

LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)

**PT. CAPELLA DINAMIK NUSANTARA SO FLAMBOYAN
PENGINPUTAN FAKTUR PENJUALAN MENGGUNAKAN APLIKASI BO**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kerja praktek (KP)

WILDA ANGGRAINI

NIM: 5304211396



PROGRAM STUDI AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

BENGKALIS-RIAU

2025

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)

PT. CAPELLA DINAMIK NUSANTARA SO FLAMBOYAN
PENGINPUTAN FAKTUR PENJUALAN MENGGUNAKAN APLIKASI BO

Ditulis sebagai salah satu syarat ntuk menyelesaikan Kerja Praktek (KP)

WILDA ANGGRAINI
NIM: 5304211396

Flamboyan, 11 Juni 2025

SO Head

PT. Capella Dinamik Nusantara

PT CAPELLA DINAMIK NUSANTARA
KANTOR PENJUALAN FLAMBOYAN

Yudo Oktora

No. ADH (085263322771)

Dosen Pembimbing

Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Novira Sartika, S.Stat., M.Ak.,CGAA

NIP.198911222024062001

Disetujui

Koord.Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, SE., M.Sc.,CGAA

NIP. 198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. CAPELLA DINAMIK NUSANTARA SO FLAMBOYAN
PENGINPUTAN FAKTUR PENJUALAN MENGGUNAKAN APLIKASI BO

Ditulis sebagai salah satu syarat ntuk menyelesaikan Kerja Praktek (KP)

WILDA ANGGRAINI
NIM: 5304211396

Bengkalis, 18 Juli 2025

Dosen Pembimbing
Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Novira Sartika, S.Stat., M.Ak., CGAA
NIP.198911222024062001

Disetujui/Disahkan
Koord. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, SE., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

KATA PENGANTAR



Puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya Kegiatan dan laporan Kerja Praktek (KP) ini dapat dilaksanakan dan selesai dengan baik. Kerja Praktek ini merupakan salah satu mata kuliah di Program Studi Akuntansi Keuangan Publik pada semester 8 (delapan). Kerja Praktek merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasi dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja Praktek dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh dibangku kuliah. Kerja Praktek yang telah dilaksanakan mulai tanggal 11 Januari 2025 hingga 11 Juni 2025 di Perusahaan PT. Capella Dinamik Nusantara So Flamboyan

Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak-pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan selama melaksanakan Kerja Praktek dan penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Johny Custer, S.T., MT. Selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Ibu Supriati, S.STM.Si Selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis beserta seluruh staf nya.
3. Ibu Nurhazana, S.E., M.Ak.,CGAA Selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politenik Negeri Bengkalis, Sekaligus Dosen pembimbing yang senantiasa memberikan arahan dan bimbingan kepada penulis dalam penyelesaian skripsi ini.
4. Bapak Husni Mubarak, SE. I., M.Acc., CGAA Selaku Ketua Koordinasi Skripsi Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Novira Sartika, S. Stat., M.Ak., CGAA Selaku Dosen Pembimbing Skripsi Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Ibu Endang Sri Wahyuni, S.E.,M.Ak.,CGAA Selaku Wali Dosen AKP 21B

7. Bapak Yudo Oktora Selaku So Head PT. Capella Dinamik Nusantara So Flamboyan.
8. Kedua Orang Tua, Papa Purwadi dan mama Pariani. Terimakasih atas Curahan nasihat yang senantiasa diberikan serta Do'a dan dukungan yang diberikan kepada penulis. Terimakasih untuk semua kasih sayang yang tak pernah padam.
9. Kepada abang tercinta, (Fajar Wiradinata) dan adik tercinta (Salsabila Azzahra). Terimakasih karena telah memberikan semangat serta motivasi dalam menyelesaikan skripsi ini. Semoga Do'a dan semua hal terbaik yang diberikan dapat menjadikan saya orang yang lebih baik lagi.
10. Seluruh teman seperjuangan angkatan 2021 Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan banyak kenangan pada penulis.
11. Kepada Mas Muhammad Hery Wahyudi yang dari awal selalu menemani dalam setiap proses, memberikan inspirasi serta semangat untuk terus berjuang menemani di setiap proses saya dalam melakukan segala hal. Berkat kalian semua saya mampu bertahan sampai titik ini.

Penulis menyadari masih mempunyai kekurangan baik cara penulisannya maupun susunannya. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari para pembaca demi kesempurnaan kerja praktek ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 30 Juni 2025

Wilda Anggraini

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Praktek (KP)	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek (KP).....	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek (KP)	4
1.2.2 Manfaat Kerja Praktek (KP)	4
1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktek (KP).....	5
1.4 Tempat Kerja Praktek (KP)	6
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Sejarah Perusahaan	7
2.2 Visi dan Misi PT.Capella Dinamik Nusantara	9
2.3 Struktur Organisasi	9
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan	12
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	14
3.1 Jenis Tugas Yang Dilaksanakan.....	14
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Kerja Praktek (KP).....	15
3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Kerja Praktek (KP).....	33

3.2 Peralatan dan Perlengkapan Yang Digunakan	39
3.2.1 Peralatan	39
3.2.2 Perlengkapan	41
3.2.3 Hardwere dan Softwere yang digunakan	44
3.2.4 Dokumen- Dokumen Yang Dihasilkan.....	46
3.3 Kendala dan Solusi Yang Dihadapi.....	47
BAB IV PEKERJAAN KHUSUS.....	48
4.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan.....	48
4.2 Target Yang Diharapkan.....	50
4.3 Data Yang Dihasilkan.....	51
BAB V PENUTUP	52
5.1 Kesimpulan	52
5.2 Saran	53
DAFTAR PUSTAKA.....	55
LAMPIRAN	56
1 Daftar Absensi Kerja Praktek (KP)	56
3 Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek (KP).....	75
4 Lembar Penilaian dari Perusahaan	76
5 Foto penyerahan sertifikat kerja praktek (KP)	77
4 Foto Penyerahan Cinderamata	78
5 Foto Bersama seluruh Jajaran Staf Kantor	78

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 PT. Capella Dinamik Nusantara	8
Gambar 2 Struktur Organisasi PT. Capella	10
Gambar 3 Data STNK dan PLAT	33
Gambar 4 Memisahkan Faktur Penjualan	33
Gambar 5 Membubuhkan Stampel Faktur Penjualan	34
Gambar 6 Buka Faktur Penjualan	34
Gambar 7 Pemisahan data BPKB.	35
Gambar 8 Penginputan Data Pengeluaran BPKB	36
Gambar 9 Stiker KPB Buku Service	36
Gambar 10 Surat Jalan Sementara	37
Gambar 11 Bast Buku Service	38
Gambar 12 Data Penyerahan Buku Service	39
Gambar 13 Melipat Faktur Penjualan.....	39
Gambar 14 Laptop.....	40
Gambar 15 Handphone.....	40
Gambar 16 Mesin Printer	41
Gambar 17 Pena	41
Gambar 18 Penggaris	42
Gambar 19 Buku Folio	42
Gambar 20 Staples	42
Gambar 21 Lem Kertas	43
Gambar 22 Gunting.....	43
Gambar 23 Kertas HVS.....	44
Gambar 24 Microsoft Excel.....	44
Gambar 25 Microsoft Word.....	45
Gambar 26 Komputer	45
Gambar 27 Data Faktur Penjualan	46
Gambar 28 Data Surat Jalan Sementara	47
Gambar 29 Data Customer	49
Gambar 30 Data Kwitansi	49
Gambar 31 Data Sales Order	50
Gambar 32 Data PDI dan Kelengkapan	50
Gambar 33 Data Poolingan Konsumen.	51

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 <i>Time Schedule</i> Pelaksanaan Kerja Praktek (KP)	5
Tabel 1.2 Jadwal Jam Kerja Praktek (KP).....	5
Tabel 1.3 Seragam Kerja Praktek (KP)	6
Tabel 3.1 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 11 Jan/18 Jan 2025	15
Tabel 3.2 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 20 Jan/25 Jan 2025	16
Tabel 3.3 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 27 Jan/01 Feb 2025	16
Tabel 3.4 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 03 Feb/08 Feb 2025.....	17
Tabel 3.5 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 10 Feb/15 Feb 2025.....	18
Tabel 3.6 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 17 Feb/22 Feb 2025.....	18
Tabel 3.7 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 24 Feb/01 Mar 2025	19
Tabel 3.8 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 03 Mar/08 Mar 2025	20
Tabel 3.9 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 10 Mar/15 Mar 2025	21
Tabel 3.10 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 17 Mar/22 Mar2025.....	22
Tabel 3.11 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 24 Mar/29 Mar 2025.....	23
Tabel 3.12 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 31 Mar/05 Apr 2025.....	24
Tabel 3.13 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 07 Apr/12 Apr 2025	24
Tabel 3.14 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 14 Apr/19 Apr 2025	25
Tabel 3.15 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 21 Apr/26 Apr 2025	26
Tabel 3.16 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 28 Apr/03 Mei 2025	27
Tabel 3.17 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 05 Mei/10 Mei 2025	27
Tabel 3.18 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 12 Mei/17 Mei 2025	28
Tabel 3.19 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 19 Mei/24 Mei2025	29
Tabel 3.20 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 26 Mei/31 Mei2025.....	30
Tabel 3.21 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 02 Jun/07 Jun 2025.....	31
Tabel 3.22 Kegiatan Kerja Praktek Tanggal 09 Jun/11 Jun 2025.....	32

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Absensi Kerja Praktek	55
Lampiran 2. Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik	74
Lampiran 3. Lembar Penilaian Dari Perusahaan	75
Lampiran 4. Foto Penyerahan Sertifikat Kerja Praktek (KP).....	76
Lampiran 5. Foto Penyerahan Cendramata	77
Lampiran 6.Foto Bersama Seluruh Jajaran Staf Kantor	77