

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Pemikiran Kerja Praktik (KP)

Kerja praktik merupakan salah satu bentuk kegiatan akademik yang bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa dalam menerapkan teori yang diperoleh di bangku kuliah ke dalam dunia kerja yang sesungguhnya. Dalam konteks pendidikan tinggi, kerja praktek menjadi komponen penting dalam kurikulum karena mampu menjembatani kesenjangan antara pengetahuan teoretis dengan keterampilan praktis yang dibutuhkan di lapangan. Kerja Praktik ini diharapkan agar dapat menciptakan generasi yang dapat bersaing setelah menyelesaikan pendidikan di perguruan tinggi dengan mampu menyiapkan kualitas serta ketrampilan yang luas dalam menghadapi era digital kedepan.

Kerja praktik ini dilakukan untuk mahasiswa/mahasiswi yang sudah melaksanakan perkuliahan selama 7 semester untuk Diploma 4 dan semester 4 untuk Diploma 3 di kampus Politeknik Negeri Bengkalis. Melalui kerja praktek ini, mahasiswa dapat mempraktekkan dari apa yang telah mereka dapatkan dibangku perkuliahan dengan terlibat langsung ke lapangan, belajar bertanggung jawab atas pekerjaan yang diberikan. Selain itu, mahasiswa berkesempatan untuk menambah pengetahuan, pengalaman kerja dan mengembangkan cara berpikir, memberikan ide-ide yang kreatif dan berguna. Pengalaman kerja praktek mahasiswa di berbagai perusahaan atau instansi akan sangat berguna bagi mahasiswa untuk menambah kecakapan profesional, personal dan sosial mahasiswa.

Program Studi Akuntansi Keuangan Publik (AKP) merupakan salah satu program studi yang ada di Politeknik Negeri Bengkalis yang menyelenggarakan program studi untuk tahapan sampai kepada (sarjana terapan) di bidang akuntansi keuangan publik. Program studi Akuntansi Keuangan Publik ini bertujuan untuk menyiapkan lulusan dibidang akuntansi berupa penerapan keahlian dibidang akuntansi keuangan publik dalam menghadapi persaingan di dunia industri. Oleh

sebab itu untuk melatih keahlian yang telah di dapatkan untuk diterapkan di dunia pekerjaan, maka program studi Akuntansi Keuangan Publik mewajibkan untuk seluruh mahasiswa Akuntansi Keuangan Publik untuk mengikuti kerja praktik yang diselenggarakan selama 6 (enam) bulan. Untuk program studi Akuntansi Keuangan Publik ini dilakukan di Instansi pemerintahan maupun di Instansi perusahaan swasta yang berkaitan dengan keuangan publik

Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) adalah salah satu organisasi perangkat daerah (OPD) yang memiliki peran strategis dalam pengelolaan keuangan daerah. BPKAD bertanggung jawab atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan seluruh aspek keuangan daerah, termasuk penyusunan anggaran, pengelolaan kas daerah, pengawasan penggunaan dana publik, serta pengelolaan aset milik pemerintah daerah. Dalam menjalankan fungsinya, BPKAD senantiasa mengedepankan prinsip transparansi, akuntabilitas, efisiensi, dan efektivitas dalam pengelolaan keuangan daerah. Dengan kompleksitas tugas dan tanggung jawab yang diemban oleh BPKAD, institusi ini menjadi tempat yang sangat relevan dan ideal untuk dijadikan lokasi kerja praktek bagi mahasiswa yang memiliki minat dan latar belakang studi di bidang akuntansi, manajemen, ekonomi, keuangan publik, dan administrasi pemerintahan.

Melalui kerja praktek di BPKAD, mahasiswa dapat memperoleh wawasan mendalam mengenai bagaimana proses pengelolaan keuangan daerah dilakukan secara nyata, dari proses perencanaan anggaran, realisasi belanja dan pendapatan daerah, hingga penyusunan laporan keuangan berbasis akrual yang sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan (SAP). Selain itu, dalam era reformasi birokrasi dan implementasi sistem pemerintahan berbasis elektronik (*e-government*), BPKAD juga telah mengadopsi berbagai aplikasi dan sistem informasi keuangan daerah, seperti SIPKD (Sistem Informasi Pengelolaan Keuangan Daerah), SIMDA dan sebagainya. Hal ini membuka peluang bagi mahasiswa untuk memahami penggunaan teknologi informasi dalam mendukung tata kelola keuangan publik yang baik.

Oleh karena itu, pemilihan BPKAD sebagai tempat kerja praktek bukan hanya bertujuan untuk memenuhi persyaratan akademik, tetapi juga sebagai bentuk

penguatan kompetensi mahasiswa agar memiliki daya saing di dunia kerja, khususnya dalam sektor pemerintahan dan keuangan publik. Kerja praktek di BPKAD memungkinkan mahasiswa untuk terlibat langsung dalam proses administrasi keuangan, memahami dinamika kebijakan fiskal daerah, serta mengamati bagaimana prinsip *good governance* diterapkan dalam pengelolaan anggaran publik.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik

Adapun penyelenggara Kerja Praktik (KP) yaitu sebagai kegiatan wajib yang dilakukan oleh mahasiswa/mahasiswi sebagai salah satu syarat untuk bisa menyelesaikan studi di Politeknik Negeri Bnegkalis. Untuk itu di perlukan pengetahuan mengenai tujuan dan manfaat dari Kerja Prkatik yaitu sebagai berikut:

1.2.1 Tujuan Kerja Praktik (KP)

Adapun tujuan pelaksanaan Kerja Praktik mahasiswa Politeknik Negeri Bengkulu adalah sebagai berikut:

- 1) Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang dilakukan di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkulu
- 2) Untuk mengetahui target yang diharapkan dari pekerjaan yang dilakukan di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkulu.
- 3) Untuk mengetahui perangkat keras dan lunak yang digunakan di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkulu
- 4) Untuk mengetahui peralatan dan perlengkapan yang digunakan selama melakukan kerja praktik di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkulu
- 5) Untuk megetahui dokumen dan file yang dihasilkan selama melakukan kerja praktik (KP) di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkulu
- 6) Untuk mengetahui kendala-kendala yang dihadapi dalam melakukan pekerjaan selama Kerja Praktik (KP) di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkulu
- 7) Untuk mengetahui solusi dari kendala yang dihadapi dalam melakukan

perkerjaan selama Kerja Praktik (KP) di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkalis

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik

Adapun manfaat pelaksanaan Kerja Praktik mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa mendapat kesempatan untuk menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep dalam dunia pekerjaan secara nyata
2. Mahasiswa memperoleh pengalaman praktis dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan program studinya
3. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya
4. Membangun rasa tanggung jawab, mandiri dan profesional praktikan dalam menghadapi dunia kerja
5. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari organisasi/perusahaan terhadap kemampuan mahasiswa yang mengikuti Kerja Praktik di dunia pekerjaannya
6. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari dunia pekerjaan guna pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran

1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Kerja Praktik (KP) dilaksanakan selama 6 bulan, terhitung dari tanggal 13 Januari 2025 s/d 26 Juni 2025. *Time schedule* pelaksanaan kegiatan KP dimulai dari pengajuan tempat KP hingga sidang KP dapat dilihat pada Tabel 1.1 dibawah ini

Tabel 1.1 Waktu Pelaksanaan Kegiatan

No	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan Kegiatan							
		Des	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli
1	Pengajuan surat KP								
2	Sosialisasi Dan Pembekalan								
3	Pelaksanaan KP								
4	Pembuatan Laporan KP								
5	Seminar KP								

Sumber: Data Oalahan (2025)

Dalam pelaksanaan Kerja Praktik adapun untuk jam kerja yang dilaksanakan pada Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkalis dapat dilihat pada tabel 1.2 dibawah ini:

Tabel 1.2 Jam Kerja Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik (KP)

No	Hari	Masuk	Istirahat	Pulang
1	Senin	07.30	12.00 – 13.30	16.00
2	Selasa	07.30	12.00 – 13.30	16.00
3	Rabu	07.30	12.00 – 13.30	16.00
4	Kamis	07.30	12.00 – 13.30	16.30
5	Jum'at	07.30	11.30 – 13.30	16.30

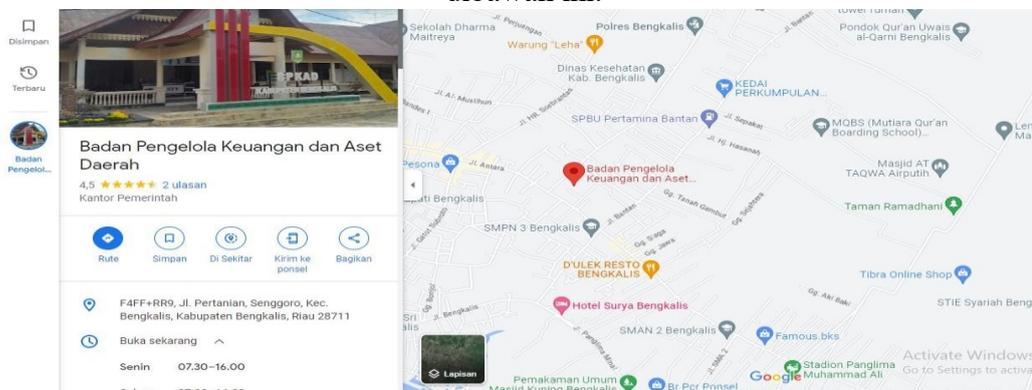
Sumber: Data Olahan (2025)

1.4 Tempat Kerja Praktik

Praktikan melakukan kegiatan Kerja Praktik (KP) di sebuah kantor instansi pemerintahan. Berikut ini merupakan data dan lokasi mengenai tempat pelaksanaan KP yang dilakukan oleh praktikan :

Nama Instansi : Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkalis
 Alamat : Jl. Pertanian, Senggoro, Kec. Bengkalis, Kabupaten Bengkalis, Riau
 Kode Pos : 28711
 Nomor Telepon : (+62) 766 22513
 Email : bpkad@bengkaliskab.go.id
 Bidang Kerja : Bidang Perbendaharaan

Lokasi Kantor BPKAD Kabupaten Bengkalis dapat dilihat di Gambar 1 dibawah ini:



Gambar 1.1 Peta Lokasi BPKAD Kabupaten Bengkalis

Sumber: Google Maps