

LAPORAN KERJA PRAKTIK
PT. PELAYARAN CITRA SANJAYA ABADI
PEKANBARU - RIAU
DIVISI ADMINISTRASI OPERASIONAL DAN HRD
(CREW MANAGEMENT)

AGISTA FORIDASARI

5604221035



PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU

2026

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK
PT PELAYARAN CITRA SANJAYA ABADI
PEKANBARU - RIAU
DIVISI ADMINISTRASI OPERASIONAL DAN HRD
(CREW MANAGEMENT)

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Magang

AGISTA FORIDASARI
5604221035

Pekanbaru, 31 Desember 2025

PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi



Administrasi Operasional dan HRD

Dosen Pembimbing
Program Studi Sarjana Terapan Bisnis
Digital

Ir. Andri Nofiar, AM., S.Kom., M.Kom
NIP.199011022025061002

Disetujui/Disahkan
Ketua Prodi Sarjana Terapan Bisnis Digital



Tri Handayani, S.E., M.Si
NIP.0198505082014042001

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas berkat dan rahmat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah diberikannya kemudahan dan melancarkan segala urusan sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktik pada Perusahaan PT Pelayaran Citra Sanjaya Abadi dengan tepat waktu pada tanggal 01 September sampai dengan tanggal 31 Desember 2025.

Laporan ini diajukan untuk memenuhi syarat kelulusan pada D4 Bisnis Digital di Politeknik Negeri Bengkalis. Tujuan utama dari Kerja Praktik ini adalah untuk memantapkan ilmu teori dan praktik yang telah di pelajari di kampus Politeknik Negeri Bengkalis dan dapat selesai dan di aplikasikan di kerja praktik.

Penulis juga mengucapkan terimakasih kepada seluruh karyawan PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi yang sangat baik, ramah dan menerima penulis bergabung dan berkesempatan untuk menjadi salah satu anggota keluarga PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi. Penulis menyadari banyak pihak yang memberikan dukungan dan bantuan selama menyelesaikan Laporan Kerja Praktik ini. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Ir. Jhony Custer, S.T., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis
2. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis
3. Ibu Tri Handayani, S.E.,M.Si selaku Ketua Program Studi Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis
4. Bapak Bustami, S.ST., M.Si selaku Koordinator Kerja Praktik(KP)
5. Bapak Ir. Andri Nofiar. Am, S.Kom., M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik(KP) Politeknik Negeri Bengkalis
6. Ibu Nazrantika Sunarto, S.E., M.Kom selaku Wali Dosen Bisnis Digital VII (Tujuh) Kelas B Politeknik Negeri Bengkalis
7. Seluruh Dosen dan Laboran Jurusan Adminstrasi Niaga Khususnya Program Studi Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis

8. Bapak Suyanto, selaku Direktur Utama PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi
9. Bapak Jonatan Herman, selaku Manager Operasional dan HRD PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi
10. Kakak Junita selaku pembimbing Kerja Praktik dari PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi
11. Teristimewa Untuk Ayah Bukhari dan Ibu Samsidarwati tercinta yang telah banyak memberikan dukungan doa, waktu tenaga dan materi untuk membantu dan memberikan kemudahan selama proses perkuliahan dan semoga semuanya mendapatkan balasan yang setimpal di sisi Allah SWT
12. Teman-teman seperjuangan Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Program Studi Bisnis Digital, terima kasih atas dukungan dan kerjasamanya selama menyelesaikan laporan kerja magang ini

Penulis mohon maaf apabila dalam penulisan laporan ini masih memiliki banyak kekurangan oleh karena itu penulis berharap agar pembaca dapat memberikan saran dan kritik yang membangun, guna memperbaiki laporan Kerja Praktik ini sehingga dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan. Aamiin Yarobbal'alam.

Bengkalis, 02 Januari 2025

Penulis

Agista Foridasari

5604221035

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik	3
1.2.2 Manfaat kerja praktik	3
1.3 Waktu Dan Tempat Pelaksanaan.....	4
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	5
2.2 Visi Dan Misi	7
2.2.1 Visi PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi	7
2.2.2 Misi PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi.....	7
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	7
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	11
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK	13
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan	13
3.2 Agenda Kegiatan Selama Kerja Praktik	13
3.2.1 Laporan Agenda Kegiatan Selama Kerja Praktik	13
3.2.2 Uraian Pekerjaan Selama Pelaksanaan Kerja Praktik	29
3.3 Target Yang Diharapkan	36
3.4 Perangkat Lunak dan Keras yang Digunakan	40
3.4.1 Perangkat Keras yang Digunakan	40
3.4.2 Perangkat Lunak yang Digunakan	41

3.5	Data-data yang Diperlukan.....	43
3.6	Dokumen-dokumen file-file yang dihasilkan.....	45
3.7	Kendala–kendala yang di hadapi dan solusi yang dilakukan dalam menyelesaikan tugas tersebut.....	49
3.8	Hal-hal yang dianggap perlu	50
BAB IV PENUTUP		53
4.1	Kesimpulan.....	53
4.2	Saran	55
LAMPIRAN.....		57

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 01 s/d 06 September 2025	14
Tabel 3. 2 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 08 s/d 13 September 2025	14
Tabel 3. 3 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 15 s/d 20 September 2025	15
Tabel 3. 4 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 22 s/d 27 September 2025	16
Tabel 3. 5 Agenda Harian Tanggal 29 September s/d 04 Oktober 2025	17
Tabel 3. 6 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 06 s/d 11 Oktober 2025	18
Tabel 3. 7 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 13 s/d 18 Oktober 2025	19
Tabel 3. 8 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 20 s/d 25 Oktober 2025	20
Tabel 3. 9 Agenda Harian Tanggal 27 Oktober s/d 01 November 2025.....	20
Tabel 3. 10 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 03 s/d 08 November 2025	21
Tabel 3. 11 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 10 s/d 15 November 2025	22
Tabel 3. 12 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 17 s/d 22 November 2025	23
Tabel 3. 13 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 24 s/d 29 November 2025	24
Tabel 3. 14 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 01 s/d 06 Desember 2025	25
Tabel 3. 15 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 08 s/d 13 Desember 2025.....	26
Tabel 3. 16 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 15 s/d 20 Desember 2025.....	27
Tabel 3. 17 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 22 s/d 27 November 2025	28
Tabel 3. 18 Agenda Kegiatan Harian Tanggal 29 s/d 31 Desember 2025.....	29

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Kantor PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi.....	5
Gambar 2. 2 Kapal SPOB (Self-Propelled Oil Barge).....	6
Gambar 2. 3 Kapal Oil Barge & Tug Boat.....	6
Gambar 2. 4 Kapal Barge & Tug Boat.....	6
Gambar 2. 5 Struktur Organisasi PT Pelayaran Citra Sanjaya Abadi.....	8
Gambar 3. 1 Proses Pemeriksaan Sertifikat Pelaut	29
Gambar 3. 2 Melakukan Input Data Sertifikat Pelaut ke Dalam Microsoft Excel.....	30
Gambar 3. 3 Proses Pengumpulan Data Sertifikat Melalui WhatsApp	31
Gambar 3. 4 Proses pengelolaan dan pengarsipan dokumen administrasi.....	31
Gambar 3. 5 Nota Pengeluaran Perusahaan	32
Gambar 3. 6 Proses Input Data Nota.....	32
Gambar 3. 7 Data BPJS Kesehatan	33
Gambar 3. 8 Data BPJS Ketenagakerjaan.....	33
Gambar 3. 9 Tampilan Halaman Login Portal Buku Pelaut	34
Gambar 3. 10 Tampilan Dashboard Portal Buku Pelaut	34
Gambar 3. 11 Bukti Transaksi Pembayaran Gaji Crew Kapal.....	35
Gambar 3. 12 Komputer Kantor.....	40
Gambar 3. 13 Printer	41
Gambar 3. 14 Sistem Portal Buku Pelaut.....	42
Gambar 3. 15 Sistem Pelaut Kementrian Perhubungan	43
Gambar 3. 16 Hasil Verifikasi dan Pembaruan Data Sertifikat Pelaut	45
Gambar 3. 17 Dokumen Buku Pelaut Kru Kapal.....	45
Gambar 3. 18 Arsip Digital Dokumen Administrasi Perusahaan	46
Gambar 3. 19 Arsip Fisik Dokumen Administrasi Perusahaan	46
Gambar 3. 20 Hasil Input Rekap Pengeluaran Perusahaan.....	47
Gambar 3. 21 Hasil pemeriksaan Dokumen BPJS.....	47
Gambar 3. 22 Dokumen Cetak Hasil Pemeriksaan.....	48
Gambar 3. 23 Dokumen Hasil Pemeriksaan Pembayaran Gaji.....	48
Gambar 3. 24 Dokumen Hasil Pembuatan Surat Jalan	49

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Permohonan	57
Lampiran 2: Bukti Penerimaan Kerja Praktik.....	58
Lampiran 3: Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik	59
Lampiran 4: Sertifikat	60
Lampiran 5: Lembar Nilai.....	61
Lampiran 6: Lembar Evaluasi Pelaksanaan Magang	62
Lampiran 7: Absensi	63
Lampiran 8: Logbook.....	72
Lampiran 9: Foto Bersama Karyawan PT. Pelayaran Citra Sanjaya Abadi	76