

REFERENCES

- Aras, R. P., & Hastini, H. (2024). Elevating Lexical Proficiency: Enhancing Students' Vocabulary Mastery with English Spelling Bee Challenges. *Journal of General Education and Humanities*, 3(1), 47-54.
- Fajri, A., Dewi, R. S., Nurhasanah, A., & Setiawan, S. (2023). Implementasi Program Kokurikuler Spelling Bee Competition Sebagai Penunjang Pembelajaran Bahasa Inggris. *Jurnal Pendidikan Dasar*, 14(2), 184-196.
- Farahdiba, H., Wolor, C. W., & Marsofiyati, M. (2024). Analisis Pengelolaan Arsip Digital Pada PT Anugrah Alam Karunia Abadi. *JOURNAL OF ADMINISTRATIVE AND SOCIAL SCIENCE*, 5(1), 41-53.
- Fatoni, M. H., Fatimah, M., Santoso, B., & Syarifuddin, H. (2025). Peran Administrasi Sekolah dalam Meningkatkan Efektivitas Operasional dan Kualitas Pendidikan Islam. *Al-Tarbiyah: Jurnal Ilmu Pendidikan Islam*, 3(1), 10-22.
- Hidayati, H., Rahmaniah, R., Ilham, I., Hudri, M., & Afandi, A. (2022). The Implementation Of Spelling Bee To Enrich The Geography Students English Vocabulary. *Geography: Jurnal Kajian, Penelitian Dan Pengembangan Pendidikan*, 10(2), 138-144.
- Hutapea, J. Y. (2021). Peran-Peran Sekretaris dalam Membantu Pimpinan di Perusahaan. *Jurnal Terapan Ilmu Manajemen dan Bisnis*, 4(1), 52-64.
- Hutapea, J. Y. (2021). Peran-Peran Sekretaris dalam Membantu Pimpinan di Perusahaan. *Jurnal Terapan Ilmu Manajemen dan Bisnis*, 4(1), 52-64.
- Jamil, F. R., Ramli, A., & Sudadi, S. (2023). Konsep Dasar Administrasi Pendidikan, Fungsi Dan Ruang Lingkupnya. *Tolis Ilmiah: Jurnal Penelitian*, 5(1), 53-62.
- Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2024). *Modul membuat notulen rapat*. BBPPMPV Bisnis dan Pariwisata.
- Khasanah, U., & Sabiq, A. H. A. (2020). Dealing With Students Pronunciation: The “Spelling Bee” Effect. *Jet (Journal Of English Teaching) Adi Buana*, 5(02), 121-120.
- Kuncoro, I. R. S. (2023). Liputan Ebc Expo Binus Malang.
- Marliani, L. (2019). Definisi Administrasi Dalam Berbagai Sudut Pandang. *Dinamika: Jurnal Ilmiah Ilmu Administrasi Negara*, 5(4), 17-21.

- Marliani, L. (2019). Definisi Administrasi Dalam Berbagai Sudut Pandang. *Dinamika: Jurnal Ilmiah Ilmu Administrasi Negara*, 5(4), 17-21.
- Nurhapani, N. (2020). Perkembangan Ilmu Administrasi Dan Fungsinya Untuk Mendukung Perkembangan Ilmu Administrasi. *Ensiklopedia Social Review*, 2(1), 9-13.
- Payra, S., & Cardona, S. (2016). Spelling Bee: A Study On The Motivation And Learning Strategies Among Elementary And Junior High Student Competitors. *Journal Of Emerging Investigator*, 9, 1-9.
- Pranata, M. R. (2024). ARSIP DIGITAL UNTUK EFISIENSI PENGELOLAAN DAN PERCEPATAN PELAYANAN. *SIGNIFICANT: Journal Of Research And Multidisciplinary*, 3(01), 33-45.
- Priansa, D. J., & Garnida, A. (2019). *Manajemen perkantoran efektif, efisien, dan profesional*. Alfabeta.
- Putri, D. J., & Nurhadi. (2024). *Pelaksanaan administrasi dalam mendukung operasional pada PT Alternative Media Group, Kantor Cabang Surabaya*. Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Mandiri (JPMM), 2(2), 156–161. <https://doi.org/10.556442/jpmm.v2i02.739>
- Rahayu, S. (2022, November). Perencanaan Dan Penyelenggaraan Event Seminar Kepemimpinan Perempuan Se-Provinsi Riau (Tinjauan Aspek Kesekretariatan). In *Seminar Nasional Industri Dan Teknologi* (Pp. 513-518).
- Rahmawati, W. T., & Harahap, Y. M. (2023). Spelling Bee Games To Increase Students' Vocabulary Mastery At The Islamic-Affiliated Middle Schools: An Action Research. *Journal Of Languages And Language Teaching*, 11(1), 61-71.
- Risnawati, N. (2023). Sekretaris Dan Lingkungan Kerja. *Jurnal Stie Semarang (Edisi Elektronik)*, 15(3), 117-129.
- Sari, I. P., Batubara, I. H., Al-Khowarizmi, A. K., & Hariani, P. P. (2022). Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Digital Berbasis Web untuk Mengatur Sistem Kearsipan di SMK Tri Karya. *Wahana Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat*, 1(1), 18-24.
- Setyanto, D. B. (2024). *Pengelolaan Arsip Digital*. YPAD Penerbit.
- Suryaningtyas, A., & Akbar, D. (2022, December). Potensi Industri Mice (Meeting, Incentive, Conference, Exhibition) Di Kabupaten Barito Utara. In *Seminar Nasional Riset Terapan* (Vol. 11, No. 01, Pp. 173-180).

- Syam, A. W., & Irham, I. (2022). The Influence of the Secretary's Function in Improving Performance Effectiveness at the Manggala District Office, Makassar City. *Economy Deposit Journal (E-DJ)*, 4(1), 230-239.
- Tempo.co. (2025). Pengertian rundown acara, fungsi, cara membuat & contohnya. Tempo.co. Retrieved February 5, 2026, from <https://www.tempo.co/ekonomi/pengertian-rundown-acara-fungsi-cara-membuat-contohnya-1193488>
- Wahyuni, E., & Hs, M. D. (2021). Pelaksanaan Tugas-Tugas Sekretaris Pada Bidang Administrasi Dan Fasilitas Di Pt Pln (Persero) Wilayah Aceh. *Jurnal Ekonomi Manajemen Dan Sekretari*, 6(2), 37-41.
- Wangi, P. A., & Syihabuddin, M. (2026). *Pengaruh pengelolaan minutes of meeting terhadap kinerja rapat di Sekretariat DPRD Kabupaten Wonogiri*. *Jurnal Studi Multidisipliner*, 10(1), 421–426.
- Wardani, A. D. (2018). *Lkp: Peran Sekretaris Dalam Mengoptimalkan Kinerja Humas Pada Bagian Humas Institut Bisnis Dan Informatika Stikom Surabaya* (Doctoral Dissertation, Institut Bisnis Dan Informatika Stikom Surabaya).
- Weku, Elvie, Meiske Manopo, And Reyniers Tenges. "Kesekretariatan I."
- Zahra, N. A. (2023). Peran Sekretaris dalam Dunia Bisnis. *Lensa Ilmiah: Jurnal Manajemen Dan Sumberdaya*, 2(2), 43-46.
- Zulfikar, D., & Wolor, C. W. (2024). THE Analysis Of The Roles And Duties Of Secretaries At Institution X. In *International Student Conference on Business, Education, Economics, Accounting, and Management (ISC-BEAM)* (Vol. 3, No. 1, pp. 1336-1345).