

LAPORAN MAGANG
PRESIDENT UNIVERSITY PEKANBARU
DEPARTEMENT MARKETING

KRISDAYANTI PARDEDE
5604221014



PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU
2026

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN MAGANG PRESIDENT UNIVERSITY PEKANBARU

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Magang

KRISDAYANTI PARDEDE

NIM. 5604221014

PEKANBARU, 19 Desember 2025

President University
Pekanbaru

Dosen Pembimbing
Jurusan Administrasi Niaga
Prodi D-IV Bisnis Digital



Ahmad Yusuf Alhamda Aulia, S.Gz
PIC Marketing



Larbiel Haldi, S.Sos., M.Si
NIP.1984092720220310

Disetujui/Disahkan:

Ketua Program Studi D-IV Bisnis Digital



Tri Handayani, SE., M.Si
NIP.198505082014422001

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karunia-Nya sehingga kegiatan dan laporan Magang ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan penulis dengan baik.

Magang merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada semester VII (tujuh) yang tentunya mempunyai manfaat besar bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh di bangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada Yayasan PT. Peputra Manggala Nusantara yaitu *President University* Pekanbaru (PSDKU) dari *President University* Cikarang.

Dengan terselesaikannya penyusunan laporan Magang tidak lepas peran serta berbagai pihak yang telah banyak membantu dan memberikan bimbingan sehingga penulis dapat menyelesaikan magang dan laporan magang ini sebaik-baiknya. Dalam melakukan magang serta penulisan laporan ini, penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Kepada ibuku serta kedua abang dan juga adek-adekku tersayang yang selama ini senantiasa memberikan doa, dukungan, dan perhatian.
2. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Tri Handayani SE., M.Si selaku Koordinator Program Studi Bisnis Digital Sekaligus Dosen Wali kelas VII A Prodi Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Bustami S.ST., M.Si selaku Koordinator Kerja Praktik (KP) Program Studi Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis
6. Bapak Larbiel Hadi, S.Sos., M.Si selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik Program Studi Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis.
7. Ibu Dinarti Tarigan, BBA., MBA., PhD selaku Direktur *President University* Pekanbaru.
8. Sir Ahmad Yusuf Alhamda Aulia S.Gz selaku pembimbing lapangan dan seluruh

karyawan *Marketing Team* yang telah membantu penulis selama Kerja Praktik (KP) di *President University* Pekanbaru.

9. Indah Sari Sigalingging selaku *partner* magang di *President University*.
10. Teman-teman mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Program Studi Bisnis Digital, Terkhusus Bisnis Digital VII A.

Penulis mohon maaf apabila ada kesalahan dan tingkah laku yang kurang berkenan selama melakukan magang di *President University* Pekanbaru.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik cara penyajian maupun susunannya, yang dikarenakan keterbatasan penulis. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 29 Januari 2026

Penulis

Krisdayanti Pardede
5604221014

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL DEPAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Praktik (KP)	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik (KP)	2
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik (KP).....	2
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik (KP).....	3
1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)	4
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 Sejarah Singkat Tentang <i>President University</i> Pekanbaru.....	5
2.2 Visi dan Misi <i>President University</i> Pekanbaru	7
2.2.1 Visi <i>President University</i>	7
2.2.2 Misi <i>President University</i>	7
2.3 Struktur Organisasi <i>President University</i> Pekanbaru.....	7
2.4 Ruang Lingkup <i>President University</i> Pekanbaru	11
2.4.1 Nilai-Nilai Budaya <i>President University</i>	11
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK (KP).....	13
3.1 Spesifikasi Tugas Yang dilaksanakan Selama Kerja Praktik (KP) pada <i>President University</i> Pekanbaru	13
3.2 Laporan Agenda Kegiatan Kerja Praktik (KP) pada <i>President University</i> Pekanbaru	14
3.2.1 Uraian tugas-tugas yang dilaksanakan penulis selama menjalankan kegiatan magang	19

3.3 Target yang diharapkan selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) Di <i>President University</i> Pekanbaru	27
3.4 Perangkat Lunak dan Perangkat Keras yang digunakan Selama Kerja Praktik di President Universitas Pekanbaru	29
3.4.1 Perangkat Keras	29
3.4.2 Perangkat Lunak	30
3.5 Data-Data Yang Diperlukan	32
3.6 Dokumen-Dokumen File-File Yang Di Hasilkan	33
3.7 Kendala-Kendala Yang Dihadapi dan Solusi yang dilakukan Selama Menyelesaikan Tugas Tersebut	40
3.7.1 Kendala Yang Dihadapi Selama Melakukan Kerja Praktik	40
3.7.2 Solusi Yang Dilakukan Selama Menyelesaikan Tugas-Tugas Tersebut	41
3.8 Hal-Hal Yang Dianggap Perlu	42
BAB IV PENUTUP	44
4.1 Kesimpulan	44
4.2 Saran	45
LAMPIRAN	47

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo <i>President University</i>	5
Gambar 2.2 Kampus <i>President University</i> Pekanbaru.....	6
Gambar 2.3 Struktur Organisasi <i>President University</i> Pekanbaru.....	8
Gambar 3.1 Data Peserta Presuniv Run 2025	20
Gambar 3.2 Proses Pengiriman No Registrasi Peserta Run	20
Gambar 3.3 Sosialisasi di SMA Cendana Pekanbaru	21
Gambar 3.4 Sosialisasi di SMAN Kampar <i>Sumber: President University</i> <i>Pekanbaru</i>	21
Gambar 3.5 Sosialisasi di SMAN 8 Pekanbaru	21
Gambar 3.6 Sosialisasi di SMAN 1 Kuok <i>Sumber: President University</i> <i>Pekanbaru</i>	21
Gambar 3.7 Data Siswa Yang Mengikuti Sosialisasi	22
Gambar 3.8 Data siswa Yang mengikuti sosialisasi	23
Gambar 3.9 Desain Roll banner Info Beasiswa	24
Gambar 3.10 Desain Roll Banner Info Penerimaan Mahasiswa.....	24
Gambar 3.11 Desain Poster hari-hari Besar.....	24
Gambar 3.12 Desain Sertifikat.....	24
Gambar 3.13 Surat Sosialisasi	25
Gambar 3.14 Laporan Surat Perjalanan Dinas.....	25
Gambar 3.15 Membuat Memo Perjalanan Dinas.....	26
Gambar 3.16 Barang Marketing.....	27
Gambar 3.17 Capcut.....	31
Gambar 3.18 Canva.....	31
Gambar 3.19 Canva Saat digunakan untuk mendesain	31
Gambar 3.20 No Registrasi Peserta Presuniv Run.....	34
Gambar 3.21 Browsur Untuk Sosialisasi	35
Gambar 3.22 PPT Promosi.....	35
Gambar 3.23 Hasil Menyalin Data.....	36

Gambar 3.24 Desain Virtual account.....	37
Gambar 3.25 Desain Roll Banner	37
Gambar 3.26 Baliho	37
Gambar 3.27 Poster Hari Guru.....	37
Gambar 3.28 Membuat Surat	38
Gambar 3.29 File Surat Sosialisasi	38
Gambar 3.30 Laporan SPD	39
Gambar 3.31 Memo Permohonan Tiket Pesawat.....	39
Gambar 3.32 Data Rekap Inventori Marketing	40

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Jam Kerja <i>President University</i> Pekanbaru	4
Tabel 1.2 Seragam Kerja pada <i>President University</i> Pekanbaru	4
Tabel 3.1 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-1(Pertama) Tanggal 01 September s/d 04 September 2025	14
Tabel 3.2 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-2 (Kedua) Tanggal 08 September s/d 12 September 2025	14
Tabel 3.3 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-3 (ketiga) Tanggal 15 September s/d 19 September 2025	15
Tabel 3.4 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-4 (keempat) Tanggal 22 September s/d 26 September 2025	15
Tabel 3.5 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-5 (Kelima) Tanggal 29 September s/d 30 September 2025	15
Tabel 3.6 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-6 (Keenam) Tanggal 06 Oktober s/d 07 Oktober 2025	16
Tabel 3.7 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-7 (ketujuh) Tanggal 13 Oktober s/d 17 Oktober 2025	16
Tabel 3.8 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-8 (Delapan) Tanggal 20 Oktober s/d 24 Oktober 2025	16
Tabel 3.9 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-9 (kesembilan) Tanggal 27 Oktober s/d 31 Oktober 2025	17
Tabel 3.10 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-10 (kesepuluh) Tanggal 03 November s/d 07 November 2025.....	17
Tabel 3.11 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-11 (kesebelas) Tanggal 10 November s/d 14 November 2025.....	17
Tabel 3.12 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-12 (kedua belas) Tanggal 17 November s/d 21 November 2025.....	18
Tabel 3.13 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-13 (ketiga belas) Tanggal 24 November s/d 28 November 2025.....	18

Tabel 3.14 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-14 (keempat belas)	
Tanggal 01 Desember s/d 05 Desember 2025	18
Tabel 3.15 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-15 (kelima belas)	
Tanggal 08 Desember s/d 12 Desember 2025	18
Tabel 3.16 Daftar Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-16 (keenam belas)	
Tanggal 15 Desember s/d 19 Desember 2025	19

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Form Penilaian.....	47
Lampiran 2. Surat Keterangan	48
Lampiran 3. Sertifikat	49
Lampiran 4. Surat Permohonan Kerja Praktik	50
Lampiran 5. Surat Balasan dari Yayasan PT. Peputra Manggala Nusantara (<i>President University</i> Pekanbaru).....	51
Lampiran 6. Absensi Bulan September.....	52
Lampiran 7. Absensi Bulan Oktober.....	53
Lampiran 8. Absensi Bulan November.....	54
Lampiran 9. Absensi Bulan Desember.....	55
Lampiran 10. Absensi Siakad Polbeng	56
Lampiran 11. Loogbook Harian/Mingg	57
Lampiran 12. Lembar Kartu bimbingan.....	60