

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktik (KP)

Dalam dunia pendidikan vokasi, pengalaman belajar tidak hanya diperoleh melalui kegiatan akademik di dalam kelas, tetapi juga melalui keterlibatan langsung di lingkungan kerja. Pendidikan vokasi menekankan keseimbangan antara penguasaan teori dan keterampilan praktis agar lulusan memiliki kesiapan menghadapi dunia profesional. Oleh karena itu, proses pembelajaran diarahkan untuk memberikan pengalaman nyata yang relevan dengan kebutuhan industri.

Salah satu bentuk implementasi pembelajaran berbasis praktik tersebut adalah pelaksanaan Kerja Praktik (KP). Kerja Praktik dirancang untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa agar dapat mengamati, mempelajari, dan memahami secara langsung proses kerja di suatu instansi atau perusahaan. Melalui kegiatan ini, mahasiswa diharapkan mampu mengintegrasikan pengetahuan akademik dengan kondisi nyata di lapangan.

Politeknik Negeri Bengkalis merupakan perguruan tinggi vokasi yang berorientasi pada pengembangan sumber daya manusia yang kompeten, profesional, dan siap kerja. Institusi ini menekankan pentingnya keterkaitan antara dunia pendidikan dan dunia industri melalui kurikulum berbasis praktik serta kerja sama dengan berbagai instansi dan perusahaan. Pelaksanaan Kerja Praktik menjadi bagian penting dari strategi pembelajaran tersebut.

Sebagai bagian dari Politeknik Negeri Bengkalis, Jurusan Administrasi Niaga memiliki fokus pada pengembangan kompetensi di bidang administrasi, manajemen, serta tata kelola organisasi dan bisnis. Jurusan ini membekali mahasiswa dengan kemampuan analisis, pengelolaan administrasi, serta pemahaman terhadap sistem kerja organisasi yang terstruktur. Kompetensi tersebut menjadi bekal penting dalam menghadapi lingkungan kerja yang dinamis dan profesional.

Program Studi Bisnis Digital berada di bawah naungan Jurusan Administrasi Niaga dan dirancang untuk menjawab kebutuhan perkembangan dunia usaha yang semakin terintegrasi dengan teknologi digital. Program studi ini menekankan kemampuan komunikasi digital, pengelolaan informasi, administrasi berbasis sistem, serta pemahaman proses bisnis modern. Oleh karena itu, pelaksanaan Kerja Praktik pada program studi ini diarahkan pada lingkungan kerja yang memiliki kompleksitas organisasi dan interaksi profesional yang tinggi.

PT Riau Andalan Pulp and Paper (PT RAPP) merupakan salah satu perusahaan besar yang bergerak di bidang industri pulp dan kertas serta dikenal memiliki struktur organisasi yang profesional dengan *standar* operasional yang ketat. PT RAPP juga memiliki komitmen dalam pengembangan sumber daya manusia melalui berbagai program pelatihan dan pengembangan karyawan.

Dalam pelaksanaan Kerja Praktik, penulis ditempatkan di *APRIL Learning Institute* (ALI) pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS). Divisi ini berperan dalam mendukung pengembangan kompetensi, keterampilan, dan kepemimpinan karyawan melalui pelaksanaan berbagai program pelatihan dan kegiatan pengembangan sumber daya manusia. Penempatan mahasiswa Kerja Praktik pada divisi ini memberikan kesempatan untuk memahami secara langsung proses pengembangan karyawan serta penerapan profesionalisme di lingkungan kerja perusahaan.

Secara keseluruhan, pelaksanaan Kerja Praktik di PT RAPP memberikan banyak manfaat bagi penulis, baik dari segi pengembangan keterampilan teknis maupun peningkatan kemampuan interpersonal. Penulis memperoleh pemahaman yang lebih jelas mengenai proses pengembangan sumber daya manusia, pola kerja tim, serta pentingnya disiplin dan tanggung jawab dalam lingkungan kerja profesional. Pengalaman ini juga menumbuhkan sikap percaya diri, kemampuan adaptasi, serta pemahaman yang lebih mendalam mengenai pentingnya kolaborasi dan komunikasi efektif di dunia kerja.

Berdasarkan berbagai manfaat dan pengalaman yang diperoleh selama pelaksanaan Kerja Praktik, kegiatan ini merupakan salah satu fase penting dalam perjalanan pendidikan vokasi. Kerja Praktik tidak hanya memberikan kesempatan

untuk mengenal dunia kerja secara langsung, tetapi juga menjadi sarana pembentukan karakter profesional yang akan berguna di masa mendatang. Oleh sebab itu, penyusunan laporan ini diharapkan dapat menjadi dokumentasi yang menggambarkan proses pembelajaran, pengalaman, serta hasil yang diperoleh selama masa pelaksanaan Kerja Praktik.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik (KP)

1.2.1 Tujuan Kerja Praktik

Pelaksanaan Kerja Praktik (KP) memiliki beberapa tujuan yang ingin dicapai, baik secara akademik maupun praktik. Secara umum, kegiatan ini bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa agar dapat memahami serta mengaplikasikan teori dan pengetahuan yang telah diperoleh selama masa perkuliahan ke dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya. Melalui Kerja Praktik, mahasiswa diharapkan mampu memperoleh gambaran nyata mengenai dunia kerja profesional serta meningkatkan kesiapan dalam menghadapi dunia industri.

Adapun tujuan khusus dari pelaksanaan Kerja Praktik di Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS) PT Riau Andalan Pulp and Paper (PT RAPP) adalah sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui spesifikasi kegiatan yang dilaksanakan selama Kerja Praktik pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS).
2. Untuk mengetahui agenda kegiatan selama Kerja Praktik pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS).
3. Untuk mengetahui target yang diharapkan selama pelaksanaan Kerja Praktik pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS).
4. Untuk mengetahui perangkat lunak maupun perangkat keras yang digunakan selama pelaksanaan kegiatan Kerja Praktik pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS).
5. Untuk mengetahui data-data yang diperlukan selama pelaksanaan Kerja Praktik pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS).
6. Untuk mengetahui dokumen dan file yang dihasilkan selama pelaksanaan Kerja Praktik pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS).

7. Untuk mengetahui kendala dan solusi yang dihadapi selama pelaksanaan Kerja Praktik pada Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS).

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik

Pelaksanaan Kerja Praktik memberikan berbagai manfaat bagi mahasiswa sebagai calon tenaga profesional yang akan terjun ke dunia kerja. Adapun manfaat yang diperoleh penulis selama melaksanakan Kerja Praktik di PT Riau Andalan Pulp and Paper (PT RAPP) adalah sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa, Pelaksanaan Kerja Praktik memberikan kesempatan bagi penulis untuk menambah wawasan serta memperoleh pengalaman kerja secara langsung, khususnya dalam bidang pengembangan sumber daya manusia. Selama menjalani Kerja Praktik di APRIL *Learning Institute* (ALI) Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS), penulis terlibat dalam berbagai kegiatan pendukung program pelatihan dan pengembangan karyawan. Kegiatan tersebut meliputi dokumentasi program pelatihan, pengelolaan materi visual dan administrasi pelatihan, serta pendukung penyusunan konten internal yang berkaitan dengan kegiatan pengembangan kompetensi karyawan. Melalui keterlibatan langsung dalam aktivitas kerja, penulis dapat meningkatkan kemampuan komunikasi profesional, baik dalam berinteraksi dengan mentor maupun bekerja sama dengan tim divisi. Selain itu, penulis juga dilatih untuk bekerja secara teliti, disiplin, dan bertanggung jawab, khususnya dalam menyelesaikan tugas-tugas administratif seperti pengelolaan data pelatihan dan pembaruan dokumen. Pengalaman ini membantu penulis memahami pentingnya mengikuti prosedur kerja, mematuhi arahan atasan, serta menyesuaikan diri dengan budaya dan ritme kerja di lingkungan industri. Kerja Praktik juga memberikan kesempatan bagi penulis untuk mengembangkan kemampuan problem solving serta membangun kepercayaan diri dan sikap profesional.
2. Bagi Instansi Tempat Magang, Bagi PT Riau Andalan Pulp and Paper (PT RAPP), khususnya APRIL *Learning Institute* (ALI) Divisi *Leadership and Development Softskills* (LDS), pelaksanaan Kerja Praktik memberikan

manfaat berupa dukungan tenaga dalam membantu pelaksanaan berbagai kegiatan divisi. Kehadiran mahasiswa Kerja Praktik dapat membantu dalam kegiatan dokumentasi pelatihan, pengelolaan data, penyusunan materi pendukung, serta tugas administratif lainnya yang mendukung kelancaran operasional harian. Selain itu, mahasiswa juga dapat memberikan perspektif baru yang bersifat kreatif dan adaptif terhadap perkembangan teknologi, sehingga dapat memberikan nilai tambah bagi divisi.

3. Bagi Institusi Pendidikan, Bagi Politeknik Negeri Bengkalis, pelaksanaan Kerja Praktik menjadi sarana untuk mempererat hubungan kerja sama dengan dunia industri, khususnya dengan PT Riau Andalan Pulp and Paper (PT RAPP). Kerja Praktik juga memberikan umpan balik nyata mengenai kompetensi dan kesiapan mahasiswa di lapangan, yang dapat dijadikan bahan evaluasi dalam pengembangan kurikulum. Dengan demikian, proses pembelajaran berbasis praktik dapat terus ditingkatkan sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki keseimbangan antara penguasaan teori dan kemampuan penerapan di dunia kerja.

1.3 Waktu dan Tempat Kegiatan Kerja Praktik (KP)

Kegiatan Kerja Praktik (KP) ini dilaksanakan sesuai dengan ketentuan waktu yang telah ditetapkan oleh program studi bisnis digital Politeknik Negeri Bengkalis. Jangka waktu pelaksanaan kegiatan yaitu selama 4 (empat) bulan, terhitung sejak 01 September 2025 sampai 31 Desember 2025. Adapun jadwal jam kerja menyesuaikan jam kerja karyawan PT. Riau Andalan Pulp and Paper (RAPP), yang dapat dilihat pada Tabel 1.1 berikut:

Tabel 1.1 Jam Kerja Kantor April Learning Institute

No	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1	Senin – Jum’at	08.00 – 17.00	12.00 – 13.30
2	Sabtu	08.00 – 12.00	-
3	Minggu	Libur	

Sumber: PT. April Learning Institute (ALI)

Adapun seragam kerja yang digunakan selama Kerja Praktik (KP) di PT Riau Andalan Pulp and Paper (RAPP), Pangkalan Kerinci dapat dilihat pada Tabel 1.2 berikut:

Tabel 1.2 Seragam Kerja di April Learning Institute

No.	Hari	Seragam
1.	Senin	Pakaian Formal Rapi
2.	Selasa	Pakaian Formal Rapi
3.	Rabu	Pakaian Formal Rapi
4.	Kamis	Pakaian Formal Rapi
5.	Jum’at	Pakaian Formal Rapi
6.	Sabtu	Pakaian Bebas Casual

Sumber: April Learning Intute (ALI)

Adapun untuk tempat pelaksanaan Kerja Praktik (KP) adalah kantor April Learning Institute (ALI) PT Riau Andalan Pulp and Paper (RAPP) yang berlokasi di Pangkalan Kerinci Timur, Kec. Pangkalan Kerinci, Kab. Pelalawan, Riau, Indonesia, dengan kode pos 28654.

Departemen tempat penulis melaksanakan kegiatan Kerja Praktik adalah bagian dari Bisnis Unit *Shared services*, yaitu departemen *Leadership and Development Softskills*. Kantornya berlokasi di April Learning Institute (ALI) Pangkalan Kerinci Timur, Kec. Pangkalan Kerinci, Kab. Pelalawan, Riau, 28654.