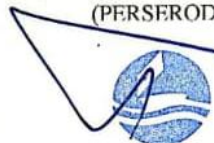
KAB.BENGKALIS

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek pada
Program Studi Diploma III Jurusan Teknik Informatika

NURIN ZAHARA
6103230071

Bengkalis, 29-08-2025

Pembimbing Lapangan
PT. BUMI LAKSAMANA JAYA
(PERSERODA)



SASLI RAIS
Maneger HRD & UMUM

Dosen Pembimbing
Politeknik Negeri Bengkalis



LIPANTRI MASHUR GULTOM, S.Kom, m.Kom
NIP.198708122019031010

Disetujui


Supria, S.ST., M.Kom

NIP. 198708122019031011

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat, karunia, dan kesempatan yang diberikan sehingga laporan Kerja Praktek (KP) ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik serta tepat pada waktunya. Kegiatan kerja praktek dilaksanakan di PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis mulai tanggal 01 Juli 2025 hingga 31 Agustus 2025.

Kerja praktek ini menjadi kesempatan berharga untuk mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh di bangku perkuliahan ke dalam praktik nyata di dunia kerja. Ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya disampaikan kepada pihak-pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, serta arahan selama kegiatan kerja praktek berlangsung, di antaranya:

1. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Supria, M.Kom selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika.
3. Bapak Lipantri Mashur Gultom, S.Kom., M.Kom selaku pembimbing kerja praktek atas arahan dan bimbingan selama proses kegiatan dan penyusunan laporan.
4. Bapak Sasli Rais selaku Pembimbing Lapangan di PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis yang telah banyak memberikan ilmu, pengalaman, serta kesempatan untuk terlibat langsung dalam kegiatan perusahaan.
5. Seluruh rekan kerja di lingkungan PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis yang telah memberikan suasana kerja yang ramah, mendukung, dan penuh kebersamaan.
6. Kedua Orang Tua dan seluruh keluarga yang senantiasa memberikan dukungan maupun do'a kepada penulis.
7. Teman-teman yang telah memberikan motivasi serta semangat sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini dengan sebaik mungkin.

Rasa syukur dan terima kasih mendalam ditujukan kepada semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kerja praktek ini. Banyak pengalaman berharga yang diperoleh, yang diharapkan dapat menjadi bekal berharga dalam menghadapi dunia kerja di masa yang akan datang dengan lingkup yang lebih luas.

Kesadaran penuh juga dimiliki bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan pada kesempatan berikutnya. semoga laporan kerja praktek ini dapat memberikan manfaat, baik sebagai tambahan wawasan maupun sebagai referensi bagi mahasiswa/i serta pihak-pihak lain yang membutuhkan.

Bengkalis, 29 Agustus 2025

NURIN ZAHARA

6103230071

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktek (KP).....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Pratek	2
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek (KP).....	2
1.2.2 Manfaat Kerja Praktek (KP)	2
BAB II GAMBARAN UMUM PT BUMI LAKSAMANA (PERSERODA	4
KABUPATEN BENGKALIS	4
2.1 Sejarah Singkat Tentang Perusahaan	4
2.2 Visi dan Misi.....	5
2.2.1 Visi	5
2.2.2 Misi	5
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan	5
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	6
BAB III Ruang Lingkup Kegiatan Kerja Praktek	7
3.1 Uraian Kegiatan dan Pekerjaan Kerja Praktek.....	7
3.1.1 Merapikan dan Merekap SPPD.....	7
3.1.2 Pengarsipan Dokumen	8
3.1.3 Perekapan Surat masuk dan Keluar Tahun 2024	8
3.2 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan.....	9
3.3.1 Perangkat Keras (Hardware):	9
3.2.2 Perangkat Lunak (Software):	10
BAB IV Sistem Website Profil Perusahaan PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda)	
Kabupaten Bengkalis	12
4.1 Uraian Judul	12
4.2 Analisis Kebutuhan Sistem	12
4.3 Metode Perancangan	13
BAB V PENUTUP.....	17

5.1 KESIMPULAN	17
5.2 SARAN	17
DAFTAR PUSTAKA	19
LAMPIRAN KEGIATAN	20

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 PT. Bumi Laksamana Jaya (perseroda) Kabupaten Bengkalis	4
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda)	5
Gambar 3. 1 Merapikan dan Merekap Sppd	7
Gambar 3. 2 Pengarsipan Dokumen.....	8
Gambar 3. 3 Perekapan Surat Masuk Dan Keluar Tahun 2024 & 2025	8
Gambar 3. 4 Komputer.....	9
Gambar 3. 5 Microsoft excel.....	10
Gambar 3. 6 Google chrome	10
Gambar 3. 7 Visual Studio Code.....	10
Gambar 3. 8 Bootstrap	11
Gambar 4. 1 Use Diagram.....	15
Gambar 4. 2 Beranda.....	15
Gambar 4. 3 Profil Perusahaan.....	16
Gambar 4. 4 Berita & pengumuman	16
Gambar 4. 5 Kontak	16

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktek (KP)

Kerja Praktek (KP) merupakan elemen penting dalam proses pembelajaran yang menghubungkan antara teori yang dipelajari di bangku kuliah dengan praktek di lapangan. KP dirancang untuk melibatkan mahasiswa dalam kegiatan kerja nyata sesuai dengan disiplin ilmu yang mereka tekuni, memungkinkan mereka untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang telah mereka peroleh selama masa studi. Tujuan utama dari KP adalah untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa tentang bidang ilmu yang mereka pelajari, memperdalam wawasan profesional, dan mempersiapkan mereka dalam menghadapi tantangan serta dinamika di tempat kerja. melalui Kerja Pratek (KP) Mahasiswa diharapkan mampu memahami alur kerja, budaya organisasi, serta mampu beradaptasi dalam lingkungan profesional.

Di Politeknik Negeri Bengkalis, program Kerja Praktek (KP) dirancang tidak hanya sebagai bentuk pelatihan lapangan bagi mahasiswa, tetapi juga sebagai jembatan penting antara institusi pendidikan dan dunia industri. Melalui pelaksanaan KP, mahasiswa memperoleh pengalaman langsung dalam menghadapi permasalahan nyata di tempat kerja, serta mengenali bagaimana ilmu yang mereka pelajari diterapkan dalam situasi profesional.

Dalam hal ini, penulis melaksanakan Kerja Praktek di PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis, yang dimulai pada tanggal 01 Juli hingga 31 Agustus 2025. Penempatan ini menjadi kesempatan untuk mengimplementasikan kemampuan yang dimiliki, khususnya dalam bidang Teknologi Informasi. Berdasarkan kegiatan yang dilakukan selama praktek, penulis mengangkat judul “Pengembangan Website Profil Perusahaan PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis” sebagai laporan kerja praktek. Laporan ini diharapkan dapat memberikan kontribusi nyata terhadap sistem informasi di lingkungan pelayanan publik serta menjadi sarana

pembelajaran langsung bagi penulis dalam pengembangan profil perusahaan berbasis web.

Dengan adanya pelaksanaan kerja praktek ini, penulis berharap dapat memperoleh pemahaman yang lebih mendalam mengenai penerapan teknologi informasi dalam lingkungan kerja nyata, khususnya dalam mendukung kebutuhan sistem informasi perusahaan daerah. Selain itu, pengalaman ini diharapkan dapat mengasah kemampuan mahasiswa secara teknis dan non-teknis, serta membentuk sikap profesional yang diperlukan dalam dunia kerja.

Begitu pula Kerja Praktek ini merupakan jembatan penting antara dunia akademik dan dunia kerja, sekaligus menjadi modal berharga bagi penulis untuk mempersiapkan diri menghadapi persaingan karier di masa depan.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek

1.2.1 Tujuan Kerja Praktek (KP)

Berkaitan dengan tujuan kegiatan Kerja Praktek (KP) ini sebagai berikut :

1. Memberikan Gambaran nyata terhadap Mahasiswa terhadap dunia kerja untuk pembekalan di masa depan.
2. Menjadi pelengkap dalam proses pembelajaran dengan memberikan pengalaman yang tidak sepenuhnya dapat diperoleh melalui kegiatan perkuliahan di kelas.
3. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan pengamatan langsung terhadap proses kerja,serta permasalahan yang dihadapi di lapangan.
4. Mengimplementasikan pengetahuan dan keterampilan di bidang Teknologi Informasi yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam proyek nyata.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktek (KP)

a. Manfaat Pada Perusahaan dan Perguruan Tinggi Sebagai Berikut :

1. Membangun dan mempererat hubungan kemitraan dengan lembaga pendidikan.

2. Menjadi sarana evaluasi bagi perusahaan terkait perkembangan teknologi informasi, sistem kerja.
- b. Manfaat Bagi Mahasiswa :
 1. Menjadi sarana pembelajaran yang mendukung persiapan karier, sehingga mahasiswa memiliki kesiapan yang lebih untuk memasuki dunia kerja.
 2. Mendapatkan kerja nyata dalam dunia kerja yang dapat menjadi perkembangan bagi Mahasiswa.
 3. Memperluas wawasan kerja bagi Mahasiswa tentang budaya organisasi, serta dinamika di lingkungan industri atau instansi terkait.

BAB II

GAMBARAN UMUM PT BUMI LAKSAMANA (PERSERODA KABUPATEN BENGKALIS

2.1 Sejarah Singkat Tentang Perusahaan



Gambar 2. 1 PT. Bumi Laksamana Jaya (perseroda) Kabupaten Bengkalis

PT. BUMI LAKSAMANA JAYA (BLJ) adalah Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) Kabupaten Bengkalis yang didirikan sejak tahun 2001. Selama perjalanannya BLJ mengalami pasang surut dalam bisnisnya. Namun kini, dengan visi, misi strategi dan semangat baru, BLJ memiliki tekad untuk menjadi perusahaan besar yang menjunjung tinggi profesionalitas dan nilai – nilai luhur dalam menjalankan bisnisnya. Dengan strategi baru, BLJ membangun kembali struktur bisnisnya menjadi sebuah Perusahaan Induk (Holding Company) yang tidak hanya mengelola unit – unit bisnis yang sudah ada namun juga mengembangkan bisnis – bisnis baru untuk mendukung strategi jangka Panjang perusahaan. Menjadi salah satu perusahaan Nasional yang diperhitungkan dalam peta bisnis Nasional maupun Internasional. Sebagai BUMD, BLJ memiliki peran yang tidak bisa di abaikan, yaitu terkait

hubungannya dengan Pemerintah Daerah sebagai pemegang saham serta masyarakat Kabupaten Bengkalis. Oleh karena itu BLJ memiliki semangat untuk juga menjadi salah satu economic driver bagi perekonomian daerah dengan mengembangkan usaha – usaha integral yang dapat menopang ekonomi kemasyarakatan.

2.2 Visi dan Misi

2.2.1 Visi

Menjadi Perusahaan Nasional terdepan dan membawa kesejahteraan bagi seluruh stakeholder.

2.2.2 Misi

1. Misi BLJ untuk masyarakat berpartisipasi dalam peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia dan pemberdayaan ekonomi untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat.
2. Menjadi Perusahaan BUMD yang Professional, Tepat Waktu, & Penuhsolusi.

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda)

2.4 Ruang Lingkup Perusahaan

PT. BUMI LAKSAMANA JAYA (BLJ) adalah Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) Kabupaten Bengkalis yang didirikan sejak tahun 2001. Selama perjalanannya BLJ mengalami pasang surut dalam bisnisnya. Namun kini, dengan visi, misi strategi dan semangat baru, BLJ memiliki tekad untuk menjadi perusahaan besar yang menjunjung tinggi profesionalitas dan nilai – nilai luhur dalam menjalankan bisnisnya. Sebagai BUMD, BLJ memiliki peran yang tidak bisa di abaikan, yaitu terkait hubungannya dengan Pemerintah Daerah sebagai pemegang saham serta masyarakat Kabupaten Bengkalis. Oleh karena itu BLJ memiliki semangat untuk juga menjadi salah satu economic driver bagi perekonomian daerah dengan mengembangkan usaha – usaha intergral yang dapat menopang ekonomi kemasyarakatan.

BAB III

Ruang Lingkup Kegiatan Kerja Praktek

3.1 Uraian Kegiatan dan Pekerjaan Kerja Praktek

Selama melaksanakan Kerja Praktek di PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis, penulis terlibat dalam berbagai kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan sistem informasi berbasis *web*. Beberapa kegiatan utama yang dilakukan antara lain:

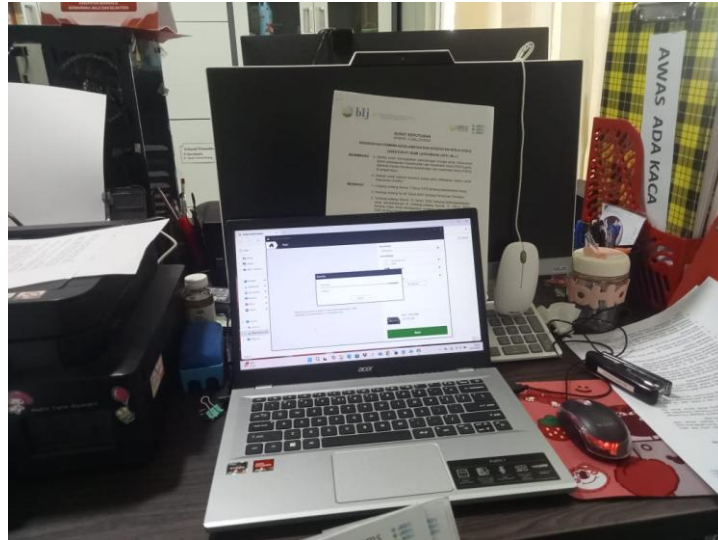
3.1.1 Merapikan dan Merekap SPPD



Gambar 3. 1 Merapikan dan Merekap Sppd

Kegiatan ini meliputi proses pengumpulan, penataan, serta pencatatan Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) yang masuk dan keluar di lingkungan PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda). Yang di tugas memastikan seluruh dokumen SPPD tersusun rapi sesuai urutan tanggal dan nomor, sehingga memudahkan proses pencarian dan pengarsipan.

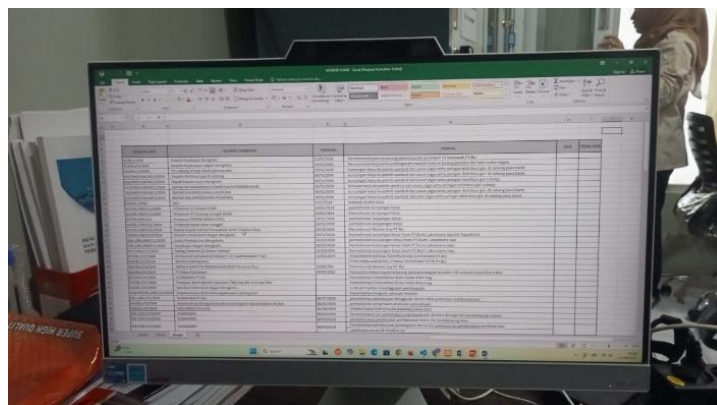
3.1.2 Pengarsipan Dokumen



Gambar 3. 2 Pengarsipan Dokumen

Kegiatan ini yaitu pengumpulan data seperti,SK Direktur,SK karyawan,SK Khusus,Sop Perusahaan,Laporan Bulanan,Perjanjian Kerja sama (MOU) yang akan di masukan ke dalam satu folder yang akan di arsip atau di simpan melalui drive.

3.1.3 Perekapan Surat masuk dan Keluar Tahun 2024



Gambar 3. 3 Perekapan Surat Masuk Dan Keluar Tahun 2024 & 2025

Kegiatan ini meliputi perekapan Perekapan Surat Masuk dan Keluar Tahun 2024 dilakukan untuk mendata seluruh arsip surat yang diterima maupun yang dikirim oleh perusahaan selama periode tersebut. Kegiatan ini dilakukan menggunakan aplikasi spreadsheet seperti Microsoft Excel, yang memudahkan proses pencatatan, penyortiran, dan pencarian data. Melalui kegiatan ini, praktikan dapat memahami prosedur administrasi surat menyurat, menjaga kerapian arsip, serta memastikan bahwa setiap dokumen tercatat dengan baik sesuai nomor agenda dan tanggal pengiriman atau penerimaan.

3.2 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan

Dalam pelaksanaan Kerja Praktek (KP) di PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda), terdapat beberapa perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan untuk mendukung kegiatan operasional maupun administrasi. Adapun perangkat tersebut adalah sebagai berikut:

3.3.1 Perangkat Keras (Hardware):

1. **Komputer/PC**, digunakan untuk pengolahan data, untuk merekap data sppd, surat keluar dan masuk.



Gambar 3. 4 Komputer

2. **Printer**, digunakan untuk mencetak laporan, data sppd yang sudah di rekap dan berkas lainnya.

3.2.2 Perangkat Lunak (Software):

1. **Microsoft Excel**, digunakan untuk merekap surat masuk dan keluar dan sppd yang sebagai dokumentasi digital.



Gambar 3. 5 Microsoft excel

2. **Google Chrome**, digunakan untuk mengakses aplikasi berbasis web, mencari informasi.



Gambar 3. 6 Google chrome

3. **Visual Studio Code**, digunakan untuk perancangan dan pengembangan aplikasi berbasis web.



Gambar 3. 7 Visual Studio Code

4. **bootstrap**, digunakan sebagai framework yang membantu dalam pengembangan desain web yang responsif dan konsisten dengan lebih cepat dan mudah.



Gambar 3. 8 Bootstrap

BAB IV

Sistem Website Profil Perusahaan PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis

4.1 Uraian Judul

Website Profil Perusahaan PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis dirancang untuk memberikan informasi yang lengkap dan terstruktur mengenai profil perusahaan, layanan, visi misi, serta berita terbaru. Sistem ini menampilkan informasi secara dinamis sehingga dapat diperbarui dengan mudah oleh pihak pengelola.

Pengunjung dapat mengakses informasi seperti profil perusahaan, struktur organisasi, portofolio proyek, mantra kerja sama dan kontak resmi. Desain antarmuka dibuat responsif agar dapat dibuka dengan nyaman melalui berbagai perangkat, baik komputer maupun ponsel. Tahap terakhir adalah implementasi dan evaluasi, yaitu menjalankan sistem di lingkungan nyata untuk mengukur efektivitas website profil perusahaan.

4.2 Analisis Kebutuhan Sistem

Analisis kebutuhan sistem dilakukan untuk mengidentifikasi fitur dan spesifikasi yang dibutuhkan dalam pengembangan website profil PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis. Kebutuhan ini dibagi menjadi dua bagian, yaitu kebutuhan fungsional dan kebutuhan non-fungsional.

1. Kebutuhan Fungsional

- Halaman beranda menampilkan ringkasan perusahaan, slider gambar, dan navigasi ke menu utama.

- Halaman profil perusahaan yang berisi sejarah, visi dan misi, serta struktur organisasi.
- Halaman berita dan pengumuman yang dapat diperbarui oleh admin.
- Halaman kontak berisi alamat, email, nomor telepon, serta peta lokasi.

2. Kebutuhan Non-Fungsional

- Desain antarmuka responsif sehingga dapat diakses melalui berbagai perangkat (desktop, tablet, smartphone).
- Performa sistem yang cepat dan ringan saat diakses oleh pengguna.
- Skalabilitas untuk mendukung pengembangan fitur di masa depan.
- Kemudahan pemeliharaan dan pembaruan konten secara berkala.

Dengan adanya analisis kebutuhan sistem ini, website profil perusahaan dapat dirancang secara lebih terarah, memastikan ketersediaan informasi yang akurat, sekaligus meningkatkan citra perusahaan di mata masyarakat maupun mitra kerja.

4.3 Metode Perancangan

Dalam perancangan website profil PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda), digunakan metode **Waterfall**. Metode ini dipilih karena sederhana, terstruktur, dan sesuai untuk pengembangan sistem dengan kebutuhan yang sudah jelas sejak awal. Model Waterfall memiliki tahapan yang berurutan, di mana setiap tahap harus diselesaikan terlebih dahulu sebelum berlanjut ke tahap berikutnya. Tahapan metode Waterfall yang digunakan antara lain sebagai berikut.

- **Analisis Kebutuhan**

Tahap ini bertujuan untuk menentukan kebutuhan sistem secara menyeluruh. Informasi yang harus ditampilkan kepada pengguna diidentifikasi, seperti profil perusahaan, visi misi, berita terbaru, serta

kontak. Selain itu, ditentukan pula konten yang perlu dikelola oleh admin agar website selalu menampilkan informasi yang relevan dan terkini.

- **Desain Sistem**

Setelah kebutuhan sistem terdefinisi, tahap berikutnya adalah menyusun rancangan. Hasil analisis dituangkan dalam bentuk desain arsitektur sistem dan rancangan antarmuka. Rancangan ini menjadi acuan dalam proses implementasi agar sistem yang dibangun sesuai dengan kebutuhan yang telah ditetapkan.

- **Implementasi**

Tahap implementasi dilakukan dengan mengubah rancangan yang sudah dibuat menjadi bentuk nyata berupa kode program. Website dibangun menggunakan teknologi HTML, CSS, JavaScript, dan *framework* Bootstrap 5.3 untuk memastikan tampilan yang modern dan responsif.

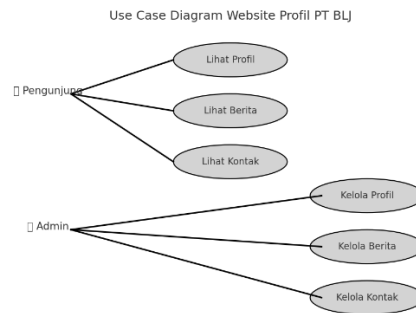
- **Pengujian**

Setelah implementasi selesai, sistem diuji untuk memastikan seluruh menu dan halaman dapat diakses dengan baik. Pengujian juga dilakukan untuk memverifikasi tampilan antarmuka agar tetap responsif dan kompatibel dengan berbagai perangkat, baik komputer maupun ponsel.

4.3.1 Perancangan Sistem

Perancangan sistem website profil PT Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) dirancang sederhana dengan dua User utama:

1. **Admin:** bertugas memperbarui dan mengelola konten website, seperti profil perusahaan, berita, dan kontak.
2. **Pengguna/Pengunjung:** mengakses website melalui browser untuk melihat informasi yang tersedia tanpa harus login.



Gambar 4. 1 Use Diagram

4.3.2 Perancangan Antarmuka (UI Design)

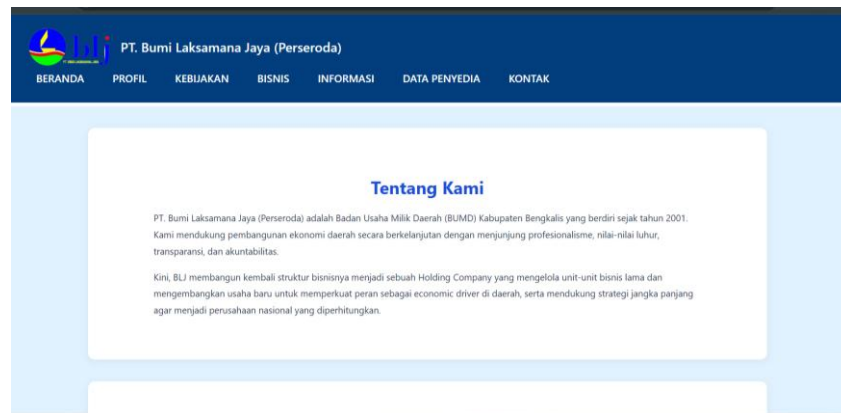
Antarmuka dirancang sederhana, modern, dan responsif. Struktur navigasi dibuat jelas agar memudahkan pengunjung dalam menemukan informasi. Selain itu, terdapat fitur pencarian untuk mempercepat proses pencarian data tertentu. Adapun urutan tahapan metode dapat dilihat pada gambar berikut :

1. **Beranda:** menampilkan slider gambar, ringkasan profil, dan menu utama.



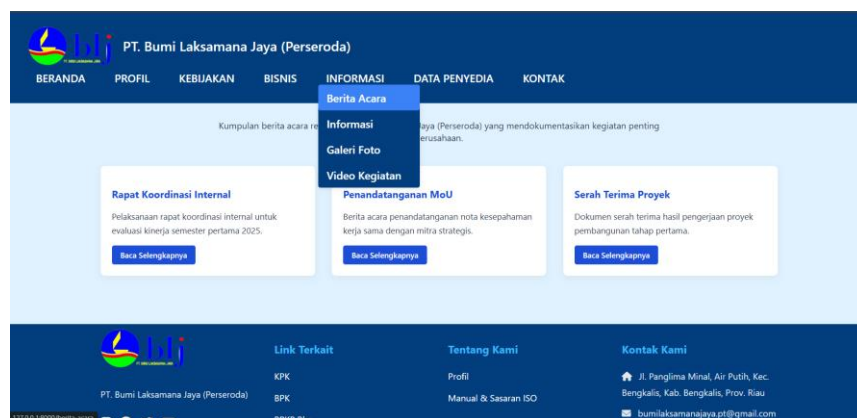
Gambar 4. 2 Beranda

2. **Profil Perusahaan:** berisi sejarah, visi, misi, dan struktur organisasi.



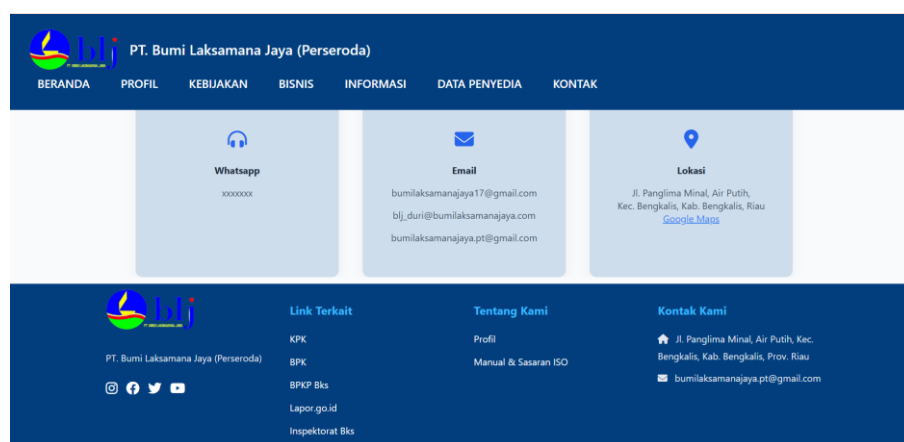
Gambar 4. 3 Profil Perusahaan

3. **Berita & Pengumuman:** menampilkan informasi terbaru perusahaan.



Gambar 4. 4 Berita & pengumuman

4. **Kontak:** memuat alamat, email, nomor telepon, dan peta lokasi.



Gambar 4. 5 Kontak

BAB V

PENUTUP

5.1 KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan Kerja Praktek yang telah dilaksanakan di PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda) Kabupaten Bengkalis, dapat disimpulkan bahwa:

Kerja Praktek memberikan pengalaman nyata dalam dunia kerja, khususnya dalam bidang teknologi informasi, sehingga penulis mampu mengaplikasikan teori yang dipelajari di bangku kuliah ke dalam praktik. Penulis terlibat langsung dalam kegiatan administrasi perusahaan, seperti perekapan surat masuk dan keluar, pengarsipan dokumen, serta rekapitulasi SPPD, yang memberikan pemahaman mengenai alur kerja organisasi.

Melalui perancangan dan pengembangan website profil perusahaan, PT. BLJ kini memiliki media resmi berbasis web yang dapat dimanfaatkan untuk menyajikan informasi profil, visi misi, struktur organisasi, berita, dan kontak secara lebih efektif, modern, serta mudah diakses oleh masyarakat. Penerapan metode Agile dalam pengembangan website terbukti mempermudah proses perancangan secara bertahap, lebih fleksibel, dan sesuai kebutuhan perusahaan.

Pelaksanaan kerja praktek ini menjadi sarana pembelajaran berharga untuk meningkatkan keterampilan teknis, kemampuan komunikasi, dan sikap profesional dalam lingkungan kerja nyata.

5.2 SARAN

Adapun beberapa saran yang dapat diberikan dari hasil kegiatan kerja praktek ini antara lain:

1. Bagi Perguruan Tinggi
 - a. Perkuat pembekalan sebelum mahasiswa terjun kerja praktek, misalnya dengan seminar, pelatihan teknis, dan pengembangan *soft skill*.
2. Bagi Perusahaan (PT. BLJ):

- a. Perusahaan diharapkan dapat terus mengembangkan dan memelihara sistem website profil perusahaan agar selalu up-to-date dengan informasi terbaru.
 - b. Perlu adanya tim khusus yang menangani pengelolaan website sehingga konten dapat lebih konsisten dan terjaga kualitasnya.
 - c. Dokumentasi dan pengarsipan digital sebaiknya ditingkatkan untuk mendukung efisiensi kerja serta mengurangi risiko kehilangan data.
3. Bagi Mahasiswa :
- a. Manfaatkan waktu kerja praktek untuk memperluas relasi, memahami budaya kerja, serta mengasah keterampilan teknis maupun soft skill.
 - b. Catat setiap pengalaman dan proses kerja yang ditemui sebagai bahan pembelajaran maupun referensi untuk skripsi atau penelitian berikutnya.
 - c. Kembangkan sikap adaptif terhadap lingkungan baru, termasuk kemampuan berkomunikasi dan bekerja sama dalam tim.

DAFTAR PUSTAKA

AFIF, M. (2024). PENGEMBANGAN WEBSITE SEDERHANA UNIT PELAKSANA TEKNIS – PELAYANAN PERIZINAN SATU PINTU KECAMATAN MANDAU.

Anggrian, S. (2024). Perancangan Dan Pengembangan Sistem Informasi Kepegawaian Menggunakan Metode Waterfall. *JATI (Jurnal Mahasiswa Teknik Informatika)*, 8(1), 1029-1035.

Hilmi Ilhamsyah, M. R. (2025). Perancangan Sistem Informasi Company Profile Berbasis Website Pada PT. Bagus Jaya Sejahtera. *Jurnal Multidisiplin Ilmu Akademik*, 2(4), 380-386.

Nugraha, J. A. (2024). Sistem Informasi Profil Perusahaan Berbasis Website Menggunakan Laravel 8. *Jurnal Rekayasa Sistem Informasi dan Teknologi*, 2(1), 554-567.

LAMPIRAN KEGIATAN

1. Absensi Kehadiran

PT. BUMI LAKSAMANA JAYA KABUPATEN BENGKALIS		BULAN JULI 2025																		ABSENSI MAGANG																
		TANGGAL																																		
																				KETERANGAN (Hrd.)																
																				A I S PD																
No	NAMA	Jurusan / Program Studi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	Nurin Zahara	D3 INFORMATIKA	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen	absen		

JAM MASUK KERJA:
08.00 WIB

JAM PULANG KERJA:
16.30 WIB

Bengkalis, 1 JULI 2025

[Signature]
Yovand Rafiolita
Staff Asm HRD&UMUM

Diketahui Oleh:

[Signature]
Sasili Ralis
Manager HRD & UMUM

Keterangan:

	=	HARI SABTU/MINGGU
	=	HARI KERJA
	=	HARI LIBUR NASIONAL
	=	ALPHA
	=	IZIN
	=	SAKIT
	=	PERJALANAN DINAS
	=	PD

PT. BUMI LAKSAMANA JAYA KABUPATEN BENGKALIS
BULAN AGUSTUS 2025
ABSENSI MAGANG

JAM MASUK KERJA: 08.00 WIB
 JAM PULANG KERJA: 16.30 WIB

No	NAMA	Jurusan / Program Studi	TANGGAL																															ETERANGAN (Hari)			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	A	I	S	PD
1	Nurin Zahara	D-3 INFORMATIKA																																			

Bengkalis, 1 AGUSTUS 2025

[Signature]
 Yovand Rafiolla
 Staff Adm HRD&UMUM

Diketahui Oleh:

[Signature]
 Sasli Rais
 Manager HRD & UMUM

Keterangan:

■	=	HARI SABTU/MINGGU
■	=	HARI KERJA
■	=	HARI LIBUR NASIONAL
■	=	ALPHA
■	=	IZIN
■	=	SAKIT
■	=	PERJALANAN DINAS

2. From penilaian

Form-4:

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA
PRAKTEK
PT.BUMI LAKSAMANA JAYA (Perseroda)

Nama : Nurin Zahara
NIM : 6103230071
Program Studi: D3 INFORMATIKA
Politeknik Negeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	74
2.	Tanggung- jawab	25%	84.
3.	Penyesuaian diri	10%	80.
4.	Hasil Kerja	30%	84
5.	Perilaku secara umum	15%	83.
Total Jumlah (1+2+3+4+5)		100%	

Keterangan :

Nilai : Kriteria

85 – 100 : Istimewa

75 – 84 : Baik sekali

65 – 74 : Baik

60 – 64 : Cukup Baik

55 – 59 : Cukup

40 – 54 : Kurang

0 – 39 : Kurang Sekali

Catatan :

Vaga kesehatan karena belum lulus.

Bengkalis, 29 Agustus 2025

PT. Bumi Laksamana Jaya (Perseroda)


Sasli Rais
MANAGER HRD & UMUM