

LAPORAN MAGANG
PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ABSENSI DAN
PELAPORAN KEGIATAN HARIAN PESERTA MAGANG
BERBASIS WEBSITE PADA KANTOR KESYAHBANDARAN
DAN OTORITAS KELAS I DUMAI

NUR IFDAYANTI

6304221418



PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
2026

LAPORAN PENGESAHAN

LAPORAN MAGANG KANTOR KESYAHBANDARAN DAN OTORITAS PELABUHAN (KSOP) KELAS I DUMAI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Magang

NUR IFDAYANTI

6304221418

Bengkalis, 26 Juni 2026

Pembimbing Lapangan
Plh. Kasub Bagian Umum dan
Hubungan Masyarakat Kantor KSOP
Kelas I Dumai



Tibayani Haruhap, S.E
NIP. 198108292003122002

Dosen Pembimbing
Program Studi Rekayasa Perangkat
Lunak



Muhammad Asep Subandri, M.Kom.
NIP. 199212092022031006

Disetujui

Ka.Prodi Rekayasa Perangkat Lunak

Politeknik Negeri Bengkalis



Fairi Pratiwi Putra, M.Cs
NIP. 198804072015041003

KATA PENGANTAR

Segala puji dan Syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT atas segala Rahmat, karuniabdan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini dengan baik. Laporan Kerja Praktek ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Pendidikan pada Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak, Jurusan Teknik Informatika, Politeknik Negeri Bengkalis. Pelaksanaan Kerja Praktik dilakukan di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas I Dumai.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak telah memberikan bantuan, bimbingan, dan dukungan selama kerja praktik hingga penyusunan laporan. Oelh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah emberikan Kesehatan dan kemudahan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan laporan Kerja Praktek ini.
2. Kedua orang tua dan abang, Bapak Sujarni, Almh. Ibu Supriatik dan Mhd. Aznur Aldi. Terima kasih atas segala kasih sayang, doa, pengorbanan, serta dukungan yang telah diberikan kepada penulis. Khususnya kepada Almh. Ibu Supriatik, yang semasa hidupnya senantiasa memberikan cinta, perhatian, dan motivasi kepada penulis. Meskipun telah berpulang, doa, nasihat, dan kenangan beliau tetap menjadi sumber kekuatan serta semangat bagi penulis dalam menyelesaikan laporan Kerja Praktik ini.
3. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku direktur Politeknik Negeri Bengkalisbeserta seluruh jajaran.
4. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis
5. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs selaku Ketua Program Studi Rekayasa perangkat Lunak Politekni negeri Bengkalis.
6. Ibu Ryci Rahmatil Fiska, M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktek Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
7. Bapak M. Asep Subandri, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek yang telah memberikan arahan dan bimbingan kepada penulis.
8. Bapak Capt. Diaz Saputra, Dipl. TSI.M.B.A selaku Kepala Kantor Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas I Dumai yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) serta memberikan ilmu dan pengalaman kepada penulis.
9. Bapak Sabar Maima Hasugian, S.AP selaku Kepala Substansi Bagian Umum dan Hubungan Masyarakat sekaligus instruktur dalam pelaksanaan

PKL ini, serta seluruh pegawai/staff Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Kepelabuhan Kelas I Dumai yang telah membantu dan Membimbing penulis selama melaksanakan PKL.

10. Bapak Khairul Azmi Harahap, S.T., M.T. selaku Plt. Kepala Bidang Status Hukum dan Sertifikasi Kapal (SHSK), yang telah memberikan arahan, bimbingan, serta kesempatan kepada penulis untuk memperoleh pengalaman dan pengetahuan selama melaksanakan Kerja Praktik di KSOP Kelas I Dumai.
11. Ibu Tibayani Harahap, S.E, Ibu Trisnawati, S.M, Ibu Febrian Nazer, Bapak Wahyu Safaat, Bapak Supriyono, Bang Syaid Syubri, S.Tr.Pel, Ibu Dewi, Kak April selaku pegawai di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Kelas I Dumai yang telah merangkul membimbing dan memberikan arahan kepada penulis selama melaksanakan Praktek Kerja lapangan (PKL).
12. Dan serta seluruh pegawai Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas I Dumai yang telah memberikan kesempatan dan pengalaman selama pelaksanaan Kerja Praktik.
13. Kepada teman-teman seperjuangan magang May Ningsih dan Dewi Afriani yang telah memberikan bantuan semangat, dan motivasi selama penyusunan laporan ini.

Dengan adanya kontribusi dan bantuan yang diberikan oleh pihak-pihak yang telah disebutkan diatas, penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya atas segala dukungan, bimbingan, serta pengalaman yang diberikan selama pelaksanaan Kerja Praktik. Penulis berharap semoga segala kebaikan yang telah diberikan mendapatkan balahan pahala dari Allah SWT. Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini masih terdapat kekurangan, baik dari segi penulisan maupun penyusunan laporan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi perbaikan laporan ini dimasa yang akan datang. Semoga laporan Kerja Praktek ini dapat memberikan manfaat bagi penulis Khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Dumai, 26 Juni 2026

Penulis

Nur Ifdayanti

6304221418

DAFTAR ISI

LAPORAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran KP.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat KP	2
1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI	4
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan/Instansi.....	4
2.2 Visi dan Misi Perusahaan/Instansi	5
2.2.1 Visi	5
2.2.2 Misi	5
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi.....	6
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	9
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTEK	10
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan.....	10
3.1.1 Divisi Tata Usaha (TU) bagian Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).....	10
3.1.2 Divisi atau bidang Status Hukum dan Sertifikasi Kapal (SHSK).....	14

3.1.3	Divisi atau Bidang Lalu Lintas Angkatan Laut dan Usaha Kepelabuhanan (LALA)	16
3.1.4	Divisi atau Bidang Keselamatan Berlayar, Penjagaan, dan Patroli (KBPP).....	18
3.2	Target yang Diharapkan	20
3.3	Peralatan yang Digunakan	21
3.3.1	Perangkat Keras (hardware).....	21
3.3.2	Perangkat Lunak (Software)	23
3.3.3	Kendala Yang Dihadapi.....	25
BAB IV PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ABSENSI DAN PELAPORAN KEGIATAN HARIAN MAGANG BERBASIS WEBSITE PADA KANTOR KESYAHBANDARAN DAN OTORITAS PELABUHAN KELAS I DUMAI.....		26
4.1	Metodologi	26
4.1.1	Prosedur Pembuatan Sistem	26
4.1.2	Metodologi Pengumpulan Data.....	28
4.1.3	Proses Perancangan	30
4.1.4	Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan.....	31
4.2	Perancangan dan Implementasi.....	31
4.2.1	Analisis Data	31
4.2.3	Rancangan Sistem	33
4.2.4	Implementasi Sistem	40
4.3	Pengujian Sistem.....	58
BAB V PENUTUP		65
5.1	Kesimpulan	65
5.2	Saran.....	66

DAFTAR PUSTAKA.....	67
LAMPIRAN.....	68

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Kantor KSOP Kelas I Dumai	4
Gambar 2. 2 Struktur organisasi KSOP Kelas I Dumai	6
Gambar 3. 1 Pengisian BKU Biling Jasa Bongkar Muat	11
Gambar 3. 2 Kegiatan Mendownload kwintansi dan blangko jasa tambat dermaga	12
Gambar 3. 3 kegiatan mencetak dokumen blangko dan kwintansi	13
Gambar 3. 4 Kegiatan Monitoring Nota Tagih pada aplikasi SIMKAPEL	13
Gambar 3. 5 Pengisian Arsip Dosir	14
Gambar 3. 6 Data atau Kontak Agen kapal yang harus dihubungi	16
Gambar 3. 7 Pengetikan Surat Tersus PT. OSM	17
Gambar 3. 8 Monitoring dan verifikasi pendapatan jasa dermaga dan labuh kapal	18
Gambar 3. 9 Kegiatan Digitalisasi/Scan Laporan	19
Gambar 3. 10 Pengetikan SOP	19
Gambar 3. 11 Arsip Dokumen	20
Gambar 3. 12 Laptop	22
Gambar 3. 13 Mouse	22
Gambar 3. 14 Printer	23
Gambar 3. 15 Logo Microsoft Word	23
Gambar 3. 16 Logo Microsoft Excel	24
Gambar 3. 17 Logo Google Chrome	24
Gambar 3. 18 Logo FireFox	25
Gambar 4. 1 Metode Waterfall	26
Gambar 4. 2 Flowchart Sistem Informasi Absensi dan Pelaporan Kegiatan Harian Peserta Magang	30
Gambar 4. 3 Usecase Diagram	34
Gambar 4. 4 Activity Register dan Login	35

Gambar 4. 5 Activity Absensi	36
Gambar 4. 6 Activity input kegiatan harian magang.....	37
Gambar 4. 7 Activity Edit profile.....	38
Gambar 4. 8 Activity Melihat Nilai Akhir	39
Gambar 4. 9 Rancangan Database	40
Gambar 4. 10 Halaman Login.....	41
Gambar 4. 11 Halaman Registrasi.....	43
Gambar 4. 12 tampilan halaman dashboard.....	45
Gambar 4. 13 Tampilan halaman absensi.....	47
Gambar 4. 14 Tampilan halaman pelaporan kegiatan	50
Gambar 4. 15 Tampilan halaman riwayat laporan	52
Gambar 4. 16 Tampilan halaman nilai akhir	54
Gambar 4. 17 Tampilan halaman profil	56

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Hasil Wawancara	29
Tabel 4. 2 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan.....	31
Tabel 4. 3 Kebutuhan Non-Fungsional	33
Tabel 4. 4 Black box testing	58

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Kerja Praktek	68
Lampiran 2 Surat Balasan Permohonan Kerja Praktek.....	69
Lampiran 3 Surat Keterangan Kerja Praktek	70
Lampiran 4 Sertifikat Kerja Praktek	71
Lampiran 5 Nilai Akhir Hasil Kerja Praktek.....	72
Lampiran 6 Absensi	74
Lampiran 7 Logbook.....	76
Lampiran 8 LogBook Siakad	98