

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pemikiran KP

Kerja Praktek (KP) merupakan elemen penting dalam proses pembelajaran yang menghubungkan antara teori yang dipelajari di bangku kuliah dengan praktik di lapangan. KP dirancang untuk melibatkan mahasiswa dalam kegiatan kerja nyata sesuai dengan disiplin ilmu yang mereka tekuni, memungkinkan mereka untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang telah mereka peroleh selama masa studi. Tujuan utama dari KP adalah untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa tentang bidang ilmu yang mereka pelajari, memperdalam wawasan profesional, dan mempersiapkan mereka dalam menghadapi tantangan serta dinamika di tempat kerja. Melalui KP, mahasiswa diharapkan dapat mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah berdasarkan teori yang relevan, serta mengadaptasi diri dalam lingkungan profesional sesuai dengan bidang studi mereka.

Di Politeknik Negeri Bengkalis, KP tidak hanya bertujuan untuk pengembangan kemampuan akademik dan profesional mahasiswa, tetapi juga sebagai sarana untuk mendapatkan masukan dari dunia usaha yang berharga untuk peningkatan kurikulum dan proses pembelajaran. Kegiatan ini juga menjadi kesempatan bagi lembaga pendidikan untuk menilai efektivitas materi ajar dalam konteks aplikatif nyata.

Dari hal-hal di atas maka penulis melakukan kerja praktik di DINAS TENAGA KERJA TRANSMIGRASI (DISNAKER) KABUPATEN BENGKALIS . Pada DISNAKERTRANS tepatnya di bagian pelayanan dan Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja. Pada bagian pelayanan ini penulis melakukan pekerjaan yaitu mengecap, memberi tanggal dan menulis ke dalam buku daftar PKWT yang datang ke kantor DISNAKERTRNAS. Pada bagian

HI penulis di beri pekerjaan yaitu mengimput data PKWT yang dari buku ke dalam Excel.

Data PKWT (Perjanjian Kerja Waktu Tertentu) merupakan kumpulan informasi yang mencatat hubungan kerja antara perusahaan dan tenaga kerja dengan masa kerja yang telah ditentukan sesuai perjanjian. Data ini mencakup berbagai informasi penting seperti identitas pekerja, identitas perusahaan, jabatan atau posisi kerja, tanggal mulai dan berakhirnya kontrak, jenis pekerjaan, serta dokumen pendukung seperti surat perjanjian kerja. Pendataan PKWT bertujuan untuk memastikan setiap hubungan kerja bersifat sementara dapat terkelola secara tertib, transparan, dan sesuai dengan ketentuan peraturan ketenagakerjaan. Dengan adanya sistem pendataan PKWT, Dinas Tenaga Kerja dapat melakukan pengawasan, evaluasi, dan pelaporan data tenaga kerja secara lebih efektif dan akurat.

1.2 Tujuan Dan Pemikiran Manfaat KP

1.2.1 Tujuan

Tujuan dari pelaksanaan kerja praktik ini adalah:

1. Untuk merancang dan membangun Aplikasi Penginputan Data PKWT (Perjanjian Kerja Waktu Tertentu) berbasis web yang dapat mempermudah proses pendataan dan pengelolaan tenaga kerja PKWT di Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Bengkalis.
2. Untuk membantu Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Bengkalis dalam meningkatkan efisiensi dan akurasi pengelolaan data PKWT melalui penerapan teknologi informasi yang terintegrasi.
3. Untuk menyediakan sistem yang mampu menyimpan, menampilkan, dan mengolah data tenaga kerja PKWT secara cepat, aman, dan terstruktur.
4. Untuk meminimalkan terjadinya kesalahan administrasi, duplikasi data, dan keterlambatan dalam proses pelaporan.

5. Untuk mendukung penerapan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) melalui layanan berbasis digital yang transparan, akuntabel, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

1.2.2 Manfaat

Manfaat yang diharapkan dari pemikiran kerja praktik ini adalah:

1. Bagi Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Bengkalis
 - a) Mempermudah proses administrasi dalam penginputan dan pengelolaan data PKWT.
 - b) Mempercepat proses pelaporan dan pemantauan data tenaga kerja PKWT.
 - c) Menyediakan laporan data yang akurat dan real-time untuk mendukung proses evaluasi serta pengambilan keputusan.
2. Bagi Masyarakat/Tenaga Kerja
 - a) Memberikan jaminan bahwa data PKWT mereka tercatat dengan baik di sistem dinas.
 - b) Memudahkan akses terhadap informasi status perjanjian kerja yang telah diinputkan oleh pihak perusahaan atau dinas.
 - c) Meningkatkan transparansi dan kepercayaan masyarakat terhadap layanan publik di bidang ketenagakerjaan.
3. Bagi Penulis/Praktikan
 - a) Menambah wawasan dan pengalaman dalam menerapkan ilmu perkuliahan pada proyek nyata di instansi pemerintah.
 - b) Melatih kemampuan dalam analisis kebutuhan pengguna, perancangan sistem, dan implementasi aplikasi berbasis web.
 - c) Memberikan pengalaman langsung dalam bekerja sama dengan pihak

instansi dalam mengembangkan sistem informasi yang bermanfaat bagi pelayanan publik.