

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. BANK RIAU KEPRI SYARIAH (PERSERODA)
CABANG SELATPANJANG**

**ANALISIS DAN PENGUJIAN KERENTANAN KEAMANAN
WEBSITE BANK RIAU KEPRI SYARIAH MENGGUNAKAN
OWASP ZAP**

**ROSYIDAH
6404211056**



**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS - RIAU
2025**

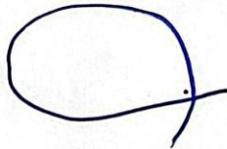
**LAPORAN KERJA PARAKTEK
PT. BANK RIAU KEPRI SYARIAH (PERSERODA)
CABANG SELATPANJANG**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

Rosyidah
6404211056

Bengkalis, 26 Juni 2025

Pembimbing Lapangan
PT. Bank Riau Kepri Syariah Selatpanjang



Krisna Satria

Dosen Pembimbing
Program Studi
Keamanan Sistem Informasi



Rezki Kusniati, M.Kom
NIP. 198306162018032001

Disetujui,
Ka. Prodi Keamanan Sistem Informasi



Nurmi Hidayasari, ST., M.Kom
NIP. 199109012022032006

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat-Nya sehingga laporan Kerja Praktek di PT. Bank Riau Kepri Syariah (Perseroda) Selatpanjang dapat diselesaikan dengan baik.

Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat akademik bagi mahasiswa Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis yang telah melaksanakan Kerja Praktek (KP). Penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, dan arahan hingga laporan ini dapat terselesaikan tepat waktu. Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Johny Custer, S.T, M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Nurmi Hidayasari, ST ., M.Kom selaku Ketua Program Studi Diploma IV Keamanan Sistem Informasi Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Rezki Kurniati, M.Kom selaku dosen Pembimbing yang selalu memberikan waktu bimbingan serta arahan selama penyusunan laporan kerja praktek (KP).
5. Bapak Krisna Satria Selaku Pembimbing Kerja Praktek di kantor Bank Riau Kepri Syariah Cabang Selatpanjang
6. Bapak/Ibu di PT. Bank Riau Kepri Syariah khususnya di bagian Pelayanan (Customer Service) yang memberikan kesan luar biasa.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki keterbatasan dalam isi maupun penyusunannya. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan guna perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi penulis maupun para pembaca.

Bengkalis, 26 Juni 2025

Rosyidah

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
LAPORAN KERJA PRAKTEK	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Dan Manfaat Kerja Praktek	2
1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	4
2.1 Sejarah singkat PT. Bank Riau Kepri Syariah.....	4
2.2 Visi Dan Misi PT. Bank Riau Kepri Syariah.....	5
2.2.1 Visi.....	5
2.2.2 Misi	5
2.3 Struktur Organisasi PT. Bank Riau Kepri Syariah Cabang Selatpanjang	5
2.4 Ruang Lingkup PT. Bank Riau Kepri Syariah	7
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP	9
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan	9
3.1.1 Melakukan registrasi pada setiap formulir yang diisi oleh nasabah	9
3.1.2 Melakukan pengarsipan ke Gudang kantor	10
3.1.3 Pembuatan buku cek nasabah	10
3.1.4 Pembuatan Berita Acara terkait (Dormant)	11
3.2 Target Yang Diharapkan	11
3.3 Kendala yang dihadapi	12

BAB IV ANALISIS DAN PENGUJIAN KERENTANAN KEAMANAN WEBSITE BANK RIAU KEPRI SYARIAH MENGGUNAKAN OWASP ZAP	14
4.1 Metodologi	14
4.1.1 Prosedur Pembuatan Sistem	14
4.1.2 Metodologi Pengumpulan Data	15
4.1.3 Proses Perancangan	16
4.2 Perancangan dan Implementasi.....	16
4.2.1 Perencanaan	17
4.2.2 Studi Literatur	19
4.2.3 Analisis Kebutuhan Sistem.....	17
4.2.4 Analisis & Pengujian (OWASP ZAP).....	17
4.2.5 Rekomendasi.....	26
BAB V PENUTUP	28
5.1 Kesimpulan	28
5.2 Saran	28
DAFTAR PUSTAKA	29
LAMPIRAN	30

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 PT. Bank Riau Kepri Syariah	4
Gambar 2.2 Struktur Organisasi.....	6
Gambar 3.1 Melakukan registrasi pada setiap formulir yang diisi oleh nasabah.....	9
Gambar 3.2 Proses pengarsipan Form & dokumen ke Gudang kantor	10
Gambar 3.3 Proses E ncode Cek	11
Gambar 3.4 Proses Pengetikan Berita acara Dormant	11
Gambar 4.1 Tahapan Analisis & Pengujian Kerentanan.....	14
Gambar 4.2 Tampilan OWASP ZAP	17
Gambar 4.3Tampilan Automated Scan pada OWASP ZAP	17
Gambar 4.4 Proses Scanning URL Website.....	18
Gambar 4.5 Hasil Kerentanan dari proses Scanning Website.....	19
Gambar 4.6 Merupakan Rincian dari Alert.....	20

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 OWASP TOP 10 2021	16
Tabel 4.2 Specification Alerts Reports By OWAPS ZAP	20
Tabel 4.3 Specification Alerts Report by OWASP ZAP	22
Tabel 4.4 Klasifikasi kerentanan berdasarkan OWASP TOP 10 2021	23
Tabel 4.5 Rekomendasi berdasarkan vulnerabilities	26

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Kerja Praktek (KP).....	30
Lampiran 2 Surat Balasan Permohonan Kerja Praktek.....	31
Lampiran 3 Form Penilaian Kerja Praktek.....	32
Lampiran 4 Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek	33
Lampiran 5 Sertifikat	34
Lampiran 6 Absensi	35
Lampiran 7 Logbook Kerja Praktek.....	36

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik merupakan jenjang perguruan tinggi vokasi yang berfokus untuk mencetak lulusan yang siap untuk kerja. Program Pendidikan vokasi perlu dikelola dan dikembangkan sebagai Lembaga Pendidikan yang berkualitas. Kualitas Pendidikan vokasi tercermin pada proses penyelenggaraan pendidikannya.

Praktik Kerja Lapangan/PKL merupakan mata kuliah wajib lulus bagi mahasiswa yang akan menamatkan pendidikannya. Melalui kegiatan praktik kerja lapangan ini mahasiswa akan terlibat secara langsung dalam berbagai aktivitas internal, mahasiswa dapat memperoleh ilmu dan pengetahuan yang relevan dari tempat PKL. Selain membangun jaringan dan relasi, pengalaman kerja yang didapatkan pun amat berharga dan dapat digunakan setelah lulus kuliah. Melalui PKL diharapkan mahasiswa akan dapat mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dibangku perkuliahan kedalam lingkungan kerja yang sebenarnya serta mendapat kesempatan untuk mengembangkan cara berpikir, menambah ide-ide yang berguna dan dapat menambah pengetahuan mahasiswa terhadap apa yang ditugaskan kepadanya [1].

Bank Riau Kepri Syariah yang disingkat sebagai BRK Syariah (dahulu bernama Bank Riau Kepri) adalah satu-satunya perbankan Syariah daerah milik Provinsi Riau dan Kepulauan Riau yang berkantor pusat di Pekanbaru, Riau, Indonesia. Dengan menjunjung prinsip-prinsip Syariah, BRK Syariah sudah tidak melakukan kegiatan usaha secara konvensional lagi. Sebelumnya bank ini bernama Bank Riau Kepri, dengan menjalankan 2 unit usaha yaitu konvensional dan Syariah. BRK Syariah telah beroperasi di berbagai wilayah Riau, Kepulauan Riau, dan di luar daerah yaitu Jakarta.

Bank Riau Kepri Syariah sebagai Lembaga keuangan yang terus mengembangkan layanan digitalnya, perlu untuk memastikan bahwa sistem dan juga website yang digunakan memiliki tingkat keamanan yang tinggi. Hal ini penting untuk menjaga integritas data nasabah serta membangun kepercayaan terhadap layanan yang diberikan. Lembaga keuangan seperti bank kini tidak hanya berfokus pada pelayanan konvensional, tetapi juga mengembangkan layanan digital untuk memenuhi kebutuhan nasabah secara cepat, efisien, dan aman. Salah satu layanan digital yang sangat penting

adalah website resmi bank, yang umumnya digunakan sebagai sarana informasi, komunikasi.

Keamanan website ini sendiri yang harus diperhatikan khususnya dalam sektor perbankan yang menangani data dan transaksi yang bersifat sensitif yang dapat menyebabkan kerugian besar. Oleh karena itu, dilakukannya analisis dan pengujian keamanan terhadap website perlu dilakukan secara berkala untuk mendeteksi jika terdapat kerentanan serta mencegah adanya ancaman, meliputi penyalahgunaan data pribadi khususnya terkait data nasabah Bank Riau Kepri Syariah. Salah satu aspek penting dari pengoptimalan keamanan web adalah penerapan OWASP ZAP.

Salah satu aspek penting dari pengoptimalan keamanan web adalah penerapan OWASP ZAP (Open Web Application Security Project Zed Attack Proxy). OWASP ZAP adalah alat keamanan yang banyak digunakan yang membantu mengidentifikasi dan mengatasi kerentanan dalam web. Dengan memanfaatkan OWASP ZAP, dalam bidang bisnis dapat menjaga keamanan menyeluruh, mengidentifikasi potensi kelemahan, dan mengambil tindakan proaktif untuk meningkatkan postur keamanan keseluruhan aset web mereka. Alat ini menawarkan berbagai fitur, termasuk pemindaian otomatis, kemampuan pengujian manual, dan fungsionalitas pelaporan yang komprehensif [2]. ZAP atau biasa disebut Zed Attack Proxy adalah alat open-source gratis yang tersedia, untuk menganalisis celah keamanan website. ZAP ini sendiri bertujuan untuk menemukan kerentanan yang terdaftar dalam sepuluh kerentanan paling umum OWASP TOP 10 [3].

1.2 Tujuan Dan Manfaat Kerja Praktek

Tujuan dalam kerja praktek adalah sebagai berikut :

- a. Untuk memperoleh pengalaman langsung dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya, khususnya di bidang pelayanan.
- b. Untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang telah dipelajari selama perkuliahan ke dalam praktik kerja nyata.
- c. Untuk meningkatkan pemahaman terhadap proses operasional dan sistem layanan terhadap nasabah di lingkungan kantor.

- d. Untuk mengembangkan kemampuan terhadap kerentanan website melalui analisis dan pengujian dengan menggunakan OWASP ZAP.

Adapun manfaat kerja praktek sebagai berikut:

- a. Memberikan gambaran nyata kepada mahasiswa mengenai penerapan keamanan informasi pada lingkungan kerja.
- b. Memperluas wawasan dan pemahaman mengenai budaya kerja, etika profesional, serta tantangan yang dihadapi di lingkungan kerja nyata.
- c. Menumbuhkan rasa tanggung jawab, disiplin, serta keterampilan dalam menyelesaikan permasalahan secara mandiri maupun tim.
- d. Memberikan pengalaman yang bernilai sebagai bekal dalam menghadapi dunia kerja setelah menyelesaikan pendidikan.
- e. Menjalin relasi dan komunikasi yang baik, yang dapat membuka peluang profesional di masa depan.

1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek

Berdasarkan kegiatan yang dilakukan, maka target luaran yang diharapkan dalam pelaksanaan kerja praktek yang dilakukan adalah Menganalisis & melakukan Pengujian Kerentanan Keamanan website Bank Riau Kepri Syariah menggunakan OWASP ZAP.

BAB II

GAMBARAN UMUM PT. BANK RIAU KEPRI SYARIAH

2.1 Sejarah singkat PT. Bank Riau Kepri Syariah

Pendirian Bank Riau Kepri Syariah dimulai dengan pembentukan Tim pengembangan unit usaha Syariah Bank Riau dengan surat keputusan Direksi PT. Bank Riau No. 39/KEPDIR/2003. Seiring dibentuknya tim ini maka Unit Usaha Syariah (UUS) sebagai koordinator pendirian Bank Riau Syariah melakukan beberapa langkah akselerasi pendirian Bank Riau Syariah bekerjasama dengan sebuah konsultan perbankan Syariah. Pendampingan oleh konsultan ini dilakukan dalam hal rekrutmen Sumber Daya Insani baik Internal maupun External, marketing research, training, simulasi serta penyusunan Standar Operasional & Prosedur.



Gambar 2.1 PT. Bank Riau Kepri Syariah

PT Bank Pembangunan Daerah Riau (BPD Riau) atau dikenal dengan Bank Riau didirikan pada tahun 1966, yang kemudian masuk ke dalam bank milik Pemerintah Daerah Provinsi Riau disebabkan oleh peraturan Bank Pembangunan Daerah harus berstatus Perusahaan Daerah (PD) tahun 1962. Kemudian disetujui kembali berubah statusnya menjadi Perseroan Terbatas (PT) pada tahun 2002.

Pada 2010, berubahnya nama PT Bank Pembangunan Daerah Riau menjadi PT Bank Pembangunan Daerah Riau dan Kepulauan Riau/PT Bank Riau Kepri sesuai

keputusan RUPSLB tanggal 26 April 2010, perubahan nama ini diresmikan secara bersama oleh Gubernur Riau dan Gubernur Kepulauan Riau pada tanggal 13 Oktober 2010 di Batam.

Kemudian pada tahun 2022, PT Bank Pembangunan Daerah Riau dan Kepulauan Riau berhasil melakukan konversi dari bank konvensional umum ke bank umum syariah, yaitu menjadi PT Bank Pembangunan Daerah Riau dan Kepulauan Riau Syariah (Perseroda) atau disingkat PT Bank Riau Kepri Syariah (BRK Syariah).

2.2 Visi Dan Misi PT. Bank Riau Kepri Syariah

2.2.1 Visi

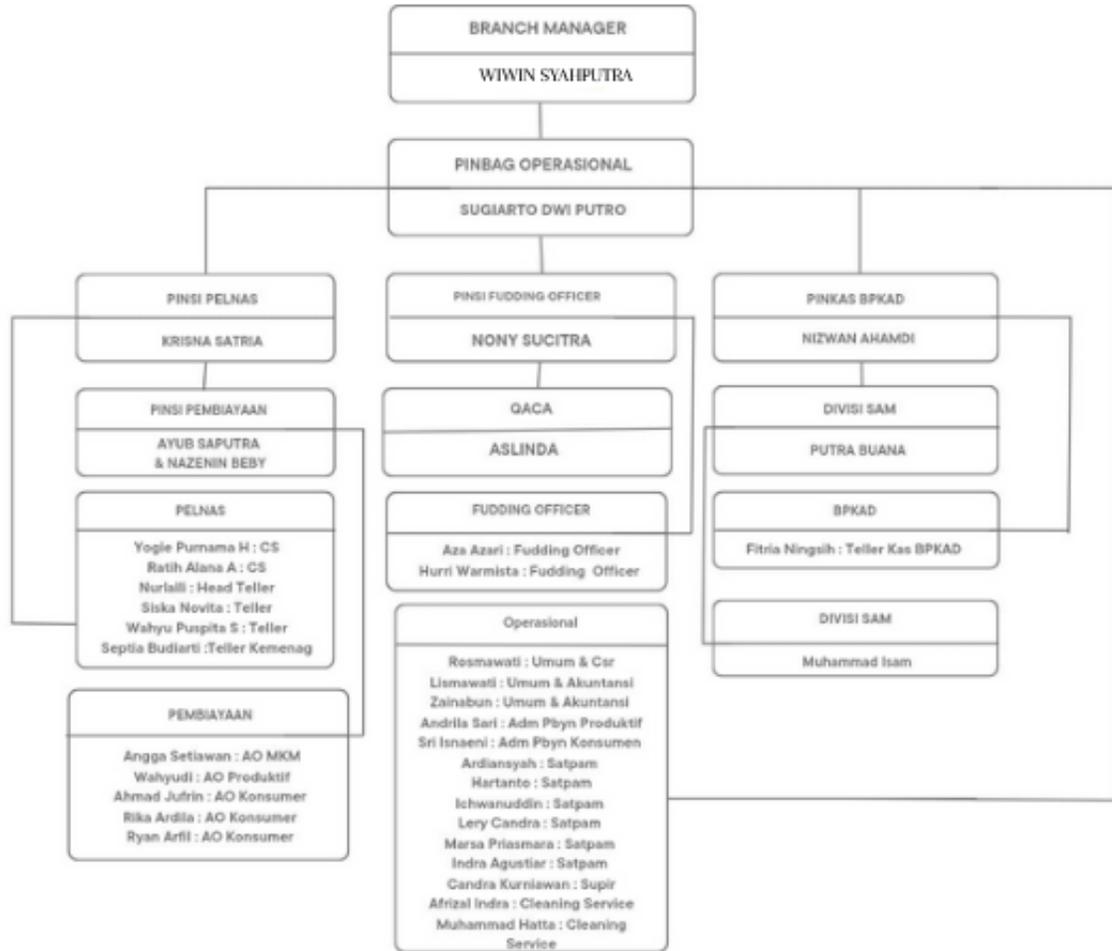
Visi Bank Riau Kepri Syariah adalah sebagai perusahaan perbankan yang mampu berkembang dan terkemuka didaerah, memiliki manajemen dokumentasi PT. Bank Riau Kepri Syariah yang profesional dan mendorong pertumbuhan perekonomian daerah sehingga dapat memberdayakan perekonomian rakyat.

2.2.2 Misi

Mendorong pertumbuhan perekonomian daerah yang berkelanjutan sebagai bagian dari pembangunan ekonomi nasional, memberikan solusi layanan keuangan berbasis syariah dengan dukungan teknologi terkini, memperkuat pengembangan usaha mikro, kecil, menengah demi tercapainya kesejahteraan umat, mengelola dana daerah dan dunia usaha nasional secara optimal dan profesional, serta mengembangkan sumber daya insan (SDI) yang berkualitas dan siap menghadapi transformasi berdasarkan nilai-nilai syariah universal.

2.3 Struktur Organisasi PT. Bank Riau Kepri Syariah Cabang Selatpanjang

Struktur organisasi merupakan suatu susunan dan hubungan antara tiap bagian serta posisi yang ada pada suatu perusahaan dalam menjalankan kegiatan operasional untuk mencapai tujuan. Struktur organisasi menggambarkan dengan jelas pemisahan kegiatan pekerjaan antara yang satu dengan yang lain. Bank Riau Kepri Syariah dalam usaha peningkatan laba operasinya. Oleh karena itu, dibutuhkan suatu struktur organisasi yang tepat sehingga target yang diinginkan dapat tercapai.



Gambar 2.2 Struktur Organisasi

1. Branch Manager

Bertugas menetapkan tujuan dan kebijaksanaan-kebijaksanaan, menyusun rencana strategi pembangunan usaha sesuai dengan kemampuan dan anggaran yang tersedia atau yang telah direncanakan oleh PT. Bank Riau Kepri Syariah Cabang Selatpanjang serta mengawasi dan menilai kegiatan kerja staf-stafnya.

2. Pinbag Operasional

Melakukan supervise terhadap tugas dan fungsi yang dilakukan oleh Funding Officer, Teller, Customer Service, Petugas Admin/legal, Umum dan Akuntansi dan bawahan lainnya.

3. Pinsi Pelnas

Mengusahakan agar terciptanya mutu pelayanan yang baik bagi nasabah, sehingga tercipta tingkat efisiensi dan efektifitas guna mencapai laba yang optimal,

serta bertanggung jawab atas fisik uang dan mengontrol semua transaksi yang terjadi di kantor cabang,

4. Pinsi Funding Officer

Menghimpun dana pihak ketiga (DPK) dari nasabah dengan cara memasarkan produk-produk perbankan seperti tabungan, giro, dan deposito, serta menjaga dan membina hubungan baik dengan nasabah untuk mencapai target yang telah ditetapkan oleh bank.

5. Pinkas

Bertanggung jawab atas pencatatan dan pelaporan di bank tersebut, yang seringkali dikenal dengan istilah "pinkasan" dalam konteks administrasi atau pembukuan.

6. Pinsi Pembiayaan

Seseorang yang bertugas dalam mengelola hal-hal yang berhubungan dengan pembiayaan.

7. QACA

Quality Assurance and Compliance Assurance yang dimana berperan penting dalam memastikan bahwa seluruh proses operasional bank berjalan sesuai dengan standar mutu dan regulasi yang berlaku, baik internal maupun eksternal.

8. Divisi Sam

Bertanggung jawab dalam memastikan bahwa pengelolaan aset dilakukan sesuai dengan prinsip tata kelola yang baik serta kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku lebih tepatnya mendukung efisiensi operasional dan pencapaian target keuangan bank.

9. Pelnas

Pelayanan nasabah, yang dimana mempunyai tanggung jawab masing masing terhadap nasabah.

2.4 Ruang Lingkup PT. Bank Riau Kepri Syariah

PT Bank Riau Kepri Syariah merupakan bank daerah yang sepenuhnya milik Pemerintah Provinsi Riau, yang telah beroperasi secara resmi sejak 22 Agustus 2022 setelah melakukan konversi dari model campuran ke full syariah. Ruang

lingkup usahanya mencakup penyediaan layanan perbankan berbasis prinsip syariah seperti pembiayaan property (misalnya FLPP dan PPR), pembiayaan UMKM/KUR syariah, layanan priority banking untuk nasabah kelas atas, serta layanan tabungan dan simpanan lainnya di wilayah operasional Riau, Kepulauan Riau dan cabang di Jakarta. Di samping itu, Bank Riau Kepri Syariah aktif menjalin kerjasama dengan berbagai institusi seperti Askrindo Syariah, Jalin Pembayaran Nusantara, DPD REI Kepri, serta institusi Pendidikan untuk mengembangkan solusi pembiayaan rumah halal, integrasi digital banking, dan layanan payroll berbasis syariah.

BAB III

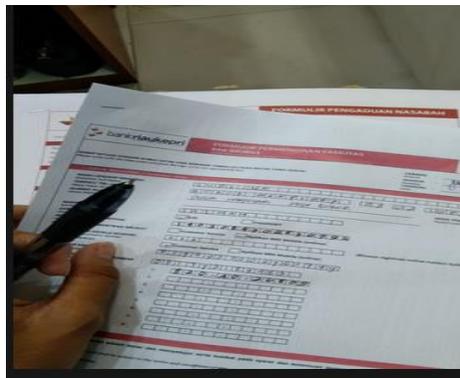
BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP

3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan

Kerja praktek yang dilaksanakan selama 4 bulan sejak bulan Februari dengan bulan Juni 2025 di PT. Bank Riau Kepri Syariah Cabang Selatpanjang. Adapun tugas yang dikerjakan antara lain:

3.1.1 Melakukan registrasi pada setiap formulir yang diisi oleh nasabah

Proses registrasi formulir yang telah diisi oleh nasabah ini sesuai dengan jenis layanan yang dibutuhkan, seperti pembukaan rekening baru, pergantian ATM, Mobile Banking, pergantian buku tabungan, Rekening dormant (rekening yang tidak aktif atau tidak ada aktivitas transaksi dalam jangka waktu tertentu), dan lain sebagainya. Registrasi ini dilakukan secara manual dengan mencatat data nasabah ke dalam buku registrasi sesuai dengan jenis layanan yang diajukan yang telah disediakan oleh pihak bank. Setiap formulir yang diisi berdasarkan tanggal, nama nasabah, jenis layanan, serta nomor rekening terkait. Proses Registrasi ini bertujuan untuk mendokumentasikan setiap pengajuan dari nasabah sebagai arsip dan bukti administrasi, memastikan setiap formulir tercatat secara lengkap dan benar. Dan juga mempermudah pencarian data apabila diperlukan untuk keperluan audit atau pelayanan lanjutan di kemudian hari.



Gambar 3.1 Melakukan registrasi pada setiap formulir yang diisi oleh nasabah

3.1.2 Melakukan pengarsipan formulir dan dokumen penting lainnya ke Gudang kantor

Melakukan pengarsipan formulir dan dokumen penting lainnya ke gudang kantor merupakan kegiatan penyimpanan dokumen secara sistematis guna menjaga keamanan arsip, memudahkan pencarian kembali, serta mengurangi penumpukan berkas di ruang kerja aktif. Dokumen yang telah selesai diproses atau tidak lagi digunakan secara rutin dipindahkan ke gudang sebagai tempat penyimpanan jangka panjang. Proses ini dilakukan dengan cara mengelompokkan dokumen berdasarkan kategori, tanggal, atau jenisnya sehingga dapat mendukung ketertiban administrasi dan mempermudah saat dilakukan audit atau pemeriksaan di kemudian hari.



Gambar 3.2 Proses pengarsipan ke Gudang kantor

3.1.3 Pembuatan buku cek nasabah

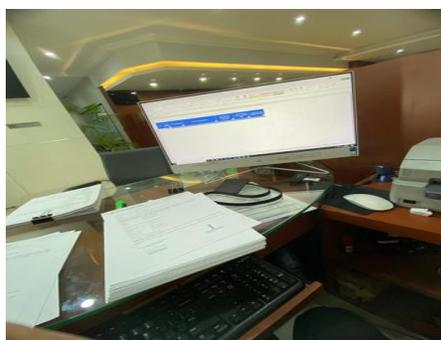
Pembuatan buku cek nasabah merupakan proses administrasi yang dilakukan untuk menyediakan buku cek kepada nasabah sesuai permintaan dan kebutuhan mereka. Proses ini dimulai dengan permintaan resmi dari nasabah, kemudian dilanjutkan dengan pengecekan data dan kelengkapan dokumen nasabah. Setelah data diverifikasi, buku cek selanjutnya dialukan encode cek menggunakan mesin encoding dengan mencantumkan identitas nasabah dan nomor seri cek. Buku cek yang telah selesai dibuat akan disimpan sementara di bagian Customer Service sebelum diserahkan langsung kepada nasabah atau diambil oleh yang bersangkutan sesuai prosedur yang berlaku. Proses ini dilakukan dengan hati-hati untuk memastikan keamanan dan mencegah penyalahgunaan cek.



Gambar 3.3 Proses Encode Cek

3.1.4 Pembuatan Berita Acara terkait (Dormant)

Pembuatan Berita Acara terkait penghentian sementara transaksi (Dormant) merupakan kegiatan yang dilakukan Customer Service untuk mencatat secara resmi status rekening nasabah yang tidak aktif atau tidak melakukan transaksi dalam jangka waktu tertentu. Proses ini dimulai dengan identifikasi rekening yang memenuhi kriteria dormant sesuai kebijakan bank, kemudian dilanjutkan dengan penyusunan Berita Acara yang berisi informasi lengkap mengenai nomor rekening, nama nasabah, alasan penghentian sementara, serta tanggal efektif status dormant diberlakukan.



Gambar 3.4 Proses Pengetikan Berita acara Dormant

3.2 Target Yang Diharapkan

Berikut adalah target yang diharapkan dalam pelaksanaan Kerja Praktek (KP) di Bank Riau Kepri Syariah Cabang Selatpanjang :

- a. Meningkatkan pemahaman mengenai sistem dan infrastruktur teknologi

informasi di lingkungan BRKS Cabang Selatpanjang

- b. Mengaplikasikan ilmu dan teori yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam praktik kerja nyata di lapangan.
- c. Meningkatkan kemampuan dalam menganalisis dan menyelesaikan permasalahan yang berkaitan dengan sistem IT.
- e. Melatih keterampilan kerja tim, komunikasi profesional, dan etika kerja di lingkungan perusahaan.
- f. Mengetahui peran dan tanggung jawab di bagian pelayanan (Customer Service) mendukung operasional harian perusahaan.

3.3 Kendala yang dihadapi

Selama pelaksanaan kerja praktek, terdapat beberapa kendala yang dihadapi, baik dari segi Hard skills maupun Soft skills. Kendala yang dialami antara lain keterbatasan pemahaman awal terhadap sistem dan prosedur kerja di lingkungan perbankan, sehingga memerlukan waktu adaptasi untuk memahami alur kerja yang diterapkan. Selain itu, keterbatasan akses terhadap beberapa sistem internal bank juga menjadi tantangan, karena tidak semua data atau proses dapat diakses oleh peserta magang demi menjaga kerahasiaan informasi Bank dan juga nasabah. Dan juga kendala yang dirasakan adalah keterbatasan waktu dalam menyelesaikan beberapa tugas administrasi karena padatnya aktivitas pada divisi tempat penempatan, khususnya di Customer Service. Meskipun demikian, seluruh kendala tersebut dapat diatasi dengan bimbingan dari pembimbing dan sikap proaktif dalam beradaptasi terhadap lingkungan kerja. Untuk mengatasi berbagai kendala yang dihadapi selama pelaksanaan kerja praktek, saya sendiri berupaya mengambil langkah-langkah yang membangun bagi pengembangan diri yaitu dalam menghadapi keterbatasan pemahaman awal terhadap sistem dan prosedur kerja, saya berinisiatif untuk belajar secara mandiri, aktif bertanya, serta mengetahui dan mencatat alur kerja yang dipelajari. Terkait dengan keterbatasan akses sistem internal, saya tetap fokus memaksimalkan pembelajaran dari bagian yang dapat diakses dan belajar melalui pengamatan langsung terhadap proses kerja karyawan. Dan mengatur waktu sebaik

mungkin dengan manajemen waktu yang lebih baik dan berusaha tetap proaktif di sela-sela kesibukan.

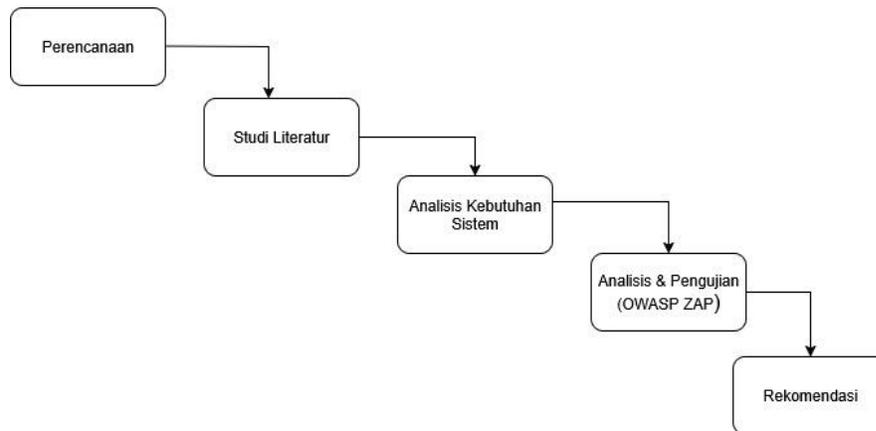
BAB IV

ANALISIS DAN PENGUJIAN KERENTANAN KEAMANAN WEBSITE BANK RIAU KEPRI SYARIAH MENGGUNAKAN OWASP ZAP

4.1 Metodologi

4.1.1 Prosedur Pembuatan Sistem

Kerangka kerja yang diterapkan dalam menganalisis kerentanan terhadap keamanan suatu website menggunakan OWASP ZAP. Analisis dan Pengujian kerentanan ini menggunakan website brksyariah.co.id/brkweb_syariah/ sebagai obyek, untuk mengetahui tingkat keamanannya terhadap berbagai jenis serangan menggunakan OWASP ZAP. Seperti yang ditunjukkan pada gambar 4.1



Gambar 4.1 Tahapan Analisis & Pengujian Kerentanan

Pada tahap perencanaan ini ialah langkah awal yang dilakukan untuk memastikan kegiatan analisis dan pengujian berjalan secara terstruktur. Kemudian dilanjutkan dengan studi literatur dari berbagai sumber, seperti jurnal dan buku, yang dimana studi literatur ini sendiri untuk memahami lebih dalam tentang metode serangan dan potensi kerentanan yang terjadi pada situs website tersebut. Analisis kebutuhan sistem ini sendiri merupakan bagian dari menyiapkan segala perlengkapan yang mendukung pada proses analisis dan pengujian kerentana tersebut seperti alat dan bahan, setelah itu dilakukan analisis

kerentanan menggunakan OWASP ZAP untuk mengidentifikasi kerentanan dan memberikan rekomendasinya.

4.1.2 Metodologi Pengumpulan Data

Metode yang digunakan dalam pengumpulan data meliputi Studi Literatur yang dimana ini dilakukan dengan menelaah sumber-sumber yang relevan seperti buku-buku, Jurnal terkait OWASP ZAP, ini bertujuan untuk memperoleh pemahaman secara teori tentang menganalisis dan melakukan pengujian kerentanan terhadap website tersebut. Selain itu, dilakukan juga observasi yang dimana dilakukan dengan mengakses langsung website brksyariah.co.id/brkweb_syariah/ menggunakan tools OWASP ZAP. Kemudian juga melakukan Eksperimen Pengujian langsung yang dimana menjalankan scanning menggunakan OWASP ZAP. Setelah itu dilanjutkan proses analisis yang dimana hasil data yang diperoleh menggunakan panduan OWASP TOP 10. OWASP TOP 10 adalah daftar panduan yang diterbitkan secara umum oleh OWASP untuk mengidentifikasi sepuluh celah keamanan yang paling umum. Seperti pada tabel 4.1 berdasarkan sesuai panduan standar OWASP TOP 10.

Tabel 4.1 OWASP TOP 10 2021

Code	Vulnerabilities
A01	Broken Access Control (Kontrol Akses Rusak)
A02	Cryptographic Failures (Kegagalan Kriptografi)
A03	Injection (Injeksi)
A04	Insecure Design (Desain Tidak Aman)
A05	Security Misconfiguration (Kesalahan Konfigurasi Keamanan)
A06	Vulnerable and Outdated Components (Komponen Rentan & Kadaluwarsa)
A07	Identification and Authentication Failures (Kegagalan Identifikasi dan Autentikasi)
A08	Software and Data Integrity Failures (Kegagalan Integritas Perangkat Lunak dan Data)
A09	Security Logging and Monitoring Failures (Kegagalan Pencacatan & Pemantauan Keamanan)
A10	Server-Side Request Forgery (Pemalsuan Sisi Server)

4.1.3 Proses Perancangan

Proses perancangan ini bertujuan untuk merancang langkah-langkah sistematis dalam menganalisis dan melakukan pengujian kerentanan keamanan pada website Bank Riau Kepri Syariah menggunakan OWASP ZAP. Pada tahapan ini dilakukan untuk memastikan bahwa proses tersebut berjalan secara terstruktur, efektif, dan sesuai dengan standar keamanan.

4.2 Perancangan dan Implementasi

4.2.1 Perencanaan

Pada tahap perencanaan ini merupakan tahapan awal sebelum melakukan studi literatur, analisis kebutuhan sistem, serta analisis dan pengujian dengan OWASP ZAP, dan rekomendasi. Pada tahap ini menyusun rencana kegiatan yang akan dilakukan secara sistematis agar pelaksanaan analisis dan pengujian kerentanan terhadap website tersebut berjalan secara sistematis, terarah, dan sesuai tujuan, serta menentukan ruang lingkup sistem yang akan diuji, tujuan kegiatan, metode yang digunakan serta tools yang digunakan yaitu OWASP ZAP.

4.2.2 Studi Literatur

Pada tahap studi literatur ini adalah studi literatur dari berbagai sumber, seperti jurnal dan buku, untuk memahami lebih dalam tentang metode analisis dan pengujian dan potensi kerentanan terkait pada situs website tersebut.

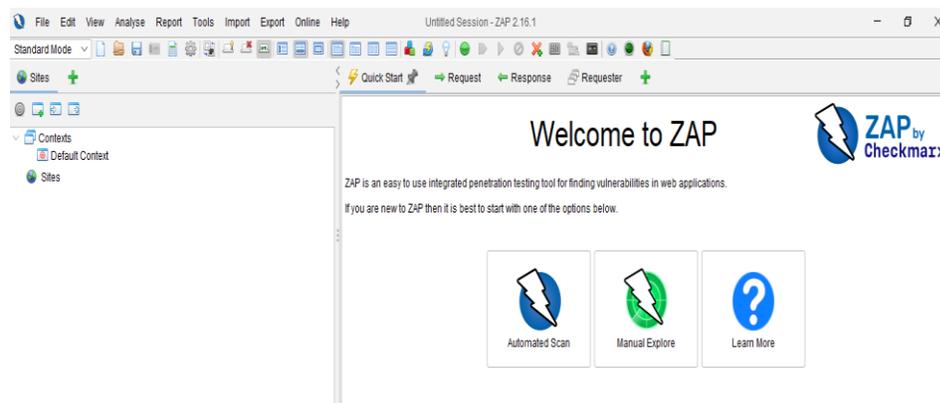
4.2.3 Analisis Kebutuhan Sistem

Pada tahap analisis kebutuhan sistem bagian menyiapkan segala perlengkapan yang mendukung kegiatan analisis dan pengujian kerentanan web tersebut seperti alat dan bahan. Proses ini menggunakan alat yang mencakup perangkat lunak dan perangkat keras yang mendukung proses analisis serta pengujian kerentanan web tersebut.

4.2.4 Analisis & Pengujian Sistem (OWASP ZAP)

1. Scanning

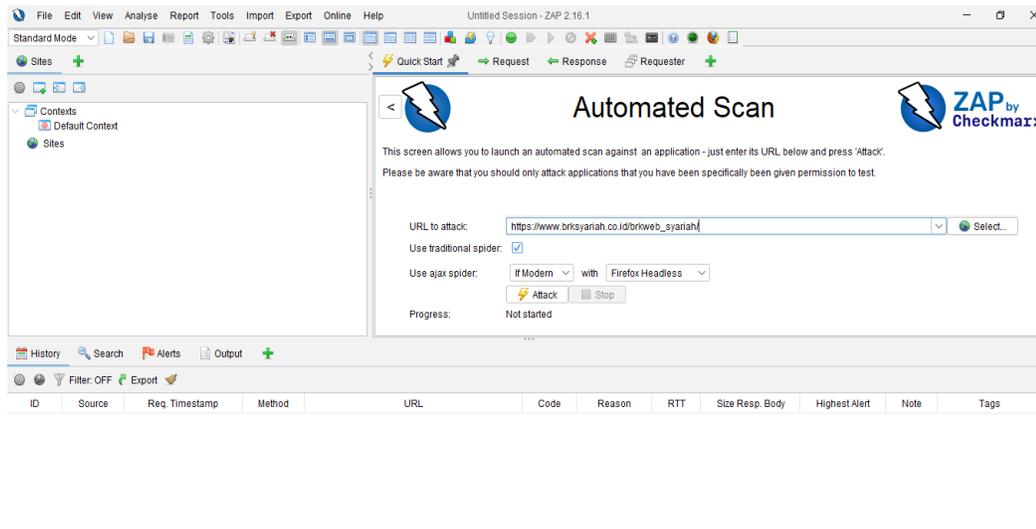
Tahapan ini melakukan pemindaian untuk mendapatkan informasi lebih dalam dan mengidentifikasi kerentanan. Proses ini melibatkan program OWASP ZAP ketika tampilan awal muncul. Setelah itu, harus mengklik Automatic Scan pada kolom Welcome to OWASP ZAP, sehingga tampilan seperti pada gambar 4.2



Gambar 4.2 Tampilan OWASP ZAP

1. Masukkan URL Website

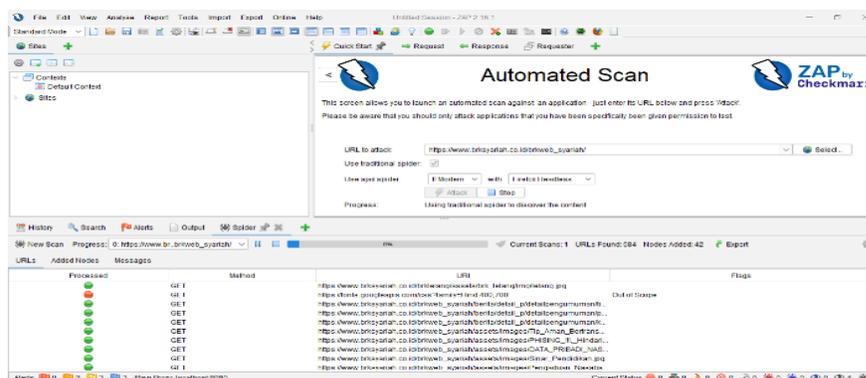
Pada proses ini, memasukkan tautan website yang akan di uji ke dalam kolom URL, setelah itu, mengklik tombol Attack untuk memulai pemindaian otomatis. ZAP kemudian memeriksa situs website yang telah dimasukkan. Seperti pada gambar 4.3



Gambar 4.3Tampilan Automated Scan pada OWASP ZAP

2. Scanning Website

Kemudian mengamati proses scanning. Beberapa hal yang perlu diperhatikan yaitu bar kemajuan menunjukkan bahwa pemindaian telah mencapai 6%, daftar URL yang diproses mencakup metode HTTP dan URL yang di analisis, serta ikon berwarna menunjukkan status (hijau untuk berhasil, merah untuk kesalahan). Selain itu URL yang ditandai sebagai “ Out of Scope” tidak termasuk dalam pemindaian.

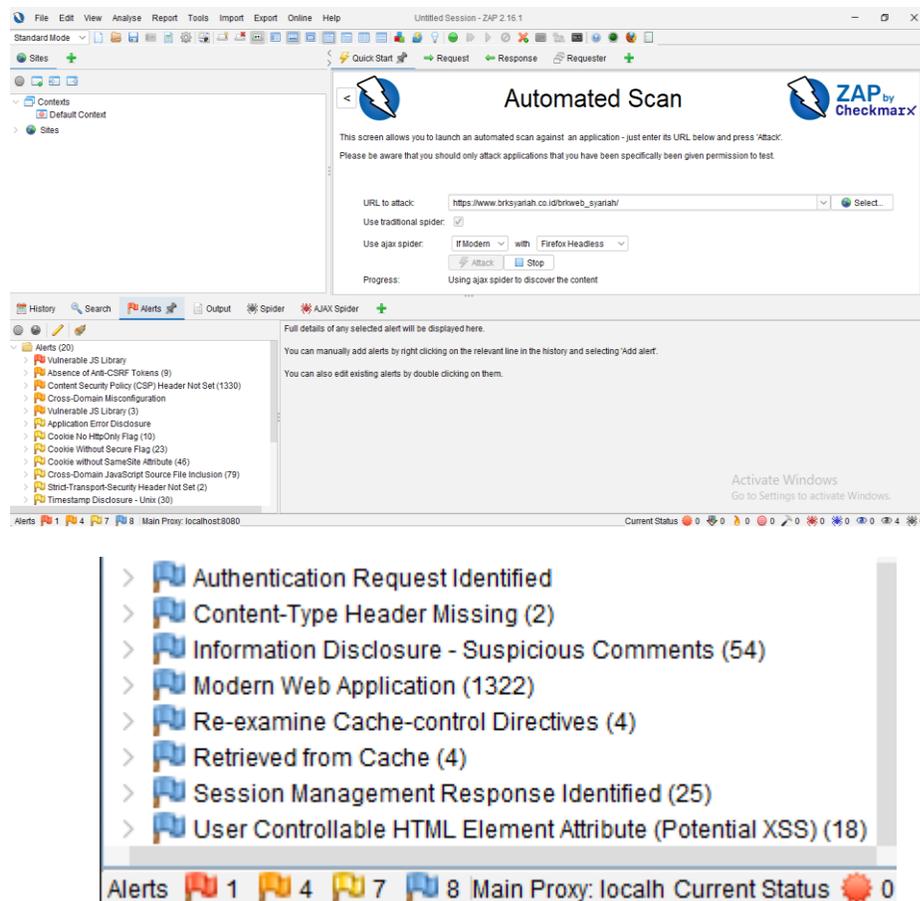


Gambar 4.4 Proses Scanning URL Website

Seperti yang ditunjukkan pada gambar diatas proses scanning URL Website menunjukkan daftar peringatan yang terdeteksi setelah proses pemindaian selesai. Sehingga dapat melihat informasi terperinci tentang setiap peringatan yang tercantum. Termasuk kerentanan yang ditemukan, tingkat keparahan, dan perbaikan yang disarankan.

2. Exploitation

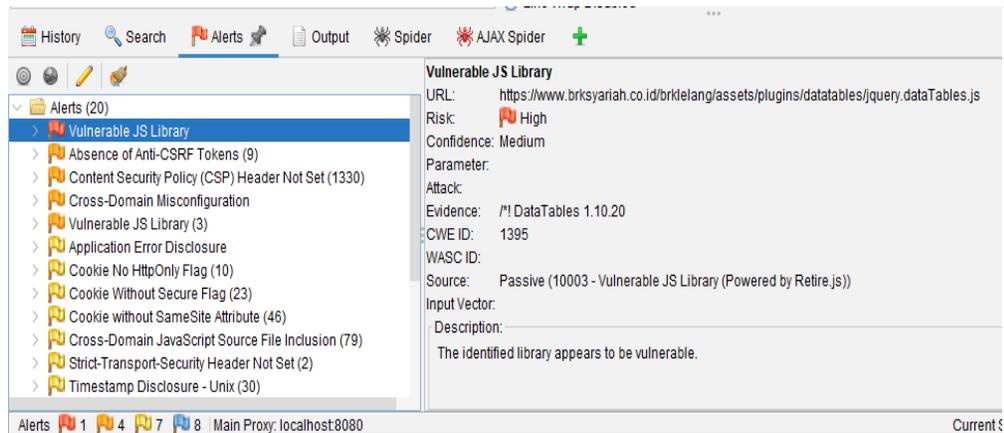
Setelah dilakukannya Scanning pada tahap sebelumnya terhadap Website tersebut, maka akan diperoleh sebuah alert, yang menunjukkan beberapa kerentanan.



Gambar 4.5 Hasil Kerentanan dari proses Scanning Website

Gambar 4.5 menunjukkan hasil kerentanan ada 12 alert .Yang dimana alert pada OWASP ZAP adalah peringatan atau notifikasi yang dihasilkan ketika mendeteksi potensi kerentanan keamanan saat proses Scanning Website tersebut. Selanjutnya masing-masing alert akan diperiksa secara detail.

Setelah menganalisis kerentanan pada tab peringatan, sistem akan menampilkan rincian spesifik mengenai masalah keamanan tersebut. Rincian ini mencakup URL yang terdampak, tingkat keyakinan terhadap keberadaan kerentanan, jenis serangan yang berpotensi terjadi, serta penjelasan dan lokasi input yang terpengaruh. Informasi ini memungkinkan untuk mengambil tindakan guna memperbaiki kerentanan dan meningkatkan keamanan situs web yang dianalisis. Seperti yang ditunjukkan pada Gambar 4.6



Gambar 4.6 Merupakan Rincian dari Alert

3. Analysis

Proses analisis hasil pemindaian pada OWASP ZAP dilakukan secara manual agar mendapatkan hasil yang maksimal. Pada hasil gambar percobaan menggunakan Scanning OWASP ZAP, didapatkan informasi jenis-jenis kerentanan beserta tingkat risiko keamanan pada kerentanan tersebut yang terdapat pada gambar sebelumnya.

Tabel 4.2 Specification Alerts Reports By OWAPS ZAP

Risk Level	Number of Alerts
High	1
Medium	4
Low	7
Informational	8

Pada tabel 4.2 teridentifikasi kerentanan pada website setelah dilakukannya Scanning yang dimana tingkat risikonya itu High (Tinggi), Medium (Sedang), Low (Rendah), Informational. Yang dimana High adalah keamanan kritis dan berbahaya sehingga dapat dieksploitasi dengan mudah peretas untuk menyebabkan kerusakan signifikan. Medium adalah masalah keamanan signifikan sehingga dapat dieksploitasi oleh penyerang untuk mendapatkan beberapa tingkat akses tertentu sehingga menyebabkan kerusakan terbatas. Low adalah masalah yang kurang berbahaya yang dapat menimbulkan ancaman lebih rendah terhadap website. Sedangkan Informational adalah temuan masalah yang tidak dapat menimbulkan ancaman keamanan secara langsung tetapi merupakan hal yang perlu ditingkatkan atau perbaikan potensial.

Berdasarkan hasil analisis dan pengujian keamanan pada website Bank Riau Kepri Syariah, terdapat kerentanan pada tingkat risiko tinggi (High Risk Level), tingkat risiko sedang (Medium Risk Level), tingkat risiko rendah (Low Risk Level) dan juga kerentanan yang bersifat informasional (Informational Risk Level).

Kerentanan yang menampilkan hasil tingkat risiko tinggi (High Risk Level) dari Scanning yang mengidentifikasi adanya kerentanan pada sebuah library JavaScript bernama DataTables yang digunakan pada situs web brksyariah.co.id. Kerentanan ini memiliki tingkat risiko tinggi, kerentanan ini terdeteksi secara pasif dan deskripsinya menyatakan bahwa library yang teridentifikasi tampaknya rentan. Kerentanan yang menampilkan hasil tingkat risiko sedang (Medium Risk Level) dari Scanning yang mengidentifikasi adanya kerentanan salah satunya dikarenakan Header kebijakan keamanan konten (CSP) tidak ditetapkan, dan juga menunjukkan tidak adanya Token Anti-CRSF pada URL website tersebut yang memungkinkan serangan CRSF, yang dimana CRSF ini ialah jenis serangan siber yang memanfaatkan kepercayaan situs web terhadap peramban pengguna. Kerentanan yang menampilkan hasil tingkat risiko rendah (Low Risk Level) dari Scanning yang dimana kerentanan ini dikategorikan rendah, dikarenakan salah satunya pesan kesalahan/peringatan yang muncul berpotensi mengungkap informasi sensitif yang dapat digunakan untuk melancarkan serangan lebih lanjut, dan juga beberapa entri menunjukkan masalah

konfigurasi cookie yang dimana ini juga dapat menimbulkan risiko keamanan. Meskipun berisiko rendah, penting untuk memastikan kerentanan tersebut dengan melakukan pencegahan dari akses yang tidak sah. Sedangkan hasil Scanning yang menampilkan tingkat risikonya itu Informasi (Informational Risk Level) yang dimana temuan tersebut bersifat informatif dan tidak menunjukkan risiko keamanan yang memerlukan tindakan segera, yang dimana temuan tersebut adalah informasi atau observasi yang relevan tetapi tidak menunjukkan adanya kerentanan keamanan yang dapat dieksploitasi atau ancaman langsung terhadap sistem. Kemudian jika dibuat lebih spesifik maka hasil Scanning kerentanan seperti pada tabel 4.3

Tabel 4.3 Specification Alerts Report by OWASP ZAP

Name	Risk Level	Number of Instances
Vulnerable JS Library	High	1
Absence of Anti-CSRF Tokens	Medium	9
Content Security Policy (CSP)	Medium	1330
Cross-Domain Misconfiguration	Medium	1
Vulnerable JS Library	Medium	3
Application Error Disclosure	Low	1
Cookie No HttpOnly	low	10
Cookie Without Secure Flag	Low	23
Cookie Without SameSite Attribute	low	46
Cross-Domain JavaScript Source File Inclusion	Low	79
Strict-Transport-Security Header Not set	Low	2
Timestamp Disclosure	Low	30
Authentication Request Identified	Informational	1
Content-Type Header Missing	Informational	2
Information Disclosure- Suspicious Comments	Informational	54
Modern Web Application	Informational	1322
Re-examine Cache-control Directives	Informational	4
Retrieved from Cache	Informational	4
Session Management Response Identified	Informational	25
User Controllable HTML Element Attribute (XSS)	Informational	18

Berdasarkan pada tabel 4.3, hasil Scanning yang didapatkan kemudian di analisis berdasarkan standar pedoman OWASP TOP 10 untuk disesuaikan dengan risk level. Hasil klasifikasi kerentanan berdasarkan OWASP TOP 10 2021 ditampilkan pada Tabel 4.4 berikut.

Tabel 4.4 Klasifikasi kerentanan berdasarkan OWASP TOP 10 2021

<i>Code</i>	<i>Vulnerabilities</i>	<i>Alerts</i>	<i>Alerts Description</i>	<i>Risk Level</i>
A01	Broken Access Control	None	None	None
A02	Cryptographic Failures	- Cookie No HttpOnly - Cookie Without Secure Flag - Cookie Without SameSite Attribute	- Cookie No HttpOnly (kerentanan terjadi ketika sebuah cookie tidak memiliki atribut HttpOnly atribut, yang dimana kerentanan tersebut ditemukan pada URL) - Cookie Without Secure Flag (Peringatan ini menunjukkan kerentanan keamanan terkait cookie yang dimana cookie tersebut dapat diakses melalui koneksi yang tidak terenkripsi (Http), sehingga berpotensi disadap oleh pihak yang tidak bertanggung jawab) - Cookie Without SameSite Attribute (Kerentanan ini terjadi ketika sebuah cookie diatur tanpa atribut SameSite)	Low
A03	Injection	User Controllable HMTL Element Attribute (XSS)	Owasp Zap mendeteksi bahwa dalam parameter kueri atau data POST dapat mengontrol nilai atribut HTML tertentu, yang dimana berpotensi menjadi titik untuk serangan XSS (XSS ini sendiri kerentanan keamanan web yang memungkinkan penyerang memasukkan skrip berbahaya)	Informational
A04	Insecure Design	Vulnerable JS Library	Kerentanan ini teridentifikasi pada penggunaan JavaScript yang rentan	High/Medium
A05	Security Misconfiguration	- Absense of Anti-CSRF Tokens	Absense of Anti-CSRF Tokens (Kerentanan ini terjadi ketika formulir pengiriman HTML tidak menggunakan	Medium

		<ul style="list-style-type: none"> - Content Security Policy (CSP) - Cross-Domain Misconfiguration - Application Error Disclosure - Strict-Transport-Security Header Not set - Content-Type Header Missing - Re-examin Cache-control Directives -Retrieved from Cache 	<p>token anti-CRSF, yang membuat web rentan terhadap serangan Cross-site request Forgery atau disebut CSRF)</p> <ul style="list-style-type: none"> - CSP (Kerentanan ini utama yang terkait dengan header Content Security Policy (CSP) yang tidak diatur atau tidak dikonfigurasi dengan benar) - Kerentanan ini menunjukkan kemungkinan pemuatan data browser web karena kesalahan konfigurasi Cross Origin Resource Sharing pada server web - Kerentanan ini terjadi ketika halaman web menampilkan pesan kesalahan atau peringatan yang tidak ditangani dengan baik, yang dapat mengungkapkan informasi sensitif tentang sistem - Kerentanan ini menunjukkan kerentanan keamanan web yang terkait dengan Http Strict Transport Security (HSTS) - Ini menunjukkan berarti header Content-Type tidak ditemukan atau kosong pada respons HTTP dari URL - Kerentanan ini mengenai header cache-control HTTP yang tidak diatur dengan benar atau hilang, yang memungkinkan browser dan proxy untuk menyimpan konten dalam cache - Peringatan ini menunjukkan potensi risiko kebocoran informasi sensitif jika data yang diambil dari cache bersama mengandung informasi pribadi/spesifik pengguna 	<p>Medium</p> <p>Medium</p> <p>Low</p> <p>Low</p> <p>Informational</p> <p>Informational</p> <p>Informational</p>
--	--	--	---	--

A06	Vulnerable and Outdated Components	Modern Web Application	Identifikasi ini didasarkan pada penemuan tautan yang tidak memiliki atribut href tradisional, yang merupakan karakteristik umum dari apk web modern	Informational
A07	Identification and Authentication Failures	Authentication Request Identified	Ini merupakan informasi mengenai permintaan otentikasi, bukan kerentanan keamanan yang perlu diperbaiki	Informational
A08	Software and Data Integrity Failures	Session Management Response Identified	Peringatan ini bersifat informasional, bukan kerentanan keamanan yang memerlukan perbaikan	Informational
A09	Security Logging and Monitoring Failures	Information Disclosure-Suspicious Comments	Adanya komentar mencurigakan di respons situs web yang dapat dimanfaatkan oleh penyerang	Informational
A10	Server- Side Request Forgery	Cross-Domain JavaScript Source File Inclusion	Kerentanan ini terjadi ketika sebuah halaman web mengimpor file skrip JavaScript dari domain pihak ketiga (domain yang berbeda dari domain halaman utama)	Low

Pada tabel 4.4 tingkat kerentanan risiko tinggi atau High diperoleh pada kerentanan A04 yaitu (*Insecure Design*). Untuk tingkat kerentanan sedang atau Medium diperoleh pada kerentanan A04 (*Insecure Design*) dan A05 (*Security Misconfiguration*). Sedangkan untuk kerentanan rendah atau Low diperoleh pada kerentanan A02 (*Cryptographic Failures*), A05 (*Security Misconfiguration*) dan A10 (*Server-Side Request Forgery*). Dan untuk tingkat risiko informasi atau Information diperoleh pada kerentanan A03 (*Injection*), A05 (*Security Misconfiguration*), A06 (*Vulnerable and Outdated Components*), A07 (*Identification and Authentication Failures*), A08 (*Software and Data Integrity Failures*), A09 (*Security Logging and Monitoring Failures*).

4.2.5 Rekomendasi

Berdasarkan hasil dari analisis diatas dari data hasil Scanning kerentanan dengan pedoman OWASP TOP 10, untuk rekomendasi yang diberikan adalah rekomendasi dengan tingkat risiko tinggi, sedang, dan rendah. Beberapa rekomendasi untuk peningkatan keamanan pada website Bank Riau Kepri Syariah di uraikan pada tabel 4.5

Tabel 4.5 Rekomendasi berdasarkan vulnerabilities

Vulnerabilities	Rekomendasi
A02 - <i>Cryptographic Failures</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Menggunakan algoritma enkripsi yang kuat seperti AES-256. - Menerapkan enkripsi untuk data sensitif saat transit dan penyimpanan data. - Menggunakan protokol HTTPS untuk semua komunikasi pada website. - Menerapkan flag HttpOnly, Secure, dan SameSite untuk cookie.
A04 - <i>Insecure Design</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Menerapkan tinjauan kode yang ketat untuk memastikan desain aman. - Membatasi penyertaan sumber daya dan hanya dari domain yang terpercaya.

<i>A05 - Security Misconfiguration</i>	<ul style="list-style-type: none">- Mengkonfigurasi server dan aplikasi dengan baik dan benar.- Pastikan mekanisme otentikasi aman dan menggunakan autentikasi multi-factor jika memungkinkan.- Pastikan bahwa semua komponen aplikasi dan server diperbarui secara rutin.
<i>A10 - Server- Side Request Forgery</i>	<ul style="list-style-type: none">- Hindari pemanggilan sumber JavaScript dari domain tidak terpercaya. Gunakan whitelist domain jika memang diperlukan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil dari analisis dan pengujian kerentanan terhadap situs website Bank Riau Kepri Syariah menggunakan OWASP ZAP, diperoleh sejumlah temuan yang menunjukkan adanya kerentanan dengan tingkat risiko yang bervariasi, mulai dari tingkat tinggi, sedang, rendah, hingga Informasional. Rekomendasi diberikan khususnya pada kerentanan A02 (Cryptographic Failures), A04 (Insecure Design), dan A05 (Security Misconfiguration), A10 (Server- Side Request Forgery). Dan untuk kerentanan A03 (Injection), A05 (Security Misconfiguration), A06 (Vulnerable and Outdated Components), A07 (Identification and Authentication Failures), A08 (Software and Data Integrity Failures), A09 (Security Logging and Monitoring Failures) berada pada tingkat risiko informasi atau Informational, dan untuk A01 (Broken Access Control) tidak terdapat risk yang ditemukan.

Selain itu, melalui analisis dan pengujian kerentanan website menggunakan OWASP ZAP, mampu mengidentifikasi beberapa potensi celah keamanan yang dapat menjadi masukan dalam peningkatan keamanan sistem informasi. Hal ini sekaligus menunjukkan bahwa tujuan kerja praktik telah tercapai, baik dalam aspek pembelajaran praktis, pemahaman sistem kerja, maupun kontribusi terhadap penguatan keamanan digital institusi.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil temuan dan rekomendasi yang telah dijelaskan pada pembahasan sebelumnya, diharapkan hasil penelitian ini dapat dimanfaatkan oleh tim TI atau pengelola keamanan informasi PT. Bank Riau Kepri Syariah dalam meningkatkan tingkat keamanan dan kenyamanan akses pada sistem website yang digunakan. Rekomendasi yang diberikan, khususnya pada temuan dengan tingkat risiko tinggi, diharapkan dapat menjadi acuan dalam proses mitigasi serta perbaikan sistem keamanan website secara menyeluruh.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Afriyeni, E., Chandra, B., Novadilastri, & Tanjung, A. (2024). Identifikasi Praktik Kerja Lapangan dalam Meningkatkan Kompetensi Mahasiswa. *Menara Ilmu: Jurnal Penelitian dan Kajian Ilmiah*, 18(2), 92–99.
- [2] Mu'min, M. A., Trisanti, N., & Fanani, G. P. I. (2025). Analisis dan Pengujian Kerentanan Website Menggunakan OWASP ZAP. *Jurnal Teknologi dan Keamanan Siber*, 6(1), 45–52.
- [3] Ramadhan, M. F. A., & Ilmananda, A. S. (2024). Analisis Ancaman Keamanan pada Sistem Informasi Akademik Kampus Menggunakan Metode OWASP ZAP. *JATI (Jurnal Mahasiswa Teknik Informatika)*, 8(4), 7985–7995.
- [4] Politeknik Negeri Bengkalis 2017. *Buku Panduan Laporan Kerja Praktek (KP) Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis*.
- [5] Khairrun Nisa, Putra, M. A., Siregar, R. A., & Irawan, M. D. (2022). Analisis website Tapanuli Tengah menggunakan metode Open Web Application Security Project Zap (OWASP ZAP). *Bulletin of Information Technology (BIT)*, 3(4), 308–316.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Kerja Praktek (KP)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

Jalan Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau 28711
Telepon: (+62766) 24566, Fax: (+62766) 800 1000

Laman: <http://www.polbeng.ac.id>, E-mail: polbeng@polbeng.ac.id

Nomor : 6593/PL31/TU/2024

11 Desember 2024

Hal : Permohonan Kerja Praktek (KP)

Yth. Pimpinan Bank Riau Kepri Syariah cabang Selatpanjang
Jl. Diponegoro No.58 Selatpanjang

Dengan hormat,

Sehubungan akan dilaksanakan Kerja Praktek untuk mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan mahasiswa melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan di perusahaan, maka kami mengharapkan kesediaan dan kerjasama Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa kami guna melaksanakan Kerja Praktek di Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Pelaksanaan Kerja Praktek mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis akan dimulai pada tanggal 10 Februari – 13 Juni 2025, adapun nama mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM	Prodi
1	Rosyidah	6404211056	Sarjana Terapan Keamanan Sistem Informasi

Kami sangat mengharapkan informasi lebih lanjut dari Bapak/Ibu melalui balasan surat atau menghubungi narahubung dalam waktu dekat.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

a.n. Direktur,
Usaidi Direktur III

Mardani Sastra, S.T., M.Sc
NIP. 198903142015041001

Koordinator KP Keamanan Sistem Informasi :
Rezki Kurniati, M.Kom. (085265516425)

Lampiran 2 Surat Balasan Permohonan Kerja Praktek



Lampiran 3 Form Penilaian Kerja Praktek

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK
PT. BANK RIAU KEPRI SYARIAH (PERSERODA) CABANG SELATPANJANG

Nama : Rosyidah
NIM : 6404211056
Program Studi : Keamanan Sistem Informasi Politeknik Negeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1	Disiplin	20%	20,00
2	Tanggung- jawab	25%	21,95
3	Penyesuaian diri	10%	9,50
4	Hasil Kerja	30%	29,40
5	Perilaku secara umum	15%	14,70
Total Jumlah (1+2+3+4+5) 100%			98,35

Keterangan :

Nilai : Kriteria

81 – 100 : Istimewa

71 – 80 : Baik sekali

66 – 70 : Baik

61 – 65 : Cukup Baik

56 – 60 : Cukup

Catatan :

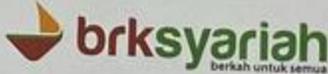
.....
.....
.....
.....

Selatpanjang, 26 Juni 2025

Pembimbing KP
PT. Bank Riau Kepri Syariah Cabang Selatpanjang


Krisna Satria
Spv Layanan

Lampiran 4 Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek

 **brksyariah**
berkah untuk semua

Nomor : 034/HM.04/105/2025
Lampiran : -
Hal : Penyelesaian Kegiatan PKL (Magang)

Selatpanjang, 26 Juni 2025
29 Dzulhijjah 1446 H

Kepada Yth:
Bapak/Ibu Rektor
Politeknik Negeri Bengkalis

Di -
Bengkalis

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillah, salam dan do'a semoga kita semua selalu dalam lindungan Allah Subhanahu wata'ala dan dimudahkan dalam menjalankan aktivitas. Aamin.

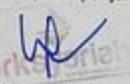
Sehubungan dengan surat Divisi Manajemen SDI PT. Bank Riau Kepri Syariah (Perseroda) No. 034/KS.01/MSDI/2025 perihal Persetujuan Magang pada tanggal 19 Januari 2025, dapat kami sampaikan bahwa

Nama : Rosyidah
Nim : 6404211056
Jurusan : Keamanan Sistem Informasi

Telah melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT. Bank Riau Kepri Syariah Selatpanjang pada unit Pelayanan bagian Customer Service sampai dengan 26 Juni 2025 dengan baik dan sesuai dengan ketentuan dan aturan yang berlaku.

Demikian disampaikan, untuk dapat dimaklumi.
Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

PT. Bank Riau Kepri Syariah
(Perseroda) Selatpanjang


Wiwin Syahputra
Branch Manager

Kantor Cabang Selatpanjang :
Jl. Diponegoro No. 58 Selatpanjang
Telp : 0763-31249, 31719
Fax : 0763-31307

Lampiran 5 Sertifikat



Lampiran 6 Absensi

brksyariah (BANK SYARIAH) JANJARI 30 FEBRUARI 2025 (POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS)
PT. BANK RIAU KEPRI SYARIAH SELATPANJANG

No	Tanggal	Hari	Nama	In	Out	Paraf
1	01-Mar-25	Sabtu	ROSYDAH			
2	02-Mar-25	Minggu	ROSYDAH			
3	03-Mar-25	Senin	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
4	04-Mar-25	Selasa	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
5	05-Mar-25	Rabu	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
6	06-Mar-25	Kamis	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
7	07-Mar-25	Jumat	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
8	08-Mar-25	Sabtu	ROSYDAH			
9	09-Mar-25	Minggu	ROSYDAH			
10	10-Mar-25	Senin	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
11	11-Mar-25	Selasa	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
12	12-Mar-25	Rabu	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
13	13-Mar-25	Kamis	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
14	14-Mar-25	Jumat	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
15	15-Mar-25	Sabtu	ROSYDAH			
16	16-Mar-25	Minggu	ROSYDAH			
17	17-Mar-25	Senin	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
18	18-Mar-25	Selasa	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
19	19-Mar-25	Rabu	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
20	20-Mar-25	Kamis	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
21	21-Mar-25	Jumat	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
22	22-Mar-25	Sabtu	ROSYDAH			
23	23-Mar-25	Minggu	ROSYDAH			
24	24-Mar-25	Senin	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
25	25-Mar-25	Selasa	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
26	26-Mar-25	Rabu	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
27	27-Mar-25	Kamis	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
28	28-Mar-25	Jumat	ROSYDAH	07.15	16.00	Put
29	29-Mar-25	Sabtu	ROSYDAH			
30	30-Mar-25	Minggu	ROSYDAH			
31	31-Mar-25	Senin	ROSYDAH	07.15	16.00	Put

Selatpanjang, April 2025
PT. Bank Riau Kepri Syariah Selatpanjang

Sugianto Dwi Putro
Pinbag Operasional

brksyariah (BANK SYARIAH) 01 APRIL 2025 (POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS)
PT. BANK RIAU KEPRI SYARIAH SELATPANJANG

No	Tanggal	Hari	Nama	In	Out	Paraf
1	01-Apr-25	Selasa	ROSYDAH			
2	02-Apr-25	Rabu	ROSYDAH			
3	03-Apr-25	Kamis	ROSYDAH			
4	04-Apr-25	Jumat	ROSYDAH			
5	05-Apr-25	Sabtu	ROSYDAH			
6	06-Apr-25	Minggu	ROSYDAH			
7	07-Apr-25	Senin	ROSYDAH			
8	08-Apr-25	Selasa	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
9	09-Apr-25	Rabu	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
10	10-Apr-25	Kamis	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
11	11-Apr-25	Jumat	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
12	12-Apr-25	Sabtu	ROSYDAH			
13	13-Apr-25	Minggu	ROSYDAH			
14	14-Apr-25	Senin	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
15	15-Apr-25	Selasa	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
16	16-Apr-25	Rabu	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
17	17-Apr-25	Kamis	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
18	18-Apr-25	Jumat	ROSYDAH	Libur	Libur	
19	19-Apr-25	Sabtu	ROSYDAH			
20	20-Apr-25	Minggu	ROSYDAH			
21	21-Apr-25	Senin	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
22	22-Apr-25	Selasa	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
23	23-Apr-25	Rabu	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
24	24-Apr-25	Kamis	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
25	25-Apr-25	Jumat	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
26	26-Apr-25	Sabtu	ROSYDAH			
27	27-Apr-25	Minggu	ROSYDAH			
28	28-Apr-25	Senin	ROSYDAH			
29	29-Apr-25	Selasa	ROSYDAH			
30	30-Apr-25	Rabu	ROSYDAH			

Selatpanjang, 1 Mei 2025
PT. Bank Riau Kepri Syariah Selatpanjang

Sugianto Dwi Putro
Pinbag Operasional

brksyariah (BANK SYARIAH) 01 JUNI 2025 (POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS)
PT. BANK RIAU KEPRI SYARIAH SELATPANJANG

No	Tanggal	Hari	Nama	In	Out	Paraf
1	01-Jun-25	Minggu	ROSYDAH			
2	02-Jun-25	Senin	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
3	03-Jun-25	Selasa	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
4	04-Jun-25	Rabu	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
5	05-Jun-25	Kamis	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
6	06-Jun-25	Jumat	ROSYDAH			
7	07-Jun-25	Sabtu	ROSYDAH			
8	08-Jun-25	Minggu	ROSYDAH			
9	09-Jun-25	Senin	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
10	10-Jun-25	Selasa	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
11	11-Jun-25	Rabu	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
12	12-Jun-25	Kamis	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
13	13-Jun-25	Jumat	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
14	14-Jun-25	Sabtu	ROSYDAH			
15	15-Jun-25	Minggu	ROSYDAH			
16	16-Jun-25	Senin	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
17	17-Jun-25	Selasa	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
18	18-Jun-25	Rabu	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
19	19-Jun-25	Kamis	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
20	20-Jun-25	Jumat	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
21	21-Jun-25	Sabtu	ROSYDAH			
22	22-Jun-25	Minggu	ROSYDAH			
23	23-Jun-25	Senin	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
24	24-Jun-25	Selasa	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
25	25-Jun-25	Rabu	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
26	26-Jun-25	Kamis	ROSYDAH	07.30	17.00	Put
27	27-Jun-25	Jumat	ROSYDAH			
28	28-Jun-25	Sabtu	ROSYDAH			
29	29-Jun-25	Minggu	ROSYDAH			
30	30-Jun-25	Senin	ROSYDAH			

Selatpanjang, 01 Juli 2025
PT. Bank Riau Kepri Syariah Selatpanjang

Sugianto Dwi Putro
Pinbag Operasional

Lampiran 7 Logbook kerja praktek

Lampiran Kegiatan Mingguan

KEGIATAN MINGGUAN KERJA PRAKTEK (KP)

Minggu Ke : 1
 Hari : Rabu s/d Jumat
 Tanggal : 26 Februari s/d 28 Februari 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Perkenalan dan Pengarahan dari pihak Bank Riau Kepri Syariah	Krisna Satria	K.
3	Pengenaln Kantor BRKS Selatpanjang	Krisna Satria	K.
4	Penempatan awal di bagian CS (Customer Service)	Krisna Satria	K.
5	Pengenalan tugas dengan sistem kerja kantor	Krisna Satria	K.
6	Register Formulir nasabah yang telah diisi	Yogie Purnama Hadi	Y.P.H.
7	Encode Cek	Krisna Satria	K.
8	Sosialisasi Edukasi dan literasi Keuangan Implementasi Program satu pelajar (Kejar) Simpel (Simpanan Pelajar)	Krisna Satria	K.
Catatan Pembimbing Magang:			

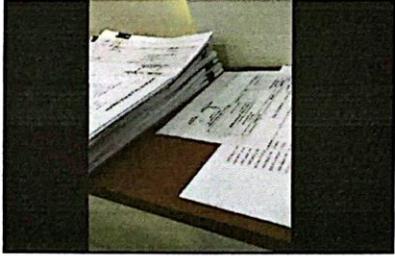
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Perkenalan dan Pengarahan dari pihak Bank Riau Kepri Syariah Selatpanjang
3.		Penempatan awal di bagian CS (Customer Service) untuk mengenal alur layanan terhadap nasabah

4.		<p>Registrasi Formulir nasabah yang telah diisi dan ditandatangani Proses ini penting untuk menjamin bahwa setiap layanan yang diberikan kepada nasabah telah melalui prosedur yang sah dan terdokumentasi</p>
5.		<p>Encode Cek Kegiatan encoding buku cek ini dilakukan dengan mesin encoding</p>
6.		<p>Sosialisasi Edukasi dan Literasi Keuangan Implementasi Program satu rekening satu pelajar (Kejar) Simpananan Pelajar yang di khususkan untuk pelajar</p>

Minggu Ke : 2
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 3 Maret s/d 7 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Registrasi/Pencatatan terhadap formulir yang diisi oleh nasabah	Yogie Purnama Hadi	Y.P.
3	Pengecekan validasi Generate Transaksi Gaji dan Potongan P3K	Yogie Purnama Hadi	Y.P.
4	Melakukan pengarsipan setiap formulir yang telah diisi dan ditandatangani oleh nasabah ke gudang kantor	Krisna Satria	K.S.
5	Encode Cek	Krisna Satria	K.S.
6	Register Buku Cek	Krisna Satria	K.S.
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing

2.		<p>Pengecekan validasi Generate Transaksi Gaji dan Potongan P3K, ini dilakukan secara manual dengan mencocokkan data untuk memastikan bahwa nominal yang tercatat sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku</p>
3.		<p>Melakukan pengarsipan formulir nasabah yang telah diisi dan ditandatangani. Setiap dokumen disusun dan disimpan di gudang kantor secara sistematis agar mudah ditemukan kembali saat dibutuhkan</p>
4.		<p>Encode Cek Kegiatan encoding buku cek ini dilakukan dengan mesin encoding cek</p>

Minggu Ke : 3
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 10 Maret s/d 14 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Pembuatan buku cek baru yang berisi 25 lembar sesuai permintaan nasabah	Krisna Satria	
3	Melakukan registrasi formulir yang telah diisi oleh nasabah sesuai dengan jenis layanan yang dibutuhkan.	Yogie Purnama Hadi	
4	Pengarsipan Deposito (3 bulan) ke Gudang Kantor	Yogie Purnama Hadi	
5	Membantu proses penyetoran uang dari nasabah yang membuka tabungan baru. Penyetoran dilakukan secara langsung melalui teller	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

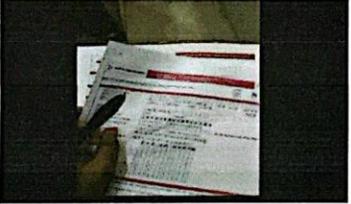
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing

2.		<p>Melakukan registrasi terhadap formulir yang telah diisi dan ditandatangani oleh nasabah, disesuaikan dengan jenis layanan atau permohonan yang diajukan, seperti pembukaan rekening, permintaan ganti kartu ATM, atau aktivasi mobile banking</p>
3.		<p>Melakukan pengarsipan dokumen deposito berjangka 3 bulan ke gudang kantor secara fisik dengan sistem bundle</p>
4.		<p>Encode Cek Kegiatan encoding buku cek ini dilakukan dengan mesin encoding</p>

Minggu Ke : 4
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 17 Maret s/d 21 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Melakukan pembuatan buku cek baru yang berisi 10 lembar sesuai permintaan nasabah	Krisna Satria	
3	Melakukan pengarsipan setiap formulir yang telah diisi dan ditandatangani oleh nasabah ke gudang kantor	Krisna satria	
4	Melakukan penyetoran awal uang nasabah yang membuka tabungan baru sesuai dengan prosedur yang berlaku	Yogie Purnama Hadi	
5	Registrasi formulir yang telah diisi oleh nasabah sesuai dengan jenis layanan yang dibutuhkan	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

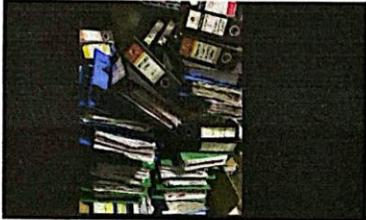
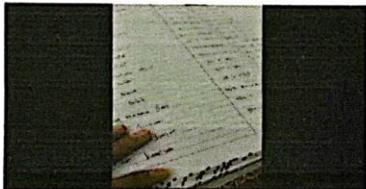
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing

2.		<p>Melakukan pengarsipan setiap formulir yang telah diisi dan ditandatangani oleh nasabah ke gudang kantor</p>
3.		<p>Registrasi atau pencatatan terhadap formulir yang telah diisi oleh nasabah, sesuai dengan kebutuhan layanan yang mereka ajukan</p>
4.		<p>Endcode Cek Dilakukan dengan menggunakan mesin encoding</p>

Minggu Ke : 5
 Hari : Senin s/d Kamis
 Tanggal : 24 Maret s/d 27 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Pembuatan buku cek baru yang berisi 25 lembar sesuai permintaan nasabah	Krisna Satria	
3	Pengarsipan Deposito (1 Bulan) & Formulir yang telah diisi oleh nasabah	Yogie Purnama Hadi	
4	Membantu proses penyetoran uang dari nasabah yang membuka tabungan baru. Penyetoran dilakukan secara langsung melalui teller	Yogie Purnama Hadi	
5	Registrasi formulir nasabah yang telah diisi dan ditandatangani, sesuai dengan jenis layanan yang diajukan,	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
2.		<p>Pengarsipan dokumen deposito berjangka 1 bulan dan formulir yang telah diisi dan ditandatangani oleh nasabah ke gudang kantor</p>
3.		<p>Registrasi formulir yang telah diisi oleh nasabah sesuai dengan jenis layanan yang dibutuhkan dengan mencatatnya ke dalam buku registrasi</p>
4.		<p>Encode Cek Proses Encode ini menggunakan mesin encoding</p>

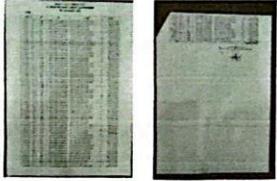
Minggu Ke : 6
 Hari : Jumat s/d Senin
 Tanggal : 28 Maret s/d 07 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Cuti Hari Raya Idul Fitri		
<i>Catatan Pembimbing Magang:</i>			

Minggu Ke : 7
 Hari : Selasa s/d Jumat
 Tanggal : 8 April s/d 11 April 2025

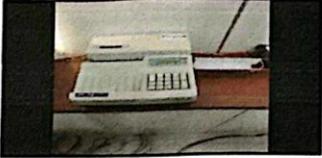
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Rekap CIT BRKS Selatpanjang Bulan Maret 2025	Krisna Satria	
3	Pembuatan Surat Keluar Perihal Permintaan Data	Krisna Satria	
<i>Catatan Pembimbing Magang:</i>			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing

2.		Rekap CIT Cash In Transit BRKS Selatpanjang Bulan Maret 2025
3.		Pembuatan Surat Keluar Perihal Permintaan Data Ke Pemimpin Divisi Sistem Prosedur & Service Quality BRKS Kantor Pusat

Minggu Ke : 8
Hari : Senin s/d Jumat
Tanggal : 14 April s/d 18 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Registrasi Formulir nasabah ke dalam buku registrasi	Yogie Purnama Hadi	Y.
3	Pengarsipan formulir dan Dokumen lainnya ke gudang kantor	Yogie Purnama Hadi	Y.
4	Membantu proses penyetoran uang dari nasabah yang membuka tabungan baru. Penyetoran dilakukan secara langsung melalui teller	Yogie Purnama Hadi	Y.
5	Membantu nasabah dalam pengisian formulir	Krisna Satria	K.S.
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		<p>Morning Briefing</p>
2.		<p>Pengarsipan Formulir dan Dokumen penting lainnya ke Gudang kantor</p>
3.		<p>Encode Cek</p>
4.		<p>Registrasi Formulir nasabah sesuai dengan jenis layanan yang dibutuhkan ke buku register</p>

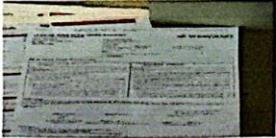
Minggu Ke : 9
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 21 April s/d 25 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Pengiriman Surat ke kantor pos	Krisna Satria	
3	Pembuatan buku cek baru yang berisi 25 lembar sesuai permintaan nasabah	Krisna Satria	
4	Menyampaikan dan membantu nasabah dalam pengisian formulir dengan benar	Krisna Satria	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Pengiriman Surat ke kantor pos

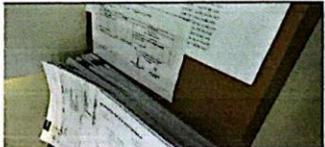
Minggu Ke : 10
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 28 April s/d 02 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Registrasi Formulir nasabah ke dalam buku registrasi	Yogie Purnama Hadi	YH.
3	Pengarsipan formulir dan dokumen penting lainnya ke Gudang kantor	Yogie Purnama Hadi	YH.
4	Membantu proses penyetoran uang dari nasabah yang membuka tabungan baru	Yogie Purnama Hadi	YH.
5	Membantu nasabah dalam pengisian data dengan lengkap dan benar	Krisna Satria	KS.
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Registrasi Formulir nasabah sesuai dengan jenis layanan yang dibutuhkan ke dalam buku registrasi

Minggu Ke : 11
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 05 Mei s/d 09 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Payroll Gaji Bulan Mei	Yogie Purnama Hadi	
3	Registrasi Formulir nasabah ke buku Register	Yogie Purnama Hadi	
4	Surat Keluar perihal Bantuan Pengawalan ke Kapolres	Krisna Satria	
5	Surat Keluar perihal Bantuan pengantaran dan pengawalan CIT uang	Krisna Satria	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Pengecekan Payroll Gaji bulan Mei memastikan bahwa nominal yang tercatat sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Minggu Ke : 12
 Hari : Rabu s/d Jumat
 Tanggal : 14 Mei s/d 16 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Berita Acara terkait dengan penghentian sementara Transaksi (Dormant)	Krisna Satria	
3	Registrasi Formulir nasabah ke buku Register	Yogie Purnama Hadi	
4	Pengarsipan formulir dan dokumen penting lainnya ke Gudang kantor	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Scan Berita Acara dijadikan dalam bentuk pdf terkait dengan penghentian sementara Transaksi (Dormant)

Minggu Ke : 13
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 19 Mei s/d 23 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Pengiriman berkas ke kantor Pos	Krisna Satria	
3	Registrasi Formulir nasabah ke buku register	Yogie Purnama Hadi	
4	Pengarsipan berkas ke Gudang kantor	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Pengiriman berkas melalui kantor pos ke BRKS Kantor Pusat

Minggu Ke : 14
 Hari : Senin s/d Rabu
 Tanggal : 26 Mei s/d 28 Mei 2025

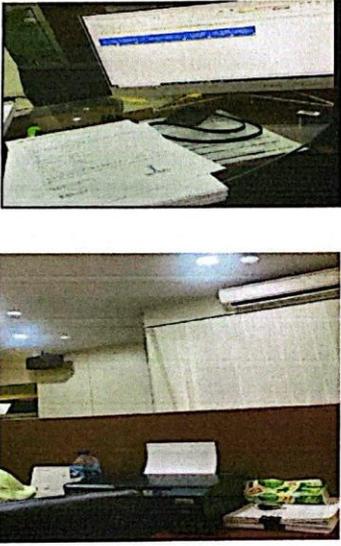
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Registrasi Formulir nasabah ke buku register	Yogie Purnama Hadi	<i>YH</i>
3	Pengarsipan Form dan dokumen penting lainnya ke gudang kantor	Yogie Purnama Hadi	<i>YH</i>
4	Membantu nasabah dalam pengisian formulir dengan lengkap dan benar	Krisna Satria	<i>KS</i>
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Pengarsipan Form dan dokumen penting lainnya ke gudang kantor

Minggu Ke : 15
 Hari : Senin s/d Kamis
 Tanggal : 02 Juni s/d 05 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Melanjutkan Berita Acara Terkait (Dormant)	Krisna Satria	
3	Registrasi Formulir nasabah ke buku register	Yogie Purnama Hadi	
4	Pengarsipan Form dan dokumen penting lainnya	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Pengarsipan Form dan dokumen penting lainnya ke gudang kantor

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
3.		<p>Melanjutkan Berita Acara terkait dengan penghentian sementara Transaksi (Dormant)</p>

Minggu Ke : 16
 Hari : Selasa s/d Jumat
 Tanggal : 10 Juni s/d 13 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Membantu nasabah dalam pengisian formulir dengan lengkap dan benar	Krisna Satria	
3	Membantu pergantian buku rekening nasabah	Yogie Purnama Hadi	
4	Melakukan pengarsipan setiap formulir yang telah diisi dan ditandatangani oleh nasabah ke gudang kantor	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Pengarsipan Form dan dokumen penting lainnya ke gudang kantor

Minggu Ke : 17
 Hari : Senin s/d Jumat
 Tanggal : 16 Juni s/d 20 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Membantu nasabah dalam pengisian formulir dengan lengkap dan benar	Krisna Satria	
3	Pencatatan terhadap formulir yang telah diisi oleh nasabah, sesuai dengan kebutuhan layanan yang mereka ajukan	Yogie Purnama Hadi	
4	Memastikan seluruh data diisi dengan lengkap dan benar	Yogie Purnama Hadi	
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing

Minggu Ke : 18
 Hari : Senin s/d Kamis
 Tanggal : 23 Juni s/d 26 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Morning Briefing		
2	Registrasi Formulir nasabah ke buku register	Yogie Purnama Hadi	<i>Y.P.H.</i>
3	Pengarsipan form dan dokumen penting lainnya ke Gudang kantor	Yogie Purnama Hadi	<i>Y.P.H.</i>
4	Membantu dan menjelaskan ke nasabah dalam pengisian formulir dengan lengkap dan benar	Krisna Satria	<i>K.S.</i>
Catatan Pembimbing Magang:			

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Morning Briefing
2.		Penyerahan Plakat kenang-kenangan ke Keluarga besar BRKS Selatpanjang