

**LAPORAN MAGGANG**  
**PT. PERUSAHAAN LISTRIK NEGARA (PERSERO) UNIT**  
**LAYANAN PELANGGAN BENGKALIS**

**NURHIDAYAH**

**5604221065**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL**  
**JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA**  
**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**  
**BENGKALIS – RIAU**  
**2026**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**PT PERUSAHAAN LISTRIK NEGARA (PERSERO)**  
**UNIT LAYANAN PELANGGAN BENGKALIS**

Ditulis sebagai salah satu nyarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

**NURHIDAYAH**

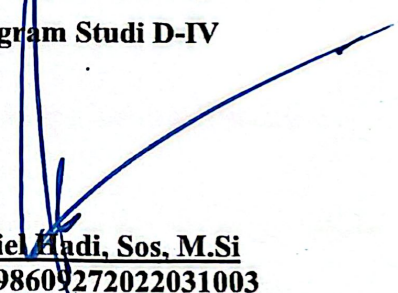
**5604221065**

Bengkalis, 31 Desember 2025

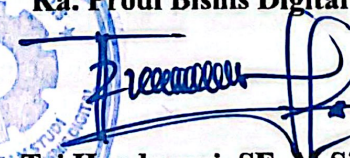
**Manager**  
**PLN ULP Bengkalis**

  
**Ade Pratama Saputra**  
**NIP. 8408007R2**

**Dosen pembimbing**  
**Program Studi D-IV**

  
**Larbiel Hadi, Sos, M.Si**  
**NIP. 198609272022031003**

**Disetujui/Disahkan**

  
**Ka. Prodi Bisnis Digital**  
**Tri Handayani, SE., M.Si**  
**NIP. 198505082014042001**

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas berkat, rahmat dan karunia-nya kegiatan dan laporan kerja praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik.

Kerja praktik ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada semester VII (tujuh) dan sebagai persyaratan untuk wisuda yang mempunyai makna besar bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh diperoleh bangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada PT. PLN (Persero) ULP Bengkalis.

Dalam proses penyusunan laporan ini, penulis banyak menerima bantuan, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

Penulisa mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Kedua orang tua saya dan keluarga besar saya yang memberikan dukungan, perhatian, kasih sayang, dan doa untuk saya.
2. Bapak Johny Custer, ST., MT Selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Supriati, S.ST, M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga.
4. Ibu Endang Sri Wahyuni, SE, M.Ak Selaku Sekretatis Jurusan Administrasi Niaga
5. Ibu Tri Handayani, SE, M.Si Selaku Koodinator Program Studi Bisnis Digital Politrknik Negeri Bengkalis.
6. Bapak Bustami, S.ST., M.Si Selaku Koordinator Kerja Praktik Program Studi Bisnis Digital.
7. Bapak Larbiel Hadi, M.Si., S.Sos, M.Si sebagai Pembimbing KP sekaligus Dosen Wali yang memberi nasehat, arahan serta bimbingan selama pelaksanaan kerja praktik

8. Bapak Ade Pratama Saputra selaku Manajer PT. PLN (Persero) ULP Bengkulu.
9. Bapak Bobby Eka Saputra selaku Supervisor dan pembimbing saya selama melakukan kerja praktik di PT. PLN (Persero) ULP Bengkulu, dan seluruh staf dan karyawan PT. PLN (Persero) ULP Bengkulu yang telah membimbing, membantu dan mengajarkan saya ketika saya melaksanakan kerja praktik.
10. Pihak-pihak lain yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, namun telah memberikan kontribusi dan dukungan.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik cara penyajiannya maupun susunannya, yang dikarenakan keterbatasan penulis. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 27 Desember 2025

Penulis

**Nurhidayah**  
**NIM. 5604221065**

# DAFTAR ISI

## Halaman

|                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                                           | <b>i</b>  |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                               | <b>i</b>  |
| <b>.....</b>                                                         | <b>ii</b> |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                                            | <b>iv</b> |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>                                           | <b>v</b>  |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                                         | <b>x</b>  |
| <b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>                                       | <b>1</b>  |
| 1.1 Latar Belakang Pemikiran KP .....                                | 1         |
| 1.2 Tujuan dan Manfaat .....                                         | 3         |
| 1.2.1 Tujuan KP .....                                                | 3         |
| 1.2.2 Manfaat KP .....                                               | 4         |
| 1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan .....                               | 5         |
| <b>BAB 2 GAMBARAN UMUM BADAN PERUSAHAAN PLN (Persero) .....</b>      | <b>7</b>  |
| 2.1 Sejarah Singkat PT.PLN (Persero) ULP Bengkalis .....             | 7         |
| 2.2 Visi dan Misi PT.PLN (Persero) ULP Bengkalis.....                | 8         |
| 2.3 Struktur Organisasi PT.PLN (Persero) ULP Bengkalis .....         | 8         |
| 2.4 Ruang Lingkup PT.PLN (Persero) ULP Bengkalis .....               | 12        |
| <b>BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK.....</b>            | <b>13</b> |
| 3.1 Spesifikasi tugas yang dilaksanakan.....                         | 13        |
| 3.2 Agenda kegiatan selama kerja praktik .....                       | 14        |
| 3.2.1 Uraian Kegiatan Kerja Praktik .....                            | 24        |
| 3.3 Target yang diharapkan.....                                      | 30        |
| 3.4 Perangkat Keras dan Perangkat Lunak yang digunakan selama KP ... | 31        |
| 3.4.1 Perangkat Keras yang digunakan selama KP .....                 | 31        |
| 3.4.2 Perangkat Lunak yang digunakan selama KP .....                 | 32        |
| 3.5 Data-data yang diperlukan.....                                   | 33        |
| 3.6 Dokumen-dokumen atau File-file yang dihasilkan .....             | 35        |
| 3.7 Kendala-kendala dan Solusi .....                                 | 39        |
| 3.8 Hal-hal yang dianggap perlu.....                                 | 40        |
| <b>BAB 4 PENUTUP.....</b>                                            | <b>42</b> |
| 4.1 Kesimpulan.....                                                  | 42        |
| 4.2 Saran .....                                                      | 43        |

## DAFTAR TABEL

|                                                 | Halaman |
|-------------------------------------------------|---------|
| Tabel 1.1 Jadwal dan jam Kerja Peraktik.....    | 5       |
| Tabel 1.2 Pakaian Kerja Peraktik.....           | 6       |
| Tabel 3.1 Agenda kegiatan KP Minggu ke 1.....   | 19      |
| Tabel 3.2 Agenda kegiatan KP Minggu ke 2.....   | 20      |
| Tabel 3.3 Agenda kegiatan KP Minggu ke 3.....   | 21      |
| Tabel 3.4 Agenda kegiatan KP Minggu ke 4.....   | 21      |
| Tabel 3.5 Agenda kegiatan KP Minggu ke 5.....   | 22      |
| Tabel 3.6 Agenda kegiatan KP Minggu ke 6.....   | 22      |
| Tabel 3.7 Agenda kegiatan KP Minggu ke 7.....   | 23      |
| Tabel 3.8 Agenda kegiatan KP Minggu ke 8.....   | 24      |
| Tabel 3.9 Agenda kegiatan KP Minggu ke 9.....   | 24      |
| Tabel 3.10 Agenda kegiatan KP Minggu ke 10..... | 25      |
| Tabel 3.11 Agenda kegiatan KP Minggu ke 11..... | 25      |
| Tabel 3.12 Agenda kegiatan KP Minggu ke 12..... | 26      |
| Tabel 3.13 Agenda kegiatan KP Minggu ke 13..... | 26      |
| Tabel 3.14 Agenda kegiatan KP Minggu ke 14..... | 27      |
| Tabel 3.15 Agenda kegiatan KP Minggu ke 15..... | 28      |
| Tabel 3.16 Agenda kegiatan KP Minggu ke 16..... | 28      |
| Tabel 3.17 Agenda kegiatan KP Minggu ke 17..... | 29      |
| Tabel 3.18 Agenda kegiatan KP Minggu ke 18..... | 29      |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 1.1 Maps Kantor PLN ULP Bengkalis.....              | 11 |
| Gambar 2.1 Struktur Organisasi ULP Bengkalis .....         | 14 |
| Gambar 3.1 Kegiatan <i>breifing</i> dan Doa Pagi .....     | 30 |
| Gambar 3.2 Membuat Konten Diskon Tambah Daya 50%.....      | 31 |
| Gambar 3.3 Mengantar Surat Tagihan .....                   | 32 |
| Gambar 3.4 Menyebarkan Brousur Diskon Tambah Daya 50%..... | 33 |
| Gambar 3.5 Data Rumah Pelanggan.....                       | 34 |
| Gambar 3.6 Tampilan Website ACMT .....                     | 34 |
| Gambar 3.7 Scan Meteran MCB&KWh.....                       | 35 |
| Gambar 3.8 File Data Per-kecamatan .....                   | 40 |
| Gambar 3.9 File Data Pelanggan Prabayar .....              | 41 |
| Gambar 3.10 File Data Pelanggan yang Diinput .....         | 41 |
| Gambar 3.11 Dokumen Rumah Pelanggan.....                   | 42 |
| Gambar 3.12 Desain Pemberitahuan SLO Dicanva.....          | 42 |
| Gambar 3.13 Dokumentasi Mading .....                       | 43 |
| Gambar 3.14 Scan Meteran Digudang.....                     | 43 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|                                           |     |
|-------------------------------------------|-----|
| Lampiran 1 Surat Masuk Perusahaan.....    | 50  |
| Lampiran 2 Surat Keluar Perusahaan.....   | 51  |
| Lampiran 3 Absensi Masuk Perusahaan ..... | 52  |
| Lampiran 4 Logbook Harian.....            | 53  |
| Lampiran 5 Surat Keterangan .....         | 142 |
| Lampiran 6 Sertifikat .....               | 143 |
| Lampiran 7 Nilai Dari Perusahaan.....     | 144 |