

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktek

Politeknik Negeri Bengkalis merupakan satu-satunya politeknik negeri yang berada di Provinsi Riau, tepatnya di Kabupaten Bengkalis. Awalnya, institusi ini didirikan pada tahun 2000 oleh Pemerintah Kabupaten Bengkalis di bawah naungan Yayasan Bangun Insani (YBI) sebagai lembaga pendidikan vokasi jenjang Diploma III. Penerimaan mahasiswa angkatan pertama dilakukan pada tahun 2001.

Pada tahun 2011, Politeknik Negeri Bengkalis mengalami perubahan status menjadi Perguruan Tinggi Negeri (PTN), berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 28 Tahun 2011 tentang Pendirian, Organisasi, dan Tata Kerja Politeknik Negeri Bengkalis. Pengukuhan sebagai politeknik negeri secara resmi dilaksanakan pada tanggal 26 Desember 2011 oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia saat itu, Prof. Dr. Ir. Muhammad Nuh, DEA.

Saat ini, Politeknik Negeri Bengkalis memiliki delapan jurusan, yaitu Jurusan Teknik Perkapalan, Teknik Mesin, Teknik Elektronika, Teknik Sipil, Administrasi Niaga, Bahasa Inggris, Teknik Informatika, dan Maritim (Polbeng, 2025).

Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis (Polbeng) terdiri dari empat Program Studi (Prodi), yaitu Prodi D-III Administrasi Bisnis, D-IV Administrasi Bisnis Internasional, D-IV Akuntansi Keuangan Publik, dan D-IV Bisnis Digital. Masing-masing program studi memiliki ciri khas serta keunggulan tersendiri yang dirancang untuk memenuhi berbagai kebutuhan kompetensi mahasiswa.

Polbeng menerapkan pendidikan vokasional yang lebih menekankan pada pembelajaran praktis dibandingkan hanya teori belaka. Hal ini bertujuan agar mahasiswa siap memasuki dunia kerja secara langsung dengan bekal keterampilan dan kemampuan yang handal.

Jurusan Administrasi Niaga dipimpin oleh seorang ketua jurusan yang dibantu

oleh sekretaris jurusan, ketua program studi, dosen, kepala laboratorium, tenaga laboran (PLP), serta staf administrasi. Jurusan ini memiliki 30 orang dosen tetap yang berpendidikan Magister (S-2), baik dari dalam maupun luar negeri. Para dosen memiliki keahlian di bidang administrasi, ekonomi, dan bisnis yang sangat mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kurikulum yang diterapkan.

Untuk meningkatkan kompetensi dosen, institusi telah mengikutsertakan 16 orang dosen sebagai asesor uji kompetensi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP). Bidang kompetensi yang tersedia meliputi Administrasi Perkantoran dengan 10 orang asesor, dan Akuntansi dengan 6 orang asesor.

Selain itu, jumlah tenaga kependidikan di Jurusan Administrasi Niaga adalah sebanyak 11 orang, terdiri atas 8 laboran/PLP dan 2 staf administrasi jurusan.

Program Studi Akuntansi Keuangan Publik merupakan salah satu program studi yang terdapat di Politeknik Negeri Bengkalis. Prodi ini fokus pada bidang akuntansi, audit, serta perpajakan. Sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Program Studi Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis, setiap mahasiswa yang akan menyelesaikan studinya diwajibkan untuk melaksanakan kerja praktek atau magang sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan berdasarkan keputusan Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.

Kerja Praktek merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa untuk memperoleh pengetahuan serta pengalaman langsung di dunia kerja, sesuai dengan ilmu yang telah dipelajari sebelumnya. Melalui kerja praktek, mahasiswa diharapkan mampu memahami etos kerja yang baik serta mengenal lingkungan profesional.

Kegiatan ini umumnya dilakukan di berbagai instansi, perusahaan, atau lembaga yang relevan, dengan tujuan agar mahasiswa mendapatkan wawasan dan pengalaman yang sesuai dengan bidang keahliannya. Selama menjalani kerja praktek, mahasiswa diharapkan dapat memahami dinamika dunia bisnis, memiliki disiplin tinggi, terampil, serta mampu beradaptasi dengan situasi yang ada di tempat kerja (Akademik, 2025). Setelah menyelesaikan kegiatan kerja praktek, mahasiswa diwajibkan untuk menyusun

laporan hasil pelaksanaan kerja praktek dan mempertanggungjawabkan pengalaman serta hasil yang diperoleh selama masa pelaksanaannya.

Berdasarkan penjelasan diatas penulis melakukan Kerja Praktek di PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis pada Bidang Administrasi Pembiayaan. Kerja praktek dilaksanakan selama 6 (Enam) bulan terhitung mulai tanggal 6 Januari s/d 27 Juni 2025.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek

1.2.1 Tujuan Kerja Praktik

Secara umum Pelaksanaan Kerja Praktek bertujuan untuk memenuhi syarat dari akademik dan dapat dilihat sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang ada di PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis.
2. Untuk mengetahui target yang diharapkan oleh pekerjaan yang telah dilaksanakan di PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis.
3. Untuk mengetahui dokumen yang dihasilkan selama pelaksanaan kerja praktek pada PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis.
4. Untuk mengetahui perangkat lunak dan perangkat keras yang digunakan.
5. Untuk mengetahui data-data yang diperlukan dan digunakan pada PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis.
6. Untuk mengetahui peralatan dan perlengkapan yang digunakan PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis.
7. Untuk mengetahui kendala-kendala yang dihadapi pada saat pelaksanaan kerja praktek yang dilakukan PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis.
8. Untuk mengetahui solusi dari kendala yang terjadi selama pelaksanaan kerja praktek PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik

Adapun manfaat dari kerja praktek bagi penulis selain untuk akademik dapat dilihat sebagai berikut:

1. Mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/praktek sesuai dengan ilmu yang didapat dalam perkuliahan dan melatih mahasiswa untuk bertanggung jawab serta melatih kedisiplinan.
2. Mahasiswa dapat memperoleh gambaran dunia kerja yang bermanfaat untuk masuk ke dunia kerja nantinya.
3. Dapat meningkatkan kerjasama antara lembaga pendidikan khususnya akademik dengan perusahaan/instansi.
4. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya.

1.3 Waktu Pelaksanaan

1.3.1 Jadwal Kerja Praktek

Kegiatan Kerja Praktek (KP) ini dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dari aturan pelaksanaan kerja praktik. Jangka waktu kerja praktik yaitu selama 6 (Enam) bulan 3 Minggu terhitung mulai tanggal 8 Januari sampai dengan 30 Juni 2025. Adapun jadwal kerja di PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis yaitu sebagai berikut:

Tabel 1. 1 Jadwal Jam Kerja Kantor BAPPEDA Kabupaten Bengkalis

NO	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1.	Senin – Kamis	08.00 s/d 17.00	12.00 s/d 13.00
2.	Jum'at	08.00 s/d 17.30	11.00 s/d 13.30
3.	Sabtu – Minggu	-	Libur

Sumber : Data Olahan 2025

1.3.2 Time Schedule Kerja Praktek

Berikut ini adalah *Time Schedule* pelaksanaan kerja praktek pada PT. Bank Riau Kepri Syariah Kabupaten Bengkalis. Secara Rinci dapat dilihat pada Tabel 1.2 :

