

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN
PERSANDIAN KOTA DUMAI**

**IMPLEMENTASI HALAMAN ADMIN PADA WEBSITE
PORTAL KELURAHAN DUMAI UNTUK PENGELOLAAN
DATA PENGAJUAN PEMBUATAN APLIKASI DAN WEBSITE**

MAISHAROH
6304211357



**PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS - RIAU**

2025

LAPORAN KERJA PRAKTEK
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN
KOTA DUMAI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

MAISHAROH
NIM. 6304211357

Dumai, 25 Juni 2025

Pembimbing KP
Penata Layanan Operasional



M. ARIEF TAUFIQ, S.Kom, MCF, CSA
NIPPPK. 199506212025211001

Dosen Pembimbing Program Studi
Rekayasa Perangkat Lunak



LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
NIP. 198908222014042001

Disetujui
Ka.Prodi Rekayasa Perangkat Lunak



FAJRI PROFESIO PUTRA, M. Cs
NIP. 198805072015041003

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga Kerja Praktek dengan judul “Implementasi Halaman Admin Pada Website Portal Kelurahan Dumai untuk Pengelolaan Data Pengajuan Pembuatan Aplikasi dan Website” dapat diselesaikan.

Laporan Kerja Praktek ini tersusun berkat kerja sama dan bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, ucapan terima kasih disampaikan kepada:

1. Bapak Johny Custer, M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs selaku Ketua Program Studi D-IV Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak M. Asep Subandri, M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktek Program Studi D-IV Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Lidya Wati, M.Kom selaku dosen pembimbing Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Bapak Drs. H. Khairil Adli, M.Si selaku Kepala Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Dumai.
7. Bapak Fadly Rasbullah, H. HI., M.IP selaku Kepala Bidang Layanan Aplikasi E-Government.
8. Bapak M. Arief Taufiq, S.Kom, MCF, CSA selaku pembimbing Kerja Praktek di Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Dumai.
9. Seluruh karyawan Bidang Layanan Aplikasi E-Government yang telah berbagi ilmu dan pengalaman berharga.

Selama proses kerja praktek berlangsung, kegiatan ini memberikan banyak ilmu dan pengalaman baru yang belum tentu didapatkan di tempat lain, termasuk pengetahuan tentang perbankan yang tidak diperoleh selama perkuliahan.

Akhir kata, mohon maaf yang sebesar-besarnya kepada pihak perusahaan dan pihak kampus apabila selama proses kerja praktek terdapat sikap yang kurang menyenangkan atau dalam penyusunan laporan ini terdapat kekeliruan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Bengkalis, 25 Juni 2025

Maisharoh
6304211357

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang Pemikiran KP	1
1.2. Tujuan dan Manfaat KP	2
1.3. Luaran Proyek Kerja Praktek	3
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI	4
2.1. Sejarah Singkat Diskominfoitksan	4
2.2. Visi dan Misi Diskominfoitksan	5
2.2.1. Visi	5
2.2.2. Misi	5
2.3. Struktur Organisasi Diskominfoitksan	6
2.4. Ruang Lingkup Diskominfoitksan.....	7
BAB III BIDANG PEKERJAAN	8
3.1. Uraian Tugas yang Dikerjakan.....	8
3.2. Target yang Diharapkan.....	11
3.3. Perangkat yang Digunakan	11
3.3.1. Perangkat Lunak.....	11
3.3.2. Perangkat Keras.....	13

3.4. Kendala dan Pemecahan Masalah	14
BAB IV IMPEMENTASI HALAMAN ADMIN PADA WEBSITE PORTAL KELURAHAN DUMAI UNTUK PENGELOLAAN DATA PENGAJUAN PEMBUATAN APLIKASI DAN WEBSITE	15
4.1. Metodologi.....	15
4.1.1. Prosedur Pembuatan Sistem	15
4.1.2. Metodologi Pengumpulan Data	17
4.1.3. Proses Perancangan	17
4.1.4. Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan	17
4.2. Perancangan dan Implementasi	18
4.2.1. Analisis Data	18
4.2.2. Rancangan Sistem/Alat/Solusi	18
4.2.3. Implementasi Sistem/Alat/Solusi	19
4.2.4. Pengujian Black Box Testing	40
4.2.5. Maintenance.....	41
4.2.6. Dampak Implementasi Sistem/Alat/Solusi.....	42
BAB V PENUTUP	43
5.1. Kesimpulan	43
5.2. Saran.....	43
DAFTAR PUSTAKA	44
LAMPIRAN.....	45

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Tabel Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan	18
Tabel 4.2 Pengujian Black Box Testing.....	40

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kantor Diskominfo	5
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Diskominfo Kota Dumai	6
Gambar 3.1 Pengembangan Sistem	8
Gambar 3.2 Rapat Bersama Disperkim	9
Gambar 3.3 Kegiatan Perbaikan Proyek	10
Gambar 3.4 Kegiatan Presentasi Progress	10
Gambar 3.5 Kegiatan Pembuatan Website Portal Kelurahan Dumai	11
Gambar 3.6 Microsoft Word	12
Gambar 3.7 cPanel	13
Gambar 3.8 Gambar Laptop	13
Gambar 3.9 Wifi	14
Gambar 4.1 Metode Waterfall	15
Gambar 4.2 Use Case Diagram	18
Gambar 4.3 Gambar Activity Diagram	19
Gambar 4.4 Halaman Login	19
Gambar 4.5 Halaman Dashboard	21
Gambar 4.6 Halaman Manajemen User	23
Gambar 4.7 Halaman Tambah Pengguna	25
Gambar 4.8 Tampilan Keseluruhan Pengajuan Pengguna	28
Gambar 4.9 Halaman Detail Pengajuan	31
Gambar 4.10 Halaman Berita	33
Gambar 4.11 Halaman Tambah Berita	37

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melakukan Kerja Praktek	45
Lampiran 2 Surat Balasan Kerja Praktek	46
Lampiran 3 Log Kegiatan Kerja Praktek	47
Lampiran 4 Form Penilaian Dari Perusahaan	83
Lampiran 5 Absensi Kehadiran Selama Melaksanakan Kerja Praktek.....	84

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Pemikiran KP

Kerja Praktek (KP) merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. KP dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh di bangku kuliah. Kerja Praktek adalah kesempatan bagi mahasiswa untuk mengamati dan menganalisis situasi nyata di lapangan, termasuk permasalahan dan peluang yang ada di sana. Ini merupakan fasilitas yang melengkapi proses pembelajaran dan memungkinkan para mahasiswa untuk mengaplikasikan pengetahuan ilmiah yang diperoleh selama studi, baik di sektor bisnis maupun pemerintahan. (Panduan Kerja Praktek Polbeng 2017).

Kerja Praktek dilaksanakan di Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Dumai (Diskominfoitksan), yang merupakan salah satu bagian dari Sekretariat Daerah Kota Dumai. Lokasinya berada di Jalan H.R. Soebrantas, Mal Pelayanan Publik Lantai 2, Kelurahan Teluk Binjai, Kecamatan Dumai Timur, Kota Dumai. Kegiatan berlangsung selama 4 bulan (16 minggu), terhitung dari 12 Maret 2025 hingga 12 Juli 2025, pada Bidang Layanan Aplikasi E-Government.

Pemilihan Diskominfoitksan sebagai tempat Kerja Praktek didasarkan pada kesesuaian bidang kerja dengan jurusan Teknik Informatika. Selain itu, instansi ini memberikan kesempatan untuk mengembangkan kemampuan di bidang IT, melatih komunikasi dan kerja sama tim, mempelajari pengelolaan informasi publik, serta memahami sistem pemerintahan berbasis digital. Kegiatan ini juga menjadi sarana untuk berkontribusi dalam pengembangan layanan publik berbasis digital.

Selama pelaksanaan kegiatan, ditemukan beberapa permasalahan terkait pengelolaan informasi publik, khususnya di tingkat kelurahan. Salah satu permasalahan utama adalah belum tersedianya portal website resmi untuk setiap kelurahan di Kota Dumai. Kondisi ini berdampak pada kurangnya transparansi informasi publik, kesulitan masyarakat dalam mengakses informasi, serta hambatan

dalam proses pengajuan pembuatan aplikasi atau website, termasuk penyebaran berita. Sebagai solusi, diusulkan pengembangan dan implementasi halaman admin pada website portal kelurahan Dumai untuk pengelolaan data pengajuan pembuatan aplikasi dan website. Dengan adanya portal ini, masyarakat maupun instansi di Kota Dumai diharapkan dapat lebih mudah memperoleh informasi dan mengajukan pembuatan aplikasi atau website yang dibutuhkan.

1.2. Tujuan dan Manfaat KP

Adapun tujuan dari pelaksanaan Kerja Praktek ini adalah:

1. Mendapatkan pengalaman kerja di bidang rekayasa perangkat lunak.
2. Mengimplementasikan ilmu dan teori yang diperoleh selama perkuliahan.
3. Melatih diri agar memiliki kemampuan dalam beradaptasi dengan dunia kerja yang sebenarnya.
4. Melatih kemampuan teknis dan non-teknis yang relevan dengan bidang studi, seperti komunikasi, kedisiplinan, dan kerjasama tim.
5. Mengetahui alur kerja dan proses pengambilan keputusan di instansi pemerintahan, khususnya di Diskominfo.
6. Menumbuhkan sikap tanggung jawab, kemandirian, dan etika kerja profesional.
7. Memenuhi salah satu syarat akademik dalam menyelesaikan program pendidikan sarjana terapan.

Adapun manfaat dari pelaksanaan kerja praktek ini adalah:

1. Mahasiswa memperoleh wawasan praktis tentang bagaimana teknologi informasi diterapkan dalam pemerintahan dan pelayanan publik.
2. Meningkatkan kemampuan dalam menyelesaikan masalah dan mengambil keputusan di lapangan.
3. Memperluas jaringan relasi profesional yang dapat bermanfaat di masa depan.
4. Memberikan kontribusi langsung kepada instansi tempat magang melalui ide, tenaga, atau solusi yang diusulkan.

5. Menjadi bekal penting dalam menyiapkan diri untuk masuk ke dunia kerja dengan pemahaman yang lebih utuh terhadap tantangan dan kebutuhan sektor publik berbasis teknologi.

1.3. Luaran Proyek Kerja Praktek

Luaran yang dihasilkan dari proyek yang dikerjakan selama kerja praktek adalah Implementasi Halaman Admin Pada Website Portal Kelurahan Dumai Untuk Pengelolaan Data Pengajuan Pembuatan Aplikasi dan Website yang berisikan data-data user dan pengajuan yang diusulkan oleh user/pengguna.

BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI

2.1. Sejarah Singkat Diskominfo

Dinas Komunikasi dan Informatika (DISKOMINFO) Kota Dumai mempunyai tugas membantu Walikota Dumai dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika, urusan pemerintahan bidang statistik dan persandian. Pembentukan DISKOMINFO Kota Dumai merupakan implementasi dari Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah yang mengamanatkan kepada setiap pemerintah daerah untuk menyelenggarakan urusan pemerintahan.

Pada mulanya DISKOMINFO Kota Dumai merupakan salah satu Bagian yang ada di Sekretariat Daerah Kota Dumai yaitu Bagian KOMINFO yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 tanggal 1 Desember 2016 dan Peraturan Walikota Dumai Nomor 45 Tahun 2016, tanggal 30 Desember 2016. Bagian KOMINFO merupakan penggabungan dari beberapa Tupoksi yang ada di OPD yaitu Kantor Perpustakaan, Arsip dan Data Elektronik (Data Elektronik), Bappeda (Statistik) serta Dinas Perhubungan (Infokom).

Seiring dengan dinamika perkembangan dan adanya penataan kelembagaan baru Pemerintah Daerah Kota Dumai, sesuai dengan Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 4 Tahun 2018 dan Peraturan Walikota Dumai Nomor 59 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Dumai, maka Bagian Komunikasi dan Informatika menjadi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Dumai sejak ditetapkan pada tanggal 15 November 2018. Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Dumai merupakan gabungan dari Bagian KOMINFO, Bagian Humas, serta Persandian yang ada di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kota Dumai.



Gambar 2.1 Kantor Diskominfotiksan

2.2. Visi dan Misi Diskominfotiksan

2.2.1. Visi

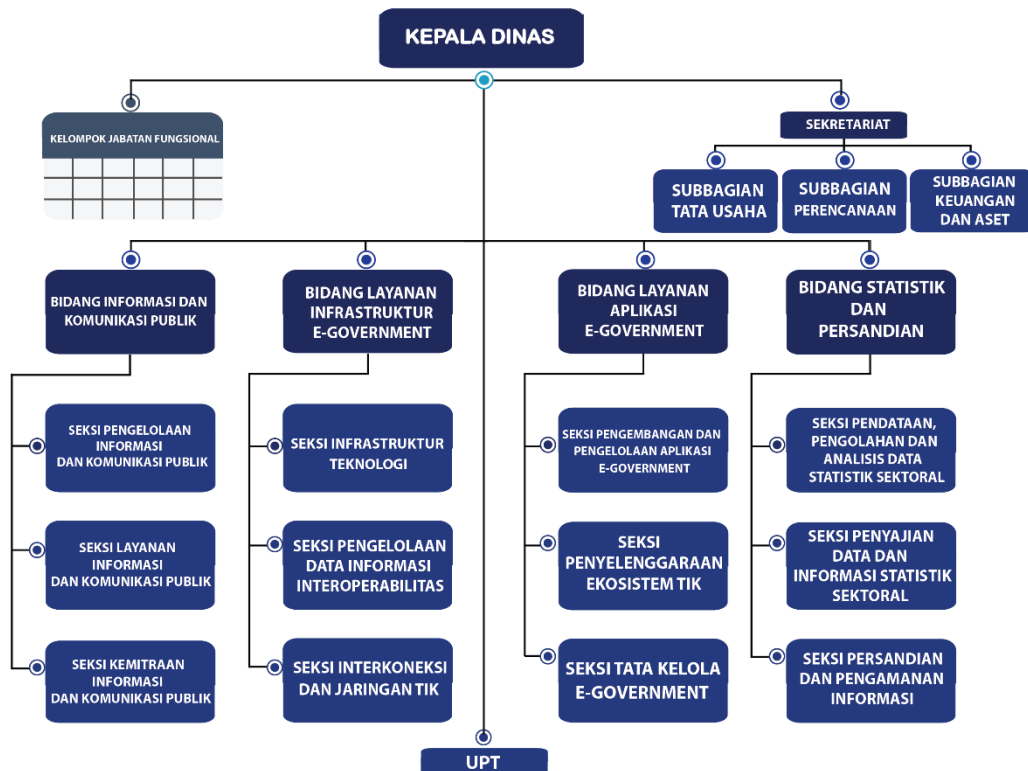
Terwujudnya masyarakat Dumai yang makmur dan madani pada tahun 2022.

2.2.2. Misi

1. Mewujudkan pemerintahan yang efektif.
2. Bersih melalui penyelenggaraan pemerintahan yang profesional.
3. Aspiratif.
4. Partisipatif dan transparan.

2.3. Struktur Organisasi Diskominfo Kota Dumai

Struktur organisasi dalam perusahaan merupakan unsur penting dalam suatu perusahaan karena keberhasilan dari perusahaan tersebut dapat diukur dari mekanisme kerja dapat berjalan secara efektif dan efisien. Berikut adalah struktur organisasi Diskominfo Kota Dumai:



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Diskominfo Kota Dumai

2.4. Ruang Lingkup Diskominfo

Diskominfo Kota Dumai adalah Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang memiliki peran penting dalam membantu Walikota melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah di Bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian. Fungsi Diskominfo, yaitu perumusan kebijakan pada bidang informasi dan komunikasi publik, layanan infrastruktur e-government, bidang layanan aplikasi e-government, dan bidang statistik dan persandian; pelaksanaan kebijakan pada bidang informasi dan komunikasi publik, layanan infrastruktur e-government, bidang layanan aplikasi e-government, dan bidang statistik dan persandian; pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pada bidang informasi dan komunikasi publik, layanan infrastruktur e-government, bidang layanan aplikasi e-government, dan bidang statistik dan persandian; pelaksanaan administrasi pada bidang informasi dan komunikasi publik, layanan infrastruktur e-government, bidang layanan aplikasi e-government, dan bidang statistik dan persandian; dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan lingkup fungsinya. Diskominfo Kota Dumai mulai beroperasi dari 15 November 2018. Jam operasional dan layanan mulai dibuka dari pukul 08:00 WIB – 16:00 WIB pada hari senin - jumat.

BAB III BIDANG PEKERJAAN

3.1. Uraian Tugas yang Dikerjakan

Kerja Praktek dilaksanakan selama 4 bulan mulai tanggal 12 Maret – 12 Juli 2025 di Diskominfo Kota Dumai. Adapun tugas yang dikerjakan selama pelaksanaan Kerja Praktek adalah:

1. Melakukan pengembangan sistem bagian admin, termasuk pembuatan tampilan dashboard dan melengkapi fitur-fitur yang dibutuhkan, fitur ini terus dikembangkan dari minggu ke-2 hingga minggu ke-4, termasuk fitur login, manajemen data, serta pengelolaan informasi berita.



Gambar 3.1 Pengembangan Sistem

2. Selama magang, aktif mengikuti beberapa rapat internal seperti evaluasi kinerja, penyusunan kuesioner, serta diskusi teknis dengan instansi lain, seperti BPBD, dan Disperkim yang berkaitan dengan pengembangan sistem.



Gambar 3.2 Rapat Bersama Disperkim

3. Melakukan banyak perbaikan dan penyempurnaan sistem berdasarkan masukan dari pembimbing, seperti menghide pengaturan akun, mengganti kelola data menjadi berita, menambahkan manajemen user beserta aksi tambah/edit/hapus user, dan membuat fitur pengajuan yang sinkron antara admin dan pengguna.



Gambar 3.3 Kegiatan Perbaikan Proyek

4. Melakukan presentasi progress setiap bulan. Presentasi ini dilakukan untuk melihat sudah sejauh mana progress dari proyek yang diberikan oleh pembimbing dan para pegawai di bidang aplikasi. Jika sudah selesai pada presentasi bulan pertama, maka akan diberikan masukan/saran untuk diperbaiki/disempurnakan dan akan dipresentasikan pada bulan berikutnya.



Gambar 3.4 Kegiatan Presentasi Progress

5. Membuat proyek Implementasi Halaman Admin Pada Website Portal Kelurahan Dumai Untuk Pengelolaan Data Pengajuan Pembuatan Aplikasi dan Website. Proyek ini ditawarkan karena sistem yang diimplementasikan

dibutuhkan oleh bagian aplikasi agar mempermudah instansi lain dalam mengajukan permohonan pembuatan aplikasi dan website.



Gambar 3.5 Kegiatan Pembuatan Website Portal Kelurahan Dumai

3.2. Target yang Diharapkan

Terdapat beberapa target dalam pelaksanaan Kerja Praktek di Diskominfo Kota Dumai yang berlangsung selama 4 bulan, diantaranya:

1. Meningkatkan keterampilan dalam bidang IT.
2. Memperoleh pemahaman tentang dunia industri terutama di bidang aplikasi.
3. Mempelajari etika dan kode etik di dunia kerja.
4. Dapat bekerjasama dalam sebuah tim.

3.3. Perangkat yang Digunakan

3.3.1. Perangkat Lunak

Adapun perangkat lunak yang digunakan selama Kerja Praktek di Diskominfo Kota Dumai adalah sebagai berikut:

1. Microsoft Word

Microsoft Word adalah sebuah perangkat lunak atau *software* pengolahan kata yang dibuat dan dikeluarkan oleh perusahaan teknologi bernama Microsoft. Aplikasi ini dibuat dengan fungsi untuk membantu penggunaanya dalam

menyelesaikan berbagai macam pekerjaan yang berkaitan dengan pembuatan teks, tulisan, dokumen, dan sebagainya. Pekerjaan yang berkaitan dengan dokumen tersebut dapat berupa membuat, menyunting, hingga memformat suatu dokumen secara khusus. Program pengolahan kata atau dikenal juga dengan sebutan *word processing* adalah suatu program yang dipakai guna mengolah dokumen yang berupa teks, seperti surat, jurnal, makalah, lamaran pekerjaan, surat kerja, buku, brosur, kartu nama, dan lain sebagainya.



Gambar 3.6 Microsoft Word

2. Cpanel

Cpanel adalah singkatan dari control panel hosting yang memiliki fungsi untuk mengelola hosting, domain, dan website. Dengan cpanel kamu bisa dengan mudah mengatur subdomain, mengunggah file situs web, instal SSL di situs web, dan aktivitas lainnya. Pada awal hosting aktif, kamu akan mendapatkan link hosting cpanel dari provider hosting untuk melanjutkan ke langkah berikutnya untuk mengatur website. Kemudian dari situ, kamu bisa mengakses dan mengelola file website secara mudah. Cpanel ini biasanya digunakan untuk melakukan beberapa setting atau konfigurasi melalui tampilan user interface yang menarik dan mudah dioperasikan pengguna. Cpanel biasanya dipasang pada dedicated server atau Virtual Private Server (VPS) yang menggunakan sistem operasi seperti, Linux dan FreeBSD. cPanel juga mendukung beberapa aplikasi diantaranya, Apache, PHP, mySQL, Postgres, Perl, Python, BIND. Serta mendukung beberapa format email POP3, IMAP dan juga layanan-layanan seperti SMTP.



Gambar 3.7 cPanel

3.3.2. Perangkat Keras

Adapun perangkat keras yang digunakan selama melaksanakan Kerja Praktek di Diskominfo Kota Dumai adalah sebagai berikut:

1. Laptop

Laptop bersal dari kata “lap” yang artinya pangkuan, dan “top” artinya atas. Jadi, secara sederhana laptop adalah sebuah komputer kecil yang bisa digunakan diatas pangkuan. Laptop juga merupakan perangkat komputer pribadi yang dapat dipakai di berbagai tempat tanpa harus tersambung dengan aliran listrik secara terus menerus karena laptop menggunakan baterai sebagai sumber daya utama [1]



Gambar 3.8 Gambar Laptop

2. Wifi

Wifi adalah sebuah jaringan nirkabel yang biasa digunakan oleh perangkat computer untuk dapat terhubung ke internet tanpa menggunakan kabel apapun.

Pada awalnya istilah wifi digunakan untuk menggantikan LAN atau local area network yang dimana jenis wireless berdasarkan standart protokol jaringan. Untuk beberapa orang sendiri istilah wifi biasanya disamakan dengan internet. Padahal wifi mempunyai arti yang berbeda sendiri, yaitu sebagai perantara yang membawa koneksi internet sesuai dengan standart protokol jaringan. Syarat utama yang harus dipenuhi untuk membuat wifi bekerja adalah dengan menyediakan terlebih dahulu perangkat yang dapat mengatur lalu lintas internet, contohnya seperti router. Cara kerjanya, router akan menerima jaringan internet dari penyedia jasa di luar jaringan. Selanjutnya router akan mengirimkan jaringan tersebut kepada perangkat terdekat yang dapat menerimanya, seperti laptop, handphone, smart tv maupun perangkat lain yang dapat menerima setiap koneksi internet melalui wifi atau router.



Gambar 3.9 Wifi

3.4. Kendala dan Pemecahan Masalah

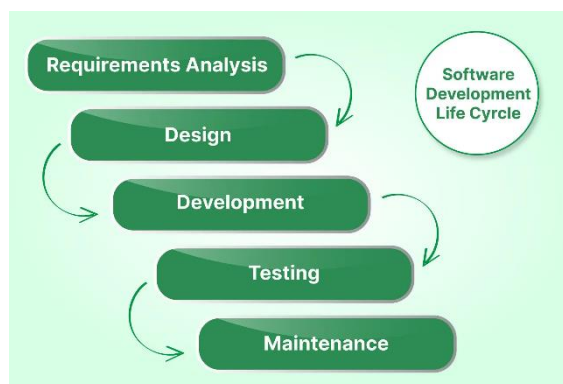
Selama menjalani Kerja Praktek di Diskominfo Kota Dumai, tidak terdapat hambatan besar. Namun, dalam melaksanakan tugas-tugas yang diberikan, diperlukan penyesuaian serta pembelajaran dari rekan kerja yang lebih berpengalaman, yang tentunya memerlukan waktu.

BAB IV IMPEMENTASI HALAMAN ADMIN PADA WEBSITE PORTAL KELURAHAN DUMAI UNTUK PENGELOLAAN DATA PENGAJUAN PEMBUATAN APLIKASI DAN WEBSITE

4.1. Metodologi

4.1.1. Prosedur Pembuatan Sistem

Metode yang digunakan dalam merancang Sistem Implementasi Halaman Admin Pada Website Portal Kelurahan Dumai Untuk Pengelolaan Data Pengajuan Pembuatan Aplikasi dan Website adalah metode Waterfall. Metode Waterfall adalah model tradisional yang sederhana serta sistem linier digunakan untuk alirannya, setiap tahap yang dihasilkan dari output akan menjadi inputan untuk tahap-tahap berikutnya. Model ini adalah yang paling banyak digunakan dalam Rekayasa *Software Engineering* dan alasannya model ar terjun ini adalah bagian dari model generik yang digunakan dalam rekayasa perangkat lunak. Pendekatan yang dilakukan oleh metodologi ini adalah pendekatan yang metodis dan berurutan. Jika ada perubahan pada satu tahap (ketidakcocokan data dengan dokumen atau data dibuat sebelumnya), maka proses tersebut harus kembali ke tahap sebelumnya untuk penyesuaian dan pemeriksaan. Meskipun demikian, setiap tahap masih akan divalidasi atau diuji [2]



Gambar 4.1 Metode Waterfall

Adapun tahapan-tahapan dari metode Waterfall adalah sebagai berikut:

1. Requirement

Pada tahap awal, dilakukan pengumpulan informasi terkait kebutuhan sistem dari pihak Diskominfo Kota Dumai bidang aplikasi, khususnya halaman admin pada website portal kelurahan. Melakukan wawancara dengan pegawai bidang aplikasi untuk mengetahui kendala yang dihadapi pada sistem sebelumnya. Menyusun dokumen kebutuhan sistem, seperti fitur pengelolaan pengajuan, manajemen akun, serta tampilan halaman admin.

2. Design

Setelah seluruh kebutuhan terkumpul, dilakukan proses perancangan sistem untuk menentukan struktur, alur, dan tampilan dari halaman admin yang akan dikembangkan. Membuat use case diagram yang dimana admin dapat mengelola data pengajuan dan memperbarui status pengajuan. Merancang struktur basis data (database) untuk menyimpan data pengajuan, status pengajuan, akun admin, dan log aktivitas lainnya.

3. Development

Tahap ini berfokus pada pengembangan halaman admin berdasarkan rancangan yang telah dibuat sebelumnya. Mengembangkan modul manajemen pengajuan aplikasi dan website, seperti fitur detail pengajuan, mengubah status pengajuan, dan memberi catatan revisi kepada pengguna. Menambahkan fitur manajemen berita dan tampilan halaman dashboard untuk memudahkan pelaporan dan monitoring aktivitas kelurahan. Menjalankan pengujian unit (unit testing) sederhana pada setiap fitur agar dapat diuji secara mandiri

4. Testing

Setelah seluruh modul dikembangkan, sistem diuji secara menyeluruh untuk memastikan semua fungsionalitas berjalan sesuai dengan kebutuhan yang telah ditentukan. Melakukan pengujian fungsional terhadap semua fitur halaman admin (dashboard, manajemen user, pengajuan, dan berita).

5. Maintenance

Setelah sistem diterapkan di lingkungan DiskominfoTiksan atau kelurahan, dilakukan kegiatan pemeliharaan secara berkala untuk memastikan sistem tetap optimal. Menyesuaikan sistem jika ada kebutuhan baru, seperti perubahan struktur data, fitur tambahan, atau tampilan baru. Melakukan perbaikan bug yang ditemukan setelah sistem digunakan,

4.1.2. Metodologi Pengumpulan Data

Dalam pengembangan sistem ini, data dikumpulkan melalui metode wawancara dan diskusi dengan pembimbing lapangan serta karyawan di bidang aplikasi. Hasil wawancara dan diskusi tersebut kemudian dikompilasi dan diringkas menjadi spesifikasi kebutuhan sistem yang akan dibuat.

4.1.3. Proses Perancangan

Berdasarkan data yang telah dikumpulkan, dilakukan proses perancangan untuk membangun Sistem Implementasi Halaman Admin pada Website Portal Kelurahan Dumai guna mendukung pengelolaan data pengajuan pembuatan aplikasi dan website.

4.1.4. Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan

Adapun tahapan dan jadwal pelaksanaan yang dilakukan dalam pembuatan Sistem Implementasi Halaman Admin Pada Website Portal Kelurahan Dumai Untuk Pengelolaan Data Pengajuan Pembuatan Aplikasi dan Website dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.1 Tabel Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan

No	Uraian Kegiatan	Bulan																	
		Maret				April				Mei				Juni				Juli	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1	Requirement Analysis																		
2	Design																		
3	Development																		
4	Testing																		
5	Maintenance																		

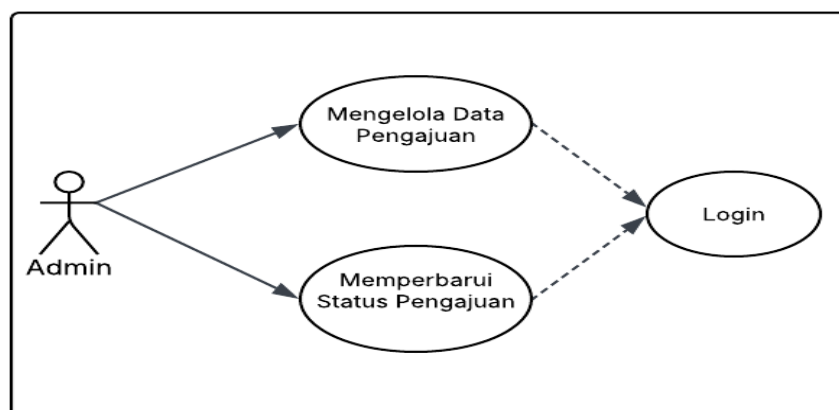
4.2. Perancangan dan Implementasi

4.2.1. Analisis Data

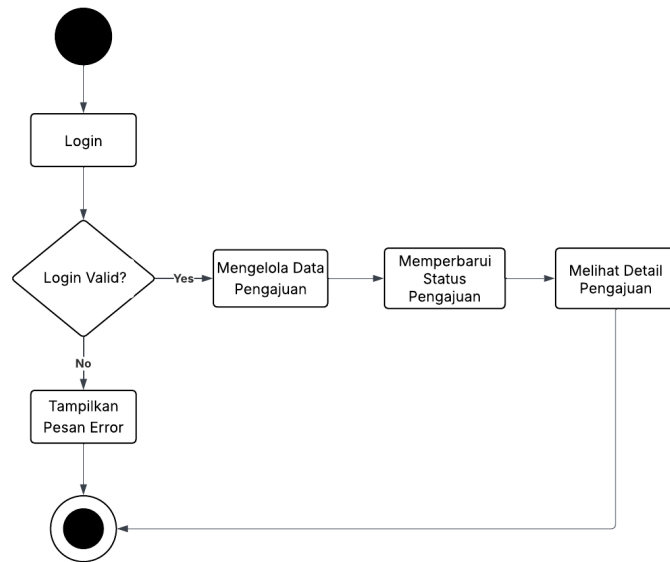
Analisis data dilakukan untuk memahami kebutuhan dalam pengembangan sistem. Data yang diperlukan meliputi informasi manajemen user apa saja yang login/register, data user yang mengajukan pembuatan aplikasi/website, dan berita yang ada di Kota Dumai.

4.2.2. Rancangan Sistem/Alat/Solusi

Adanya rancangan sistem ini berguna untuk menguraikan hasil rancangan sistem yang telah dibuat. Rancangan sistem yang disajikan adalah dalam bentuk use case diagram. Berikut use case diagram Sistem Implementasi Halaman Admin Pada Website Portal Kelurahan Dumai Untuk Pengelolaan Data Pengajuan Pembuatan Aplikasi dan Website.



Gambar 4.2 Use Case Diagram

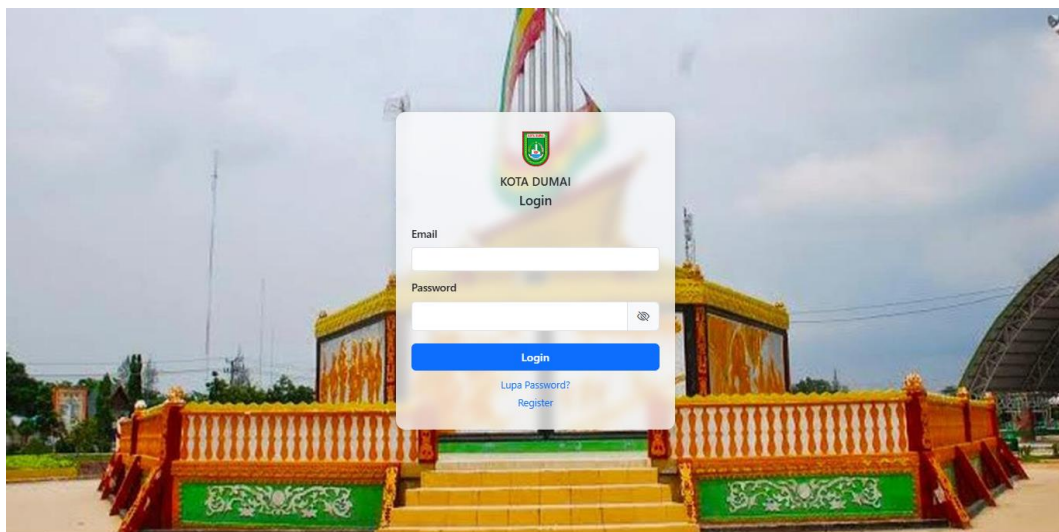


Gambar 4.3 Gambar Activity Diagram

4.2.3. Implementasi Sistem/Alat/Solusi

1. Tampilan Halaman Login

Halaman login menyediakan form autentikasi yang terdiri dari input email dan password, yang digunakan untuk memverifikasi identitas admin sebelum mengakses dashboard sistem.



Gambar 4.4 Halaman Login

Kode Program:

```
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use Illuminate\Http\Request;
use Illuminate\Support\Facades\Hash;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use App\Models\User;
use Illuminate\Support\Facades\Session;

class LoginController extends Controller
{
    public function showLogin()
    {
        return view('login');
    }

    public function loginProcess(Request $request)
    {
        $request->validate([
            'email' => 'required|email',
            'password' => 'required',
        ]);

        $user = User::where('email', $request->email)->first();

        if (!$user) {
            return back()->withErrors(['email' => 'Email tidak terdaftar.']);
        }

        if (!Hash::check($request->password, $user->password)) {
            return back()->withErrors(['password' => 'Password salah.']);
        }

        Auth::login($user);

        Session::put('id', $user->id);
        Session::put('nama', $user->nama);
        Session::put('email', $user->email);
        Session::put('role', $user->role);

        if ($user->role === 'admin') {
```

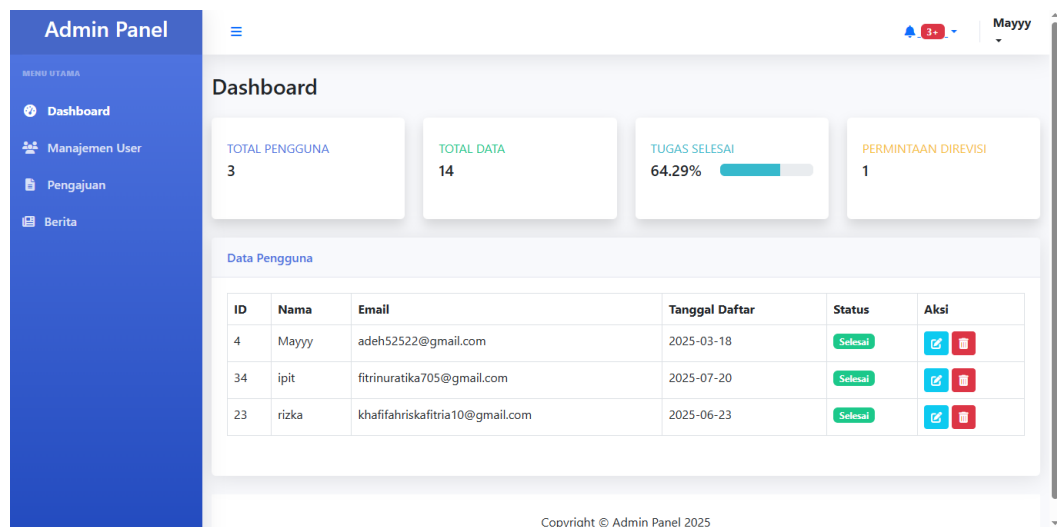
```

        return redirect()->route('admin_dashboard');
    } else {
        return redirect()->route('user_dashboard');
    }
}
}

```

2. Tampilan Dashboard

Halaman ini menampilkan ringkasan informasi utama yang dibutuhkan oleh admin, seperti total pengguna, total data, tugas selesai, pengajuan direvisi, serta akses cepat ke fitur pengajuan.



Gambar 4.5 Halaman Dashboard

Kode Program:

```

<?php
namespace App\Http\Controllers;

use Illuminate\Http\Request;
use App\Models\User;
use App\Models\Pengajuan;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;

class AdminController extends Controller
{
    public function index()
    {

```

```

$users = User::paginate(10); // untuk tabel

// Data summary
$pengajuan = Pengajuan::all(); // <- Diperlukan agar $pengajuan bisa
digunakan
$totalUsers = User::count();
$totalPengajuan = Pengajuan::count();
$pendingRequests = Pengajuan::where('status', 'Direvisi')->count();
$selesai = $pengajuan->where('status', 'Selesai')->count();
$completedTasksPercentage = $totalPengajuan > 0 ? round(($selesai /
$totalPengajuan) * 100, 2) : 0;
$totalData = $totalPengajuan;

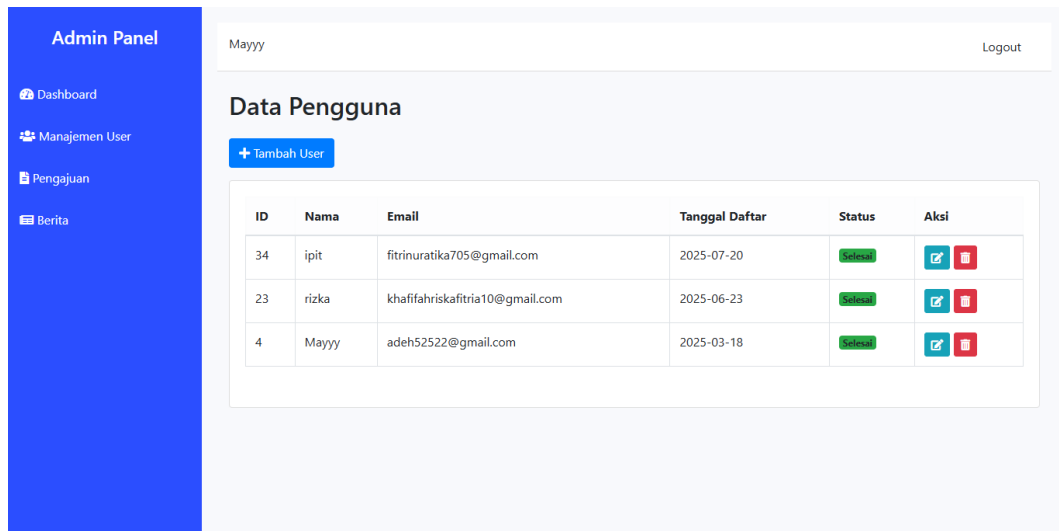
return view('admin_dashboard', compact('pengajuan', 'users', 'totalUsers',
'pendingRequests', 'completedTasksPercentage', 'totalData', 'totalPengajuan'));
}

public function profil()
{
    $user = Auth::user(); // ambil data user yang login
    return view('admin.profil', compact('user'));
}
}

```

3. Tampilan Manajemen User

Halaman ini berfungsi untuk menampilkan dan mengelola data seluruh pengguna yang terdaftar pada portal Kelurahan Dumai. Melalui halaman ini, admin dapat melihat informasi akun, serta melakukan tindakan seperti mengedit atau menghapus akun.



Gambar 4.6 Halaman Manajemen User

Kode Program:

```
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use App\Models\User;
use App\Models\Kelurahan;
use Illuminate\Http\Request;

class ManajemenUserController extends Controller
{
    public function index()
    {
        $users = User::all();
        $users = User::latest()->paginate(10);
        return view('manajemen_user', compact('users'));
    }

    public function edit($id)
    {
        $user = User::findOrFail($id);
        $kelurahans = Kelurahan::all();
        return view('admin.users.edit', compact('user', 'kelurahans'));
    }

    public function create() {
        $kelurahans = Kelurahan::all();
        return view('admin.users.create', compact('kelurahans'));
    }
}
```

```

}

public function store(Request $request)
{
    $validated = $request->validate([
        'nama'      => 'required|string|max:255',
        'email'     => 'required|email|unique:users,email',
        'status'    => 'required|in:Baru,Diproses,Disetujui,Direvisi',
        'password' => 'nullable|confirmed|min:6',
        'kelurahan_id' => 'required|exists:kelurahans,id',
    ]);

    if ($validated['password']) {
        $validated['password'] = bcrypt($validated['password']);
    } else {
        unset($validated['password']);
    }

    try {
        $validated['password'] = bcrypt($validated['password']);
        User::create($validated);
        return redirect()->route('users.create')->with('success', 'Pengguna berhasil
ditambahkan.');
```

```

    } catch (\Exception $e) {
        return redirect()->back()->with('error', 'Gagal menambahkan pengguna: ' .
$e->getMessage());
    }
}

public function update(Request $request, $id)
{
    $user = User::findOrFail($id);

    $user->nama = $request->nama;
    $user->email = $request->email;
    $user->status = $request->status;
    $user->save();
    $user->kelurahan_id = $request->kelurahan_id;

    return redirect()->route('users.index')->with('success', 'Data berhasil
diperbarui.');
```

```

}

public function destroy($id)
{

```

```

$user = User::findOrFail($id);
$user->delete();

return redirect()->route('manajemen.user')->with('success', 'User berhasil
dihapus.');
```

4. Tampilan Tambah Data User

Halaman ini menyediakan formulir yang memungkinkan admin menambahkan data pengguna baru ke dalam sistem. Admin dapat mengisi informasi penting seperti nama, email, status, kelurahan, dan kata sandi untuk keperluan pembuatan akun.

Tambah Pengguna

Nama

Email

Status

Kelurahan

Password

Konfirmasi Password

Gambar 4.7 Halaman Tambah Pengguna

Kode Program:

```

<!DOCTYPE html>
<html lang="en">
<head>
  <meta charset="UTF-8">
  <title>Tambah Pengguna</title>
  <link rel="stylesheet"
href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.3.0/dist/css/bootstrap.min.css">
</head>
<body>
```



```

<div class="container mt-4">
  <h2>Tambah Pengguna</h2>

  {{-- Pesan Sukses --}}
  @if(session('success'))
    <div class="alert alert-success">
      {{ session('success') }}
    </div>
  @endif

  {{-- Pesan Error --}}
  @if(session('error'))
    <div class="alert alert-danger">
      {{ session('error') }}
    </div>
  @endif

  {{-- Validasi Error --}}
  @if ($errors->any())
    <div class="alert alert-danger">
      <ul class="mb-0">
        @foreach ($errors->all() as $error)
          <li>{{ $error }}</li>
        @endforeach
      </ul>
    </div>
  @endif

  <form action="{{ route('users.store') }}" method="POST">
    @csrf

    <div class="mb-3">
      <label>Nama</label>
      <input type="text" name="nama" class="form-control" required
value="{{ old('nama') }}">
    </div>

    <div class="mb-3">
      <label>Email</label>
      <input type="email" name="email" class="form-control" required
value="{{ old('email') }}">
    </div>

    <div class="mb-3">
      <label>Status</label>

```

```

<input type="text" class="form-control" value="Baru" readonly>
<input type="hidden" name="status" value="Baru">
</div>

<div class="mb-3">
<label for="kelurahan_id">Kelurahan</label>
<select name="kelurahan_id" class="form-control" required>
<option value="">-- Pilih Kelurahan --</option>
@foreach($kelurahans as $kelurahan)
<option value="{{ $kelurahan->id }}">{{ $kelurahan->nama
}}</option>
@endforeach
</select>
</div>

<div class="mb-3">
<label for="password">Password</label>
<input type="password" name="password" id="password" class="form-
control" required>
</div>
<div class="mb-3">
<label for="password_confirmation">Konfirmasi Password</label>
<input type="password" name="password_confirmation" class="form-
control" required>
</div>
<button type="submit" class="btn btn-success">Simpan</button>
<a href="{{ route('manajemen.user') }}" class="btn btn-
secondary">Kembali</a>
</form>
</div>
</body>
</html>

```

5. Tampilan Keseluruhan Pengajuan Pengguna

Halaman ini menyajikan daftar lengkap seluruh pengajuan yang telah dikirimkan oleh pengguna, termasuk status dan rincian setiap pengajuan. Fitur ini memudahkan admin untuk memantau, memverifikasi, dan memproses setiap permohonan secara efisien.

Admin Panel

Dashboard

Manajemen User

Pengajuan

Berita

Mayyy

Logout

Daftar Seluruh Pengajuan Pengguna

No	Jenis Sistem	Kelurahan	Status	Tanggal Dibuat	File	Aksi
1	Website	Lubuk Gaung	Baru	21 Jul 2025	Lihat File	Detail
2	Aplikasi	Tanjung Penyembal	Direvisi Filenya salah, masukkan file yang benar.	21 Jul 2025	Lihat File	Detail
3	Aplikasi	Lubuk Gaung	Baru	20 Jul 2025	Lihat File	Detail
4	Website	Bagan Besar Timur	Baru	11 Jul 2025	Lihat File	Detail
5	Website	Kampung Baru	Diproses	11 Jul 2025	Lihat File	Detail
6	Aplikasi	Kampung Baru	Disetujui	11 Jul 2025	Lihat File	Detail
7	Aplikasi	Kampung Baru	Direvisi	11 Jul 2025	Lihat File	Detail

Gambar 4.8 Tampilan Keseluruhan Pengajuan Pengguna

Kode Program:

```
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use App\Models\Pengajuan;
use App\Models\PengajuanRevisiLog;
use Illuminate\Http\Request;
use Illuminate\Support\Facades\Log;

class PengajuanAdminController extends Controller
{
    public function __construct()
    {
        $this->middleware('auth');
    }

    public function index()
    {
        $this->authorizeAdmin();

        $pengajuan = Pengajuan::with(['jenisSistem', 'kelurahan'])
            ->orderByDesc('created_at')
            ->get();

        return view('admin.pengajuan.index', compact('pengajuan'));
    }
}
```

```

public function updateStatus(Request $request, $id)
{
    $this->authorizeAdmin();

    // Validasi input
    $validated = $request->validate([
        'status' => 'required|in:Baru,Diproses,Disetujui,Direvisi,Selesai',
        'catatan_revisi' => 'nullable|string|max:1000',
    ]);

    Log::info('Update Status Pengajuan', [
        'pengajuan_id' => $id,
        'data' => $validated,
        'by_user_id' => auth()->id(),
    ]);

    $pengajuan = Pengajuan::findOrFail($id);

    // Simpan nilai lama untuk log revisi
    $catatanRevisiLama = $pengajuan->catatan_revisi;

    // Update status
    $pengajuan->status = $validated['status'];

    // Tanggal diproses
    if ($validated['status'] === 'Diproses' && !$pengajuan->tanggal_diproses) {
        $pengajuan->tanggal_diproses = now();
    }

    // Tanggal selesai
    if ($validated['status'] === 'Selesai' && !$pengajuan->tanggal_selesai) {
        $pengajuan->tanggal_selesai = now();
    }

    // Update catatan revisi
    $pengajuan->catatan_revisi = $validated['status'] === 'Direvisi'
        ? ($validated['catatan_revisi'] ?? 'Perlu revisi')
        : null;

    $pengajuan->save();

    // Cek jika ada perubahan catatan_revisi, lalu log
    if (
        $validated['status'] === 'Direvisi' &&

```

```

        $catatanRevisiLama !== $pengajuan->catatan_revisi
    ) {
        PengajuanRevisiLog::create([
            'pengajuan_id' => $pengajuan->id,
            'kolom_yang_diubah' => 'catatan_revisi',
            'nilai_lama' => $catatanRevisiLama,
            'nilai_baru' => $pengajuan->catatan_revisi,
        ]);
    }

    return response()->json([
        'success' => true,
        'message' => 'Status dan catatan berhasil diperbarui.',
    ]);
}

private function authorizeAdmin()
{
    if (!auth()->user() || !auth()->user()->isAdmin()) {
        abort(403, 'Anda tidak memiliki akses.');
```

6. Tampilan Detail Pengajuan

Halaman ini menampilkan informasi lengkap mengenai pengajuan yang dilakukan oleh pengguna, termasuk jenis sistem, status pengajuan, riwayat revisi, serta riwayat waktu pengajuan yang telah tercatat dalam sistem.

Detail Pengajuan

Jenis Sistem: Aplikasi
Kelurahan: Tanjung Penyembal
Status Saat Ini: Direvisi

Riwayat Pengajuan
Tanggal Diajukan: 21 Jul 2025 11:06

Riwayat Revisi

Catatan Revisi dari Admin :
Filenya salah, masukkan file yang benar.
Direvisi pada: 21 Jul 2025 11:07

Catatan Revisi dari Pengguna :
Filenya salah, masukkan file yang benar. --> Pengguna telah memperbaiki sesuai permintaan.
Direvisi pada: 21 Jul 2025 11:28

Kembali

Gambar 4.9 Halaman Detail Pengajuan

Kode Program:

```
<!DOCTYPE html>
<html lang="id">
<head>
  <meta charset="UTF-8">
  <title>Detail Pengajuan</title>
  <meta name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1">
  <!-- Bootstrap CSS (CDN) -->
  <link
href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.3.0/dist/css/bootstrap.min.css"
rel="stylesheet">
</head>
<body class="bg-light py-4">
  <div class="container">
    <h2 class="mb-4">Detail Pengajuan</h2>

    <div class="card p-4 shadow-sm">
      <p><strong>Jenis Sistem:</strong> {{ $pengajuan->jenisSistem->nama
?? '-' }}</p>
      <p><strong>Kelurahan:</strong> {{ $pengajuan->kelurahan->nama ??
'-' }}</p>
```

```

<p><strong>Status Saat Ini:</strong> {{ $pengajuan->status }}</p>

<hr>

<h5>Riwayat Pengajuan</h5>
<p><strong>Tanggal Diajukan:</strong> {{ $pengajuan->created_at-
>format('d M Y H:i') }}</p>

@if($pengajuan->tanggal_diproses)
    <p><strong>Tanggal Diproses:</strong> {{
\Carbon\Carbon::parse($pengajuan->tanggal_diproses)->format('d M Y H:i')
}}</p>
@endif

@if($pengajuan->tanggal_selesai)
    <p><strong>Tanggal Selesai:</strong> {{
\Carbon\Carbon::parse($pengajuan->tanggal_selesai)->format('d M Y H:i')
}}</p>
@endif

<hr>

<h5 class="mt-4">Riwayat Revisi</h5>

@foreach ($logRevisi as $log)
    <div class="border rounded p-3 mb-2" style="background-color: #f8f9fa;">
        <strong>Catatan Revisi dari
            @if(strtolower($log->nilai_baru) === 'pengguna telah memperbaiki
sesuai permintaan.')
                Pengguna
            @else
                Admin
            @endif
        :</strong>
        <br>

        @if($log->kolom_yang_diubah === 'catatan_revisi')
            @if(strtolower($log->nilai_baru) === 'pengguna telah memperbaiki
sesuai permintaan.')
                <del>{{ $log->nilai_lama }}</del>
                <span class="text-success"> → {{ $log->nilai_baru }}</span>
            @else
                <span class="text-danger">{{ $log->nilai_baru }}</span>
            @endif
        @endif
    </div>
@endforeach

```

```

<div class="text-muted small mt-1">Direvisi pada: {{
\Carbon\Carbon::parse($log->revisi_pada)->format('d M Y H:i') }}</div>
</div>
@endforeach

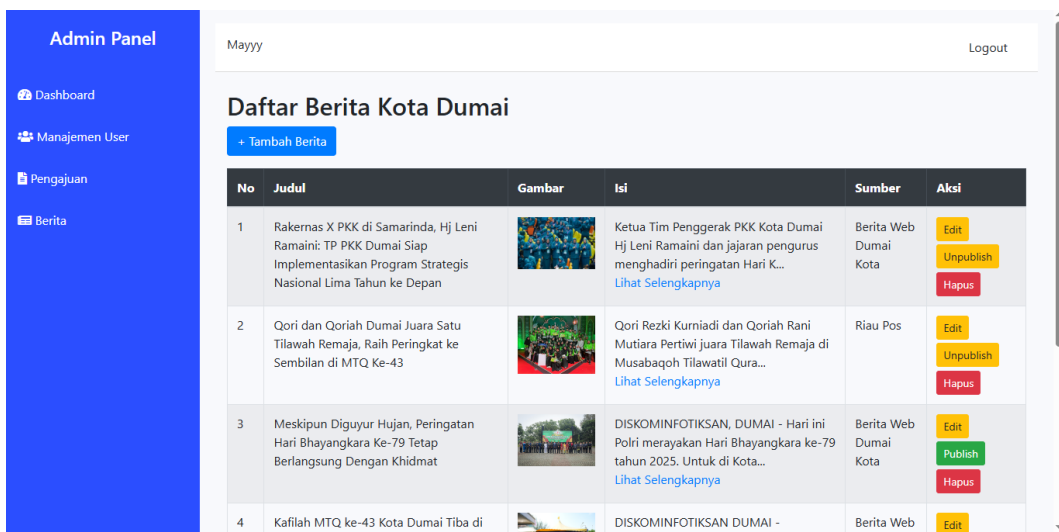
<a href="{{ url()->previous() }}" class="btn btn-
secondary">Kembali</a>
</div>
</div>

<!-- Bootstrap JS (Optional, untuk komponen interaktif) -->
<script
src="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.3.0/dist/js/bootstrap.bundle.min.j
s"></script>
</body>
</html>

```

7. Tampilan Berita

Halaman ini berfungsi untuk menampilkan seluruh daftar berita yang telah dipublikasikan pada portal Kelurahan Dumai. Pengelolaan berita, seperti menambah, mengubah, atau menghapus, hanya dapat dilakukan oleh admin yang memiliki hak akses.



No	Judul	Gambar	Isi	Sumber	Aksi
1	Rakernas X PKK di Samarinda, Hj Leni Ramaini: TP PKK Dumai Siap Implementasikan Program Strategis Nasional Lima Tahun ke Depan		Ketua Tim Penggerak PKK Kota Dumai Hj Leni Ramaini dan jajaran pengurus menghadiri peringatan Hari K...	Berita Web Dumai Kota	Edit Unpublish Hapus
2	Qori dan Qoriah Dumai Juara Satu Tilawah Remaja, Raih Peringkat ke Sembilan di MTQ Ke-43		Qori Rezki Kurniadi dan Qoriah Rani Mutiara Pertiwi juara Tilawah Remaja di Musabaqoh Tilawatil Qura...	Riau Pos	Edit Unpublish Hapus
3	Meskipun Diguyur Hujan, Peringatan Hari Bhayangkara Ke-79 Tetap Berlangsung Dengan Khidmat		DISKOMINFOTIKSAN, DUMAI - Hari ini Polri merayakan Hari Bhayangkara ke-79 tahun 2025. Untuk di Kota...	Berita Web Dumai Kota	Edit Publish Hapus
4	Kafilah MTQ ke-43 Kota Dumai Tiba di		DISKOMINFOTIKSAN DUMAI -	Berita Web	Edit

Gambar 4.10 Halaman Berita

Kode Program:

```
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use Illuminate\Http\Request;
use App\Models\Berita;
use App\Models\GambarBerita;

class BeritaController extends Controller
{
    public function index()
    {
        $berita = Berita::latest()->paginate(5);
        return view('berita.index', compact('berita'));
    }

    public function create()
    {
        return view('berita.create');
    }

    public function store(Request $request)
    {
        $request->validate([
            'judul' => 'required',
            'gambar.*' => 'image|mimes:jpeg,png,jpg|max:5120',
            'sumber' => 'required',
            'tanggal' => 'required|date',
            'isi' => 'required|string',
        ]);

        $data = $request->only(['judul', 'sumber', 'tanggal', 'isi']);
        $data['id_users'] = auth()->id();

        $berita = Berita::create($data);

        if ($request->hasFile('gambar')) {
            foreach ($request->file('gambar') as $file) {
                $filename = time() . '_' . uniqid() . '.' . $file-
>getClientOriginalExtension();
                $file->move(public_path('gambar-berita'), $filename);

                $berita->gambar()->create([
```

```

        'path' => 'gambar-berita/' . $filename,
    ]);
}
}

return redirect()->route('berita.index')->with('success', 'Berita berhasil
ditambahkan');
}

public function edit($id)
{
    $berita = Berita::with('gambar')->findOrFail($id); // gunakan eager loading
    relasi gambar
    return view('berita.edit', compact('berita'));
}

public function update(Request $request, $id)
{
    $berita = Berita::with('gambar')->findOrFail($id);

    // Validasi data input
    $request->validate([
        'judul' => 'required',
        'gambar.*' => 'image|mimes:jpeg,png,jpg,gif|max:5120',
        'sumber' => 'required',
        'tanggal' => 'required|date',
        'isi' => 'required|string',
    ]);

    // Update data utama berita
    $data = $request->only(['judul', 'sumber', 'tanggal', 'isi']);
    $berita->update($data);

    // ✓ Hapus gambar yang dicentang
    if ($request->filled('hapus_gambar')) {
        foreach ($request->hapus_gambar as $idGambar) {
            $gambar = GambarBerita::find($idGambar);
            if ($gambar) {
                $filePath = public_path($gambar->path);
                if (file_exists($filePath)) {
                    unlink($filePath); // Hapus file dari public
                }
                $gambar->delete(); // Hapus record dari DB
            }
        }
    }
}

```

```

    }
}

// ✅ Tambah gambar baru
if ($request->hasFile('gambar')) {
    foreach ($request->file('gambar') as $file) {
        $filename = time() . '_' . uniqid() . '.' . $file-
>getClientOriginalExtension();
        $file->move(public_path('gambar-berita'), $filename);

        $berita->gambar()->create([
            'path' => 'gambar-berita/' . $filename,
        ]);
    }
}

return redirect()->route('berita.index')->with('success', 'Berita berhasil
diperbarui');
}

public function destroy($id)
{
    $berita = Berita::with('gambar')->findOrFail($id);

    // Hapus semua gambar terkait
    foreach ($berita->gambar as $gambar) {
        if (file_exists(public_path($gambar->path))) {
            unlink(public_path($gambar->path));
        }
        $gambar->delete();
    }

    $berita->delete();

    return redirect()->route('berita.index')->with('success', 'Berita berhasil
dihapus');
}

public function show($id)
{
    $berita = Berita::with('gambar')->findOrFail($id);
    return view('berita.show', compact('berita'));
}

```

```

public function togglePublish($id)
{
    $berita = Berita::findOrFail($id);
    $berita->is_published = !$berita->is_published;
    $berita->save();

    return redirect()->back()->with('success', 'Status publish diperbarui.');
```

8. Tampilan Tambah Berita

Halaman ini menyediakan formulir bagi admin untuk membuat dan mempublikasikan berita baru pada portal Kelurahan Dumai. Admin dapat mengisi judul, isi berita, sumber, serta mengunggah satu atau beberapa gambar pendukung.

Gambar 4.11 Halaman Tambah Berita

Kode Program:

```

<!DOCTYPE html>
<html lang="id">
<head>
    <meta charset="UTF-8">
    <title>Tambah Berita</title>
    <meta name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1">

    <!-- Bootstrap CSS -->
```

```

<link
href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.3.0/dist/css/bootstrap.min.css"
rel="stylesheet">

<style>
  body {
    background-color: #f8f9fa;
    padding: 30px;
  }
  .container {
    max-width: 700px;
    background-color: #fff;
    padding: 25px;
    border-radius: 8px;
    box-shadow: 0 2px 8px rgba(0,0,0,0.1);
  }
</style>
</head>
<body>

<div class="container">
  <h2 class="mb-4">Tambah Berita</h2>

  @if ($errors->any())
    <div class="alert alert-danger">
      <ul class="mb-0">
        @foreach ($errors->all() as $error)
          <li>{{ $error }}</li>
        @endforeach
      </ul>
    </div>
  @endif

  <form action="{{ route('berita.store') }}" method="POST"
  enctype="multipart/form-data">
    @csrf

    <!-- Judul -->
    <div class="mb-3">
      <label for="judul" class="form-label">Judul Berita</label>
      <input type="text" name="judul" class="form-control" value="{{
old('judul') }}" required>
    </div>

    <!-- Gambar -->

```

```

<div class="mb-3">
  <label for="gambar" class="form-label">Upload Gambar</label>
  <input type="file" name="gambar[]" class="form-control
@error('gambar.*') is-invalid @enderror" accept="image/*" multiple>

  @error('gambar.*')
    <div class="invalid-feedback d-block">
      File harus berupa gambar (jpg, jpeg, png).
    </div>
  @enderror
</div>

<!-- Sumber -->
<div class="mb-3">
  <label for="sumber" class="form-label">Sumber</label>
  <input type="text" name="sumber" class="form-control" value="{{
old('sumber') }}" required>
</div>

<!-- Isi -->
<div class="mb-3">
  <label for="isi" class="form-label">Isi</label>
  <textarea id="isi" name="isi" rows="5" class="form-control">{{ old('isi')
}}</textarea>
</div>

<!-- Tanggal -->
<div class="mb-3">
  <label for="tanggal" class="form-label">Tanggal</label>
  <input type="date" name="tanggal" class="form-control" value="{{
old('tanggal') }}" required>
</div>

<!-- Tombol -->
<div class="d-flex justify-content-between">
  <a href="{{ route('berita.index') }}" class="btn btn-
secondary">Kembali</a>
  <button type="submit" class="btn btn-primary">Simpan</button>
</div>
</form>

</div>

<!-- Optional Bootstrap JS -->

```

```

<script
src="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.3.0/dist/js/bootstrap.bundle.min.js"></script>

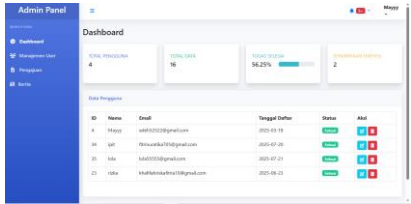
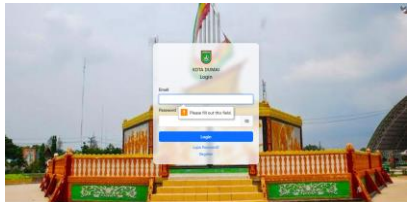
</body>
</html>

```

4.2.4. Pengujian Black Box Testing

Pengujian black box testing adalah metode pengujian perangkat lunak yang fokus pada fungsi dan output dari suatu sistem tanpa mengetahui struktur internal atau kode programnya. Berikut adalah pengujian black box testing untuk sistem yang dibangun.

Tabel 4.2 Pengujian Black Box Testing

Skenario Pengujian	Kasus Pengujian	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Hasil Pada Sistem
Login	Masukkan semua inputan login sesuai data, kemudian klik login	Login berhasil	Sesuai	
Login	Masukkan inputan kosong, kemudian klik login	Login gagal	Sesuai	
Login	Masukkan inputan login yang tidak ada di database,	Login gagal	Sesuai	

	kemudian klik login			
Tambah Data Manajemen User	Masukkan inputan sesuai dengan form isian	Data bertambah	Sesuai	
Detail Pengajuan	Klik detail pengajuan	Berpindah ke halaman detail pengajuan	Sesuai	
Tambah Data Berita	Masukkan berita terbaru sesuai dengan form isian	Data bertambah	Sesuai	

4.2.5. Maintenance

Tahap ini merupakan fase akhir dalam pengembangan sistem yang bertujuan untuk memastikan bahwa sistem yang telah diimplementasikan tetap berjalan dengan baik, dapat beradaptasi dengan perubahan kebutuhan, serta memperbaiki permasalahan yang muncul. Pada implementasi halaman admin portal kelurahan Dumai, kegiatan maintenance meliputi beberapa aspek berikut:

1. Perbaikan bug

Dilakukan untuk memperbaiki kesalahan atau kerusakan yang terjadi pada sistem setelah digunakan oleh admin maupun pengguna. Misalnya, perbaikan pada kesalahan tampilan data pengajuan, kegagalan unggah berkas, atau error saat proses persetujuan pengajuan.

2. Peningkatan Fitur

Menyesuaikan sistem dengan kebutuhan baru yang muncul seiring perkembangan teknologi atau kebijakan bidang aplikasi. Contohnya, penambahan

fitur filter data pengajuan berdasarkan jenis sistem, integrasi dengan sistem tanda tangan digital, atau penambahan format file yang dapat diunggah.

3. Optimasi Kinerja Sistem

Dilakukan untuk meningkatkan performa sistem agar lebih cepat dan efisien, seperti optimal query database, kompresi file, dan peningkatan keamanan login admin untuk mencegah akses tidak sah.

4. Pemeliharaan Data dan Keamanan

Pada tahap ini meliputi pencadangan (backup) rutin data pengajuan, pembaruan versi framework laravel dan library pendukung, serta pemasangan patch keamanan untuk melindungi dari potensi serangan cyber.

5. Monitoring dan Evaluasi Berkala

Tim pengelola sistem melakukan pemantauan penggunaan halaman admin secara rutin, mengumpulkan masukan dari admin dan pengguna, lalu melakukan evaluasi untuk menentukan pembaruan yang perlu dilakukan pada periode berikutnya.

4.2.6. Dampak Implementasi Sistem/Alat/Solusi

Dampak dari terbentuknya sistem ini adalah meningkatkan dan memperluas pengalaman dalam pemrograman, khususnya pada bahasa pemrograman Laravel. Bagi perusahaan, pembuatan Sistem Implementasi Halaman Admin pada Website Portal Kelurahan Dumai untuk Pengelolaan Data Pengajuan Pembuatan Aplikasi dan Website membantu karyawan bidang aplikasi dalam mengetahui siapa saja yang akan melakukan pembuatan aplikasi dan website.

BAB V PENUTUP

5.1. Kesimpulan

Selama pelaksanaan kegiatan Kerja Praktek, terdapat kesempatan untuk memperluas pengetahuan serta pengalaman di bidang teknologi informasi, khususnya dalam penerapan sistem informasi berbasis web di lingkungan instansi pemerintahan. Salah satu hasil dari kegiatan ini adalah pengembangan halaman admin untuk pengelolaan data pengajuan pembuatan aplikasi dan website, yang bertujuan untuk mempermudah karyawan di bidang aplikasi dalam mengetahui pengguna mana saja yang akan membuat aplikasi dan website. Melalui pengalaman ini, kemampuan teknis dalam pengembangan sistem dapat diperdalam, sekaligus memberikan pemahaman yang lebih baik mengenai penerapan teknologi dalam mendukung pelayanan publik, khususnya di Kelurahan Dumai. Berbagai tantangan yang dihadapi selama proses ini menjadi bekal berharga dalam mempersiapkan diri menghadapi dunia kerja kedepannya.

5.2. Saran

Dalam proses pengembangan halaman admin pada portal website ini, disadari bahwa sistem yang dibangun masih memiliki keterbatasan. Oleh karena itu, disarankan agar ke depannya sistem dapat dilengkapi dengan fitur-fitur tambahan, seperti notifikasi otomatis, guna mendukung kinerja admin dan mempercepat proses pelayanan pengajuan secara digital.

DAFTAR PUSTAKA

[1] Damayanti A, Laily Fithri D, Setiaji P, Darmanto E, Lkr Utara J, Kulon K, Bae K, Kudus K, "Perancangan Pengelolaan Dana Desa di Desa Bulungcangkring Berbasis Web dengan Notifikasi Whatsapp", Jurnal Unitek, vol. 16, no. 1, 2023.

[2] Denny E, Raya Tengah No J, Gedong K, Rebo P, Timur J, "Perancangan Sistem Penentuan Merk Laptop Terbaik Untuk Mahasiswa Informatika Dengan Metode SAW", Jurnal Riset dan Aplikasi Mahasiswa Informatika (JRAMI), vol. 5, no. 4, 2024.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melakukan Kerja Praktek



PEMERINTAH KOTA DUMAI

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Lantai II Gedung Mall Pelayanan Publik Jalan H.R. Soebrantas

Teluk Binjai, Dumai Timur Telepon (0765) Fax. (0765) Kode Pos 28826

DUMAI

e-mail: diskominfotiksan@dumai.go.id

Surat Keterangan Selesai Praktek Kerja Lapangan

Nomor : 800.1.4.1/148/DISKOMINFOTIKSAN-SEKR/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. H. KHAIRIL ADLI, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan
Persandian Kota Dumai

Menyatakan bahwa yang beridentitas di bawah ini :

Nama : Maisharoh

NIM : 6304211357

Jurusan : Rekayasa Perangkat Lunak

Asal Kampus : Politeknik Negeri Bengkalis

Tempat PKL : Layanan Aplikasi E- Government

Adalah Mahasiswa/i dari Politeknik Bengkalis yang telah selesai melaksanakan kegiatan Kerja Praktek Lapangan pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Dumai pada Bidang Layanan Aplikasi E-Government yang dibimbing oleh M.Arief Taufiq, S.Kom,MCF,CSA dari tanggal 10 Maret s/d 10 Juli 2025.

Selama melaksanakan kegiatan Kerja Praktek di Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Dumai Mahasiswa/i telah menyelesaikan tugas-tugas yang diberikan dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya , atas kerjasamanya Kami ucapkan terimakasih.



Drs. H. KHAIRIL ADLI, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19700511 199101 1 001

Lampiran 2 Surat Balasan Kerja Praktek

PEMERINTAH KOTA DUMAI
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Lantai II Gedung Mall Pelayanan Publik Jalan H.R. Soebrantas
Teluk Binjai, Dumai Timur Telepon (0765) Fax. (0765) Kode Pos 26826
DUMAI
e-mail: diskominfoteksan@dumai.go.id

Dumai, 07 Maret 2025

Nomor : 421/55 /DISKOMINFOTIKSAN-SEKR
Perihal : Penerimaan Permohonan Kerja Praktik (KP)

Yth. Wakil Direktur III
Politeknik Negeri Bengkalis
di-

Tempat

Menindaklanjuti Surat Politeknik Negeri Bengkalis Dengan Nomor :
1340/PL31/TU/2025 tanggal 05 Maret 2025 Perihal : Permohonan Kerja Praktik (KP) dari
tanggal 10 Maret s.d 10 Juli 2025 Atas nama :

NO	NAMA SISWA	NIM	PROGRAM STUDI
1.	Maisharoh	6304211357	D-IV Rekayasa Perangkat Lunak

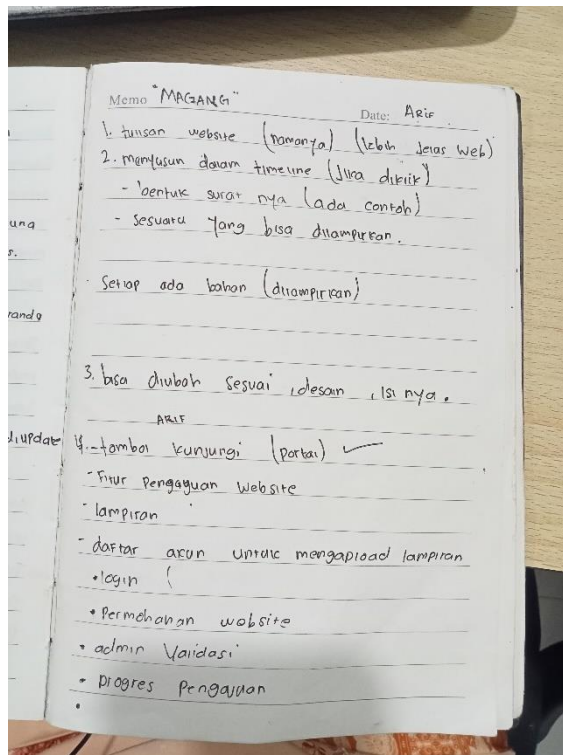
Pada prinsipnya Permohonan Kerja Praktik (KP) di maksud dapat kami terima,
dengan ketentuan dapat mengikuti dan mematuhi peraturan dan ketentuan yang berlaku
pada Dinas Diskominfoteksan Kota Dumai.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya, di ucapkan terima kasih.


Drs. H. KHAIRIL ADLI, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19700511 199101 1 001

Lampiran 3 Log Kegiatan Kerja Praktek

Tgl. Kegiatan	12 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Pengenalan Perusahaan
Deskripsi Kegiatan Pengenalan perusahaan dari aturan – aturan sampai ke sistem kerja perusahaan.	
Tgl. Kegiatan	13 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal keluhan duma
Deskripsi Kegiatan Mendapatkan tugas seputar web keluhan duma	
Tgl. Kegiatan	14 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal keluhan duma
Deskripsi Kegiatan Masih mengerjakan tugas yang diberikan	



Deskripsi Kegiatan

Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal keluhan duma di bagian admin

Deskripsi Kegiatan
Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumi pada bagian admin

Tgl. Kegiatan	19 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Rapat



Tgl. Kegiatan	20 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumai

Deskripsi Kegiatan

Melakukan penambahan dashboard admin yang dimana nantinya akan tampil setelah kita melakukan login sebagai admin

Tgl. Kegiatan	21 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumai

Deskripsi Kegiatan

Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Admin Panel

- Dashboard
- Manajemen User
- Pengajuan
- Berita

3

Mayyy

Dashboard

TOTAL PENGGUNA
5

TOTAL DATA
17

TUGAS SELESAI
52.94%

PERMINTAAN DIREVISI
2

ID	Nama	Email	Tanggal Daftar	Status	Aksi
4	Mayyy	adeh52522@gmail.com	2025-03-18	Selesai	 
34	ipit	fitrinuratika705@gmail.com	2025-07-20	Selesai	 
35	lola	lola55555@gmail.com	2025-07-21	Selesai	 
36	Tika	tika111@gmail.com	2025-07-21	Baru	 
23	rizka	khaffahriskafitria10@gmail.com	2025-06-23	Selesai	 

Tgl. Kegiatan	24 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumai
Deskripsi Kegiatan melengkapi fitur-fitur pada dashboard admin yang diinginkan.	
Tgl. Kegiatan	25 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan Melakukan analisis untuk melihat apakah aksi dari setiap dashboard bisa dijalankan atau tidak	
Tgl. Kegiatan	26 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis fitur-fitur mana saja yang belum bisa di jalankan	
Tgl. Kegiatan	27 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis fitur-fitur mana saja yang belum bisa di jalankan	
Tgl. Kegiatan	28 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis fitur-fitur mana saja yang belum bisa di jalankan	

Admin Panel	
MENU UTAMA	
 Dashboard	
 Manajemen User	
 Pengajuan	
 Berita	
Tgl. Kegiatan	31 Maret 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran
Deskripsi Kegiatan	
Libur Lebaran Idul Fitri	
Tgl. Kegiatan	1 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran
Deskripsi Kegiatan	
Libur Lebaran Idul Fitri	
Tgl. Kegiatan	2 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran
Deskripsi Kegiatan	
Libur Lebaran Idul Fitri	
Tgl. Kegiatan	3 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran
Deskripsi Kegiatan	
Libur Lebaran Idul Fitri	

Tgl. Kegiatan	4 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran
Deskripsi Kegiatan Libur Lebaran Idul Fitri	
Tgl. Kegiatan	7 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran
Deskripsi Kegiatan Libur Lebaran Idul Fitri	
Tgl. Kegiatan	8 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumaï pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis dan memperbaiki fitur-fitur mana saja yang belum bisa di jalankan	
Tgl. Kegiatan	9 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumaï pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis dan memperbaiki fitur-fitur mana saja yang belum bisa di jalankan	

Admin Panel

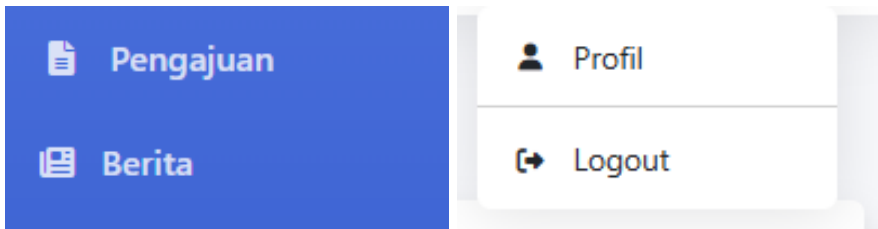
MENU UTAMA

 Dashboard

 Manajemen User

 Pengajuan

 Berita

Tgl. Kegiatan	10 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Halal Bihalal
Deskripsi Kegiatan Halal Bihalal Idul Fitri Diskominfo Dumai	
	
Tgl. Kegiatan	11 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Menganalisis dan mengembangkan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan Menambahkan navbar berita, pengajuan, dan profil pada web portal kelurahan Dumai dan menyiapkan bahan-bahan yang akan dipresentasikan	
	
Tgl. Kegiatan	14 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Presentasi
Deskripsi Kegiatan Melakukan presentasi pertama untuk melihat hasil dari web portal kelurahan Dumai pada bagian admin yang sudah dianalisis dan dikembangkan sebelumnya	



Tgl. Kegiatan	15 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

Setelah presentasi pertama dilakukan, pembimbing magang memberikan masukan, saran, dan perbaikan mengenai web portal kelurahan dumai yang sudah kita analisis dan kembangkan sebelumnya

Tgl. Kegiatan	16 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

Melakukan perbaikan pada dashboard admin sesuai dengan masukan dan saran yang diberikan oleh pembimbing magang pada saat melakukan presentasi

Tgl. Kegiatan	17 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

Melakukan perbaikan untuk dashboard admin dan pengguna sesuai dengan saran dan masukan yang diberikan oleh pembimbing magang

Admin Panel

MEMU UTAMA

Dashboard

Manajemen User

Pengajuan

Berita

Dashboard

TOTAL PENGGUNA
5

TOTAL DATA
17

TUGAS SELESAI
52.94%

PERMINTAAN DIREVISI
2

Data Pengguna

ID	Nama	Email	Tanggal Daftar	Status	Aksi
4	Mayyy	adeh52522@gmail.com	2025-03-18	Selesai	 
34	ipit	fitrinuratika705@gmail.com	2025-07-20	Selesai	 
35	lola	lola55555@gmail.com	2025-07-21	Selesai	 
36	Tika	tika111@gmail.com	2025-07-21	Baru	 
23	rizka	khafifahriskafitria10@gmail.com	2025-06-23	Selesai	 

Tgl. Kegiatan

18 April 2025

Pembimbing

198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

Penulis

6304211357 - Maisharoh

Topik

Libur Tanggal Merah

Deskripsi Kegiatan

Wafat Isa Almasih

Tgl. Kegiatan

21 April 2025

Pembimbing

198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

Penulis

6304211357 - Maisharoh

Topik

Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

Melakukan pengkodean untuk halaman manajemen user pada dashboard admin

	<pre> 1 @extends('layout.admin') 2 3 @section('content') 4 <div class="container mt-4"> 5 <h2 class="mb-4">Data Pengguna</h2> 6 7 @if(session('success')) 8 <div class="alert alert-success">{{ session('success') }}</div> 9 @endif 10 11 <div class="mb-3"> 12 13 <i class="fas fa-plus"></i> Tambah User 14 15 </div> 16 17 <div class="card"> 18 <div class="card-body"> 19 <div class="table-responsive"> 20 <table class="table table-bordered"> 21 <thead class="table-light"> 22 <tr> 23 <th>ID</th> 24 <th>Nama</th> 25 <th>Email</th> 26 <th>Tanggal Daftar</th> 27 <th>Status</th> 28 <th>Aksi</th> 29 </tr> 30 </thead> 31 <tbody> 32 @foreach(\$users as \$user) 33 <tr> 34 <td>{{ \$user->id }}</td> 35 <td>{{ \$user->nama }}</td> 36 <td>{{ \$user->email }}</td> 37 <td>{{ \$user->created_at->format('Y-m-d') }}</td> 38 <td> 39 @if (\$user->status == 'Baru') 40 Baru </pre>
Tgl. Kegiatan	22 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan	Melakukan pengkodean untuk tambah user pada manajemen user di dashboard admin

```

1 <!DOCTYPE html>
2 <html lang="en">
3 <head>
4   <meta charset="UTF-8">
5   <title>Tambah Pengguna</title>
6   <link rel="stylesheet" href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.
7 </head>
8 <body>
9 <div class="container mt-4">
10   <h2>Tambah Pengguna</h2>
11
12   {{-- Pesan Sukses --}}
13   @if(session('success'))
14     <div class="alert alert-success">
15       {{ session('success') }}
16     </div>
17   @endif
18
19   {{-- Pesan Error --}}
20   @if(session('error'))
21     <div class="alert alert-danger">
22       {{ session('error') }}
23     </div>
24   @endif
25
26   {{-- Validasi Error --}}
27   @if ($errors->any())
28     <div class="alert alert-danger">
29       <ul class="mb-0">
30         @foreach ($errors->all() as $error)
31           <li>{{ $error }}</li>
32         @endforeach
33       </ul>
34     </div>
35   @endif
36
37   <form action="{{ route('users.store') }}" method="POST">
38     @csrf
39
40     <div class="mb-3">

```

Tgl. Kegiatan	23 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan Melakukan pengkodean untuk edit dan hapus user pada manajemen user di dashboard admin	

	<pre> 1 !DOCTYPE html> 2 <html lang="en"> 3 <head> 4 <meta charset="UTF-8"> 5 <title>Edit Pengguna</title> 6 <link rel="stylesheet" href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5. 7 </head> 8 <body> 9 <div class="container mt-4"> 10 <h2>Edit Pengguna</h2> 11 12 {{-- Pesan Sukses --}} 13 @if(session('success')) 14 <div class="alert alert-success"> 15 {{ session('success') }} 16 </div> 17 @endif 18 19 {{-- Pesan Error --}} 20 @if(session('error')) 21 <div class="alert alert-danger"> 22 {{ session('error') }} 23 </div> 24 @endif 25 26 {{-- Validasi Error --}} 27 @if (\$errors->any()) 28 <div class="alert alert-danger"> 29 <ul class="mb-0"> 30 @foreach (\$errors->all() as \$error) 31 {{ \$error }} 32 @endforeach 33 34 </div> 35 @endif 36 37 <form action="{{ route('users.update', \$user->id) }}" method="POST"> 38 @csrf 39 @method('PUT') 40 </pre>
<pre> 57 <form action="{{ route('users.destroy', \$user->id) }}" method="POST" style="display:inline-block;"> 58 @csrf 59 @method('DELETE') 60 <button type="submit" class="btn btn-danger btn-sm" onclick="return confirm('Yakin hapus user ini?')" data-bs-toggle="tooltip" data-bs-placement="top" title="Hapus"> 61 <i class="fas fa-trash-alt"></i> 62 </button> 63 </form> 64 </td> 65 </pre>	
Tgl. Kegiatan	24 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Rapat
Deskripsi Kegiatan Mengikuti rapat evaluasi pengisian kuesioner bidang aplikasi	



Tgl. Kegiatan	25 April 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

menganalisis dan melakukan pengkodean pada halaman berita

```

1  @extends('layout.admin')
2
3  @section('content')
4  <div class="container py-4">
5    <h2>Daftar Berita Kota Dumai</h2>
6    <a href="{{ route('berita.create') }}" class="btn btn-primary mb-3">+ Tambah Berita</a>
7
8    @if (session('success'))
9      <div id="success-alert" class="alert alert-success">
10        {{ session('success') }}
11      </div>
12    @endif
13
14    <div class="table-responsive">
15      <table class="table table-bordered table-striped">
16        <thead class="table-dark">
17          <tr>
18            <th>No</th>
19            <th>Judul</th>
20            <th>Gambar</th>
21            <th>Isi</th>
22            <th>Sumber</th>
23            <th>Aksi</th>
24          </tr>
25        </thead>
26        <tbody>
27          @foreach ($berita as $index => $item)
28            <tr>
29              <td>{{ $loop->iteration + ($berita->currentPage() - 1) * $berita->perPage() }}</td>
30              <td>{{ $item->judul }}</td>
31              <td style="text-align: center;">
32                @if ($item->gambar->first())
33                  
38              <td>
39                {{ \Illuminate\Support\Str::limit(strip_tags($item->isi), 100, '...') }}
40              <br>

```

Tgl. Kegiatan

28 April 2025

Pembimbing

198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

Penulis

6304211357 – Maisharoh

Topik

Izin

Deskripsi Kegiatan

Izin tidak masuk magang, dikarenakan ada acara keluarga

Tgl. Kegiatan

29 April 2025

Pembimbing

198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

Penulis

6304211357 – Maisharoh

Topik

Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

menganalisis dan melakukan perbaikan yang diberikan pembimbing, yaitu membuat manajemen user dan semua aksinya bisa di jalankan

Tgl. Kegiatan

30 April 2025

Pembimbing

198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

Penulis

6304211357 – Maisharoh

Topik

Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

menganalisis dan melakukan perbaikan yang diberikan pembimbing, yaitu membuat manajemen user dan semua aksinya bisa di jalankan

Admin Panel

Dashboard

Manajemen User

Pengajuan

Berita

Mayyy

Logout

Data Pengguna

+ Tambah User

ID	Nama	Email	Tanggal Daftar	Status	Aksi
36	Tika	tika111@gmail.com	2025-07-21	Baru	
35	lola	lola5555@gmail.com	2025-07-21	Selesai	
34	ipit	fitrinuratika705@gmail.com	2025-07-20	Selesai	
23	rizka	khafifahriskafitria10@gmail.com	2025-06-23	Selesai	
4	Mayyy	adeh52522@gmail.com	2025-03-18	Selesai	

Tgl. Kegiatan

1 Mei 2025

Pembimbing

198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

Penulis

6304211357 – Maisharoh

Topik

Libur Tanggal Merah

Deskripsi Kegiatan

Libur Hari Buruh Nasional

Tgl. Kegiatan	2 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal keluhan duma pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

menganalisis dan melakukan perbaikan yang diberikan pembimbing, yaitu membuat manajemen user dan semua aksinya bisa di jalankan

Tambah Pengguna

Nama

Email

Status

Baru

Kelurahan

-- Pilih Kelurahan --

Password

Konfirmasi Password

Simpan

Kembali

Tgl. Kegiatan	5 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal keluhan duma pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

menganalisis dan melakukan perbaikan yang diberikan pembimbing, yaitu membuat manajemen user dan semua aksinya bisa di jalankan

Tgl. Kegiatan	6 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal keluhan duma pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

menganalisis dan melakukan perbaikan yang diberikan pembimbing, yaitu membuat manajemen user dan semua aksinya bisa di jalankan

Edit Pengguna

Nama

Tika

Email

tika111@gmail.com

Status

Baru

Kelurahan

Bintan

Perbarui

Kembali

Tgl. Kegiatan

7 Mei 2025

Pembimbing

198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

Penulis

6304211357 - Maisharoh

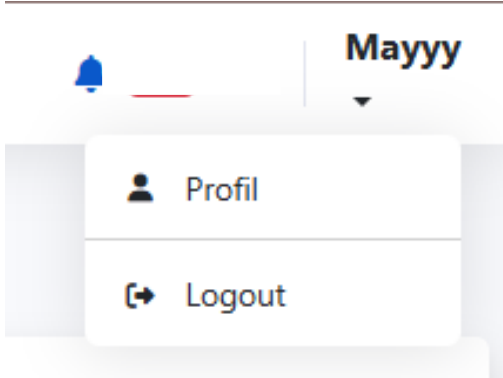
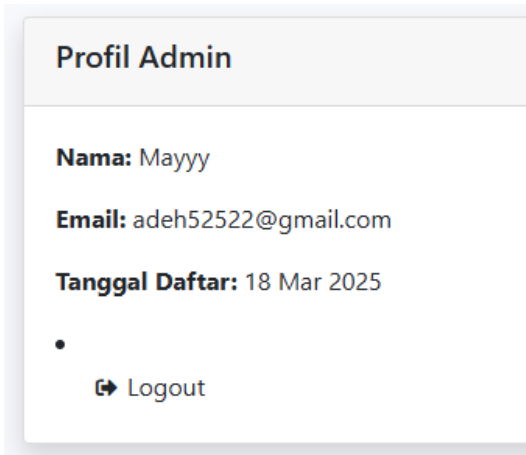
Topik

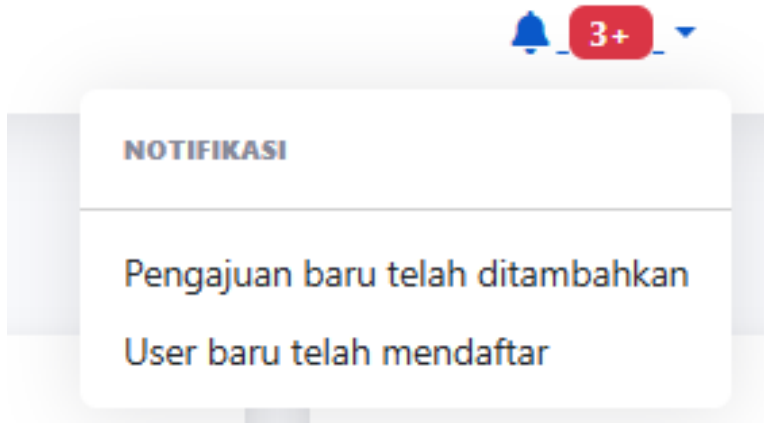
Rapat

Deskripsi Kegiatan

Mengikuti rapat bersama dengan BPBD Kota Dumai



Tgl. Kegiatan	8 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan membuat fitur profil admin 	
Tgl. Kegiatan	9 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan membuat fitur profil admin 	
Tgl. Kegiatan	12 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Tanggal Merah
Deskripsi Kegiatan Libur Hari Raya Waisak	

Tgl. Kegiatan	13 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Libur Tanggal Merah
Deskripsi Kegiatan Cuti bersama hari raya waisak	
Tgl. Kegiatan	14 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan melanjutkan perbaikan dan menambahkan notifikasi pada dashboard admin	
	
Tgl. Kegiatan	15 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan melanjutkan perbaikan dengan menambahkan tambah user	
Tgl. Kegiatan	16 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan melanjutkan perbaikan dengan menambahkan tambah user	

Tgl. Kegiatan	19 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan
melanjutkan perbaikan dengan menambahkan tambah user

Tambah Pengguna

Nama

Amoyyy

Email

amoyyy098@gmail.com

Status

Baru

Kelurahan

Basilam Baru

Password

.....

Konfirmasi Password

.....

[Simpan](#) [Kembali](#)

Tgl. Kegiatan	20 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan
melanjutkan perbaikan dengan menambahkan edit user

Tgl. Kegiatan	21 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan
melanjutkan perbaikan dengan menambahkan edit user

Tgl. Kegiatan	22 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan
melanjutkan perbaikan dengan menambahkan edit dan hapus user

Edit Pengguna

Nama

Tika

Email

tika111@gmail.com

Status

Baru

Kelurahan

Bintan

Perbarui Kembali

kelurahan-dumai.go.id says

Yakin hapus user ini?

OK Cancel

Tgl. Kegiatan	23 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Rapat

Deskripsi Kegiatan
Mengikuti rapat hasil dari kuesioner sebelumnya pada bidang aplikasi



Tgl. Kegiatan	26 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Mengikuti Pelatihan

Deskripsi Kegiatan

Mengikuti pelatihan online di netacad (cisco) "Introduction to IoT and Digital Transformation"

Tgl. Kegiatan	27 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Mengikuti Pelatihan

Deskripsi Kegiatan

Mengikuti pelatihan online di netacad (cisco) "Introduction to IoT and Digital Transformation"



GMD Academy

Course

Telecommunication and Information Society Day - Introduction to IoT and...

Billions of devices connect to the network every day. Learn how IoT is digitally transforming the world and opening up exciting new jobs.

SCHEDULE
Apr 28, 2025 - Jul 01, 2025

LANGUAGES
English

INSTRUCTOR
Alejandro Pérez Conesa

[Resume Course](#)

Tgl. Kegiatan	28 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Mengikuti Pelatihan
Deskripsi Kegiatan Mengikuti pelatihan online di netacad (cisco) "Introduction to IoT and Digital Transformation"	
Tgl. Kegiatan	29 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Mengikuti Pelatihan
Deskripsi Kegiatan Mengikuti pelatihan online di netacad (cisco) "Introduction to IoT and Digital Transformation"	
Tgl. Kegiatan	30 Mei 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Mengikuti Pelatihan
Deskripsi Kegiatan Mengikuti pelatihan online di netacad (cisco) "Introduction to IoT and Digital Transformation"	
 The image shows a Cisco Networking Academy certificate. It is awarded to Maisharoh May for successfully completing the 'Introduction to IoT and Digital Transformation' course. The certificate is offered by GMD Academy through the Cisco Networking Academy program. The completion date is 27 May 2025. The instructor is Alejandro Pérez Conesa.	

Tgl. Kegiatan

Pembimbing

Penulis

Topik

Deskripsi Kegiatan

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Tgl. Kegiatan

Pembimbing

Penulis

Topik

Deskripsi Kegiatan

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Tgl. Kegiatan

Pembimbing

Penulis

Topik

Deskripsi Kegiatan

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Menganalisis dan membuat fitur berita pada dashboard admin

Admin Panel

Dashboard

Manajemen User

Pengajuan

Berita

Mayyy

Logout

Daftar Berita Kota Dumai

+ Tambah Berita

No	Judul	Gambar	Isi	Sumber	Aksi
1	Wakil Wali Kota Sambut Hangat Rombongan Habib Alburdah Bakhalis		Wakil Wali Dumai menghadiri Makan Malam Bersama dengan Rombongan Habib Majelis Ilmu dan Amal Alburda... Lihat Selengkapnya	Berita Web Dumai Kota	Edit Unpublish Hapus
2	Rakernas X PKK di Samarinda, Hj Leni Ramaini: TP PKK Dumai Siap Implementasikan Program Strategis Nasional Lima Tahun ke Depan		Ketua Tim Penggerak PKK Kota Dumai Hj Leni Ramaini dan jajaran pengurus menghadiri peringatan Hari K... Lihat Selengkapnya	Berita Web Dumai Kota	Edit Publish Hapus
3	Qori dan Qoriah Dumai Juara Satu Tilawah Remaja, Raih Peringkat ke Sembilan di MTQ Ke-43		Qori Rezki Kurniadi dan Qoriah Rani Mutiara Pertiwi juara Tilawah Remaja di Musabaqoh Tilawatil Qura... Lihat Selengkapnya	Riau Pos	Edit Publish Hapus

Tgl. Kegiatan

Pembimbing

Penulis

Topik

Deskripsi Kegiatan

5 Juni 2025

198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom

6304211357 – Maisharoh

Rapat

melikuti rapat progress pembuatan website BPBD



Tgl. Kegiatan	6 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran

Deskripsi Kegiatan

Libur Lebaran Idul Adha

Tgl. Kegiatan	9 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Lebaran

Deskripsi Kegiatan

Libur Lebaran Idul Adha

Tgl. Kegiatan	10 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal keluhan duma pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

melakukan pengkodean lanjutan terhadap halaman berita yang di halaman admin maupun yang ada di beranda

Tgl. Kegiatan	11 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal keluhan duma pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

melakukan pengkodean lanjutan terhadap halaman berita yang di halaman admin maupun yang ada di beranda

```

1 extends('layout.admin')
2
3 @section('content')
4 <div class="container py-4">
5     <h2>Daftar Berita Kota Dumai</h2>
6     <a href="{{ route('berita.create') }}" class="btn btn-primary mb-3">+ Tambah Berita</a>
7
8     @if (session('success'))
9         <div id="success-alert" class="alert alert-success">
10             {{ session('success') }}
11         </div>
12     @endif
13
14 <div class="table-responsive">
15     <table class="table table-bordered table-striped">
16         <thead class="table-dark">
17             <tr>
18                 <th>No</th>
19                 <th>Judul</th>
20                 <th>Gambar</th>
21                 <th>Isi</th>
22                 <th>Sumber</th>
23                 <th>Aksi</th>
24             </tr>
25         </thead>
26         <tbody>
27             @foreach ($berita as $index => $item)
28                 <tr>
29                     <td>{{ $loop->iteration + ($berita->currentPage() - 1) * $berita->perPage() }}</td>
30                     <td>{{ $item->judul }}</td>
31                     <td style="text-align: center;">
32                         @if ($item->gambar->first())
33                             
38                     <td>
39                         {{ \Illuminate\Support\Str::limit(strip_tags($item->isi), 100, '...') }}
40                     <br>

```

Tgl. Kegiatan	12 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

melakukan pengkodean lanjutan terhadap halaman berita yang di halaman admin maupun yang ada di beranda

Tgl. Kegiatan	13 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 - Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

melakukan pengkodean lanjutan terhadap halaman berita yang di halaman admin maupun yang ada di beranda

```

<section class="section-padding pb-0" id="reviews">
  <div class="container">
    <div class="row">
      <div class="col-12">
        <h2 class="text-center mb-1g-5 mb-4">Berita</h2>
      </div>
    </div>

    <div class="row">
      @forelse ($berita as $berita)
        <div class="col-md-4 mb-4">
          <div class="card h-100 shadow-sm">
            @if ($berita->gambar->count())
              
            @endif
            <div class="card-body">
              <small class="text-muted d-block mb-2">
                {{ \Carbon\Carbon::parse($berita->tanggal)->translatedFormat('l, d/m/Y') }} WIB
              </small>
              <h5 class="card-title">{{ \Illuminate\Support\Str::limit($berita->judul, 70) }}</h5>
              <p class="card-text">{{ \Illuminate\Support\Str::limit(strip_tags($berita->isi), 100) }}</p>
            </div>
            <div class="card-footer bg-transparent border-top-0">
              <a href="{{ route('berita.show', $berita->id) }}" class="text-primary">Lihat selengkapnya</a>
            </div>
          </div>
        </div>
      @empty
        <p class="text-center">Belum ada berita yang dipublish.</p>
      @endforelse
    </div>
  </section>

```

Tgl. Kegiatan	16 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan
 melanjutkan perbaikan yang diberikan oleh pembimbing, seperti melakukan pengkodean pada berita untuk menambahkan berita baru

Tgl. Kegiatan	17 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan
 melanjutkan perbaikan yang diberikan oleh pembimbing, seperti melakukan pengkodean pada berita untuk menambahkan berita baru

```

<div class="container">
  <h2 class="mb-4">Tambah Berita</h2>

  @if ($errors->any())
    <div class="alert alert-danger">
      <ul class="mb-0">
        @foreach ($errors->all() as $error)
          <li>{{ $error }}</li>
        @endforeach
      </ul>
    </div>
  @endif

  <form action="{{ route('berita.store') }}" method="POST" enctype="multipart/form-data">
    @csrf

    <!-- Judul -->
    <div class="mb-3">
      <label for="judul" class="form-label">Judul Berita</label>
      <input type="text" name="judul" class="form-control" value="{{ old('judul') }}" required>
    </div>

    <!-- Gambar -->
    <div class="mb-3">
      <label for="gambar" class="form-label">Upload Gambar</label>
      <input type="file" name="gambar[]" class="form-control" @error('gambar.*') is-invalid @enderror accept="image/*" multiple>

      @error('gambar.*')
        <div class="invalid-feedback d-block">
          File harus berupa gambar (jpg, jpeg, png).
        </div>
      @enderror
    </div>

    <!-- Sumber -->
    <div class="mb-3">
      <label for="sumber" class="form-label">Sumber</label>
      <input type="text" name="sumber" class="form-control" value="{{ old('sumber') }}" required>
    </div>
  </form>

```

Tgl. Kegiatan	18 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

melanjutkan perbaikan yang diberikan oleh pembimbing, seperti melakukan pengkodean pada berita untuk mengedit berita

Tgl. Kegiatan	19 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

melanjutkan perbaikan yang diberikan oleh pembimbing, seperti melakukan pengkodean pada berita untuk mengedit berita dan mempersiapkan bahan-bahan untuk presentasi nantinya

Tgl. Kegiatan	20 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

melanjutkan perbaikan yang diberikan oleh pembimbing, seperti melakukan pengkodean untuk mengedit berita dan mempersiapkan bahan-bahan untuk presentasi nantinya


```

<!DOCTYPE html>
<html lang="id">
<head>
  <meta charset="UTF-8">
  <title>Edit Berita</title>
  <meta name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1">

  <!-- Bootstrap 5 -->
  <link href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.3.0/dist/css/bootstrap.min.css" rel="stylesheet">

  <style>
    body {
      padding: 30px;
      background-color: #f8f9fa;
    }
    .img {
      border: 1px solid #ccc;
      border-radius: 6px;
    }
  </style>
</head>
<body>

<div class="container">
  <h2 class="mb-4">Edit Berita</h2>

<form action="{{ route('berita.update', $berita->id) }}" method="POST" enctype="multipart/form-data">
  @csrf
  @method('PUT')

  <!-- Judul -->
  <div class="mb-3">
    <label for="judul" class="form-label">Judul Berita</label>
    <input type="text" name="judul" class="form-control" value="{{ old('judul', $berita->judul) }}" required>
  </div>

  <!-- Upload Gambar Baru -->
  <div class="mb-3">
    <label for="gambar" class="form-label">Upload Gambar Baru</label>
    <input type="file" name="gambar[]" class="form-control @error('gambar.*') is-invalid @enderror" accept="image/*" multiple>
  </div>

```

Tgl. Kegiatan	23 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Makan Bersama

Deskripsi Kegiatan

Mengikuti makan bersama dalam perayaan pelantikan PPPK karyawan bidang aplikasi.



Tgl. Kegiatan	24 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan melakukan pengkodean pada berita untuk menampilkan/show berita	
<pre> ← Kembali <div class="card"> <h2>{{ \$berita->judul }}</h2> @if (\$berita->gambar->count()) @foreach (\$berita->gambar as \$gbr) path) }}" alt="Gambar Berita"> @endforeach @else <p>Gambar tidak tersedia</p> @endif <p class="text-muted"> Tanggal: {{ \Carbon\Carbon::parse(\$berita->tanggal)->translatedFormat('Y-m-d') }} Sumber: {{ \$berita->sumber }} </p> <div id="isiBerita"> {{ \Illuminate\Support\Str::limit(\$berita->isi, 300, '...') }} </div> @if (Str::length(\$berita->isi) > 300) <button class="link-button" id="lihatSelengkapnya">Lihat selengkapnya</button> @endif </div> <script> document.addEventListener('DOMContentLoaded', function () { const btn = document.getElementById('lihatSelengkapnya'); const isiDiv = document.getElementById('isiBerita'); @if (Str::length(\$berita->isi) > 300) const fullContent = @json(\$berita->isi); btn.addEventListener('click', function () { isiDiv.textContent = fullContent; isiDiv.style.whiteSpace = 'pre-line'; btn.style.display = 'none'; }); @endif </pre>	
Tgl. Kegiatan	25 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Rapat
Deskripsi Kegiatan Mengikuti rapat bersama bapenda untuk pembuatan website pasar.	



Tgl. Kegiatan	26 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Presentasi

Deskripsi Kegiatan

Melakukan presentasi progress pada bulan juni



Tgl. Kegiatan	27 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Libur Tanggal Merah
Deskripsi Kegiatan Memperingati Satu Muharam/Tahun Baru Hijriah	
Tgl. Kegiatan	30 Juni 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis dan melakukan pengkodean untuk fitur pengajuan pada halaman admin yang nantinya akan langsung sinkron ke halaman pengguna	
Tgl. Kegiatan	1 Juli 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis dan melakukan pengkodean untuk fitur pengajuan pada halaman admin yang nantinya akan langsung sinkron ke halaman pengguna	
Tgl. Kegiatan	2 Juli 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin
Deskripsi Kegiatan menganalisis dan melakukan pengkodean untuk fitur pengajuan pada halaman admin yang nantinya akan langsung sinkron ke halaman pengguna	

```

@extends('layout.admin')

@section('content')
    <h2 class="mb-4">Daftar Seluruh Pengajuan Pengguna</h2>

    {{-- Alert sukses --}}
    @if(session('success'))
        <div class="alert alert-success alert-dismissible fade show" role="alert">
            {{ session('success') }}
            <button type="button" class="btn-close" data-bs-dismiss="alert" aria-label="Close"></button>
        </div>
    @endif

    {{-- Meta token untuk AJAX --}}
    <meta name="csrf-token" content="{{ csrf_token() }}">

    {{-- Tabel responsif --}}
    <div class="table-responsive">
        <table class="table table-bordered align-middle text-center">
            <thead class="table-primary">
                <tr>
                    <th>No</th>
                    <th>Jenis Sistem</th>
                    <th>Kelurahan</th>
                    <th>Status</th>
                    <th>Tanggal Dibuat</th>
                    <th>File</th>
                    <th>Aksi</th>
                </tr>
            </thead>
            <tbody>
                @foreach($pengajuan as $index => $item)
                    <tr data-id="{{ $item->id }}">
                        <td>{{ $index + 1 }}</td>
                        <td>{{ $item->jenisSistem->nama ?? '-' }}</td>
                        <td>{{ $item->kelurahan->nama ?? '-' }}</td>
                        <td>
                            @if(Auth::user() && Auth::user()->isAdmin())
                                <select class="form-select status-dropdown">

```

Tgl. Kegiatan

3 Juli 2025

Pembimbing

198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom

Penulis

6304211357 – Maisharoh

Topik

Rapat

Deskripsi Kegiatan

Mengikuti rapat bersama Disperkim Kota Dumai mengenai perbaikan sebelum finalisasi terakhir aplikasi Sipermai (Sistem informasi pendataan rumah kota dumai)



Tgl. Kegiatan				4 Juli 2025	
Pembimbing				198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom	
Penulis				6304211357 – Maisharoh	
Topik				Izin	
Deskripsi Kegiatan					
melakukan izin karena mengikuti ujian toeic yang diadakan oleh UPA Bahasa					
7	6304211358	Deni Dalis Syahputra	RPL	SESI 1 (07.30-08.40)	JUMAT, 04 JULI 2025
8	6304211366	Feri Pratama	RPL		
9	6304211365	Fikrotun Najichah	RPL		
10	6304211359	Julya Mahrani	RPL		
11	6304211357	Maisharoh	RPL		
12	6304211355	Muhammad Andrian Romadhan	RPL		
13	6304211384	Muhammad Rauf Ramadhan	RPL		
14	6304211353	Raudhah	RPL		
15	5404211423	Aldino Naufal Azi Rizki	ABI		
Tgl. Kegiatan				7 Juli 2025	
Pembimbing				198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom	
Penulis				6304211357 – Maisharoh	
Topik				Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal keluhan duma pada bagian admin	
Deskripsi Kegiatan					
menganalisis dan melakukan pengkodean untuk fitur pengajuan pada halaman admin yang nantinya akan langsung sinkron ke halaman pengguna					
Tgl. Kegiatan				8 Juli 2025	
Pembimbing				198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom	
Penulis				6304211357 – Maisharoh	
Topik				Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal keluhan duma pada bagian admin	
Deskripsi Kegiatan					
Melakukan pembuatan fitur pengajuan pada halaman admin yang nantinya akan langsung sinkron ke halaman pengguna					

```

<!DOCTYPE html>
<html lang="id">
<head>
  <meta charset="UTF-8">
  <title>Detail Pengajuan</title>
  <meta name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1">
  <!-- Bootstrap CSS (CDN) -->
  <link href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.3.0/dist/css/bootstrap.min.css" rel="stylesheet">
</head>
<body class="bg-light py-4">
  <div class="container">
    <h2 class="mb-4">Detail Pengajuan</h2>

    <div class="card p-4 shadow-sm">
      <p><strong>Jenis Sistem:</strong> {{ $pengajuan->jenisSistem->nama ?? '-' }}</p>
      <p><strong>Kelurahan:</strong> {{ $pengajuan->kelurahan->nama ?? '-' }}</p>
      <p><strong>Status Saat Ini:</strong> {{ $pengajuan->status }}</p>
    </div>

    <hr>

    <h5>Riwayat Pengajuan</h5>
    <p><strong>Tanggal Diajukan:</strong> {{ $pengajuan->created_at->format('d M Y H:i') }}</p>

    @if($pengajuan->tanggal_diproses)
      <p><strong>Tanggal Diproses:</strong> {{ \Carbon\Carbon::parse($pengajuan->tanggal_diproses)->format('d M Y H:i') }}</p>
    @endif

    @if($pengajuan->tanggal_selesai)
      <p><strong>Tanggal Selesai:</strong> {{ \Carbon\Carbon::parse($pengajuan->tanggal_selesai)->format('d M Y H:i') }}</p>
    @endif

    <hr>

    <h5 class="mt-4">Riwayat Revisi</h5>

    @foreach ($logRevisi as $log)
      <div class="border rounded p-3 mb-2" style="background-color: #f8f9fa;">
        <strong>Catatan Revisi dari</strong>
        @if(strtolower($log->nilai_baru) === 'pengguna telah memperbaiki sesuai permintaan.')
          Pengguna
        @endif
      </div>
    @endforeach
  </div>
</body>
</html>

```

Tgl. Kegiatan	9 Juli 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Melanjutkan analisis dan pengembangan tampilan web portal kelurahan dumai pada bagian admin

Deskripsi Kegiatan

Melakukan pembuatan fitur pengajuan pada halaman admin yang nantinya akan langsung sinkron ke halaman pengguna dan mempersiapkan bahan yang akan di presentasikan nantinya

Admin Panel

Dashboard

Manajemen User

Pengajuan

Berita

Mayyy

Logout

Daftar Seluruh Pengajuan Pengguna

No	Jenis Sistem	Kelurahan	Status	Tanggal Dibuat	File	Aksi
1	Aplikasi	Lubuk Gaung	Diproses	22 Jul 2025	Lihat File	Detail
2	Aplikasi	Lubuk Gaung	Diproses	21 Jul 2025	Lihat File	Detail
3	Aplikasi	Tanjung Penyembal	Direvisi	21 Jul 2025	Lihat File	Detail
4	Aplikasi	Lubuk Gaung	Baru	20 Jul 2025	Lihat File	Detail
5	Website	Bagan Besar Timur	Baru	11 Jul 2025	Lihat File	Detail
6	Website	Kampung Baru	Diproses	11 Jul 2025	Lihat File	Detail
7	Aplikasi	Kampung Baru	Disetujui	11 Jul 2025	Lihat File	Detail

Tgl. Kegiatan	10 Juli 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Rapat
Deskripsi Kegiatan Mengikuti rapat bersama Disperkim Kota Dumai, mengenai rapat finalisasi terakhir aplikasi sipermai	
	
Tgl. Kegiatan	11 Juli 2025
Pembimbing	198908222014042001 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom
Penulis	6304211357 – Maisharoh
Topik	Presentasi akhir dan Penyerahan cinderamata kepada Kabid dan Para Pegawai Bidang Aplikasi
Deskripsi Kegiatan Presentasi akhir dan Penyerahan cinderamata kepada Kabid dan Para Pegawai Bidang Aplikasi	
	



Lampiran 4 Form Penilaian Dari Perusahaan

**PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN KOTA
DUMAI**

Nama : Maisharoh
NIM : 6304211357
Program Studi : Rekayasa Perangkat Lunak
Politeknik Negeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1	Disiplin	20%	90
2	Tanggung- jawab	25%	86
3	Penyesuaian diri	10%	95
4	Hasil Kerja	30%	89
5	Perilaku secara umum	15%	90
Total Jumlah (1+2+3+4+5) 100%			

Keterangan:

Nilai: Kriteria

81 – 100: Istimewa

71 – 80: Baik sekali

66 – 70: Baik

61 – 65: Cukup Baik

56 – 60: Cukup

Catatan:

.....
.....
.....
.....

Dumai, 25 Juni 2025.



M. Arief Taufiq, S.Kom, MCF, CSA
NIPPPK.199506212025211001

Lampiran 5 Absensi Kehadiran Selama Melaksanakan Kerja Praktek

DAFTAR HADIR																																	
Maret 2025		Tanggal																														Jumlah Kehadiran	
NO	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
1	MAISHAROH																																

Dumai, Maret 2025

Mengetahui,
Kepala Bidang Layanan Aplikasi
E-Government


FADLY RASBULLAH, S.H., M.I.P.
NIP. 19761208 200604 1 008

Pembimbing,
Pranata Komputer Ahli Muda


AHMAD FAUZI, S.I.P., M.M.
NIP. 19761007 200003 1 003

DAFTAR HADIR																																
April 2025																																Jumlah Kehadiran
NO	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
		Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Mn	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Mn	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Mn	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Mn	Sen	Sel	Rab	
1	MAISHAROH								✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓					✓		✓	✓	✓			✓	✓		

Dumai, April 2025

Mengetahui,
Kepala Bidang Layanan Aplikasi
E-Government


FADLY RASBULLAH, S.H., M.I.P.
NIP. 19761208 200604 1 008

Pembimbing,
Pranata Komputer Ahli Muda


AHMAD FAUZI, S.I.P., M.M.
NIP. 19761007 200003 1 003

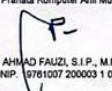
DAFTAR HADIR																																	
Mei 2025		Tanggal																														Jumlah Kehadiran	
NO	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
		Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	
1	MAISHAROH	✓				✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓			

Dumai, Mei 2025

Mengetahui,
Kepala Bidang Layanan Aplikasi
E-Government


FADLY RASBULLAH, S.H., M.I.P.
NIP. 19761208 200604 1 008

Pembimbing,
Pranata Komputer Ahli Muda


AHMAD FAUZI, S.I.P., M.M.
NIP. 19761007 200003 1 003

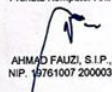
DAFTAR HADIR																																
Juni 2025		Tanggal																														Jumlah Kehadiran
NO	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
		Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	
1	MAISHAROH		✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓				✓	

Dumai, Juni 2025

Mengetahui,
Kepala Bidang Layanan Aplikasi
E-Government


FADLY RASBULLAH, S.H., M.I.P.
NIP. 19761208 200604 1 008

Pembimbing,
Pranata Komputer Ahli Muda


AHMAD FAUZI, S.I.P., M.M.
NIP. 19761007 200003 1 003

DAFTAR HADIR

Juli 2025		Tanggal																														Jumlah Kehadiran	
NO	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
		Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min	Sen	Sel	Rab		Kam
1	MAISHAROH	✓	✓	✓	i			✓	✓	✓	✓	✓																					

Dumai, Juni 2025

Mengetahui,
Kepala Bidang Layanan Aplikasi
E-Government

FADLY RASBULLAH, S.H., M.IP
NIP. 19761208 200604 1 008

Pembimbing,
Pranata Komputer Ahli Muda

AHMAD FAUZI, S.I.P., M.M.
NIP. 19761007 200003 1 003