

# **LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

## **KANTOR KESYAHBANDARAN DAN OTORITAS PELABUHAN KELAS II TANJUNG BUTON**

### **PENGELOLAAN ADMINISTRASI PERKANTORAN BERBASIS DIGITAL MELALUI PLATFORM SRIKANDI DAN SIMKAPEL PADA KANTOR KESYAHBANDARAN DAN OTORITAS PELABUHAN KELAS II TANJUNG BUTON**

**ADINDA MAKADINA PUTRI**

**5304221502**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN  
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK  
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA  
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS  
TAHUN 2026**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**KANTOR KESYAHBANDARAN DAN OTORITAS PELABUHAN KELAS**  
**II TANJUNG BUTON**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan

**ADINDA MAKADINA PUTRI**  
**5304221502**

Sungai Pakning, 01 Juli 2026

Kantor Kesyahbandaran Dan Otoritas  
Pelabuhan Kelas II Tanjung Buton  
Sub Bagian Tata Usaha



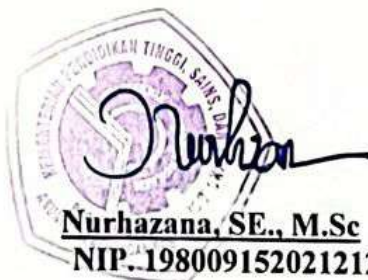
**Elpa Thamrin**  
**NIP. 198001162003122002**

Dosen Pembimbing  
Program Studi Akuntansi Keuangan  
Publik



**Novira Sartika, M.Ak**  
**NIP. 198911222024062001**

Disetujui  
Koordinator Program Studi Akuntansi Keuangan Publik

**Nurhazana, SE., M.Sc**  
**NIP. 198009152021212011**

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
KANTOR KESYAHBANDARAN DAN OTORITAS PELABUHAN KELAS  
II TANJUNG BUTON**

**PENGELOLAAN ADMINISTRASI PERKANTORAN  
BERBASIS DIGITAL MELALUI PLATFORM SRIKANDI DAN  
SIMKAPEL PADA KANTOR KESYAHBANDARAN DAN  
OTORITAS PELABUHAN KELAS II TANJUNG BUTON**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan

**ADINDA MAKADINA PUTRI**  
**5304221502**

Bengkalis, 14 Juli 2026

Dosen Pembimbing  
Program Studi Akuntansi Keuangan  
Publik



**Novira Sartika, M.Ak**  
**NIP. 198911222024062001**

Disetujui/Disahkan  
Koordinator Program Studi Akuntansi  
Keuangan Publik



**Nurhazana, SE., M.Sc**  
**NIP. 198009152021212011**

## **KATA PENGANTAR**

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Bismillahirrohmanirrohim, puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat, karunia, dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia dari zaman kegelapan menuju zaman yang penuh dengan ilmu pengetahuan seperti saat ini.

Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan pada Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Bengkalis. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan (KSOP) Kelas II Tanjung Buton, khususnya pada Subbagian Tata Usaha, selama periode 02 Februari 2026 sampai dengan 30 Juni 2026.

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, penulis memperoleh banyak pengalaman dan pengetahuan mengenai pelaksanaan administrasi perkantoran di lingkungan instansi pemerintah. Penulis diberikan kesempatan untuk terlibat secara langsung dalam berbagai kegiatan administrasi, seperti pengelolaan surat masuk, proses disposisi melalui platform SRIKANDI, pengarsipan dokumen, pemindaian dokumen, pemberian nomor surat, serta membantu pekerjaan pada Seksi Status Hukum dan Sertifikasi Kapal (SHSK), khususnya dalam proses penomoran sertifikat kapal menggunakan platform Sistem Informasi Manajemen Perkapalan (SIMKAPEL). Pengalaman tersebut memberikan wawasan yang sangat bermanfaat serta menjadi sarana untuk mengembangkan kompetensi, keterampilan, dan sikap profesional sebagai bekal dalam memasuki dunia kerja.

Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan, dukungan, serta doa dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan kesehatan, kekuatan, dan kemudahan sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Kerja Lapangan beserta laporan ini.
2. Kepada kedua orang tua tercinta serta kedua abang tersayang, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala doa, kasih sayang, dukungan, perhatian, pengorbanan, serta motivasi yang senantiasa diberikan. Terima kasih karena selalu menjadi sumber semangat dan kekuatan bagi penulis dalam menyelesaikan pendidikan, melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, hingga menyusun laporan ini. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan kesehatan, kebahagiaan, keberkahan, serta membalas segala kebaikan yang telah diberikan dengan pahala yang berlipat ganda.
3. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Nurhazana, SE., M.Sc selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik sekaligus Wali Dosen terbaik AKP 22B Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Ibu Endang Sri Wahyuni, S.E., M.AK., CGAA selaku Koordinator Praktik Kerja Lapangan (PKL) Tahun 2026.
7. Ibu Novira Sartika, S.Stat., M.Ak., CGAA selaku Dosen Pembimbing yang senantiasa memberikan arahan dalam membimbing dan mengarahkan penulis dalam penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
8. Seluruh staff pengajar, baik dosen maupun asistennya. Staf pegawai di lingkup Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
9. Bapak Capt. Pujo Kurnianto, M.Mar selaku Kepala Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Tanjung Buton.
10. Ibu Elpa Thamrin selaku Mentor selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Tanjung Buton Subbagian Tata Usaha.
11. Kak Yesi Safitri selaku orang terdekat penulis selama pelaksanaan kegiatan PKL, yang senantiasa memberikan bantuan, arahan, perhatian, serta dukungan kepada penulis. Beliau juga menjadi orang pertama yang menerima dan

membantu penulis beradaptasi dengan lingkungan kerja, sehingga penulis merasa nyaman dan memperoleh banyak pengalaman, ilmu, serta pembelajaran selama menjalankan kegiatan PKL di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Tanjung Buton Subbagian Tata Usaha.

12. Terimakasih kepada teman-teman di tempat PKL dan seluruh Pegawai/Staf yang telah memberikan arahan dan ilmu selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Tanjung Buton yang tidak bisa disebutkan satu persatu.
13. Seluruh teman-teman seperjuangan Prodi Akuntansi Keuangan Publik Angkatan 2022 Politeknik Negeri Bengkalis terkhusus kelas B yang telah menjadi rekan seperjuangan selama menempuh pendidikan dan memberikan banyak kenangan pada penulis dalam menyusun laporan PKL ini. Penulis berharap hubungan baik yang telah terbangun selama masa perkuliahan dapat terus terjaga hingga masa depan.

Penulis juga meminta maaf sebesar-besarnya jika penulis telah melakukan kesalahan dan kelalaian selama melakukan PKL di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Tanjung Buton.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan Laporan ini. Untuk itu segala kritik dan saran sangat diperlukan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan. Semoga segala upaya ini menjadi ibadah yang bernilai di sisi Allah SWT. Aamiin Allahumma Aamiin. Sekian dan Terima Kasih.

Bengkalis, 30 Juni 2026  
Penulis

**ADINDA MAKADINA PUTRI**  
**5304221502**

## DAFTAR ISI

|                                                                              |            |
|------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>                                               | <b>ii</b>  |
| <b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>                                              | <b>iii</b> |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                                                   | <b>iv</b>  |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                                       | <b>vii</b> |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                                                    | <b>ix</b>  |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>                                                   | <b>x</b>   |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                                                 | <b>xii</b> |
| <b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>                                               | <b>1</b>   |
| 1.1 Latar Belakang Pemikiran Praktik Kerja Lapangan (PKL).....               | 1          |
| 1.2 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Lapangan (PKL) .....                    | 2          |
| 1.2.1 Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL) .....                              | 3          |
| 1.2.2 Manfaat Praktik Kerja Lapangan (PKL) .....                             | 3          |
| 1.3 Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) .....                     | 5          |
| 1.4 Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL) .....                                | 6          |
| <b>BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>                                  | <b>8</b>   |
| 2.1 Sejarah KSOP Kelas II TANJUNG BUTON.....                                 | 8          |
| 2.2 Visi dan Misi Kantor KSOP Kelas II TANJUNG BUTON .....                   | 12         |
| 2.2.1 Visi KSOP Kelas II TANJUNG BUTON.....                                  | 12         |
| 2.2.2 Misi KSOP Kelas II TANJUNG BUTON .....                                 | 12         |
| 2.3 Struktur Organisasi KSOP Kelas II TANJUNG BUTON .....                    | 12         |
| 2.4 Ruang Lingkup KSOP Kelas II TANJUNG BUTON.....                           | 12         |
| <b>BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN .....</b>                 | <b>17</b>  |
| 3.1 Jenis Tugas yang Dilaksanakan Selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) .....  | 17         |
| 3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Praktik Kerja Lapangan (PKL) .....      | 17         |
| 3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL)..... | 31         |
| 3.2 Target yang Diharapkan Selama Praktik Kerja Lapangan (PKL).....          | 36         |
| 3.3 Hardware dan Software yang Digunakan.....                                | 38         |
| 3.3.1 Perangkat Keras ( <i>Hardware</i> ).....                               | 38         |
| 3.3.2 Perangkat Lunak ( <i>Software</i> ).....                               | 39         |

|                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3.3.3 Peralatan dan Perlengkapan yang Digunakan .....                               | 41        |
| 3.4 Data-data yang Diperlukan .....                                                 | 45        |
| 3.5 Dokumen-dokumen yang Dihasilkan.....                                            | 46        |
| 3.6 Kendala dan Solusi.....                                                         | 48        |
| 3.6.1 Kendala yang Dihadapi Selama Praktik Kerja Lapangan (PKL)....                 | 48        |
| 3.6.2 Solusi dari Kendala yang Dihadapi Selama Praktik Kerja Lapangan<br>(PKL)..... | 49        |
| <b>BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS.....</b>                                                  | <b>51</b> |
| 4.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan .....                                       | 51        |
| 4.1.1 Uraian Tugas Khusus yang Dilaksanakan.....                                    | 51        |
| 4.2 Target yang Diharapkan .....                                                    | 55        |
| 4.3 Data-data yang Diperlukan .....                                                 | 56        |
| <b>BAB 5 PENUTUP.....</b>                                                           | <b>59</b> |
| 5.1 Kesimpulan .....                                                                | 59        |
| 5.2 Saran.....                                                                      | 60        |
| 5.2.1 Bagi Mahasiswa Praktik Kerja Lapangan .....                                   | 60        |
| 5.2.2 Bagi KSOP Kelas II Tanjung Buton.....                                         | 61        |
| 5.2.3 Bagi Politeknik Negeri Bengkalis .....                                        | 61        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                                                          | <b>62</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                                                                | <b>63</b> |