

**LAPORAN MAGANG
PT. TELKOM AKSES RIAU DARATAN**

**IMPLEMENTASI ANTARMUKA FRONT-END BERBASIS
WEB YANG RESPONSIF UNTUK SISTEM PELAPORAN
GANGGUAN JARINGAN PADA PT. TELKOM AKSES RIAU
DARATAN**

DEWI SARTIKA SIAHAAN

6304221471



**PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS – RIAU**

2026

LEMBAR PENGESAHAN
PT. TELKOM AKSES RIAU DARATAN

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Magang

DEWI SARTIKA SIAHAAN
6304221471

Pekanbaru , 26 Juni 2026

Pembimbing
PT. TELKOM AKSES RIAU
DARATAN


Novitalia Indi Casandra
Officer 3 Project Deployment Area
Sumatera

Dosen Pembimbing Program Studi
Rekayasa Perangkat Lunak


Fajri Profesio Putra, M.Cs
NIP. 198805072015041003

Disetujui
Ka.Prodi Rekayasa Perangkat Lunak


Fajri Profesio Putra, M.Cs
NIP. 198805072015041003

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN

Dengan ini saya menyatakan dengan sepenuh hati bahwa laporan magang yang saya tulis adalah murni hasil karya saya sendiri. Saya tidak melakukan plagiarisme atau menyalin karya orang lain demi memperoleh gelar kesarjanaan di perguruan tinggi. Sepanjang pengetahuan saya, tidak ada karya atau pendapat orang lain yang digunakan tanpa mencantumkan sumbernya secara tertulis didalam naskah maupun daftar pustaka. Apabila pernyataan ini terbukti tidak benar, saya bersedia menerima sanksi, termasuk pembatalan atau pencabutan gelar yang telah saya peroleh.

Bengkalis, 26 Juni 2026

Penulis,



Dewi Sartika Siahaan

NIM. 6304221471

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Kerja Praktek dengan Judul **IMPLEMENTASI ANTARMUKA FRONT-END BERBASIS WEB YANG RESPONSIF UNTUK SISTEM PELAPORAN GANGGUAN JARINGAN PADA PT. TELKOM AKSES RIAU DARATAN**

Laporan Kerja Praktek ini disusun atas kerjasama dan berkat bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan kali ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Johny Custer, M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis
3. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs selaku Ketua Program Studi D-IV Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis dan selaku dosen pembimbing Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis
4. Ibu Ryci Rahmatil Fiska, M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktek Program Studi D-IV Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis
5. Bapak Eka Bangkit Prastya selaku SO Project Deployment Area Sumatera Pada PT.Telkom Akses
6. Ibu Novitalita Indri Casandra selaku Officer 3 Project Deployment Area Sumatera pada PT. Telkom Akses
7. Ibu Hessi Hestriani selaku HRD pada PT. Telkom Akses
8. Seluruh karyawan PT.TelkomAkses yang telah berbagi ilmu dan pengalaman berharga kepada penulis

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki keterbatasan dalam isi maupun penyusunannya. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan guna perbaikan di masa mendatang.

Akhir kata, penulis memohon maaf yang sebesar-besarnya terutama kepada pihak perusahaan dan pihak kampus apabila selama proses kerja praktek berlangsung terdapat sikap yang kurang menyenangkan dan dalam penyusunan laporan ini terdapat banyak kesalahan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Bengkalis, 29 Juli 2026



Dewi Sartika Siahaan

6304221455

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Magang.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Magang.....	2
1.3 Luaran Proyek Magang.....	2
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI	3
2.1 Sejarah Singkat Instansi.....	3
2.2 Visi dan Misi Instansi	4
2.2.1 Visi	4
2.2.2 Misi	4
2.3 Struktur Organisasi Instansi.....	4
2.4 Ruang Lingkup Instansi	6
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA MAGANG	8
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan	8
3.1.1 Mengedit dan Mengelola Data Eviden Jaringan	8
3.1.2 Melakukan Pengecekan Redaman Jaringan Menggunakan Bot Telegram ...	9
3.1.3 Menginput Data Eviden ke Dalam Microsoft Excel	10
3.1.4 Melakukan Proses Cetak Dokumen dan Laporan	10
3.1.5 Pengenalan Perangkat dan Kabel Jaringan.....	10
3.1.6 Membantu Kegiatan Operasional Jaringan di Lapangan	11
3.2 Target Yang di Harapkan	11
3.3 Hardware dan Software Yang Digunakan Selama Magang	12
3.3.1 Hadwere	12
3.3.2 Software	13

3.4	Kendala Saat Pelaksanaan Kerja Praktek	15
3.5	Pelaksanaan Desain Antarmuka (<i>User Interface</i>)	15
BAB IV DESAIN FRONT-END PADA SISTEM PELAPORAN GANGGUAN JARINGAN DI PT. TELKOM AKSES RIAU DARATAN		18
4.1.	Metodologi	18
4.1.1	Prosedur Pembuatan Sistem	19
4.1.2	Metodologi Pengumpulan Data.....	20
4.1.3	Proses Perancangan	20
4.1.4	Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan	21
4.2.1	Perancangan dan Implementasi	22
4.2.1	Analisis Data	22
4.2.2	Rancangan Sistem	23
4.2.3	Implementasi Sistem	32
4.2.5	Usability Testing.....	33
4.2.6	Kesimpulan dari <i>Usability Testing</i>	32
4.2.7	Kendala Implementasi Sistem.....	32
BAB V PENUTUP		34
5.1	Kesimpulan.....	34
5.2	Saran	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 PT.Telkom Akses Riau Daratan.....	3
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Instansi	5
Gambar 3. 1 Pengeditan Dokumen Menggunakan Photopea.....	8
Gambar 3. 2 Pengecekan Redaman Menggunakan Bot Telegram.....	9
Gambar 3. 3 Penginputan Data Eviden Kedalam Excel	10
Gambar 3. 4 Pengenalan Perangkat Jaringan	10
Gambar 3. 5 Membantu Kegiatan Operasional di Lapangan.....	11
Gambar 3. 6 Laptop Acer Aspire 3	12
Gambar 3. 7 Printer Epson	13
Gambar 3. 8 Photopea	13
Gambar 3. 9 Telegram.....	14
Gambar 3. 10 Microsoft Word	14
Gambar 3. 11 Microsoft Excel	14
Gambar 4. 1 Metode Design Thinking.....	19
Gambar 4. 2 Desain & Prototype	24
Gambar 4. 3 halaman registrasi.....	25
Gambar 4. 4 halaman login	25
Gambar 4. 5 Dashboard Admin	26
Gambar 4. 6 halaman view laporan (admin).....	26
Gambar 4. 7 Dashboard Teknisi.....	27
Gambar 4. 8 Form Laporan.....	27
Gambar 4. 9 tampilan laporan berhasil di kirim	28
Gambar 4. 10 Halaman History Laporan	28
Gambar 4. 11 Halaman Registrasi.....	29
Gambar 4. 12 Halaman Login.....	29
Gambar 4. 13 Halaman Utama.....	30
Gambar 4. 14 Tampilan Navigasi	30
Gambar 4. 15 Form Laporan.....	31
Gambar 4. 16 Tampilan Laporan Berhasil dikirim	31
Gambar 4. 17 Tampilan History Laporan	32

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Spesifikasi Tugas Front End	16
Tabel 3. 2 Perangkat Lunak yang Digunakan	16
Tabel 4. 1 Metodologi Pengumpulan Data	20
Tabel 4. 2 Tahapan & Jadwal Pelaksanaan.....	21
Tabel 4. 3 Kebutuhan Sistem	22
Tabel 4. 4 Hasil Usability Testing Prototype Sistem	30

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Kerja Praktek.....	37
Lampiran 2. Surat Balasan Persetujuan Kerja Praktek dari Perusahaan	38
Lampiran 3. Surat Usulan Perpanjangan Waktu Kerja Praktek	39
Lampiran 4. Surat Balasan Perpanjangan Waktu Kerja Praktek.....	40
Lampiran 5. Sertifikat	41
Lampiran 6. Nilai Kerja Praktek	42
Lampiran 7. Absensi	43
Lampiran 8. Logbook.....	46

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pemikiran Magang

Kerja Praktik (KP) merupakan instrumen pendidikan krusial untuk menyelaraskan kompetensi akademis mahasiswa dengan tuntutan dunia kerja. Kegiatan ini berfungsi sebagai wahana pembelajaran praktis yang menghubungkan teori perkuliahan dengan implementasi operasional nyata di industri. Sebagaimana dijelaskan oleh Wibowo dkk. (2025), pelaksanaan program ini merupakan upaya strategis untuk memberikan pengalaman profesional secara langsung, sehingga mahasiswa mampu mengasah keterampilan teknis, etika kerja, serta beradaptasi dengan dinamika lingkungan kerja sebelum memasuki dunia profesional secara penuh.[1]

Program Studi Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak, Politeknik Negeri Bengkalis, berfokus pada pengembangan, pengujian, dan pemeliharaan perangkat lunak yang efisien dan optimal. Sejalan dengan fokus tersebut, penulis mengambil spesialisasi pada pengembangan antarmuka pengguna (*front-end*) dalam kegiatan Kerja Praktek ini. PT. Telkom Akses Riau Daratan dipilih karena memiliki infrastruktur teknologi yang sangat relevan, khususnya untuk mengimplementasikan antarmuka sistem informasi yang responsif dan memudahkan operasional di lapangan.

PT. Telkom Akses (PTTA) adalah anak perusahaan PT. Telekomunikasi Indonesia yang bergerak di bidang konstruksi dan pengelolaan infrastruktur jaringan pita lebar (*broadband*). Dalam menjaga kualitas layanan bagi jutaan pelanggan di Riau Daratan, perusahaan ini sangat bergantung pada kecepatan koordinasi antara tim lapangan dan pusat kendali. Namun, proses pelaporan yang selama ini berjalan masih sering mengalami kendala teknis akibat antarmuka yang kurang efisien dan platform yang belum terintegrasi.

Berdasarkan permasalahan tersebut, diperlukan pengembangan antarmuka berbasis web yang responsif, intuitif, dan mampu mempercepat alur pelaporan data

oleh teknisi. Oleh karena itu, melalui kegiatan Kerja Praktek ini, penulis berfokus pada "Implementasi Antarmuka Front-End Berbasis Web yang Responsif untuk Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan pada PT. Telkom Akses Riau Daratan". Sistem ini dirancang untuk mempermudah teknisi lapangan dalam menginput data secara real-time melalui antarmuka yang optimal di berbagai perangkat, sehingga kualitas layanan telekomunikasi dapat terjaga secara lebih efektif.

1.2 Tujuan dan Manfaat Magang

1. Menganalisis dan memecahkan masalah terkait antarmuka pelaporan gangguan jaringan yang efisien di industri telekomunikasi.
2. Menerapkan ilmu rekayasa perangkat lunak, khususnya dalam pengembangan front-end berbasis web yang responsif di PT. Telkom Akses Riau Daratan.
3. Melatih kemampuan profesional dalam membangun antarmuka pengguna (user interface) yang komunikatif dan kolaboratif dalam lingkungan kerja nyata.

1.3 Luaran Proyek Magang

Luaran utama dari Kerja Praktek ini adalah antarmuka front-end sistem informasi berbasis web yang dirancang khusus untuk mengoptimalkan manajemen gangguan jaringan. Dengan memanfaatkan *framework Laravel*, antarmuka ini dibangun agar memiliki tingkat responsivitas tinggi, sehingga memberikan kemudahan akses bagi teknisi di lapangan dalam melakukan pelaporan secara akurat dan cepat. Sistem ini diharapkan menjadi solusi digital yang meningkatkan efisiensi proses pelaporan dan penanganan kendala jaringan di lingkungan PT. Telkom Akses Riau Daratan.

BAB II

GAMBARAN UMUM INSTANSI

2.1 Sejarah Singkat Instansi



Gambar 2. 1 PT.Telkom Akses Riau Daratan

PT. Telkom Akses merupakan salah satu anak perusahaan dari PT. Telekomunikasi Indonesia yang secara resmi didirikan pada tanggal 12 Desember 2011. Pendirian PT. Telkom Akses merupakan langkah strategis PT. Telkom Indonesia dalam merespons perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang sangat cepat, khususnya dalam hal pemenuhan kebutuhan jaringan internet pita lebar (*broadband*) berkualitas tinggi di seluruh wilayah Indonesia.

Sebagai bagian dari komitmen menyukseskan program pembangunan jaringan nasional, PT. Telkom Akses bergerak di bidang penyediaan layanan konstruksi, penggelaran infrastruktur jaringan akses, serta manajemen operasi dan pemeliharaan (*maintenance*). Perusahaan ini memegang peranan vital dalam melakukan modernisasi jaringan, yang awalnya menggunakan kabel tembaga dialihkan menjadi jaringan berbasis serat optik (*Fiber to the Home* atau FTTH) melalui program Indonesia Digital Network (IDN).

Untuk mempermudah jangkauan operasional di tingkat regional, PT. Telkom Akses membagi wilayah kerjanya menjadi beberapa area fungsional, salah satunya adalah **PT. Telkom Akses Riau Daratan**. Wilayah kerja Riau Daratan berfokus pada pengawasan, pembangunan, pengembangan, serta penanganan gangguan infrastruktur jaringan telekomunikasi yang mencakup seluruh area daratan di Provinsi Riau, memastikan bahwa konektivitas digital bagi segmen retail maupun korporasi dapat berjalan dengan stabil dan andal.

2.2 Visi dan Misi Instansi

2.2.1 Visi

“Menjadi perusahaan penyedia layanan konstruksi dan pengelola infrastruktur jaringan akses terbaik di Indonesia yang mampu mendukung percepatan transformasi digital melalui jaringan telekomunikasi yang berkualitas, andal, dan berkelanjutan.”

2.2.2 Misi

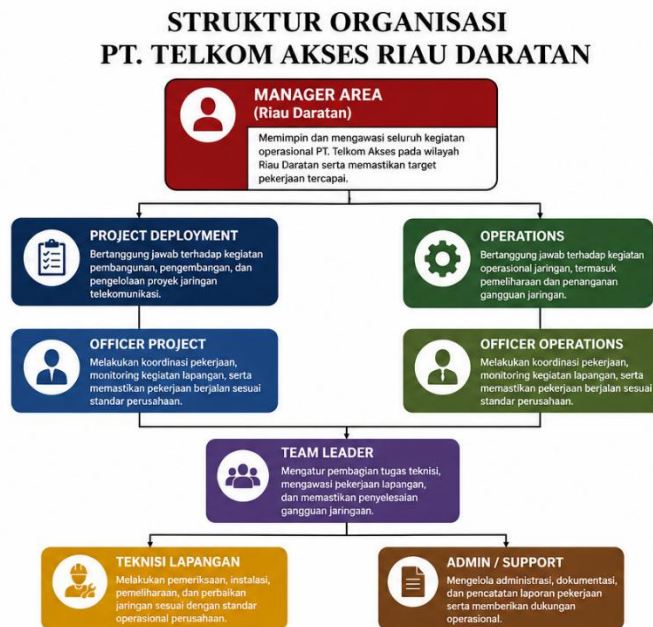
1. Menyediakan layanan pembangunan, pengelolaan, dan pemeliharaan infrastruktur jaringan akses yang berkualitas untuk mendukung kebutuhan konektivitas masyarakat.
2. Meningkatkan kecepatan dan efektivitas dalam penanganan gangguan jaringan melalui penerapan teknologi dan sistem informasi yang terintegrasi.
3. Mengembangkan kompetensi sumber daya manusia yang profesional, inovatif, dan berorientasi pada kualitas pelayanan.
4. Menjaga keandalan jaringan telekomunikasi melalui standar operasional yang efektif serta penerapan tata kelola perusahaan yang baik.
5. Mendukung transformasi digital Indonesia dengan menyediakan infrastruktur jaringan yang stabil dan dapat diakses secara luas.

2.3 Struktur Organisasi Instansi

Struktur organisasi PT. Telkom Akses Riau Daratan disusun untuk mendukung kelancaran kegiatan operasional perusahaan, terutama dalam pembangunan, pemeliharaan, serta pengelolaan infrastruktur jaringan telekomunikasi. Setiap

bagian memiliki tugas dan tanggung jawab masing-masing agar proses kerja dapat berjalan secara efektif dan terkoordinasi.

Adapun struktur organisasi PT. Telkom Akses Riau Daratan secara umum terdiri dari:



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Instansi

Keterangan Struktur Organisasi PT. Telkom Akses Riau Daratan :

1. Manager Area

Manager Area bertanggung jawab dalam memimpin, mengatur, serta mengawasi seluruh kegiatan operasional PT. Telkom Akses pada wilayah Riau Daratan. Manager Area juga memastikan seluruh pekerjaan berjalan sesuai dengan target dan standar perusahaan.

2. Project Deployment

Project Deployment bertanggung jawab terhadap kegiatan pembangunan, pengembangan, serta pengelolaan proyek jaringan telekomunikasi agar berjalan sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan.

3. Operations

Operations bertanggung jawab dalam kegiatan operasional jaringan, termasuk pemeliharaan, monitoring, serta penanganan gangguan jaringan untuk menjaga kualitas layanan telekomunikasi.

4. Officer Project / Officer Operations

Officer Project dan Officer Operations bertugas melakukan koordinasi pekerjaan, memantau kegiatan di lapangan, serta memastikan proses pembangunan maupun pemeliharaan jaringan berjalan sesuai prosedur perusahaan.

5. Team Leader

Team Leader bertanggung jawab dalam mengatur pembagian tugas teknisi, memberikan arahan, melakukan pengawasan pekerjaan lapangan, serta memastikan gangguan jaringan dapat diselesaikan dengan baik.

6. Teknisi Lapangan

Teknisi Lapangan bertugas melakukan pemeriksaan, instalasi, pemeliharaan, dan perbaikan jaringan telekomunikasi apabila terjadi gangguan.

7. Admin / Support

Admin / Support bertugas mengelola administrasi, dokumentasi pekerjaan, pencatatan laporan, serta membantu kebutuhan pendukung kegiatan operasional.

2.4 Ruang Lingkup Instansi

PT. Telkom Akses Riau Daratan merupakan bagian dari PT. Telkom Akses yang bergerak dalam bidang pembangunan, pengelolaan, serta pemeliharaan infrastruktur jaringan telekomunikasi. Perusahaan ini memiliki peran penting dalam mendukung penyediaan layanan jaringan akses, khususnya jaringan broadband dan fiber optik untuk memenuhi kebutuhan konektivitas masyarakat.

Ruang lingkup kegiatan PT. Telkom Akses Riau Daratan meliputi beberapa bidang utama, yaitu:

1. Pembangunan Infrastruktur Jaringan

PT. Telkom Akses bertanggung jawab dalam proses pembangunan dan pengembangan jaringan telekomunikasi, seperti pemasangan kabel fiber optik,

pembangunan jaringan akses, serta peningkatan kapasitas infrastruktur jaringan.

2. Pemeliharaan dan Perbaikan Jaringan

Perusahaan melakukan kegiatan pemeliharaan jaringan secara berkala serta menangani gangguan yang terjadi pada infrastruktur telekomunikasi agar kualitas layanan tetap terjaga.

3. Penanganan Gangguan Jaringan

PT. Telkom Akses melakukan monitoring dan penanganan laporan gangguan jaringan yang terjadi di lapangan melalui koordinasi antara bagian operasional, officer, team leader, dan teknisi.

4. Pengelolaan Operasional Jaringan

Kegiatan operasional meliputi pengawasan kondisi jaringan, pengecekan perangkat, pengaturan pekerjaan teknisi, serta memastikan jaringan dapat berfungsi dengan baik.

5. Pengelolaan Data dan Laporan Pekerjaan

Perusahaan melakukan pencatatan dan dokumentasi terkait aktivitas pekerjaan, laporan gangguan, serta hasil perbaikan jaringan sebagai bahan evaluasi operasional.

Dengan ruang lingkup tersebut, PT. Telkom Akses Riau Daratan berperan dalam memastikan ketersediaan jaringan telekomunikasi yang stabil, berkualitas, dan mampu mendukung kebutuhan digital masyarakat.

BAB III

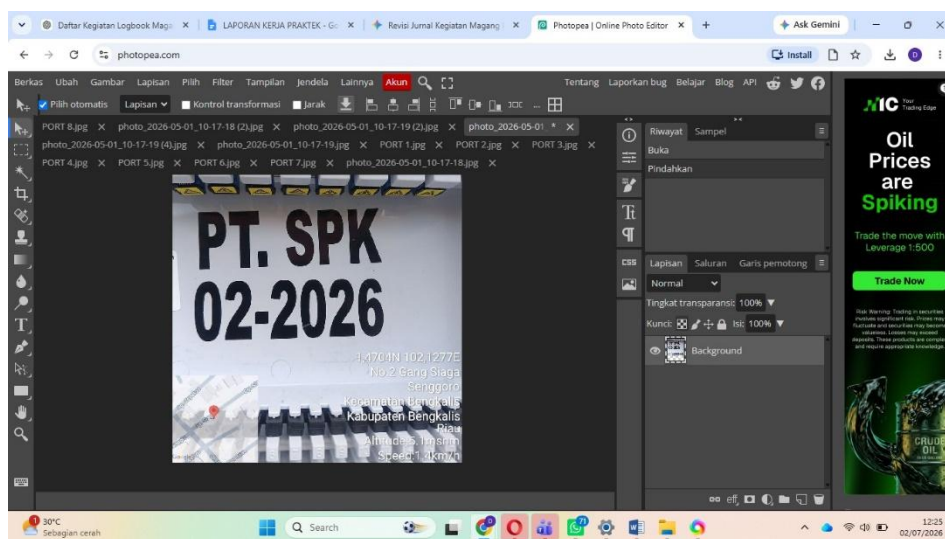
BIDANG PEKERJAAN SELAMA MAGANG

3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan

Pelaksanaan Kerja Praktek dilakukan selama kurang lebih 4 bulan di PT. Telkom Akses Riau Daratan. Selama periode tersebut, penulis ditempatkan pada divisi pengembangan perangkat lunak dengan tanggung jawab utama pada aspek pengembangan antarmuka (*front-end*). Fokus utama kegiatan ini adalah merancang dan mengimplementasikan antarmuka sistem informasi yang tidak hanya fungsional, tetapi juga memiliki tingkat responsivitas yang tinggi agar dapat mendukung mobilitas teknisi di lapangan saat melakukan pelaporan gangguan.

Selama kegiatan berlangsung, penulis berperan aktif dalam fase analisis kebutuhan pengguna, perancangan antarmuka (*user interface*), serta implementasi coding pada sisi tampilan sistem. Pengalaman ini memberikan wawasan mendalam mengenai pentingnya *User Experience (UX)* dalam sistem pelaporan jaringan, di mana kemudahan akses dan kejelasan informasi menjadi faktor kunci keberhasilan operasional di PT. Telkom Akses Riau Daratan.

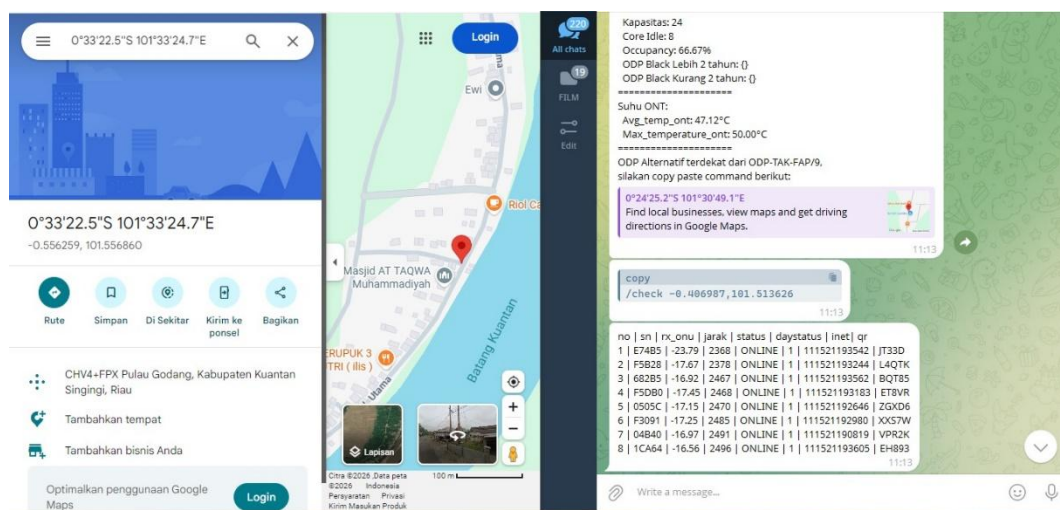
3.1.1 Mengedit dan Mengelola Data Eviden Jaringan



Gambar 3. 1 Pengeditan Dokumen Menggunakan Photopea

Pada kegiatan ini dilakukan proses pengelolaan data eviden yang berkaitan dengan pekerjaan jaringan. Eviden merupakan dokumentasi hasil pekerjaan teknis di lapangan yang digunakan sebagai bukti penyelesaian pekerjaan. Kegiatan yang dilakukan meliputi pengecekan data eviden, melakukan pengeditan dokumen atau gambar sesuai kebutuhan, serta memastikan informasi yang terdapat pada eviden sudah sesuai sebelum digunakan sebagai laporan pekerjaan.

3.1.2 Melakukan Pengecekan Redaman Jaringan Menggunakan Bot Telegram



Gambar 3. 2 Pengecekan Redaman Menggunakan Bot Telegram

Pada kegiatan ini dilakukan pengecekan kondisi jaringan dengan melihat nilai redaman pada jaringan fiber optik menggunakan bot Telegram yang telah disediakan. Pengecekan dilakukan untuk mengetahui kualitas jaringan berdasarkan nilai redaman yang diperoleh. Hasil pengecekan digunakan sebagai bahan monitoring dan membantu dalam proses identifikasi apabila terjadi gangguan jaringan.

3.1.3 Menginput Data Eviden ke Dalam Microsoft Excel



Gambar 3. 3 Penginputan Data Eviden Kedalam Excel

Pada kegiatan ini dilakukan proses penginputan data pekerjaan jaringan ke dalam Microsoft Excel. Data yang dimasukkan berupa informasi terkait laporan pekerjaan dan eviden yang telah dikumpulkan. Penginputan data bertujuan agar data pekerjaan tersusun secara rapi, mudah dicari, serta dapat digunakan sebagai dokumentasi dan laporan perusahaan.

3.1.4 Melakukan Proses Cetak Dokumen dan Laporan

Pada kegiatan ini dilakukan proses pencetakan dokumen yang diperlukan untuk mendukung kegiatan operasional perusahaan. Dokumen yang dicetak berupa laporan pekerjaan, data pendukung, serta dokumen administrasi yang digunakan sebagai arsip perusahaan.

3.1.5 Pengenalan Perangkat dan Kabel Jaringan



Gambar 3. 4 Pengenalan Perangkat Jaringan

Pada kegiatan ini dilakukan pengenalan terhadap perangkat dan kabel yang digunakan dalam jaringan telekomunikasi. Pengenalan dilakukan secara langsung untuk memahami fungsi dari setiap perangkat yang digunakan oleh teknisi dalam melakukan instalasi maupun perbaikan jaringan. Beberapa perangkat yang diperkenalkan meliputi kabel fiber optik, konektor, perangkat pendukung jaringan, serta alat yang digunakan dalam proses pemeliharaan jaringan.

3.1.6 Membantu Kegiatan Operasional Jaringan di Lapangan



Gambar 3. 5 Membantu Kegiatan Operasional di Lapangan

Pada kegiatan ini dilakukan observasi dan pendampingan terhadap teknisi ketika melakukan pekerjaan di lapangan. Kegiatan ini bertujuan untuk memahami proses kerja teknisi dalam melakukan pemeriksaan, pemeliharaan, serta penanganan gangguan jaringan.

Melalui kegiatan lapangan, penulis memperoleh pengalaman mengenai penerapan infrastruktur jaringan secara langsung.

3.2 Target Yang di Harapkan

Adapun target yang diharapkan selama pelaksanaan Kerja Praktek di PT.

Telkom Akses Riau Daratan adalah sebagai berikut:

1. Memahami proses kerja operasional jaringan telekomunikasi, mulai dari proses pengecekan, dokumentasi pekerjaan, hingga proses penanganan gangguan jaringan.

2. Meningkatkan kemampuan dalam melakukan pengelolaan data dan dokumentasi pekerjaan, seperti mengedit eviden, menginput data pekerjaan, serta menyusun laporan menggunakan Microsoft Excel.
3. Menambah wawasan dan pengetahuan mengenai perangkat jaringan, kabel fiber optik, serta alat-alat yang digunakan dalam proses instalasi dan pemeliharaan jaringan.
4. Meningkatkan kemampuan dalam melakukan pengecekan kualitas jaringan melalui monitoring redaman jaringan serta memahami hasil pengecekan yang dilakukan.
5. Menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan serta memperoleh pengalaman kerja secara langsung di lingkungan industri, khususnya dalam bidang teknologi informasi dan jaringan

3.3 Hardware dan Software Yang Digunakan Selama Magang

3.3.1 Hardware

Hardware atau perangkat keras merupakan perangkat fisik yang digunakan untuk mendukung kegiatan selama pelaksanaan Kerja Praktek. Adapun hardware yang digunakan adalah sebagai berikut:

1. Laptop Acer



Gambar 3. 6 Laptop Acer Aspire 3

Spesifikasi sebagai berikut :

Memory	: 8 GB
SSD	: 256 GB
OS	: Windows 11 Home 64 – bit

2. Printer



Gambar 3. 7 Printer Epson

3.3.2 Software

Software atau perangkat lunak merupakan program yang digunakan untuk membantu menyelesaikan pekerjaan selama pelaksanaan Kerja Praktek. Adapun software yang digunakan adalah sebagai berikut:

1. Photopea

Photopea digunakan sebagai aplikasi pengolah gambar berbasis web yang dimanfaatkan untuk melakukan pengeditan eviden pekerjaan. Software ini digunakan untuk melakukan perubahan pada gambar dokumentasi jaringan, seperti menambahkan keterangan, memperjelas tampilan gambar, serta menyesuaikan format eviden sebelum dimasukkan ke dalam laporan pekerjaan.



Gambar 3. 8 Photopea

2. Telegram

Telegram digunakan sebagai media komunikasi serta sebagai tools pendukung dalam kegiatan pengecekan jaringan. Pada pelaksanaan Kerja Praktek, Telegram dimanfaatkan untuk menjalankan bot yang digunakan dalam melakukan pengecekan nilai redaman jaringan sehingga dapat membantu proses monitoring kondisi jaringan.



Gambar 3. 9 Telegram

3. Microsoft Word

Microsoft Word digunakan untuk membuat dan menyusun dokumen selama kegiatan Kerja Praktek. Software ini digunakan dalam pembuatan laporan Kerja Praktek, dokumentasi kegiatan, serta penyusunan informasi terkait pekerjaan yang telah dilakukan selama berada di perusahaan.



Gambar 3. 10 Microsoft Word

4. Microsoft Excel

Microsoft Excel digunakan untuk melakukan pengolahan dan pengelolaan data pekerjaan. Excel digunakan dalam proses input data eviden, penyusunan daftar pekerjaan, serta pembuatan rekapitulasi data agar informasi pekerjaan dapat tersimpan dengan rapi dan mudah untuk dilakukan pemeriksaan kembali.



Gambar 3. 11 Microsoft Excel

3.4 Kendala Saat Pelaksanaan Kerja Praktek

Selama pelaksanaan Kerja Praktek di PT. Telkom Akses Riau Daratan terdapat beberapa kendala yang ditemui selama melakukan kegiatan. Kendala yang dialami yaitu masih kurangnya pemahaman awal mengenai proses kerja operasional jaringan telekomunikasi, terutama dalam memahami alur pengecekan jaringan, pengelolaan eviden, serta penggunaan perangkat jaringan yang digunakan di lapangan. Selain itu, diperlukan waktu untuk beradaptasi dalam memahami fungsi dari kabel fiber optik, perangkat pendukung jaringan, serta hasil pengecekan redaman menggunakan bot Telegram. Dalam proses pengolahan data, ketelitian juga diperlukan saat melakukan pengeditan eviden dan penginputan data ke Microsoft Excel agar informasi yang dicatat sesuai dengan pekerjaan yang dilakukan. Namun, kendala tersebut dapat diatasi dengan arahan dari pembimbing serta proses pembelajaran selama pelaksanaan Kerja Praktek.

3.5 Pelaksanaan Desain Antarmuka (*User Interface*)

Dalam tahap pelaksanaan desain antarmuka, penulis menerjemahkan hasil analisis kebutuhan sistem ke dalam bentuk visual yang interaktif dan terstruktur. Proses ini diawali dengan perancangan *wireframe* dan *prototipe* dasar menggunakan Figma untuk menentukan tata letak elemen, tombol navigasi, serta formulir pengunggahan eviden. Perancangan visual ini difokuskan pada prinsip kemudahan pengguna (*user-friendly*), sehingga alur navigasi dari halaman login hingga panel pelaporan dapat dipahami dengan mudah oleh para pengguna di lingkungan PT. Telkom Akses Riau Daratan.

Setelah desain visual disetujui, tahap implementasi antarmuka dilanjutkan ke dalam kode program menggunakan *framework* Laravel serta pustaka komponen UI dari *Filament* yang didukung oleh *Tailwind CSS*. Penulis menyusun struktur *Blade template* secara modular agar tampilan antarmuka web tetap konsisten, rapi, dan responsif saat diakses melalui berbagai perangkat. Dengan pendekatan ini, tata letak formulir dan tabel data laporan kerusakan dapat beradaptasi secara optimal, guna mendukung kelancaran aktivitas operasional dan kecepatan pelaporan data secara *real-time*.

1. Spesifikasi Tugas pembuatan desain (*Front End*)

Tabel 3. 1 Spesifikasi Tugas Front End

Jenis Tugas	Rincian Spesifikasi Tugas	Target yang Diharapkan
Observasi & Analisis Kebutuhan Sistem	Melakukan observasi terhadap proses dan kebutuhan sistem yang sedang berjalan.	Memperoleh informasi mengenai alur dan kebutuhan sistem yang terdokumentasi sebagai dasar perancangan antarmuka.
Perancangan Desain Antarmuka (<i>UI</i>)	Membuat <i>wireframe</i> dan desain antarmuka (<i>User Interface</i>) menggunakan Figma, serta mendiskusikannya dengan pembimbing lapangan.	Menghasilkan rancangan tampilan visual yang sesuai dengan kebutuhan pengguna dan perusahaan.
Evaluasi & Penyempurnaan Desain	Melakukan perbaikan desain berdasarkan masukan dari pembimbing lapangan.	Desain antarmuka menjadi lebih mudah dipahami dan sesuai dengan kebutuhan operasional perusahaan.
Pengembangan Prototipe Interaktif	Menyusun dan menyempurnakan <i>prototype</i> antarmuka sistem berbasis website.	<i>Prototype</i> interaktif selesai dan dapat dijadikan acuan pengembangan sistem lebih lanjut.

2. Perangkat Lunak yang Digunakan

Tabel 3. 2 Perangkat Lunak yang Digunakan

No	Perangkat Lunak	Kegunaan
1.	Figma	Digunakan untuk merancang tata letak visual antarmuka (<i>UI</i>), membangun <i>wireframe</i> , serta menyusun <i>prototype</i> interaktif Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan.
2.	Visual Studio Code	Dimanfaatkan sebagai perangkat penyunting teks untuk menulis,

		mengelola, serta mendokumentasikan spesifikasi kebutuhan sistem.
3.	Google Chrome	Berfungsi sebagai peramban web untuk melakukan pratinjau (<i>preview</i>) serta mengevaluasi hasil interaksi <i>prototype</i> yang telah dirancang.

BAB IV

DESAIN FRONT-END PADA SISTEM PELAPORAN GANGGUAN JARINGAN DI PT. TELKOM AKSES RIAU DARATAN

4.1. Metodologi

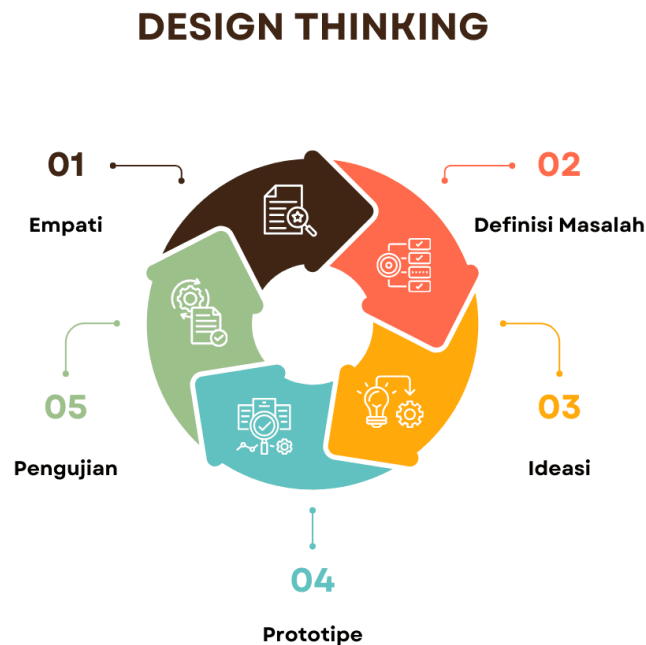
Metodologi yang digunakan dalam perancangan Desain Antarmuka Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan Berbasis Website untuk Mendukung Efektivitas Operasional PT. Telkom Akses Riau Daratan adalah *Design Thinking*. Pendekatan ini dipilih karena berpusat pada pengalaman serta kebutuhan pengguna (*user-centric*), sehingga tata letak antarmuka yang dikembangkan mampu memberikan kemudahan navigasi yang optimal. Adapun rangkaian tahapan perancangan sistem yang diterapkan meliputi:

- 1) *Empathize* (Memahami Kebutuhan Pengguna)
- 2) *Define* (Merumuskan Masalah)
- 3) *Ideate* (Menghasilkan Ide Solusi)
- 4) *Prototype* (Pembuatan *Prototype*)
- 5) Evaluasi *Prototype*

Berdasarkan penelitian tentang perancangan antarmuka website menggunakan metode *Design Thinking*, penerapan pendekatan ini terbukti efektif dalam membantu proses penyusunan visual agar selaras dengan kebutuhan fungsional pengguna. Proses yang berurutan melalui fase *Empathize*, *Define*, *Ideate*, *Prototype*, dan *Test* memungkinkan identifikasi hambatan di lapangan dapat diterjemahkan secara akurat ke dalam solusi visual yang tepat guna. Temuan tersebut mengonfirmasi bahwa pendekatan ini mampu mendongkrak tingkat kemudahan interaksi (*usability*) serta kualitas pengalaman pengguna (*user experience*) pada platform digital yang dikembangkan. [2]

Studi lain mengenai pemanfaatan kerangka *Design Thinking* dalam perancangan antarmuka situs web menegaskan bahwa metode ini mempermudah perancang dalam mendalami kendala nyata pengguna serta merumuskan tata letak yang relevan. Langkah-langkah terstruktur dari penjarangan data hingga pembuatan prototipe interaktif terbukti mampu melahirkan rancangan yang lebih intuitif,

ramah pengguna, dan memenuhi ekspektasi operasional. Hal ini menunjukkan bahwa penerapan *Design Thinking* secara konsisten dapat meningkatkan mutu antarmuka serta kepuasan pengalaman pengguna pada suatu sistem berbasis web.[3]



Gambar 4. 1 Metode Design Thinking

4.1.1 Prosedur Pembuatan Sistem

Adapun prosedur pembuatan solusi pada proyek ini adalah sebagai berikut :

1. Mengidentifikasi kebutuhan pengguna dan proses bisnis absensi magang.
2. Menganalisis permasalahan pada sistem yang berjalan.
3. Menentukan fitur dan kebutuhan sistem.
4. Membuat desain antarmuka pengguna (UI) menggunakan Figma.
5. Membuat prototype interaktif.

4.1.2 Metodologi Pengumpulan Data

Tabel 4. 1 Metodologi Pengumpulan Data

Teknik Pengumpulan Data	Deskripsi	Tujuan
Observasi	Pengumpulan data dilakukan dengan mengamati secara langsung proses pelaporan gangguan jaringan dan aktivitas operasional di PT. Telkom Akses Riau Daratan.	Mengetahui alur pelaporan, permasalahan di lapangan, serta kebutuhan pengguna secara nyata.
Wawancara	Pengumpulan data dilakukan melalui diskusi dengan pembimbing lapangan dan teknisi mengenai kendala serta kebutuhan sistem pelaporan.	Memperoleh informasi mendalam mengenai spesifikasi fitur yang diperlukan pada antarmuka sistem.
Studi Literatur	Pengumpulan data dilakukan dengan mempelajari jurnal, buku, dan referensi terkait sistem pelaporan kerusakan jaringan, prinsip UI/UX, serta metode <i>Design Thinking</i> .	Memperoleh landasan teori yang kuat sebagai acuan dalam proses perancangan antarmuka web.

4.1.3 Proses Perancangan

Proses perancangan dimulai dengan pengumpulan data melalui observasi dan wawancara untuk memperoleh informasi terkait kebutuhan sistem pelaporan

gangguan jaringan. Selanjutnya dilakukan analisis kebutuhan untuk mengidentifikasi fitur dan kebutuhan pengguna di lingkungan operasional. Berdasarkan hasil analisis, dilakukan desain antarmuka (UI) dan pembuatan *prototype* menggunakan Figma. Desain yang telah dibuat kemudian melalui tahap evaluasi dan perbaikan untuk memastikan kesesuaiannya dengan kebutuhan operasional perusahaan. Hasil dari proses tersebut berupa *prototype* Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan Berbasis *Website* yang siap dijadikan acuan pengembangan sistem pada tahap berikutnya. Setelah seluruh tahapan selesai, proses perancangan dinyatakan selesai.

4.1.4 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan

Tabel 4. 2 Tahapan & Jadwal Pelaksanaan

No	Tahapan	Maret	April	Mei	Juni	Juli
1	Wawancara	✓				
2	Analisis Kebutuhan		✓			
3	Pembuatan <i>Wireframe</i>		✓			
4	Desain <i>User Interface</i> (UI)		✓			
5	Pembuatan <i>Prototype</i>			✓		
6	Evaluasi			✓		
7	Revisi				✓	
8	Finalisasi					✓

Tahapan pelaksanaan proyek dimulai dari proses observasi dan wawancara untuk memperoleh kebutuhan pengguna terkait sistem pelaporan gangguan jaringan. Selanjutnya, dilakukan analisis kebutuhan sistem penyusunan *wireframe*, perancangan antarmuka menggunakan Figma, serta pembuatan *prototype* interaktif.

Prototype yang telah selesai kemudian dievaluasi bersama pembimbing lapangan untuk memperoleh masukan dan dilakukan perbaikan hingga menghasilkan desain akhir yang siap dijadikan acuan dalam proses pengembangan sistem operasional.

4.2.1 Perancangan dan Implementasi

4.2.1 Analisis Data

Penelitian mengenai pengembangan antarmuka situs web Search Buddy dengan penerapan kerangka *Design Thinking* menguraikan bahwa tata letak visual yang berorientasi pada pengalaman pengguna terbukti mampu mendongkrak kenyamanan serta kelancaran berinteraksi dengan sistem. Melalui serangkaian tahapan mulai dari pemetaan kebutuhan, penyusunan *prototipe*, hingga peninjauan desain, platform yang dibangun menjadi jauh lebih intuitif serta ramah pengguna. Studi ini mengonfirmasi bahwa pendekatan Design Thinking sangat handal dan efisien untuk diterapkan dalam proses perancangan tata letak antarmuka situs web. [4]

Tabel 4. 3 Kebutuhan Sistem

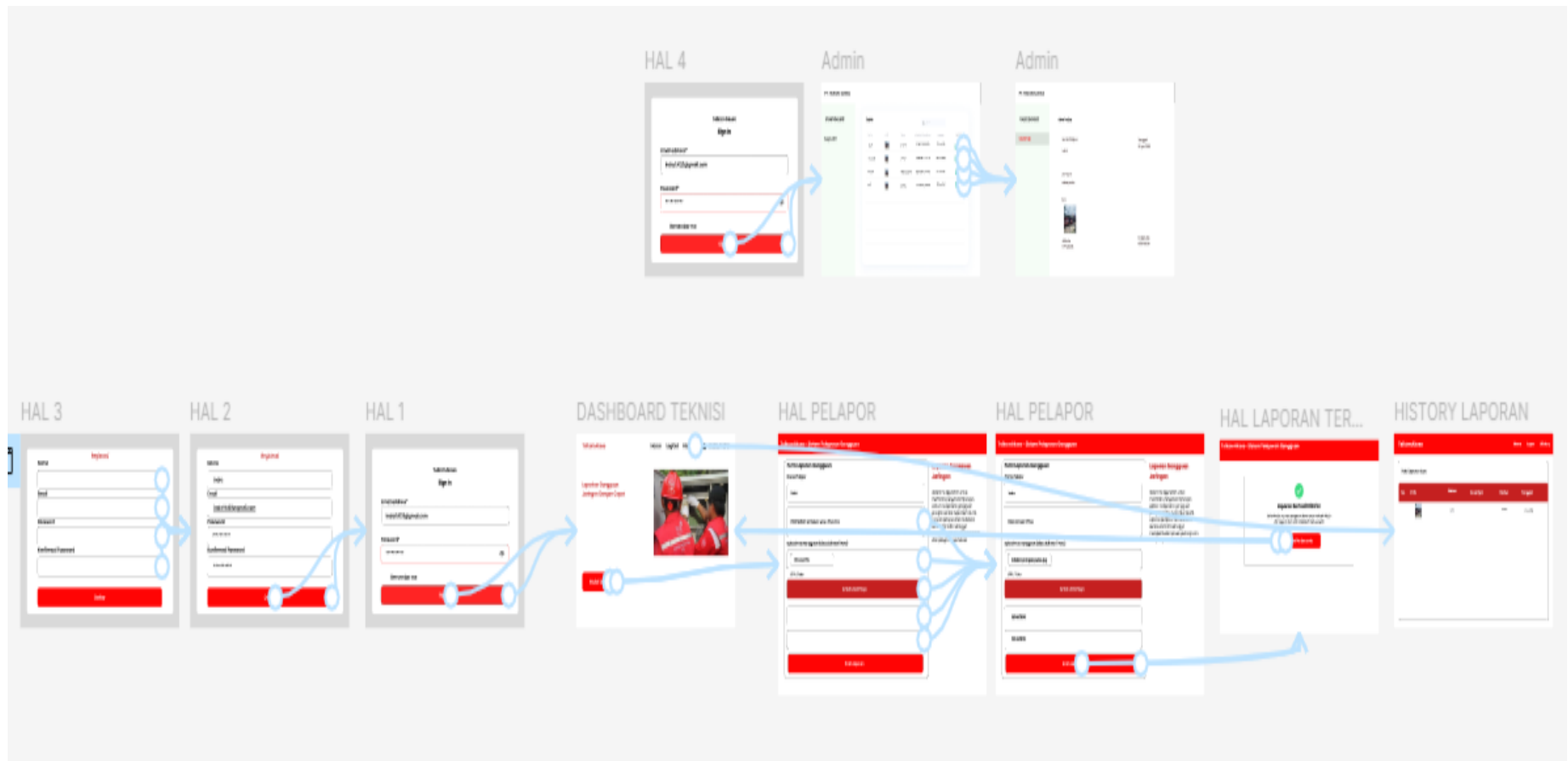
No	Permasalahan	Kebutuhan Pihak Klien
1	Proses pelaporan kerusakan jaringan masih membutuhkan penyampaian informasi secara langsung sehingga laporan gangguan sulit dipantau	Dibutuhkan sistem yang dapat membantu teknisi dalam mengirimkan laporan kerusakan jaringan secara online kepada admin
2	Dokumentasi kerusakan jaringan dari lapangan belum tersimpan secara terstruktur	Dibutuhkan fitur upload eviden berupa foto kerusakan jaringan sebagai bukti laporan pekerjaan teknisi
3	Informasi lokasi gangguan sulit diketahui secara akurat	Dibutuhkan fitur input latitude dan longitude agar admin dapat mengetahui lokasi terjadinya gangguan jaringan

4	Admin membutuhkan waktu untuk mengetahui laporan kerusakan yang masuk	Dibutuhkan halaman admin yang menampilkan data laporan kerusakan jaringan yang dikirim oleh teknisi
5	Proses pemantauan penanganan laporan belum terdokumentasi dengan baik	Dibutuhkan fitur perubahan status laporan agar admin dapat mengatur proses penanganan gangguan seperti proses atau selesai
6	Data laporan gangguan belum tersimpan dalam satu sistem terpusat	Dibutuhkan sistem yang dapat menyimpan data laporan, eviden, lokasi, dan status penanganan dalam database

4.2.2 Rancangan Sistem

Adapun perancangan dari sistem pelaporan jaringan di PT.Telkom Akses Riau Daratan seperti tampilan dari website dan mobile yaitu sebagai berikut ini.

Desain & Prototype :



Gambar 4. 2 Desain & Prototype

Registrasi

Nama

indra

Email

indraTA123@gmail.com

Password

Konfirmasi Password

Daftar

Gambar 4. 3 halaman registrasi

TelkomAkses

Sign In

Email address*

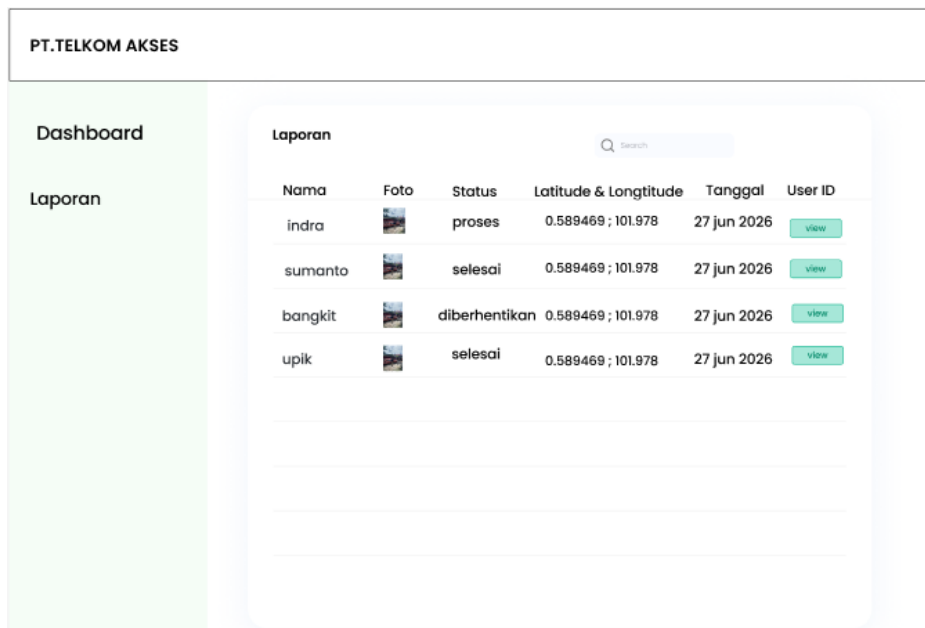
indraTA123@gmail.com

Password*

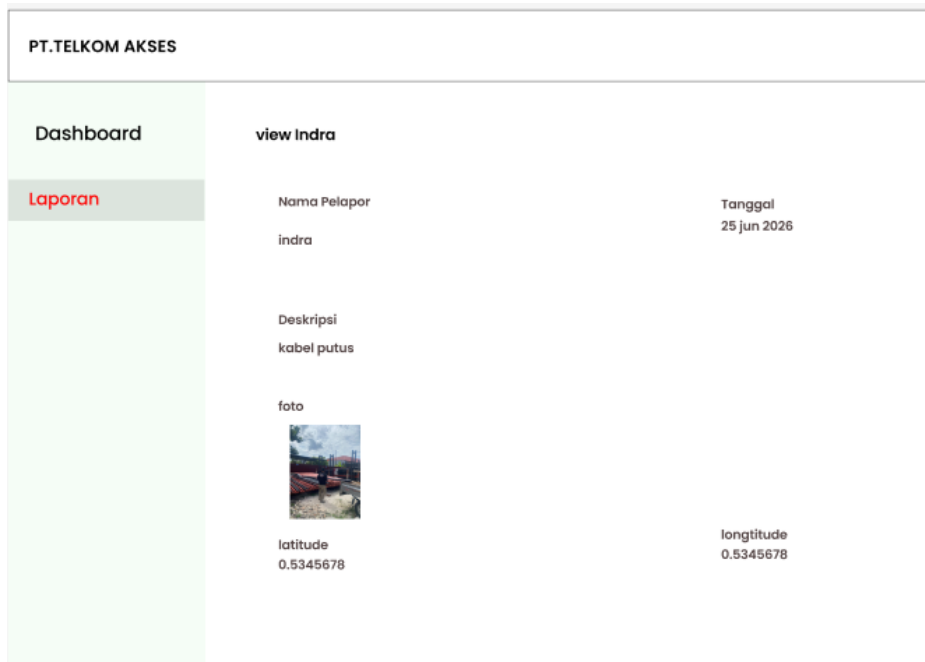
Remember me

Sign In

Gambar 4. 4 halaman login



Gambar 4. 5 Dashboard Admin



Gambar 4. 6 halaman view laporan (admin)

Laporkan Gangguan
Jaringan Dengan Cepat



Mulai Lapor

Gambar 4. 7 Dashboard Teknisi

TelkomAkses - Sistem Pelaporan Gangguan

Form Laporan Gangguan

Nama Pelapor

indra

Kabel jaringan Putus

Upload Foto Gangguan (Bisa Lebih Dari 1 Foto)

Evident jaringan putus.jpg

Pilih 1 Foto

Ambil Lokasi Saya

123467890

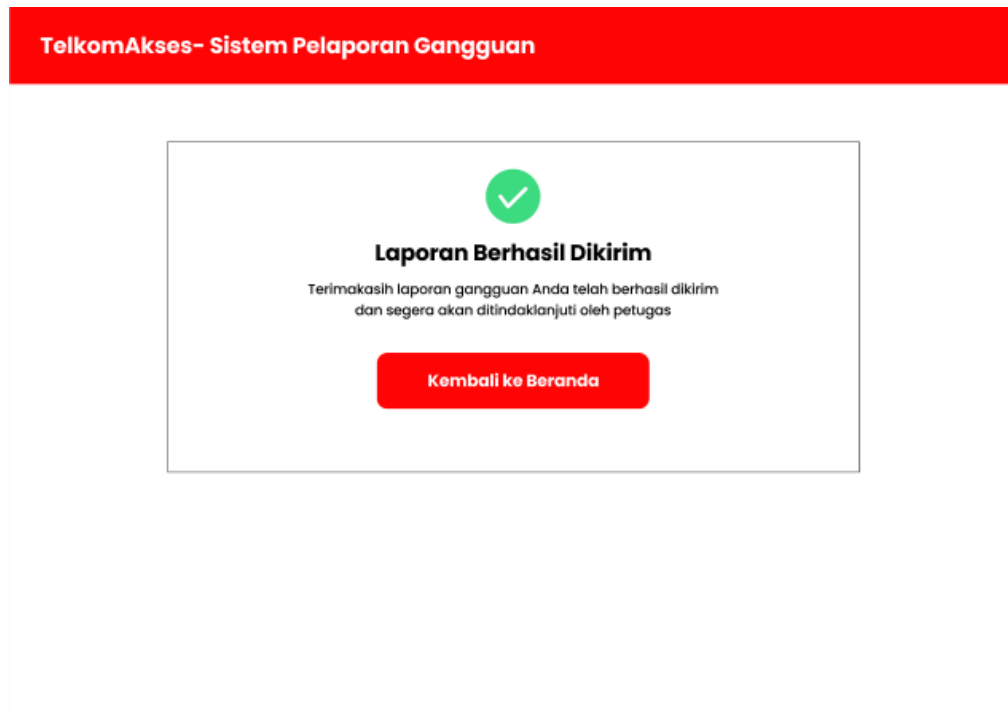
123467890

Kirim Laporan

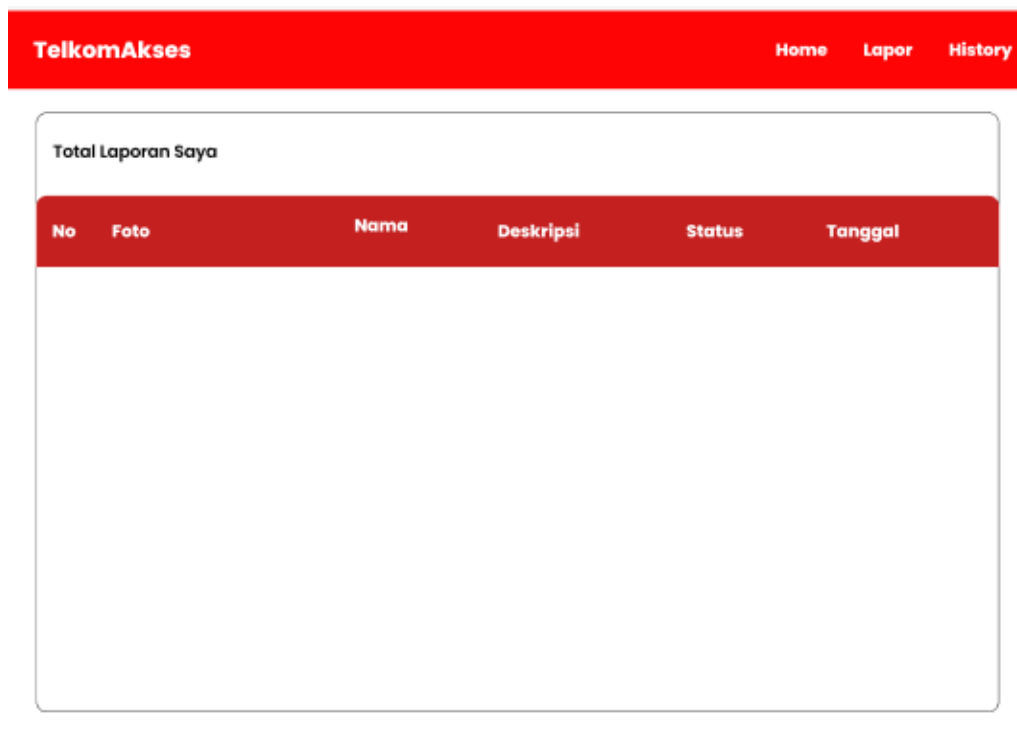
Laporan Gangguan Jaringan

Sistem ini digunakan untuk membantu pengawas lapangan dalam melaporkan gangguan jaringan secara cepat dan akurat. Laporan pelapor akan terdeteksi secara otomatis sehingga mempermudah proses penanganan oleh petugas TelkomAkses

Gambar 4. 8 Form Laporan



Gambar 4. 9 tampilan laporan berhasil di kirim



Gambar 4. 10 Halaman History Laporan

Tampilan *User Interface Mobile*

The registration form is titled "TelkomAkses Registrasi". It contains the following fields and elements:

- Nama**: Input field with the value "Indra".
- Email address***: Input field with the value "indraTA123@gmail.com".
- Password***: Input field with masked characters "*****" and a toggle icon.
- Konfirmasi Password***: Input field with masked characters "*****" and a toggle icon.
- Remember me**: A checkbox.
- Sign In**: A red button.

Gambar 4. 11 Halaman Registrasi

The login form is titled "TelkomAkses Sign In". It contains the following fields and elements:

- Email address***: Input field with the value "indraTA123@gmail.com".
- Password***: Input field with masked characters "*****" and a toggle icon.
- Remember me**: A checkbox.
- Sign In**: A red button.

Gambar 4. 12 Halaman Login



Gambar 4. 13 Halaman Utama



Gambar 4. 14 Tampilan Navigasi

TelkomAkses

Sistem Pelapor Jaringan

Hallo, Indra

Form Laporan Gangguan

Nama Pelapor

indra

Kabel Jaringan Putus

Upload Foto Gangguan (Bisa Lebih Dari 1 Foto)

Choose File

Evident jaringan putus.jpg

Ambil Lokasi Saya

123467890

123467890

Keterangan

Kirim Laporan

Laporan Gangguan Jaringan

Sistem ini digunakan untuk membantu pengawas lapangan dalam melaporkan gangguan jaringan secara cepat dan akurat. Laporan pelapor akan terdeteksi secara otomatis sehingga mempermudah proses penanganan oleh petugas TelkomAkses

Gambar 4. 15 Form Laporan

TelkomAkses

Sistem Pelapor Jaringan

Hallo, Indra

✓

Laporan Berhasil Dikirim

Terimakasih laporan gangguan Anda telah berhasil dikirim dan segera akan ditindaklanjuti oleh petugas

Kembali ke Beranda

Gambar 4. 16 Tampilan Laporan Berhasil dikirim



No	Foto	Nama	Deskripsi	Status	Tanggal
1		indra	Kabel Jaringan Putus	proses	27 Jun 2026

Gambar 4. 17 Tampilan History Laporan

4.2.3 Implementasi Sistem

Implementasi pada proyek ini dilakukan dalam bentuk penyusunan desain antarmuka (UI/UX) dan *prototype* Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan Berbasis *Website* menggunakan Figma. *Prototype* dirancang untuk menggambarkan alur penggunaan sistem oleh pengguna, mulai dari halaman login, dashboard, pengelolaan eviden jaringan, hingga menu rekapitulasi data operasional yang digunakan untuk menampilkan serta memverifikasi laporan harian teknisi.

Hasil *prototype* telah didiskusikan dengan pembimbing lapangan untuk memastikan bahwa desain yang dibuat telah sesuai dengan kebutuhan operasional perusahaan. Masukan yang diperoleh digunakan sebagai dasar dalam melakukan penyempurnaan desain, seperti penyesuaian tata letak halaman, navigasi menu, serta kemudahan penggunaan. Dengan demikian, *prototype* yang dihasilkan

diharapkan dapat menjadi acuan dalam proses pengembangan sistem pelaporan berbasis *website* pada tahap implementasi selanjutnya.

4.2.4 Dampak Implementasi Sistem

Perancangan Desain Antarmuka Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan Berbasis Website dengan penyediaan fitur penunjang navigasi laporan diharapkan dapat memberikan manfaat bagi perusahaan dalam proses pengelolaan data operasional teknisi. Fitur interaktif pada antarmuka memungkinkan sistem menampilkan status laporan secara akurat sehingga informasi penanganan gangguan tidak hanya mencakup rincian teks, tetapi juga kejelasan status real-time. Adapun dampak yang diharapkan dari penerapan rancangan sistem ini adalah sebagai berikut:

1. Mempermudah proses pelaporan gangguan jaringan secara digital melalui antarmuka web yang terstruktur.
2. Meningkatkan akurasi pengelolaan data laporan karena setiap formulir dilengkapi dengan validasi komponen yang jelas.
3. Membantu perusahaan dalam memantau rekapitulasi data kerusakan harian secara cepat dan efisien.
4. Mengurangi potensi kesalahan input data administrasi karena tata letak formulir dirancang agar lebih mudah dipahami oleh pengguna.

4.2.5 Usability Testing

Usability Testing dilakukan untuk mengetahui tingkat kemudahan penggunaan (*usability*) dari desain antarmuka (UI) dan prototype Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan Berbasis Website yang telah dirancang. Pengujian ini bertujuan untuk memastikan bahwa tampilan antarmuka mudah dipahami oleh pengguna serta alur navigasi dapat digunakan dengan baik sesuai kebutuhan operasional PT. Telkom Akses Riau Daratan.

Pengujian dilakukan secara sederhana dengan meminta pengawas lapangan untuk mencoba prototype yang telah dibuat. Pengawas Lapangan diminta melakukan beberapa skenario penggunaan, seperti membuka halaman login, mengakses dashboard, membuat laporan gangguan, mengunggah eviden, serta

melihat riwayat laporan. Selama proses pengujian, pengawas lapangan juga diminta memberikan masukan terkait tampilan, kemudahan navigasi, dan penempatan komponen pada setiap halaman.

Berdasarkan hasil pengujian, secara umum prototype telah memenuhi kebutuhan pengguna. Tata letak menu dinilai mudah dipahami, navigasi antarhalaman berjalan dengan baik, serta formulir pelaporan mudah digunakan. Namun, terdapat beberapa saran perbaikan yang diberikan oleh pembimbing lapangan, antara lain:

- 1) Menyederhanakan tampilan dashboard agar informasi utama lebih mudah terlihat.
- 2) Memperjelas ukuran dan posisi tombol aksi seperti Kirim Laporan dan Lihat Detail.
- 3) Menambahkan indikator status laporan agar teknisi dapat mengetahui perkembangan penanganan gangguan dengan lebih mudah.

Tabel 4. 4 Hasil *Usability Testing Prototype Sistem*

No	Skenario Pengujian	Tujuan Pengujian	Hasil yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Status	Catatan
1	Membuka halaman Login	Memastikan pengguna dapat mengakses halaman login dengan mudah	Halaman login tampil dengan baik dan mudah dipahami	Halaman berhasil ditampilkan, tampilan sederhana dan mudah dipahami	Berhasil	Tidak ditemukan kendala
2	Login ke dalam sistem	Memastikan alur login mudah dipahami	Pengguna mengetahui lokasi form username dan password	Pengguna dapat memahami alur login tanpa kesulitan	Berhasil	Tombol Login terlihat jelas
3	Mengakses Dashboard	Memastikan informasi utama mudah ditemukan	Dashboard menampilkan menu utama sistem	Dashboard dapat dipahami dengan baik	Berhasil	Informasi mudah dibaca
4	Membuka menu Laporan Gangguan	Menguji kemudahan navigasi menu	Halaman laporan dapat diakses melalui menu navigasi	Menu dapat diakses tanpa kebingungan	Berhasil	Navigasi cukup jelas
5	Mengisi Form Laporan	Menguji kemudahan pengguna saat mengisi data	Seluruh field mudah dipahami dan diisi	Pengguna dapat mengisi seluruh data laporan	Berhasil	Susunan form sudah rapi
6	Upload Eviden	Menguji kemudahan proses unggah foto	Pengguna mengetahui lokasi upload eviden	Fitur upload mudah ditemukan	Berhasil	Posisi upload sudah sesuai
7	Mengisi Latitude dan Longitude	Memastikan lokasi gangguan dapat dimasukkan	Data koordinat dapat diinput dengan mudah	Input koordinat mudah dipahami	Berhasil	Perlu contoh format koordinat

8	Mengirim Laporan	Menguji proses pengiriman laporan	Tombol kirim mudah ditemukan	Laporan berhasil dikirim pada prototype	Berhasil	Tombol cukup jelas
9	Melihat History Laporan	Menguji kemudahan melihat riwayat laporan	Riwayat laporan mudah ditemukan	Pengguna dapat melihat daftar laporan	Berhasil	Tampilan mudah dipahami
10	Melihat Status Laporan	Memastikan status laporan mudah dikenali	Status ditampilkan dengan jelas	Status dapat dibedakan dengan baik	Berhasil	Status laporan sudah dibedakan (Diproses, Diberhentikan, Selesai) sehingga lebih mudah dipahami

4.2.6 Kesimpulan dari *Usability Testing*

Berdasarkan hasil pengujian usability dan evaluasi aspek desain yang telah dilakukan terhadap prototipe sistem, secara keseluruhan dapat disimpulkan bahwa rancangan antarmuka (*User Interface*) yang dibangun telah memenuhi standar ketergunaan yang baik. Responden menilai bahwa struktur menu, alur navigasi, serta penempatan elemen-elemen informasi di dalam aplikasi sudah berjalan secara intuitif dan logis. Hal ini dibuktikan dengan tingginya tingkat keberhasilan pengguna dalam menyelesaikan berbagai skenario tugas utama tanpa mengalami hambatan navigasi yang berarti.

Dari segi estetika dan desain visual, pemilihan kombinasi warna, tipografi, serta tata letak (*layout*) mendapatkan respons yang sangat positif dari para pengguna. Kontras warna yang diterapkan dinilai selaras, nyaman dipandang, serta berhasil menonjolkan tombol-tombol aksi penting seperti tombol konfirmasi dan formulir laporan. Meskipun demikian, terdapat beberapa catatan kecil atau masukan konstruktif dari responden seperti penyesuaian ukuran tombol pada beberapa tampilan perangkat yang akan menjadi bahan evaluasi penting untuk perbaikan dan pengembangan antarmuka pada tahap implementasi kode program selanjutnya.

Secara keseluruhan, tahapan pengujian ini membuktikan bahwa pendekatan perancangan berbasis Design Thinking yang diterapkan telah berhasil menghasilkan produk desain antarmuka yang tidak hanya fungsional secara alur sistem, tetapi juga estetis, konsisten, dan memberikan kenyamanan visual yang optimal bagi pengguna akhir (*user*).

4.2.7 Kendala Implementasi Sistem

Meskipun telah dihasilkan desain antarmuka dan prototype Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan Berbasis Website dengan penyediaan tata letak interaktif untuk mendukung proses administrasi, luaran proyek ini belum dapat diimplementasikan secara langsung di PT. Telkom Akses Riau Daratan. Hal tersebut disebabkan karena proyek yang dikerjakan selama kegiatan magang masih berada pada tahap analisis kebutuhan dan perancangan desain antarmuka. Selain itu, implementasi sistem memerlukan proses pengembangan kode program lanjutan, penyediaan server,

basis data, integrasi fungsional sistem, serta pengujian menyeluruh sebelum dapat digunakan secara resmi sebagai aplikasi operasional perusahaan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Pelaksanaan Kerja Praktek di PT.Pelindo Jasa Maritim Sungai Pakning memberikan pengalaman kepada penulis dalam memahami proses kerja dilingkungan perusahaan serta penerapa teknologi informasi untuk mendukung kegiatan operasional. Selain memperoleh pengalaman kerja, penulis juga dapat mengembangkan kemampuan dalam menganalisis kebutuhan pengguna dan merancang solusi berbasis teknologi.

Melalui proyek yang dilaksanakan selama Kerja Praktek, penulis bersama tim berhasil merancang desain antarmuka (UI/UX) dan prototype Sistem Absensi Magang Berbasis Website menggunakan Figma. Desain yang dihasilkan telah disesuaikan dengan kebutuhan perusahaan serta dilengkapi dengan rancangan fitur GPS untuk mendukung verifikasi lokasi peserta magang saat melakukan absensi. Prototype yang dibuat diharapkan dapat menjadi acuan dalam proses pengembangan sistem pada tahap implementasi.

Secara keseluruhan, kegiatan Kerja Praktek memberikan manfaat dalam meningkatkan kompetensi penulis, baik dari aspek teknis seperti analisis kebutuhan sistem, perancangan UI/UX, dan pembuatan prototype, maupun dari aspek nonteknis seperti komunikasi, kerja sama tim, tanggung jawab, dan kemampuan beradaptasi di lingkungan kerja profesional.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan magang dan proyek yang telah dilakukan, terdapat beberapa saran yang dapat diberikan sebagai berikut:

1. Bagi perusahaan: Diharapkan desain antarmuka (UI/UX) dan prototype Sistem Pelaporan Gangguan Jaringan Berbasis Website yang telah dirancang dapat dijadikan sebagai referensi dalam proses pengembangan sistem aplikasi yang sesungguhnya sehingga dapat mendukung efisiensi pengelolaan data operasional.

2. Bagi pengembangan proyek: Disarankan agar pada tahap selanjutnya dilakukan implementasi sistem secara penuh, termasuk pengembangan kode program website, integrasi basis data, autentikasi pengguna, serta integrasi fungsional pendukung laporan agar status kerusakan dapat diverifikasi secara langsung oleh perusahaan.
3. Bagi mahasiswa selanjutnya: Diharapkan dapat melakukan analisis kebutuhan pengguna secara lebih mendalam dan menjalin komunikasi yang baik dengan pembimbing lapangan sehingga hasil perancangan yang dibuat semakin sesuai dengan kebutuhan operasional perusahaan.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] M. D. Al Ghifary, S. Raharso, E. Tiorida, and S. S. Tjahjawati, “Pengalaman Kegiatan Praktik Kerja Lapangan sebagai Pembelajaran Profesional Pada PT Bank X,” *J. Pengabd. Masy. Bangsa*, vol. 3, no. 9, pp. 4943–4948, 2025, doi: 10.59837/jpmba.v3i9.3417.
- [2] Y. Pangestiaji, P. Hendradi, and P. Sukmasetya, “Perancangan UI / UX Website Teknik Informatika UNIMMA Menggunakan Metode Design Thinking Designing The UI / UX of The UNIMMA Informatics Engineering Using the Design Thinking Method,” *J. Comput. Eng. Syst. Sci. e-ISSN*, vol. 9, no. 1, pp. 325–335, 2024, [Online]. Available: www.jurnal.unimed.ac.id
- [3] Anansyah Wira Diharja, Riyan Abdul Aziz, and Muhammad Setiyawan, “Penerapan Metode Design Thinking untuk Perancangan UI/UX Website MARQETIQ,” *J. Penelit. Sist. Inf.*, vol. 2, no. 3, pp. 222–233, 2024, doi: 10.54066/jpsi.v2i3.2351.
- [4] J. H. Imin, M. Fajar, and Hasniati, “Perancangan UI/UX Website Search Buddy Menggunakan Pendekatan Design Thinking,” *J. Ilm. Media Sisfo*, vol. 18, no. 1, pp. 89–98, 2024, doi: 10.33998/mediasisfo.2024.18.1.1642.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Kerja Praktek



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

Jalan Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau 28711

Telepon: (+62766) 24566, Fax: (+62766) 800 1000

Laman: <http://www.polbeng.ac.id>, E-mail: polbeng@polbeng.ac.id

Nomor : 716/PL31/TU/2026

30 Januari 2026

Hal : Permohonan Kerja Praktik (KP)

Yth. Pimpinan PT. Telkom Akses Riau Daratan, Pekanbaru

Jl. Cempedak No.8, Wonorejo, Kec. Marpoyan Damai, Kota Pekanbaru, Riau 28121.

Dengan hormat,

Sehubungan akan dilaksanakan Kerja Praktik untuk mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan mahasiswa melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan di perusahaan, maka kami mengharapkan kesediaan dan kerjasama Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa kami guna melaksanakan Kerja Praktik di Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin, adapun nama mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM	PRODI	TANGGAL PELAKSANAAN
1	Nofia Zuriatin	6304221440	D-IV Rekayasa Perangkat Lunak	02 Maret - 20 Juni 2026
2	Jumiati Riyana	6304221448		
3	Novi Yanti	6304221455		
4	Dewi Sartika Siahaan	6304221471		

Kami sangat mengharapkan informasi lebih lanjut dari Bapak/Ibu melalui balasan surat atau menghubungi narahubung dalam waktu dekat.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.


a.n. Direktur,
Wakil Direktur III
Ir. Marnadi Sastra, S.T., M.Sc
NIP.198903142015041001

Koordinator KP D-IV Rekayasa Perangkat Lunak :
Rycki Rahmatil Fiska, M.Kom. (0812-6620-2910)

Lampiran 2. Surat Balasan Persetujuan Kerja Praktek dari Perusahaan



Nomor : 562/UM.000/TA-0500/02-2026
Lamp. : -
Perihal : Surat Balasan Permohonan Kerja Praktek (KP)

Kepada yth
Wakil Direktur III Politeknik Negeri Bengkalis
Di
Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat Permohonan Kerja Praktek dari Politeknik Negeri Bengkalis, Nomor : 716/PL31/TU/2026, tanggal 30 Januari 2026, yang diajukan kepada kami oleh mahasiswa dengan nama:

NO	NAMA	NIM	PRODI
1	NOFIA ZURIATIN	6304221440	D-IV REKAYASA PERANGKAT LUNAK
2	JUMIATI RIYANA	6304221448	
3	NOVI YANTI	6304221455	
4	DEWI SARTIKA SIAHAAN	6304221471	

Dengan ini kami memberikan izin kepada mahasiswa tersebut untuk melaksanakan kegiatan Magang terhitung 02 Maret – 20 Juni 2026 dan kegiatan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan tersebut.

Demikianlah surat balasan dari kami, atas perhatian kami ucapkan Terima kasih.

PT Telkom Akses
Mgr. Shared Service Regional Sumbagteng

FITRAH ANSORI NASUTION
NIK. 800076

Lampiran 3. Surat Usulan Perpanjangan Waktu Kerja Praktek



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

Jalan Bathin Alam, Sungailam, Bengkalis, Riau 28711

Telepon: (+62766) 24566, Fax: (+62766) 800 1000

Laman: <http://www.polbeng.ac.id>, E-mail: polbeng@polbeng.ac.id

Nomor : 2481/PL31/TU/2026

25 Mei 2026

Hal : **Permohonan Perubahan Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik**

Yth. Pimpinan PT. Telkom Akses Pekanbaru

Jl. Cempedak No.8, Wonorejo, Kec. Marpoyan Damai, Kota Pekanbaru, Riau 28121.

Bersama surat ini, kami mengajukan permohonan perubahan waktu pelaksanaan masa Kerja Praktik untuk mahasiswa kami yang bernama :

No	Nama	NIM	Jurusan	Prodi
1	Dewi Sartika Siahaan	6304221471	Teknik Informatika	D-IV Rekayasa Perangkat Lunak
2	Novi Yanti	6304221455		

Yang sebelumnya telah disetujui waktu Kerja Praktik Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis di PT. Telkom Akses Pekanbaru yang dilaksanakan pada **02 Maret s.d 20 Juni 2026**.

Oleh karena itu, kami memohon kiranya dapat disetujui perubahan waktu pelaksanaan Kerja Praktik menjadi dari tanggal **02 Maret s.d 26 Juni 2026**. Kami menjamin bahwa perubahan ini tidak akan mengurangi kualitas dan manfaat Kerja Praktik bagi mahasiswa kami.

Demikian permohonan perubahan waktu pelaksanaan Kerja Praktik ini kami sampaikan, atas kebijakan dan di setujuinya permohonan ini, kami ucapkan terimakasih.

**a.n. Direktur,
Wakil Direktur III**



Ir. Marhadi Sastra, S.T., M.Sc
NIP.198903142015041001

Lampiran 4. Surat Balasan Perpanjangan Waktu Kerja Praktek



Pekanbaru, 26 Mei 2026

Nomor : 562/UM.000/TA-0500/02-2026

Lamp. : -

Perihal : Surat Balasan Perubahan Waktu Pelaksana Kerja Praktik

Kepada yth

Wakil Direktur III Politeknik Negeri Bengkalis

Di

Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat Permohonan Perubahan Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik dari Politeknik Negeri Bengkalis, Nomor : 2481/PL31/TU/2026, tanggal 25 Mei 2026, yang diajukan kepada kami oleh mahasiswa dengan nama:

NO	NAMA	NIM	PRODI
1	NOVI YANTI	6304221455	D-IV REKAYASA PERANGKAT LUNAK
2	DEWI SARTIKA SIAHAAN	6304221471	

Dengan ini kami memberikan izin kepada mahasiswa tersebut untuk melaksanakan kegiatan Magang yang awalnya terhitung 02 Maret – 20 Juni 2026, menjadi 02 Maret – 26 Juni 2026 dan kegiatan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan tersebut.

Demikianlah surat balasan dari kami, atas perhatian kami ucapkan Terima kasih.

PT Telkom Akses

Mgr. Shared Service Regional Sumbagteng

FITRAH ANSORI NASUTION

NIK. 800076

PT Telkom Akses

Jl. Cempedak No. 8 Pekanbaru, Riau
Kec. Marpoyan Damai 28125

t. (0761) 31117

e. info@telkomakses.co.id

Lampiran 5. Sertifikat



Lampiran 6. Nilai Kerja Praktek

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK PT. TELKOM AKSES RIAU DARATAN

Nama : Dewi Sartika Siahaan
NIM : 6304221471
Program Studi : Rekayasa Perangkat Lunak
Politeknik Negeri Bengkalis

No	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1	Disiplin	20%	95
2	Tanggung – jawab	25%	95
3	Penyesuaian Diri	10%	95
4	Hasil Kerja	30%	95
5	Perilaku Secara Umum	15%	98
Total Jumlah (1+2+3+4+5) 100%			

Keterangan :

Nilai Kriteria

85 – 100 : Istimewa

75 – 84 : Baik sekali

65 – 74 : Baik

61 – 64 : Cukup Baik

56 – 60 : Cukup

Catatan :

secara umum yang bersangkutan memiliki disiplin dan hasil kerja yang sangat baik.

Pekanbaru, 26 Juni 2026

Officer 3 Project Deployment Area Sumatera

 Telkom Akses

Novitalia Indi Casandra

Lampiran 7. Absensi

ABSENSI HARIAN KERJA PRAKTEK

Nama Mahasiswa : Dewi Sartika Siahaan
 NIM : 6304221471
 Tempat Kerja Praktek / Devisi : PT. Telkom Akses / Devisi Konstruksi
 Pembimbing KP : Novitalia Indi Casandra

No	Hari / Tanggal	H	S	I	L	Tanda Tangan Mahasiswa	Paraf Pembimbing
1	Senin, 02 Maret 2026	✓					
2	Selasa, 03 Maret 2026	✓					
3	Rabu, 04 Maret 2026	✓					
4	Kamis, 05 Maret 2026	✓					
5	Jumat, 06 Maret 2026	✓					
6	Senin, 09 Maret 2026	✓					
7	Selasa, 10 Maret 2026	✓					
8	Rabu, 11 Maret 2026	✓					
9	Kamis, 12 Maret 2026	✓					
10	Jumat, 13 Maret 2026	✓					
11	Senin, 16 Maret 2026	✓					
12	Selasa, 17 Maret 2026	✓					
13	Rabu, 18 Maret 2026				✓		
14	Kamis, 19 Maret 2026				✓		
15	Jumat, 20 Maret 2026				✓		
16	Senin, 23 Maret 2026				✓		
17	Selasa, 24 Maret 2026				✓		
18	Rabu, 25 Maret 2026	✓					
19	Kamis, 26 Maret 2026	✓					
20	Jumat, 27 Maret 2026	✓					
21	Senin, 30 Maret 2026	✓					
22	Selasa, 31 Maret 2026	✓					
23	Rabu, 01 April 2026	✓					
24	Kamis, 02 April 2026		✓				
25	Jumat, 03 April 2026				✓		
26	Senin, 06 April 2026			✓			
27	Selasa, 07 April 2026			✓			
28	Rabu, 08 April 2026			✓			

29	Kamis, 09 April 2026			✓			
30	Jumat, 10 April 2026			✓			
31	Senin, 13 April 2026	✓					
32	Selasa, 14 April 2026	✓					
33	Rabu, 15 April 2026	✓					
34	Kamis, 16 April 2026	✓					
35	Jumat, 17 April 2026	✓					
36	Senin, 20 April 2026	✓					
37	Selasa, 21 April 2026	✓					
38	Rabu, 22 April 2026	✓					
39	Kamis, 23 April 2026	✓					
40	Jumat, 24 April 2026	✓					
41	Senin, 27 April 2026	✓					
42	Selasa, 28 April 2026	✓					
43	Rabu, 29 April 2026	✓					
44	Kamis, 30 April 2026	✓					
45	Jumat, 01 Mei 2026				✓		
46	Senin, 04 Mei 2026	✓					
47	Selasa, 05 Mei 2026	✓					
48	Rabu, 06 Mei 2026	✓					
49	Kamis, 07 Mei 2026	✓					
50	Jumat, 08 Mei 2026	✓					
51	Senin, 11 Mei 2026	✓					
52	Selasa, 12 Mei 2026	✓					
53	Rabu, 13 Mei 2026	✓					
54	Kamis, 14 Mei 2026	✓					
55	Jumat, 15 Mei 2026	✓					
56	Senin, 18 Mei 2026	✓					
57	Selasa, 19 Mei 2026	✓					
58	Rabu, 20 Mei 2026	✓					
59	Kamis, 21 Mei 2026	✓					
60	Jumat, 22 Mei 2026	✓					
61	Senin, 25 Mei 2026	✓					
62	Selasa, 26 Mei 2026	✓					
63	Rabu, 27 Mei 2026	✓					
64	Kamis, 28 Mei 2026	✓					
65	Jumat, 29 Mei 2026	✓					

66	Senin, 01 Juni 2026	✓					
67	Selasa, 02 Juni 2026	✓					
68	Rabu, 03 Juni 2026	✓					
69	Kamis, 04 Juni 2026	✓					
70	Jumat, 05 Juni 2026	✓					
71	Senin, 08 Juni 2026	✓					
72	Selasa, 09 Juni 2026	✓					
73	Rabu, 10 Juni 2026	✓					
74	Kamis, 11 Juni 2026	✓					
75	Jumat, 12 Juni 2026	✓					
76	Senin, 15 Juni 2026	✓					
77	Selasa, 16 Juni 2026	✓					
78	Rabu, 17 Juni 2026	✓					
79	Kamis, 18 Juni 2026	✓					
80	Jumat, 19 Juni 2026	✓					
81	Senin, 22 Juni 2026	✓					
82	Selasa, 23 Juni 2026	✓					
83	Rabu, 24 Juni 2026	✓					
84	Kamis, 25 Juni 2026	✓					
85	Jumat, 26 Juni 2026	✓					

Lampiran 8. Logbook

KEGIATAN HARIAN KERJA PRAKTEK (KP)

Minggu : 1 (Satu)

Tanggal : 2 Maret 2026 – 06 maret 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Melakukan orientasi lingkungan kerja.	Novitalia Indi Cassandra	
2.	Mengikuti briefing mengenai alur kerja perusahaan.		
3.	Mempelajari penggunaan Microsoft Excel, Microsoft Word, dan Photopea.		
4.	Mengamati proses pengelolaan data dan dokumen eviden.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
	Pada minggu pertama pelaksanaan magang, saya melakukan proses adaptasi terhadap lingkungan kerja dan budaya kerja di perusahaan. Saya memperoleh pengarahan mengenai tata tertib, alur kerja, serta pembagian tugas yang akan dilaksanakan selama masa magang. Selain itu, saya juga mempelajari penggunaan aplikasi Microsoft Excel, Microsoft Word, dan Photopea yang digunakan untuk mendukung pekerjaan operasional perusahaan.

Minggu : 2 (Dua)

Tanggal : 09 Maret 2026 – 13 maret 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Mempelajari cara mengedit eviden menggunakan Photopea.	Novitolia Indri Cassandra	
2.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
3.	Memasukkan data ke Microsoft Excel.		
4.	Memeriksa kembali data yang telah diinput.		
5.	Membantu mencetak dokumen administrasi.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
 	Pada minggu kedua, saya mulai diberikan pekerjaan operasional seperti mengedit eviden menggunakan aplikasi Photopea, menginput data ke Microsoft Excel, melakukan pengecekan kembali data yang telah diinput, serta membantu mencetak dokumen administrasi. Kegiatan tersebut membantu saya memahami alur pekerjaan administrasi yang diterapkan di perusahaan.

Minggu : 3 (Tiga)

Tanggal : 16 Maret 2026 – 17 Maret 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Merekap data operasional pada Microsoft Excel	Novitalia Endi Casandra	
2.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
 	Pada minggu ini saya membantu melakukan rekapitulasi data operasional menggunakan Microsoft Excel serta mengedit eviden menggunakan aplikasi Photopea. Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan data yang dikelola tersusun dengan baik sehingga dapat digunakan sebagai dokumentasi perusahaan.

Hari/Minggu : 4 (Empat)

Tanggal : 25 Maret 2026 – 21 Maret 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Mendata hasil redaman ke Microsoft Excel.	Novitalia Indi Cassandra	
2.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
3.	Memasukkan data longitude dan latitude ke Microsoft Excel.		
4.	Memasukkan eviden ke Microsoft Excel.		
5.	Melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
  	Setelah kembali dari masa libur, saya melanjutkan pekerjaan operasional dengan memasukkan data longitude dan latitude, menginput eviden ke Microsoft Excel, mengedit eviden menggunakan Photopea, serta melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram. Hasil pengecekan redaman kemudian direkap ke dalam Microsoft Excel sebagai data monitoring jaringan.

Minggu : 6 (Enam)

Tanggal : 13 April 2026 – 17 April 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram.	Novitalia Indri Cassandra	
2.	Mengikuti kegiatan lapangan untuk mengenal alat dan mesin pembangunan jaringan.		
3.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
4.	Memasukkan data longitude dan latitude ke Microsoft Excel.		
5.	Memasukkan eviden ke Microsoft Excel.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
 	Pada minggu ini saya mengikuti kegiatan lapangan untuk mengenal alat dan mesin yang digunakan dalam pembangunan jaringan. Selain itu, saya kembali melaksanakan pekerjaan rutin berupa mengedit eviden menggunakan Photopea, memasukkan data koordinat dan eviden ke Microsoft Excel, serta melakukan monitoring redaman melalui bot Telegram.

Minggu : 7 (Tujuh)

Tanggal : 20 April 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram.	Novitalia Endi Casandra	
2.	Mendata hasil redaman ke Microsoft Excel.		
3.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
4.	Memasukkan data longitude dan latitude ke Microsoft Excel.		
5.	Memasukkan eviden ke Microsoft Excel.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
	Saya melaksanakan kegiatan monitoring redaman jaringan melalui bot Telegram dan mendata hasilnya ke Microsoft Excel. Selain itu, saya juga melakukan pengolahan eviden digital menggunakan Photopea serta memperbarui data koordinat dan eviden sebagai bagian dari administrasi operasional perusahaan.

Minggu : 8 (Delapan)

Tanggal : 27 April 2026 – 30 April 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Menulis kuitansi kebutuhan pembangunan jaringan.	Novitalia Indri Cassandra	
2.	Merekap data kuitansi.		
3.	Melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram.		
4.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
5.	Menulis kuitansi kebutuhan pembangunan jaringan.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
 	Pada minggu ini saya membantu kegiatan administrasi dengan menulis serta merekap dokumen kuitansi yang akan digunakan sebagai kebutuhan modal pembangunan jaringan. Di samping itu, saya juga tetap melaksanakan pekerjaan rutin berupa monitoring redaman jaringan dan pengolahan eviden digital.

Minggu : 9 (Sembilan)

Tanggal : 4 Mei 2026 – 8 Mei 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Menunjukkan hasil pencatatan redaman	Novitalia Endi cassandra	
2.	Melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram.		
3.	Mendata hasil redaman ke Microsoft Excel.		
4.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
5.	Memasukkan data longitude, latitude, dan eviden ke Microsoft Excel.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
  	Pada minggu ini saya menunjukkan hasil pengecekan redaman yang telah direkap ke dalam Microsoft Excel kepada pembimbing lapangan. Selain itu, saya tetap melaksanakan pekerjaan rutin berupa monitoring redaman melalui bot Telegram, mengedit eviden menggunakan Photopea, serta memperbarui data koordinat dan eviden sebagai administrasi operasional perusahaan.

Minggu : 10 (Sepuluh)

Tanggal : 11 Mei 2026 – 15 Mei 2026

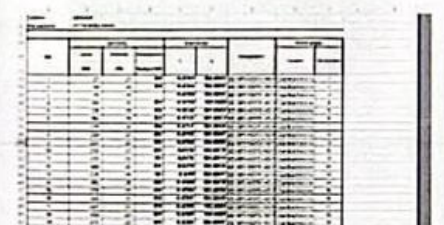
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram.	Novitika Endi Casandra	
2.	Mendata hasil redaman ke Microsoft Excel.		
3.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
4.	Memasukkan data longitude dan latitude ke Microsoft Excel.		
5.	Memasukkan eviden ke Microsoft Excel.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
	Pada minggu ini saya melaksanakan kegiatan monitoring redaman jaringan melalui bot Telegram, mencatat hasil redaman ke Microsoft Excel, mengedit eviden menggunakan Photopea, serta memperbarui data koordinat dan eviden sebagai bagian dari administrasi operasional perusahaan.

Minggu : 11 (Sebelas)

Tanggal : 18 Mei 2026 – 22 Mei 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Melakukan pengecekan redaman melalui bot Telegram.	Novitika Endi candra	
2.	Mendata hasil redaman ke Microsoft Excel.		
3.	Mengedit eviden menggunakan Photopea.		
4.	Memasukkan data longitude dan latitude ke Microsoft Excel.		
5.	Memasukkan eviden ke Microsoft Excel.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
 	Saya melaksanakan pekerjaan rutin berupa monitoring redaman jaringan melalui bot Telegram, melakukan pendataan hasil redaman ke Microsoft Excel, mengedit eviden menggunakan Photopea, serta memperbarui data koordinat dan eviden sesuai kebutuhan administrasi perusahaan.

Minggu : 12 (Dua belas)

Tanggal : 25 Mei 2026 – 29 Mei 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. 2. 3.	Analisis Data Operasional. Pengumpulan Referensi. Rekapitulasi Data.	Novialra Endi cassandra	
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
	Pada minggu ini saya melakukan analisis terhadap data operasional perusahaan, mengumpulkan referensi yang dibutuhkan dalam proses pengembangan sistem, serta melakukan rekapitulasi data sebagai bahan pendukung pada tahap perancangan sistem.

Minggu : 13 (Tiga Belas)

Tanggal : 1 Juni 2026 – 05 Juni 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Perencanaan Sistem.	Norikita Endi Casandra	
2.	Penentuan Fitur Sistem.		
3.	Validasi Konsep Sistem.		
4.	Perancangan Spesifikasi.		
5.	Pengaturan Hak Akses.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA

TelkomAkses

Sign In

Email address*

Password*

Remember me

Sign In

No	Perencanaan	Keterangan Pelaksanaan
1	Proses pengujian terhadap uji program untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat	Proses ini akan dilakukan dengan menggunakan program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat
2	Proses pengujian terhadap program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat	Proses ini akan dilakukan dengan menggunakan program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat
3	Informasi tentang program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat	Proses ini akan dilakukan dengan menggunakan program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat
4	Aktivitas pengujian terhadap uji program untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat	Proses ini akan dilakukan dengan menggunakan program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat
5	Proses pengujian terhadap program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat	Proses ini akan dilakukan dengan menggunakan program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat
6	Proses pengujian terhadap program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat	Proses ini akan dilakukan dengan menggunakan program yang dibuat untuk mengetahui apakah program tersebut berjalan secara lancar dengan menggunakan program yang dibuat

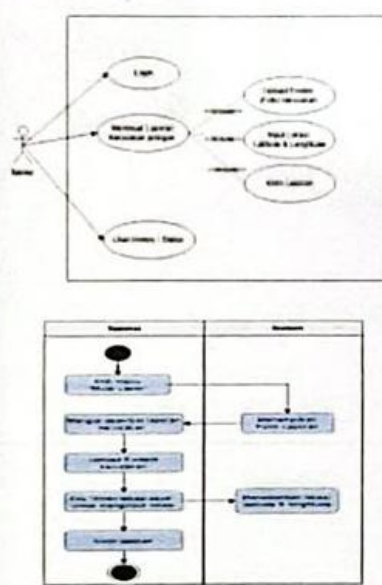
KETERANGAN

Pada minggu ini saya mulai terlibat dalam tahap awal pengembangan sistem dengan menyusun perencanaan sistem, menentukan fitur yang diperlukan, memvalidasi konsep sistem, menyusun spesifikasi kebutuhan, serta menentukan hak akses pengguna sesuai kebutuhan perusahaan.

Minggu : 14 (Empat Belas)

Tanggal : 8 Juni 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Perancangan Sistem.	Novitalia Indri aassandra	
2.	Penyusunan Alur Sistem.		
3.	Perancangan Logika Program.		
4.	Perancangan Basis Data.		
5.	Perancangan Struktur Data.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
	Pada minggu ini saya membantu proses perancangan sistem yang meliputi penyusunan alur sistem, perancangan logika program, penyusunan basis data, serta perancangan struktur data sebagai dasar implementasi sistem yang akan dikembangkan.

Minggu : 15 (Lima Belas)

Tanggal : 15 Juni 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. 2. 3. 4. 5.	Evaluasi Rancangan Sistem. Pengolahan Data Eviden. Monitoring Redaman. Perancangan Antarmuka. Penyempurnaan Antarmuka.	Novialta Indi Casandra	
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
	Dokumentasi mengecek dan menginput data pranota dan nota jasa pandu kapal kedalam Microsoft Excel

Minggu : 16 (Enam Belas)

Tanggal : 22 Juni 2026 – 26 Juni 2026

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Konfigurasi Sistem.	Novitalia Endi Candrina	
2.	Implementasi Program.		
3.	Integrasi Modul.		
4.	Dokumentasi Sistem.		
5.	Evaluasi dan Penutupan Magang.		
	Catatan Pembimbing Industri		

GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
	Pada minggu terakhir pelaksanaan magang, saya membantu proses konfigurasi sistem, implementasi program, integrasi modul, serta penyusunan dokumentasi sistem yang sedang dikembangkan. Kegiatan magang diakhiri dengan evaluasi bersama pembimbing lapangan, penyerahan nilai, penyerahan sertifikat, dan penutupan kegiatan magang.

FOTO BERSAMA

1. Serah Terima Sertifikat Penghargaan Kepada Perusahaan

