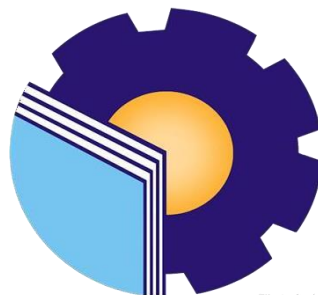


**LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)
PT. PRIMA KARYA SARANA SEJAHTERA**

**PROSES REKRUTMEN *END-TO-END* PEMANGGILAN *INTERVIEW*
AWAL, *PSIKOTEST*, DAN PROSES PEMBERKASAN DALAM
MENDUKUNG KEBUTUHAN TENAGA KERJA DI PT.
PRIMA KARYA SARANA SEJAHTERA (PKSS)**

**DELIA ARTIKA
5304211375**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
TAHUN 2025**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK PT. PRIMA KARYA SARANA SEJAHTERA (PKSS) PEKANBARU

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kerja praktik

DELIA ARTIKA
5304211375



Bengkalis, 13 Juni 2025

PT. Prima Karya Sarana Sejahtera (PKSS)
Pekanbaru



Medyana Putri Primasari, M.Psi, Psikolog
Psikolog

Dosen Pembimbing Program Studi DIV
Akuntansi Keuangan Publik



Rosmida, S.E., M.Si., CGAA
NIP.198406172019032011

Disetujui/Disahkan
Ketua Prodi Sarjana DIV Akuntansi keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA
NIP.198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

**LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)
PT. PRIMA KARYA SARANA SEJAHTERA (PKSS)
RIAU – PEKANBARU**

**PROSES *RECRUITMENT* END TO END PEMANGGILAN INTERVIEW
AWAL, *PSIKOTEST* DAN PROSES PEMBERKASAN DALAM
MENDUKUNG KEBUTUHAN TENAGA KERJA DI PT.
PRIMA KARYA SARANA SEJAHTERA (PKSS)**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kerja praktik

**DELIA ARTIKA
NIM. 5304211375**

Bengkalis, 13 Juni 2025

Dosen Pembimbing
Prodi Akuntansi Keuangan Publik



**Rosmida, SE., M.Si., CGAA., BFA
NIP. 19840617201903201**

Disetujui/Disahkan
Ka Prodi Akuntansi Keuangan Publik



**Nurhazana S.E., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Kasih dan KaruniaNya Kegiatan dan laporan Kerja Praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan selesai dengan baik. Kerja Praktik ini merupakan salah satu mata kuliah wajib di Program Studi Akuntansi Keuangan Publik pada semester 8 (delapan). Kerja Praktik merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja Praktik dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh di bangku kuliah. Kerja Praktik dilaksanakan selama 5 (lima) bulan atau 144 hari terhitung mulai tanggal 20 Januari 2025 sampai dengan 13 Juni 2025 di PT. PRIMA KARYA SARANA SEJAHTERA (PKSS).

Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak-pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) dan penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada:

1. Bapak dan Ibu serta adik dan keluarga yang tidak pernah berhenti memberikan doa, semangat, perhatian dan kasih sayang, serta segala bentuk dukungan yang telah diberikan.
2. Bapak Jhony Custer, MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga.
4. Ibu Nurhazana S.E., M.Sc., CGAA selaku Ketua Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik.
5. Bapak Husni Mubarak Mukhtar, M.Acc sebagai Koordinator Kerja Praktik (KP) 2025.
6. Ibu Rosmida, S.E., M.Ak., CGAA., BFA selaku Wali Dosen terbaik untuk AKP 21 A.
7. Ibu Rosmida, S.E., M.Ak., CGAA., BFA selaku Dosen Pembimbing terbaik yang senantiasa memberikan arahan dalam bimbingannya serta motivasi kepada penulis.
8. Bapak Fajar Marwanto selaku Pimpinan Cabang PT. Prima Karya Sarana

Sejahtera (PKSS)

9. Ibu Medyana Putri Prima Sari, M.Psi dan Ibu Yatmi Wiranda Eka Putri, M.Psi selaku Psikolog dan Asisten Psikolog PT. Prima Karya Sarana Sejahtera (PKSS)
10. Kepada seluruh karyawan PT. PKSS yang telah memberikan bimbingan dan banyak pengalaman kepada penulis selama melakukan magang.
11. Sahabat-sahabat dan Teman Seperjuangan khususnya Akuntansi Keuangan Publik 21 A.

Penulis menyadari masih memiliki kekurangan baik dalam penulisan maupun penyusunannya. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca demi kesempurnaan Kerja Praktik ini. Penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 13 Juni 2025

Penulis

DELIA ARTIKA
5304211375

DAFTAR ISI

LEMBAR SAMPUL	
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik (KP).....	1
1.2 Tujuan Dan Manfaat Kerja Praktik (KP)	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik.....	3
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik.....	3
1.3 Waktu dan Pelaksanaan Kerja Praktik	4
1.3.1 Jadwal Kerja Praktik	4
1.3.2 <i>Time Schedule</i> Kerja Praktik.....	4
1.4 Tempat Kerja Praktik (KP).....	5
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	6
2.1 Sejarah PT. Prima Karya Sarana Sejahtera (PKSS)	6
2.2 Visi dan Misi PT. Prima Karya Sarana Sejahtera	7
2.2.1 Visi PT. Prima Karya Sarana Sejahtera	7
2.2.2 Misi PT. Prima Karya Sarana Sejahtera.....	7
2.3 Struktur Organisasi Kantor Cabang Pekanbaru PT. Prima Karya Sarana Sejahtera	7
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	8
BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK.....	9
3.1 Jenis Tugas yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktik	9
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Magang.....	9
3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Pelaksanaan Kerja Praktik	29

3.2 Target yang Diharapkan	33
3.3 <i>Hardware</i> dan <i>Software</i> yang Digunakan	33
3.3.1 Perangkat Keras (<i>Hardware</i>)	33
3.3.2 Perangkat Lunak (<i>Software</i>).....	34
3.4 Peralatan dan Perlengkapan yang Digunakan	36
3.4.1 Peralatan yang Digunakan.....	36
3.4.2 Perlengkapan yang Digunakan.....	37
3.5 Dokumen-Dokumen Yang Dihasilkan	41
3.5.1 Berkas Calon Pekerja	41
3.5.2 Berkas Penitipan Ijazah.....	42
3.6 Kendala Dan Solusi Dalam Kerja Praktik PT. PKSS.....	43
3.6.1 Kendala	43
3.6.2 Solusi.....	43
BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS.....	44
4.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan	44
4.2 Target yang Diharapkan	50
4.3 Data-Data yang Diperlukan.....	51
BAB 5 PENUTUP.....	54
5.1 Kesimpulan.....	54
5.2 Saran.....	54
LAMPIRAN.....	56

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Lokasi PT. Prima Karya Sarana Sejahtera.....	5
Gambar 2.1 Logo PT. Prima Karya Sarana Sejahtera	6
Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT. Prima Karya Sarana Sejahtera	8
Gambar 3.1 Membuat <i>Desaign</i> Iklan Lowongan Kerja	30
Gambar 3.2 Akun Intagram PKSS Pekanbaru	30
Gambar 3.3 Iklan di Website Resmi PKSS Pekanbaru	31
Gambar 3.4 Undangan Interview Awal.....	32
Gambar 3.5 Seperangkat Komputer	34
Gambar 3.6 Microsoft Excel	35
Gambar 3.7 Canva.....	36
Gambar 3.8 Sistem Login PKSS	36
Gambar 3.9 Seperangkat Komputer	37
Gambar 3.10 Mesin Printer	38
Gambar 3.11 Alat Tulis Kantor (ATK)	38
Gambar 3.12 Staples.....	39
Gambar 3.13 Pembuka Staples.....	39
Gambar 3.14 Paper Clip	40
Gambar 3.15 Map File.....	40
Gambar 3.16 Perforator	41
Gambar 3.17 Map Dokumen	41
Gambar 3.18 Berkas Calon Pelamar.....	42
Gambar 3.19 Berkas Penitipan Ijazah	43
Gambar 4.1 Iklan Lowongan Di <i>Website</i>	45
Gambar 4.2 Pembuatan Iklan Lowongan di <i>Canva</i>	45

Gambar 4.3 Informasi Lulus di WA Grup.....	47
Gambar 4.4 Pengundangan Psikotest Online.....	48
Gambar 4.5 Fasilitator psikotest.....	49
Gambar 4.6 Berkas Lamaran.....	50
Gambar 4.7 Pengiriman Berkas Lamaran.....	50

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kerja PT. PKSS.....	4
Tabel 1.2 Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktik (KP).....	5
Tabel 3.1 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-1	9
Tabel 3.2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-2	11
Tabel 3.3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-3	12
Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-4	14
Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-5	16
Tabel 3.6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-6	17
Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-7	19
Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-8	20
Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-9	22
Tabel 3.10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-10	23
Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-11	23
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-12	23
Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-13	24
Tabel 3.14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-14	25
Tabel 3.15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-15	25
Tabel 3.16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-16	26
Tabel 3.17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-17	26
Tabel 3.18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-18	27
Tabel 3.19 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-19	28
Tabel 3.20 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu Ke-20	28

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Kerja Praktik	56
Lampiran 2. Lembar Sertifikat Kerja Praktik	57
Lampiran 3. Lembar Penilaian Kerja Praktik	58
Lampiran 4. Kegiatan Harian Kerja Praktik.....	59
Lampiran 5. Surat Keterangan Praktik Kerja	64
Lampiran 6. Gambar Harian Kerja Praktik	65
Lampiran 7. Daftar Absensi Selama Pelaksanaan Kerja Praktik	68