

**LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT  
PT. SALAM PACIFIC INDONESIA LINES**

**M. ZIKRI AFLAH**  
**NIT. 8303221277**



**PROGRAM STUDI D3 KETATALAKSANAAN PELAYARAN NIAGA  
JURUSAN KEMARITIMAN  
POLITEKNIK BENGKALIS  
BENGKALIS-RIAU  
2024**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK (PRADA)**  
**PT. SALAH PACIFIC INDONESIA LINES CABANG PEKANBARU**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktek Darat

**M. Zikri Aflah**  
**8303221277**

Pekanbaru, 04 Januari 2025

PT. Salam Pacific Indonesia Lines  
Kepala Cabang  
PERUSAHAAN PELAYARAN NUSANTARA

  
PT SALAM PACIFIC INDONESIA LINES  
**Deddi Andiansyah**  
NIK: 1400000470

Dosen Pembimbing Program  
Studi KPN

  
**Bobi Satria. M.M.Tr**  
NIP: 198707162019031016

Disetujui/Disahkan  
Ka. Prodi KPN

  
**Jon Hendri. SH., MH**  
NIK: 1200134



## KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa penulis ucapkan kehadiran ALLAH SWT, yang telah mencurahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA). Shalawat beserta salam semoga selalu tercurahkan kepada junjungan alam Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umatnya dari alam kegelapan ke alam yang penuh dengan ilmu pengetahuan.

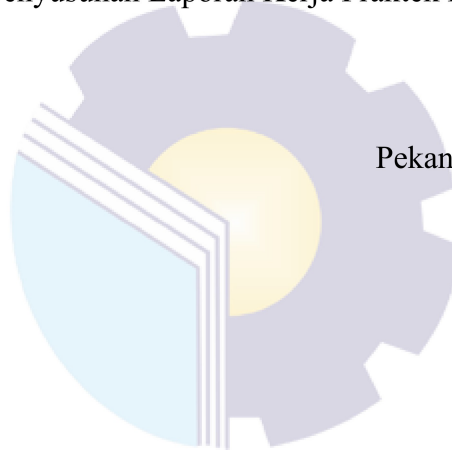
Penulis menyadari berkat kerja keras melalui proses bimbingan, pengarahan, dan motivasi dari orang-orang yang berilmu pengetahuan, serta do'a yang selalu diberikan oleh orang-orang yang ada di sekeliling penulis sehingga penulisan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA) ini dapat terselesaikan dengan baik.

Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Yang teristimewa buat keluarga terutama kedua orangtuaku Ayahanda Ahmad Syukri dan Ibunda Zaida Amlah , Saudari Riza Kurnia Sari, Desvita Bella, Indah Lara Syanti Sebagai Penyemangat Penulis, serta seluruh keluarga besar yang telah memberikan dukungan moril dan materil.
2. Bapak Johny Custer, ST.,MT. Selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Zulyani, S.El.,M.M. Selaku Ketua Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak Jon Hendri,SH,.MH selaku Ketua Program Studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga.
5. Pembina Bobi Satria,S.S.T.Pel.,M.M.,Tr selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan, saran serta tata cara penulisan laporan praktek kerja ini.
6. Segenap Dosen Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan ilmunya kepada peneliti.
7. Seluruh civitas akademika Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan dukungan moril kepada peneliti.
8. Bapak Dedi Ardiansyah Selaku Kepala Cabang Di PT. Salam Pacific Indonesia

Lines yang telah memberikan izin praktek, saran dan pengarahan bagi penulis pada saat melakukan praktek darat.

9. Bapak Wasis Wibowo selaku Kepala Operasional Di PT. Salam Pacific Indonesai Lines yang telah memberikan bimbingan selama penulis belajar di Kantor PT.Salam Pacific Indonesia Lines
10. Bapak Masparudi selaku Kepala Depo yang telah memberikan bimbingan selama belajar di PT. Salam Pacific Indonesia Lines
11. Seluruh staff karyawan kantor PT. Salam Pacific Indonesia Lines, yang memberi ilmu pengetahuan pada saat saya melakukan kerja Praktek Darat.
12. Taruna/i Jurusan Kemarian Politeknik Negeri Bengkalis prodi KPN dan Nautika angkatan ke-VIII yang banyak membantu dari segi pemikiran dan informasi selama penyusunan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA)



Pekanbaru, 28 Desember 2024

Penulis,

M. ZIKRI AFLAH  
NIT. 8303221277

## DAFTAR ISI

|                                                                                                                                    |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>LEMBARAN PENGESAHAN .....</b>                                                                                                   | <b>i</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>                                                                                                        | <b>ii</b> |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                                                                                             | <b>1</b>  |
| <b>BAB I Gambaran Umum Perusahaan .....</b>                                                                                        | <b>2</b>  |
| 1.1 Sejarah Singkat Perusahaan .....                                                                                               | 2         |
| 1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....                                                                                                  | 4         |
| Struktur Organisasi Perusahaan .....                                                                                               | 4         |
| 1.3 Ruang Lingkup Perusahaan .....                                                                                                 | 5         |
| <b>BAB II Deskripsi Kegiatan Selama Praktek Darat .....</b>                                                                        | <b>7</b>  |
| 2.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan .....                                                                                      | 7         |
| 2.2 Target Yang Diharapkan .....                                                                                                   | 9         |
| 2.3 Perangkat Lunak dan Keras yang Digunakan .....                                                                                 | 10        |
| 2.4 Data-Data yang Diperlukan .....                                                                                                | 12        |
| 2.5 Metode yang Digunakan .....                                                                                                    | 13        |
| 2.6 Dokumen-dokumen yang Dihasilkan.....                                                                                           | 14        |
| 2.7 Kendala yang Dihadapi Selama Prada .....                                                                                       | 14        |
| 2.8 Hal-hal Yang Dianggap Perlu .....                                                                                              | 15        |
| <b>BAB III Proses Pergantian Status Kontiner Empty Menjadi Full Di PT.<br/>Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru.....</b> | <b>16</b> |
| 3.1 Pengertian Kontainer.....                                                                                                      | 16        |
| 3.2 Fungsi Kontainer .....                                                                                                         | 16        |
| 3.3 Proses Kontainer Empty Menjadi Full .....                                                                                      | 17        |
| 3.4 Proses Gerakan Keluar Kontainer .....                                                                                          | 18        |
| 3.5 Dokumen Kontainer .....                                                                                                        | 19        |
| <b>BAB IV Penutup .....</b>                                                                                                        | <b>22</b> |
| 4.1 Kesimpulan .....                                                                                                               | 22        |
| 4.2 Saran .....                                                                                                                    | 23        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                                                                                                         | <b>24</b> |
| <b>LAMPIRAN</b>                                                                                                                    |           |