

**LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)
PT. SALAM PACIFIC INDONESIA LINES CABANG
PEKANBARU**

RAHMAT ZULMAHENDRI
NIT : 8303230016



**PROGRAM STUDI D-III KETATALAKSANA PELAYARAN NIAGA
JURUSAN KEMARITIMAN
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**

2026

LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)
PT. SALAM PACIFIC INDONESIA LINES CABANG PEKANBARU

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktek Darat

RAHMAT ZULMAHENDRI
NIT : 8303230022

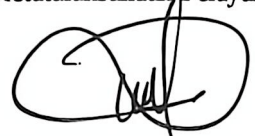
Perawang, 29 Desember 2025

PT. Salam Pacific Indonesia Lines

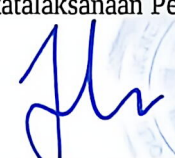
Kepala Cabang
PERUSAHAAN PELAYARAN NUSANTARA


PT. SALAM PACIFIC INDONESIA LINES
CABANG PEKANBARU
FIRMANSYAH
NIK : 0501000299

Dosen Pembimbing Program
Studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga


HANDRO OKTA PRIANUS, S.S.T.Pel., MM
NIPPPK : 198910182025211051

Disetujui/Disahkan
Ka. Prodi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga


JONH HENDRI, SH., MH
NIK : 1200134

LEMBAR ASISTENSI BIMBINGAN LAPORAN PRAKTEK DARAT

NAMA : Rahmat Zulmahendri

NIT : 8303230016

PRODI : Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga

No	Hari/Tanggal	Keterangan	Paraf
1	19-12-2025	Pengajuan Judul	
2	05-01-2026	Revisi	
3	07-01-2026	Revisi	
4	08-01-2026	Revisi	
5	14-01-2026	ACC	
6			
7			
8			

DIKETAHUI
DOSEN PEMBIMBING



HANDRO OKTA PRIANUS.S.S.T.Pel.,MM

NIPPPK : 198910182025211051

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan (prada) praktek kerja yang di susun sebagai salah satu syarat untuk mengerjakan tugas akhir pada program Diploma-III di program studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga Politeknik Negeri Bengkalis Jurusan Kemaritiman.

Tujuan lebih jauh praktek darat merupakan sarana penting bagi penulis untuk mempelajari secara langsung di lapangan dengan menerapkan ilmu yang didapat dibangku kuliah.

Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung penulis dalam penulisan laporan kerja praktek darat (PRADA), antara lain :

1. Yang teristimewa penulis persembahkan kepada kedua orang tua tercinta, Bapak Muhammad Zaini dan Ibunda Tumisah serta seluruh keluarga besar yang telah memberikan dukungan moril dan materil.
2. Bapak Johny Custer, ST., MT Selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Zulyani, MM Selaku Ketua Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak Jon Hendri, SH., MH Selaku Ketua Program Studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga.
5. Bapak Handro Okta Prianus, M.M Selaku Dosen Pembimbing praktek darat yang telah memberikan bimbingan, masukan, saran serta tata cara penulisan laporan praktek kerja ini.
6. Segenap Dosen Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan ilmunya kepada penulis.
7. Seluruh civitas akademika Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan dukungan moril kepada penulis.

8. Bapak Firmansyah selaku Branch Manager di PT Salim Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru yang telah memberikan izin praktek, saran dan pengarahan bagi penulis pada saat melakukan praktek darat.
9. Bapak Joni Andri selaku Staff Clearance Kantor PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru yang telah memberikan bimbingan dan ilmu pengetahuan.
10. Bapak Dion Putro selaku Operation Head yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama penulis belajar di Kantor PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru.
11. Ibu Syarifah Hanna selaku Branch Admin yang telah memberikan bimbingan dan ilmu pengetahuan selama penulis belajar di Kantor PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru.
12. Bapak Rahmat Wijaya selaku Customer Service yang telah memberikan bimbingan dan ilmu pengetahuan selama penulis belajar di Kantor PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru.
13. Bapak Bayu selaku Staff Shipping Exim yang telah memberikan bimbingan dan ilmu pengetahuan selama penulis belajar di Kantor PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru.
14. Bapak Fajril Akbar selaku Bagian Shipping Exim yang telah memberikan bimbingan dan ilmu pengetahuan selama penulis belajar di Kantor PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru.
15. Bapak-ibu, Staff karyawan Kantor PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru yang telah memberi bimbingan pada saat saya melakukan Kerja Praktek Darat.
16. Terima kasih kepada Taruna/I Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis prodi KPN dan Nautika angkatan ke-IX yang banyak membantu dari segi pemikiran dan informasi selama penyusunan Laporan Kerja Praktek Darat (Prada).

Kami menyadari laporan praktek kerja ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Peneliti mengharapkan saran dan kritik demi kesempurnaan dan perbaikannya sehingga akhirnya proposal tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi pendidikan dan penerapan di lapangan serta bisa dikembangkan lagi lebih lanjut.

Perawang, 29 Desember 2025



RAHMAT ZULMAHENDRI

Nit : 8303230016

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
BAB I GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	1
1.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	1
1.2 Visi Misi Perusahaan.....	3
1.2.1 Visi Perusahaan.....	3
1.2.2 Misi Perusahaan	4
1.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	4
1.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	9
BAB II DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA PRAKTEK DARAT DI PT	
SALAM PACIFIC INDONESIA LINES CABANG PEKANBARU	11
2.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktek (PRADA) di PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	11
2.2 Target Yang Diharapkan Selama Kerja Praktek (PRADA) di PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	13
2.3 Perangkat Lunak dan Keras Yang Digunakan Selama Kerja Praktek (PRADA) di PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	14
2.3.1 Perang Keras (<i>Hardware</i>)	14
2.3.2 Perang Lunak (<i>Software</i>)	15
2.4 Data-Data Yang Diperlukan Selama Kerja Praktek (PRADA) di PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	16
2.5 Dokumen-Dokumen Yang Dihasilkan Selama Kerja Praktek (PRADA) di PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	17
2.6 Kendala Yang Dihadapi Selama Kerja Praktek (PRADA) di PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	19
2.7 Hal-Hal Yang Dianggap Perlu	20

BAB III OPTIMALISASI WAKTU BONGKAR MUAT DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS PELAYANAN PELABUHAN	23
3.1 Latar Belakang	23
3.2 Pengertian Bongkar Muat.....	25
3.3 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Waktu Bongkar Muat.....	26
3.4 Penerapan Optimalisasi Waktu Bongkar Muat di PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang	27
3.5 Dampak Optimalisasi Waktu Bongkar Muat terhadap Produktivitas Pelayanan Pelabuhan.....	27
3.6 Dokumentasi Kegiatan Bongkar Muat	28
BAB IV PENUTUP	30
4.1 Kesimpulan.....	30
4.2 Saran.....	31
DAFTAR PUSTAKA.....	32

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	2
Gambar 1. 2 Logo PT Salam Pacific Indonesia Lines Cabang Pekanbaru	3
Gambar 1. 3 Struktur Organisasi Perusahaan	5