

LAPORAN KERJA PRAKTEK
DISTRIBUSI NAVIGASI TIPE A KELAS I DUMAI
PERANCANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN
DOKUMEN DIGITAL BERBASIS MOBILE



DISUSUN OLEH:

ANDIFAN

6103230031

PROGRAM STUDI D-III TEKNIK INFORMATIKA

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

BENGKALIS-RIAU

2025

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK
DISTRIK NAVIGASI TIPE A KELAS I DUMAI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek Program
Studi Diploma III Jurusan Teknik Informatika

ANDIFAN
6103230031

Bengkalis, 30 Agustus 2025

Kepala Bidang SBNP dan Armada
Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai



GAMAL SEMBIRING, M.M., M.Mar.E.
NIP. 19720402 200604 1 001

Dosen Pembimbing
Program Studi D-III Teknik Informatika



Lipantri Mashur Gultom, S.Kom, M.Kom
NIP. 19870812 201903 1 010

Disetujui
Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika



Supria, M. Kom
NIP. 19870812 201903 1 011

KATA PENGANTAR

Puji syukur diucapkan kepada Allah SWT. Atas segala rahmat Nya sehingga Laporan Kerja Praktek (KP) ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik serta tepat pada waktunya. Kegiatan Kerja Praktek dilaksanakan di Kantor Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai Mulai Tanggal 01 Juli 2025 hingga 31 Agustus 2025.

Laporan Kerja Praktek ini dibuat dengan berbagai observasi dan beberapa bantuan dan berbagai pihak untuk membantu menyelesaikan tantangan dan hambatan selama melaksanakan Kerja Praktek hingga dalam mengerjakan laporan ini. Oleh karena itu, penulis mengucapkan Terima Kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Johny Custer, S.T., M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, S.Kom., M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
3. Bapak Supria, M.Kom selaku Ketua Program Studi Diploma Tiga Teknik Informatika
4. Bapak Lipantri Mashur Gultom, S.Kom., M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek.
5. Bapak Wahyat, M.Kom selaku Koordinator Pelaksanaan Kerja Praktek
6. Bapak Bambang Gunawan, M.Mar.E selaku kepala Kantor Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai
7. Bapak Gamal Sembiring, S.SiT. Selaku Kepala Bidang Sarana Bantu Navigasi Pelayaran dan Armada
8. Bapak On Hidayat selaku Pembimbing Kerja Praktek Sarana Bantu Navigasi Pelayaran.
9. Seluruh pegawai dan staf kantor Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai yang telah menerima saya dengan tulus memberi pengarahan selama Kerja Praktek

10. Kedua Orang Tua dan seluruh keluarga yang senantiasa memberikan dukungan maupun do'a kepada penulis.
11. Teman-Teman yang telah memberikan motivasi serta semangat sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini dengan sebaik mungkin.

Penulis merasa sangat bersyukur karena selama melaksanakan Kerja Praktek (KP) di Kantor Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai, Banyak ilmu, pengalaman, dan wawasan baru yang diperoleh baik dalam bidang teknis maupun non-teknis, yang akan sangat berguna di dunia kerja nantinya.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi penyempurnaan laporan di masa yang akan datang. Penulis juga memohon maaf yang sebesar-besarnya apabila terdapat kekurangan maupun kesalahan dalam penulisan laporan ini. Akhir Kata, penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Dumai, 31 Agustus 2025

ANDIFAN

NIM.6103230031

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Manfaat.....	2
BAB II SEJARAH SINGKAT	4
2.1 Sejarah Singkat.....	4
2.2 Struktur Organisasi.....	12
2.3 Uraian Tugas dan wewenang Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai	12
2.4 Kegiatan Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai	14
BAB III BIDANG PEKERJAAN	16
3.1 Spesifikasi tugas yang dilaksanakan	16
3.1.1 Administrasi.....	16
3.1.2 Praktek Lapangan	18
3.2 Target yang diharapkan.....	19
3.3 Perangkat lunak/perangkat keras yang di gunakan	19
3.4 Data-data yang diperlukan.....	21
3.5 Kendala yang Dihadapi selama Kerja Praktek	21
3.6 Pemecahan masalah.....	21
BAB IV PERANCANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN DOKUMEN BERBASIS MOBILE.....	23
4.1 Uraian judul.....	23
4.2 Perancangan Aplikasi	23
4.3 Pembuatan Aplikasi Sistem Informasi Pengarsipan Dokumen Digital	24

4.3.1 Analisis Sistem	24
4.3.2 Flowchart Sistem Usulan	24
4.4 Use Case Diagram	26
4.4.1 Perancangan aplikasi.....	28
4.5 Alasan Mengambil Judul ini.....	32
BAB V PENUTUP	33
5.1 Kesimpulan.....	33
5.2 Saran.....	33
DAFTAR PUSTAKA	34
LAMPIRAN	35

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 tbl_admin	26
Tabel 4. 2 tbl_dokumen	27
Tabel 4. 3 tbl_kategori	27
Tabel 4. 4 Rancangan relasi	28

DAFTAR GAMBAR

<i>Gambar 2.1 logo Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai</i>	<i>4</i>
<i>Gambar 2.2 logo Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai</i>	<i>6</i>
<i>Gambar 2.3 Wilayah Kerja Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai</i>	<i>7</i>
<i>Gambar 2.4 Struktur Organisasi Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai</i>	<i>12</i>
<i>Gambar 3.1 laporan pemeliharaan pelalampung suar dan battry listrik</i>	<i>16</i>
<i>Gambar 3.2 laporan pemeliharaan pelalampung suar dan battry listrik</i>	<i>17</i>
<i>Gambar 3.3 memasukkan data kelainan pelampung suar</i>	<i>18</i>
<i>Gambar 3.4 pengecekan dan mengganti baterai lampu suar</i>	<i>18</i>
<i>Gambar 3.5 laptop</i>	<i>20</i>
<i>Gambar 3.6 microsoft excel</i>	<i>20</i>
<i>Gambar 3.7 printter</i>	<i>21</i>
<i>Gambar 4.1 Flowchart</i>	<i>25</i>
<i>Gambar 4.2 Use Case Diagram</i>	<i>26</i>
<i>Gambar 4.3 menu login</i>	<i>28</i>
<i>Gambar 4.4 Dashboard pemimpin.....</i>	<i>29</i>
<i>Gambar 4.5 dashboard admin</i>	<i>30</i>
<i>Gambar 4.6 manajemen dokumen</i>	<i>30</i>
<i>Gambar 4.7 manajemen pengguna</i>	<i>31</i>
<i>Gambar 4.8 Tampilan Logout</i>	<i>31</i>

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat kehadiran KP Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai	35
Lampiran 2 : pengecekan dan mengganti baterai lampu suar	37
Lampiran 3 : laporan pemeliharaan pelampung suar dan battery listrik	38
Lampiran 4 : update laporan kondisi SBNP	39
Lampiran 5 : masukkan data kelainan Pelampung suar	40
Lampiran 6 : Nilai KP di Kantor Distrik Navigasi Tipe A Kelas I Dumai	41
Lampiran 7 : Surat Keterangan Kerja Praktek	42