

**LAPORAN MAGANG  
PADA PT. PERKEBUNAN NUSANTARA IV REGIONAL III  
BAGIAN SEKRETARIAT & HUKUM**

**RENDI ANGGLAR  
NIM. 5604221082**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL  
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA  
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS  
BENGKALIS-RIAU**

**2026**

# LEMBAR PENGESAHAN

## LAPORAN KERJA PRAKTIK

PT. PN IV REG III

Pekanbaru

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

RENDI ANGGLAR

NIM. 5604221082

PEKANBARU, 31 DESEMBER 2025

Kasubag Hukum dan Perizinan  
PT. Perkebunan Nusantara IV Reg III



  
Revnaldo Musfi, S.H  
PN. 5000439

Dosen Pembimbing  
Program Studi D-IV Bisnis Digital



Nazrantika Sunarto, S.E., M.M  
NIP. 198411082015042002

Disetujui/Disahkan  
Ketua Program Studi D-IV Bisnis Digital



  
Tri Handayani, S.E., M.Si  
NIP. 198505082014042001

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT atas berkat, rahmat dan karunia-Nya kegiatan dan laporan Kerja Praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik.

Kerja praktik ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada semester VII (tujuh) dan sebagai persyaratan untuk wisuda yang mempunyai makna besar bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada PT. Perkebunan Nusantara IV Regional III.

Dengan proses penyusunan laporan ini, penulis banyak menerima bantuan, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT. Yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya.
2. Kedua orang tua dan keluarga saya yang telah memberikan dukungan, perhatian, kasih sayang, dan doa untuk saya.
3. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Supriati, S.ST, M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga.
5. Ibu Endang Sri Wahyuni, SE., M.Ak selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Niaga.
6. Ibu Tri Handayani, SE, M.Si selaku Ketua Program Studi Bisnis Digital.
7. Bapak Bustami, S.Sos, M.Si selaku Koordinator Kerja Praktik Program Studi Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis.
8. Ibu Nazrantika Sunarto, SE., MM selaku dosen pembimbing yang telah memberikan nasehat, dukungan dan serta bimbingan selama kegiatan Kerja Praktik.
9. Bapak Larbiel Hadi, S.Sos., M.Si selaku dosen wali yang selalu memberikan dukungan serta nasehat selama kegiatan Kerja Praktik.

10. Bapak andiyansyah selaku Kepala Bagian PT. Perkebunan Nusantara IV Regional III.
11. Ibu Fika selaku Supervisor dan pembimbing saya selama melakukan Kerja Praktik di PT. Perkebunan Nusantara IV Regional III, dan Seluruh Staff dan Karyawan PT. Perkebunan Nusantara IV Regional III yang telah membimbing, membantu, dan mengajarkan saya ketika saya melaksanakan Kerja Praktik.
12. Seluruh teman – teman saya khususnya Bisnis Digital C dan teman – teman dekat saya yang selalu memberi dukungan dan membantu saya dalam menyelesaikan laporan ini.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik cara penyajiannya maupun susunannya, yang dikarenakan keterbatasan penulis. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 31 Desember 2025

Penulis

**RENDI ANGGLAR**  
**NIM.5604221082**

## DAFTAR ISI

|                                                                                                  | Halaman     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>                                                                   | <b>i</b>    |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                                                                       | <b>ii</b>   |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                                                           | <b>iv</b>   |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>                                                                       | <b>vi</b>   |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                                                                        | <b>viii</b> |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                                                                     | <b>ix</b>   |
| <b>BAB 1      PENDAHULUAN.....</b>                                                               | <b>1</b>    |
| 1.1 Belakang Pemikiran Kerja Praktik (KP) .....                                                  | 1           |
| 1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik (KP) .....                                                  | 2           |
| 1.2.1 Tujuan Kerja Praktik .....                                                                 | 2           |
| 1.2.2 Manfaat Kerja Praktik .....                                                                | 3           |
| 1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktik (KP).....                                                       | 3           |
| 1.4 Tempat Kerja Praktik (KP).....                                                               | 4           |
| <b>BAB 2      GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>                                                  | <b>5</b>    |
| 2.1 Sejarah Singkat PT. Perkebunan Nusantara IV (saat ini menjadi<br>PTPN IV Regional III) ..... | 5           |
| 2.1.1 Logo PTPN V (PTPN IV Regional III).....                                                    | 6           |
| 2.2 Visi dan Misi PT. Perkebunan Nusantara IV Regional III .....                                 | 8           |
| 2.3 Struktur Organisasi PT. Perkebunan Nusantara IV Regional<br>III.....                         | 8           |
| 2.4 Ruang Lingkup PT. Perkebunan Nusantara IV Regional III.....                                  | 11          |
| <b>BAB 3      DESKRIPSI KEGIATAN KERJA PRAKTIK (KP).....</b>                                     | <b>13</b>   |
| 3.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktik ....                                | 13          |
| 3.2 Agenda Kegiatan Kerja Praktik.....                                                           | 13          |
| 3.2.1 Uraian Kegiatan Kerja Praktik .....                                                        | 20          |
| 3.3 Target yang Diharapkan Selama Kerja Praktik .....                                            | 23          |
| 3.4 Perangkat Lunak dan Keras yang Digunakan .....                                               | 24          |

|                                                                |           |
|----------------------------------------------------------------|-----------|
| 3.4.1 Perangkat Lunak.....                                     | 24        |
| 3.4.2 Perangkat Keras .....                                    | 25        |
| 3.5 Data-data yang Diperlukan Selama Kerja Praktik .....       | 26        |
| 3.6 Dokumen yang Dihasilkan .....                              | 27        |
| 3.7 Kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktik.....            | 30        |
| 3.8 Solusi Dari Kendala yang Dihadapi Selam Kerja Praktik..... | 30        |
| <b>BAB 4 PENUTUP .....</b>                                     | <b>32</b> |
| 4.1 Kesimpulan.....                                            | 32        |
| 4.2 Saran.....                                                 | 33        |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                                           | <b>34</b> |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                             | Halaman |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| Gambar 2.1 Logo PTPN V .....                                | 6       |
| Gambar 2.2 Logo PTPN IV Reg III .....                       | 7       |
| Gambar 2.3 Struktur Organisasi PTPN IV Regional III .....   | 9       |
| Gambar 3.1 Menyusun Surat Laporan Kemajuan Pekerjaan .....  | 21      |
| Gambar 3.2 Merekapitulasi Data Kehilangan /Pencurian.....   | 21      |
| Gambar 3.3 Mencetak Dokumen yang Diberikan Karyawan .....   | 22      |
| Gambar 3.4 Memasukkan Data SKT/SKGR .....                   | 22      |
| Gambar 3.5 Memindai Dokumen.....                            | 23      |
| Gambar 3.6 <i>Microsoft Excel</i> .....                     | 24      |
| Gambar 3.7 Laptop Pribadi.....                              | 25      |
| Gambar 3.8 Printer.....                                     | 25      |
| Gambar 3.9 Mesin <i>Scanner</i> .....                       | 26      |
| Gambar 3.10 Menyusun Surat Laporan Kemajuan Pekerjaan ..... | 27      |
| Gambar 3.11 Merekapitulasi Data Kehilangan/Pencurian .....  | 28      |
| Gambar 3.12 Mencetak Dokumen yang Diberikan Karyawan .....  | 28      |
| Gambar 3.13 Memasukkan Data-data SKT/SKGR .....             | 29      |
| Gambar 3.14 Memindai Dokumen.....                           | 29      |

## DAFTAR TABEL

|                                                                   | <b>Halaman</b> |
|-------------------------------------------------------------------|----------------|
| Tabel 1.1 Jadwal Jam Kerja Praktik .....                          | 4              |
| Tabel 1.2 Pakaian Seragam Kerja Praktik.....                      | 4              |
| Tabel 3.1 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-1 .....   | 13             |
| Tabel 3.2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-2 .....   | 14             |
| Tabel 3.3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-3 .....   | 14             |
| Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-4 .....   | 15             |
| Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-5 .....   | 15             |
| Tabel 3.6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-6 .....   | 15             |
| Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-7 .....   | 16             |
| Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-8 .....   | 16             |
| Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-9 .....   | 16             |
| Tabel 3.10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-10 ..... | 17             |
| Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-11 ..... | 17             |
| Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-12 ..... | 18             |
| Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-13 ..... | 18             |
| Tabel 3.14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-14 ..... | 18             |
| Tabel 3.15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-15 ..... | 19             |
| Tabel 3.16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-16 ..... | 19             |
| Tabel 3.17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-17 ..... | 20             |
| Tabel 3.18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-18 ..... | 20             |

## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                            | <b>Halaman</b> |
|------------------------------------------------------------|----------------|
| Lampiran 1 Surat Permohonan Kerja Praktik .....            | 35             |
| Lampiran 2 Surat Balasan Magang .....                      | 36             |
| Lampiran 3 Lembar Penilaian Kerja Praktik .....            | 37             |
| Lampiran 4 Foto Sertifikat Kerja Praktik.....              | 38             |
| Lampiran 5 Surat Keterangan Kerja Praktik.....             | 39             |
| Lampiran 6 Daftar Hadir Selama Kerja Praktik.....          | 40             |
| Lampiran 7 Daftar Kegiatan Harian Kerja Praktik .....      | 44             |
| Lampiran 8 Foto Bersama Pekerja PTPN IV Regional III. .... | 48             |
| Lampiran 9 Lembar konsultasi Bimbingan Kerja Praktik ..... | 49             |