

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**PENYESUAIAN DATA DAILY PILOTAGE DENGAN DATA
REKONSILIASI PNBP SERTA PROSES PENGGABUNGAN
NOTA PENJUALAN DAN PRANOTA JASA KAPAL PADA
PT PELINDO JASA MARITIM SUNGAI PAKNING**

NURUL HASTIKA

5304221448



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
TAHUN 2026**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

PT PELINDO JASA MARITIM SUNGAI PAKNING

PENYESUAIAN DATA *DAILY PILOTAGE* DENGAN DATA REKONSILIASI PNPB SERTA PROSES PENGABUGAN NOTA PENJUALAN DAN PRANOTA JASA KAPAL PADA PT PELINDO JASA MARITIM SUNGAI PAKNING

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan

NURUL HASTIKA

5304221448

Sungai Pakning, 30 Juni 2026

Pembimbing Praktik Kerja Lapangan
PT. Pelindo Jasa Maritim



Muchti
NIP. 198003008421

Dosen Pembimbing
Program Studi Sarjana Terapan
Akuntansi Keuangan Publik

Novira Sartika, M. Ak
NIP. 198911222024062001

Disetujui
Koordinator Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc
NIP. 198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

PT PELINDO JASA MARITIM SUNGAI PAKNING

**PENYESUAIAN DATA *DAILY PILOTAGE* DENGAN DATA
REKONSILIASI PNPB SERTA PROSES PENGGABUNGAN
NOTA PENJUALAN DAN PRANOTA JASA KAPAL PADA
PT PELINDO JASA MARITIM SUNGAI PAKNING**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan

NURUL HASTIKA
5304221448

Bengkalis, 14 Juli 2026

**Pembimbing Praktik Kerja Lapangan
Program Studi Sarjana Terapan
Akuntansi Keuangan Publik**



Novira Sartika, M. Ak
NIP. 198911222024062001

**Disetujui/Disahkan
Koordinator Program Studi Sarjana
Terapan Akuntansi Keuangan Publik**



Nurhazana, S.E., M.Sc
NIP. 198009152021212011

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji dan syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT, berkat rahmat dan hidayah-Nya serta petunjuk-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek dengan judul “Evaluasi Pencocokan Data Daily Pilotage Terhadap Data Rekonsiliasi PNBPN Serta Proses Penggabungan Nota Penjualan Jasa Kepelabuhan Dan Pranota Jasa Kapal pada PT Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning”. Yang dilaksanakan terhitung mulai tanggal 03 Februari hingga 30 Juni 2026 di bagian Keuangan PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning.

Kerja Praktek Merupakan Serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja praktek ini memiliki makna yang penting bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama di bangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning.

Penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu selama kegiatan praktek kerja lapangan baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Kedua orang tua tercinta, Bapak Junedi dan Almarhumah Ibu Erjuna, atas doa, kasih sayang, dukungan, serta pengorbanan yang selalu menjadi sumber semangat bagi penulis. Semoga Allah Subhanahu wa Ta'ala senantiasa memberikan keberkahan kepada Bapak dan menempatkan Almarhumah Ibu di tempat terbaik di sisi-Nya.
2. Bapak Johny Custer, S.T., M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Supriati, S.ST., M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga.
4. Ibu Novira Sartika, S.Stat., M.Ak selaku Dosen Pembimbing Laporan Praktik Kerja Lapangan Tahun 2026.

5. Ibu Endang Sri Wahyuni, SE., M.Ak selaku Koordinator Praktik Kerja Lapangan Tahun 2026.
6. Seluruh dosen Program Studi Akutansi Keuangan Publik yang telah mengajar selama perkuliahan berlangsung.
7. Bapak Release Ryantoro selaku Senior Officer Operasional dan penunjang Unit Sungai Pakning.
8. Bapak Muchti selaku Pelaksanaan Umum dan Keuangan.
9. Seluruh Karyawan PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning
10. Teman seperjuangan serta patner praktik kerja lapangan yang selalu memberikan semangat dan dukungan hingga selesainya kegiatan praktik kerja lapangan ini.

Dengan adanya kontribusi oleh pihak yang disebutkan di atas, penulis mengungkapkan rasa terima kasih yang besar dan berharap agar Allah SWT membalas amal baik mereka dengan pahala berlipat ganda. Semoga Allah SWT senantiasa menyertai kita semua dan mencintai mereka yang mencintai ilmu sebagai sarana untuk mendekatkan diri kepada-Nya. Selain itu, penulis juga ingin meminta maaf sebesar-besarnya jika penulis telah melakukan kesalahan dan kelalaian, baik dalam perkataan maupun tindakan. Semua itu merupakan sifat kemanusiaan penulis yang tak luput dari kesalahan dan kelalaian. Adapun segala kebaikan yang ada pada penulis, semuanya datang dari Allah SWT, karena segala kesempurnaan hanya milik-Nya.

Penulis berharap bahwa apa yang telah disajikan dalam Laporan Kerja Praktek ini dapat memberikan manfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan. Semoga segala upaya ini menjadi ibadah yang bernilai di sisi Allah SWT. AamiinSekian dan terima kasih.

Bengkalis, 30 Juni 2026
Praktikan

Nurul Hastika
5304221448

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Praktik Kerja Lapangan.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Lapangan.....	4
1.2.1 Tujuan Praktik Kerja Lapangan	5
1.2.2 Manfaat Praktik Kerja Lapangan	5
1.3 Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan.....	5
1.3.1 Jadwal Praktik Kerja Lapangan	5
1.3.2 Time Schedule Praktik Kerja Lapangan	6
1.4 Tempat Praktik Kerja Lapangan	6
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Sejarah Singkat PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning	7
2.2 Visi dan Misi PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning	8
2.2.1 Visi PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning.....	8
2.2.2 Misi PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning.....	8
2.3 Struktur Organisasi PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning	8
2.4 Ruang Lingkup PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning.....	9

BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA PRAKTIK KERJA

LAPANGAN (PKL).....	11
3.1 Jenis Tugas yang Dilaksanakan	11
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Praktik Kerja Lapangan	11
3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Melaksanakan Praktik Kerja Lapangan	21
3.2 Target yang Diharapkan.....	25
3.3 <i>Hardware</i> dan <i>Software</i> yang Digunakan.....	26
3.3.1 <i>Hardware</i> yang Digunakan (Perangkat Keras)	26
3.3.2 <i>Software</i> yang Digunakan (Perangkat Lunak)	31
3.4 Data – data yang Diperlukan	35
3.5 Dokumen-dokumen yang Dihasilkan	36
3.6 Kendala dan Solusi	37
3.6.1 Kendala-kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktik.....	37
3.6.2 Solusi dari Kendala yang Dihadapi	38
BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS.....	39
4.1 Spesifikasi Tugas yang Dilakukan.....	39
4.2 Target yang Diharapkan.....	40
4.3 Data-data yang Dibutuhkan	41
BAB 5 PENUTUP.....	42
5.1 Kesimpulan.....	42
5.2 Saran.....	43
DAFTAR PUSTAKA.....	44
LAMPIRAN.....	45

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. 1 Jadwal Jam Kerja Praktik Kerja Lapangan (PKL)	6
Tabel 1. 2 Time Schedule Pelaksanaan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan.....	6
Tabel 3. 1 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 1	11
Tabel 3. 2 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 2	11
Tabel 3. 3 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 3	12
Tabel 3. 4 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 4	12
Tabel 3. 5 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 5	13
Tabel 3. 6 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 6	13
Tabel 3. 7 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 7	14
Tabel 3. 8 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 8	14
Tabel 3. 9 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 9	15
Tabel 3. 10 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 10	15
Tabel 3. 11 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 11	16
Tabel 3. 12 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 12	16
Tabel 3. 13 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 13	17
Tabel 3. 14 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 14	17
Tabel 3. 15 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 15	18
Tabel 3. 16 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 16	18
Tabel 3. 17 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 17	19
Tabel 3. 18 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 18	19
Tabel 3. 19 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 19	20
Tabel 3. 20 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 20	20
Tabel 3. 21 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 21	21

Tabel 3. 22 Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Minggu 22	21
---	----

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2. 1 Logo PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning	7
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi PT. Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning	8
Gambar 3. 1 Menyiapan Nota Pembayaran	22
Gambar 3. 2 Mencocokkan Data Daily Pilotage dengan Data Reonsiliasi PNBPNBP	23
Gambar 3. 3 Mencetak Nota dan Pranota	23
Gambar 3. 4 Menggabungkan Nota dan Pranota	24
Gambar 3. 5 Memindai Dokumen.....	24
Gambar 3. 6 Menyusun Data Laporan BPR.....	25
Gambar 3. 7 Komputer.....	27
Gambar 3. 8 Printer	27
Gambar 3. 9 Alat Tulis Kantor	28
Gambar 3. 10 Stapler.....	28
Gambar 3. 11 Stapler.....	29
Gambar 3. 12 Perforator.....	29
Gambar 3. 13 Binder Clip	30
Gambar 3. 14 Map Ordner	30
Gambar 3. 15 Stempel.....	31
Gambar 3. 16 Microsoft Word	32
Gambar 3. 17 Microsoft Excel	32
Gambar 3. 18 Microsoft PowerPoint	33
Gambar 3. 19 Phinnisi.....	34
Gambar 3. 20 Epson Scan	34

Gambar 3. 21 Dokumen Pembayaran	35
Gambar 3. 22 Data RKAP.....	35
Gambar 3. 23 Data Daily Pilotage	36
Gambar 3. 24 Scan Dokumen	36
Gambar 3. 25 Mencetak Dokumen	37
Gambar 3. 26 Dokumen PowerPoint	37
Gambar 3. 27 Data Daily Pilotage	41
Gambar 3. 28 Data Phinnisi	41

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
1. Surat Pengajuan Tempat Praktik Kerja Lapangan.....	47
2. Surat Balasan Praktik Kerja Lapangan	48
3. Sertifikat Praktik Kerja Lapangan.....	49
4. Formulir Penilaian Bagian Umum dan Keuangan	50
5. Logbook Harian Praktik Kerja Lapangan	51