

**LAPORAN KERJA PRAKTEK  
BADAN PENDAPATAN DAERAH  
(BAPENDA) KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI**

**IMPLEMENTASI PROSEDUR PROSES PEMBAYARAN PAJAK BUMI DAN  
BANGUNAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH (BAPENDA) KABUPATEN  
KEPULAUAN MERANTI**

**CINDY WAHYUNI**

**5304211360**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN  
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK  
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA  
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**

**2025**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**BADAN PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI**  
**IMPLEMENTASI PROSEDUR PROSES PEMBAYARAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH (BAPENDA) KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kerja praktik:

**Cindy Wahyuni**  
**5304211428**

Selat Panjang, 20 Juni 2025

Kepala Badan Pendapatan Derah  
Kab. Kep. Meranti



**Susanti, SH, M.Si**  
**NIP.197905102011022001**

Pembimbing Kerja Paraktik  
Prodi Akuntansi Keuangan Publik

**Husnul Muttaqin, S.E.,M.Ak**  
**NIP. 199005232022031010**

Disetujui/Disahkan

Koordinasi Prodi Akuntansi Keuangan  
Publik



**Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA**  
**NIP. 198009152021212011**

## **KATA PENGANTAR**

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Bismillahirrahmanirrahim, segala puji syukur atas kebesaran Tuhan Yang Maha Esa karen telah melimpahkan rahmat dan kuasa nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Kerja Praktek (KP) di Baadan Pendapatan Daerah, penelitian dan pengembangan Kabupaten Kepulauan Meranti, sebagaimana yang telah direncanakan.

Kerja Praktek (KP) ini merupakan salah satu program Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Prodi Akuntansi Keuangan Pulik, yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menerapkan ilmu pengetahuan di dunia kerja serta untuk menambah ilmu pengetahuan dan pengalaman baru dalam menjunjung ilmu yang diperoleh di bangku perkuliahan.

Laporan ini diharapkan dapat menambah kreativitas dan pengetahuan yang baik dan buruk bagi penulis maupun bagi pembaca laporan ini. Proses penulisan laporan ini banyak melibatkan pihak yang telah membantu dalam melaksanakan Kerja Praktek (KP) sampai tersusunnya laporan ini dengan baik. Oleh karena itu penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Kedua orang tua tercinta, Ayah Syaifullah dan Ibu Asiah, serta kakak-kakak dan abag yang selalu memberikan semangat dalam berbagai bentuk, terima kasih atas dukungan dan doa yang tiada henti untuk saya. Begitu juga kepada seluruh keluarga besar yang selalu menjadi sumber inspirasi dan kekuatan dalam hidup saya.
2. Bapak Jhony Custer,ST.,MT selaku direktur Politeknik Negeri Bengkalis periode 2024-2029
3. Ibu Supriati,S.ST.,M.Si selaku ketua jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Nurhazana, SE.,M.Sc selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis
5. Bapak Husnul Muttaqin, S.E.,M.Ak selaku Dosen pembimbing Kerja Praktek Program Studi Akuntansi Kauangan Publik
6. Bapak Husni Mubarak, SE.I.,M.Acc., CGAA, selaku Dosen Koordinator Kerja Praktik Program Studi Akuntansi Keuangan Publik tahun 2025.

7. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bangkalis atas ilmu selama perkuliahan.
8. Rekan-rekan mahasiswa jurusan Administrasi Niaga, yang selalu menyertai penulis dalam menyelesaikan laporan ini.

Dan kepada pihak BAPENDA Kabupaten Kepulauan Meranti.

Tidak lupa penulis mengucapkan terimakasih yaitu kepada:

1. Ibuk Susanti,SH selaku Kepala Bapenda Kabupaten Kepulauan Meranti
2. Bapak Wan Ramahendra,SE selaku Kepala Bidang Pelayanan
3. Seluruh karyawan badan Pendapatan Daerah yang telah memberikan bimbingan dan banyak pengalaman kepada penulis selama melaksanakan praktek kerja magang

Penulis sangat bersyukur selama melaksanakan Keerja Praktik di Bapenda Kabupaten Kepulauan Meranti, karen dengan adanya pelaksanaan Kerja Praktik ini penulis mendapatkan begitu banyak ilmu pengetahuan terkait dengan dunia Akuntansi dan Keuangan. Penulis juga mendapatkan begitu banyak pengalaman berharga dan relasi yang dapat dijadikan pegangan yang sangat berguna dan membantu di masa yang akan datang terutama di dalam dunia kerja dengan lingkup yang lebih luas. Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa laporan Kerja Praktik ini masih banyak kekurangan dan kesalahan, sehingga penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca dalam upaya penyempurnaan laporan Kerja Praktik ini dapat bermanfaat untuk ilmu pengetahuan khususnya di bidang Akuntansi Keuangan Publik. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun dari para pembaca untuk meningkatkan kualitas laporan kerja praktik ini. Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih atas perhatian yang telah diberikan, dan semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Selat Panjang, 20 Juni 2025

Penulis

**CINDY WAHYUNI**

**NIM: 5304211360**

## DAFTAR ISI

<b>LAPORAN KERJA PRAKTEK .....</b>	i
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	iii
<b>DAFTAR ISI .....</b>	v
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	vii
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	viii
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	ix
<b>BAB 1 PENDAHULUAN.....</b>	1
1.1    latar Belakang .....	1
1.2    Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik.....	2
1.3    Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik.....	3
1.3.1    Jadwal Magang .....	3
1.3.2 <i>Time Schedule</i> Kerja Praktik .....	4
1.4    Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik .....	4
<b>BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	5
2.1 Sejarah BAPENDA Kabupaten Kepulauan Meranti .....	5
2.2 Logo Badan Pendapatan daerah .....	7
2.4 Visi dan Misi .....	7
2.3 Struktur Organisasi .....	8
2.4    Ruang Lingkup Perusahaan .....	13
<b>BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK (KP).....</b>	15
3.1 Jenis Tugas Yang Dilaksanakan .....	15
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Kerja Praktik.....	15
3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Pelaksanaan Kerja Praktek (KP) .....	35
3.3. Perangkat Keras dan Perangkat Lunak yang di Gunakan .....	38
3.3.1 Perangkat Keras yang Digunakan .....	38
3.3.2 Perangkat Lunak yang Digunakan .....	40
3.4 Perlengkapan yang Digunakan .....	40
3.5 Data-Data yang Diperlukan.....	45

3.6 Dokumen yang dihasilkan.....	46
3.7 Kendala dan Solusi .....	46
3.7.1 Kendala yang Dihadap .....	47
3.7.2 Solusi dari Kendala yang Dihadapi .....	47
<b>BAB 4 PERKERJAAN KHUSUS.....</b>	<b>48</b>
4.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan.....	48
4.1.1 Menginput Pembayaran Pajak Menggunakan Aplikasi Sitanjak.....	48
4.2 Target Yang Diharapkan.....	50
<b>BAB 5 KESIMPULAN.....</b>	<b>52</b>
5.1 Kesimpulan.....	52
5.2 Saran.....	52
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>54</b>

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. 1 Jadwal Kerja di BAPENDA Kabupaten Kepulauan Meranti .....	3
Tabel 1. 2 Time schedule Kerja Praktik.....	4
Tabel 3. 1 Laporan kerja praktik minggu ke-1 .....	15
Tabel 3. 2 Laporan kerja praktik minggu ke-2.....	16
Tabel 3. 3 Laporan kerja praktik minggu ke -3.....	17
Tabel 3. 4 Laporan kerja praktik minggu ke-4.....	18
Tabel 3. 5 Laporan kerja praktik minggu ke-5.....	19
Tabel 3. 6 Laporan kerja praktik minggu ke-6.....	19
Tabel 3. 7 Laporan kerja praktik minggu ke-7.....	20
Tabel 3. 8 Laporan kerja praktik minggu ke-8.....	21
Tabel 3. 9 Laporan kerja praktik minggu ke-9.....	22
Tabel 3. 10 Laporan kerja praktik minggu ke-10 .....	23
Tabel 3. 11 Laporan kerja praktik minggu ke-11 .....	24
Tabel 3. 12 Laporan kerja praktik minggu ke-12 .....	25
Tabel 3. 13 Laporan kerja praktik minggu ke-13 .....	25
Tabel 3. 14 Laporan kerja praktik minggu ke-14 .....	26
Tabel 3. 15 Laporan kerja praktik minggu ke-15 .....	27
Tabel 3. 16 Laporan kerja praktik minggu ke-16 .....	28
Tabel 3. 17 Laporan kerja praktik minggu ke-17 .....	29
Tabel 3. 18 Laporan kerja praktik minggu ke-18 .....	30
Tabel 3. 19 Laporan kerja praktik minggu ke-19 .....	30
Tabel 3. 20 Laporan kerja praktik minggu ke-20 .....	31
Tabel 3. 21 Laporan kerja praktik minggu ke-21 .....	32
Tabel 3. 22 Laporan kerja praktik minggu ke-22 .....	33
Tabel 3. 23 Laporan kerja praktik minggu ke-23 .....	34

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.1 Alamat Kantor BAPENDA Meranti .....	3
Gambar 2.1 Logo BAPENDA .....	5
Gambar 2.2 Struktur Organisasi BAPENDA .....	6
Gambar 3.1 Kegiatan Pencatatan wajib pajak tahun 2025 .....	29
Gambar 3.2 Kegiatan Memberkan stampel.....	29
Gambar 3.3 Kegiatan Memindai surat tanda setor .....	30
Gambar 3.4 Kegiatan Mencatat Reklame Rokok .....	30
Gambar 3.5 Kegiatan Mengstampel cetak masal PBB .....	30

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Surat Permohonan Magang .....	43
Lampiran 2. Surat Penerimaan Magang .....	44
Lampiran 3. Absensi.....	45
Lampiran 4. Kegiatan Kerja Praktik.....	51
Lampiran 5. Sertifikat Kerja Praktik .....	58
Lampiran 6. Penilaian Perusahaan .....	59
Lampiran 8. Foto Bersama Kepala Bapenda .....	60
Lampiran 9. Foto Bersama Staff Penagihan .....	61
Lampiran 10. Foto Bersama Devisi Pelayanan.....	62