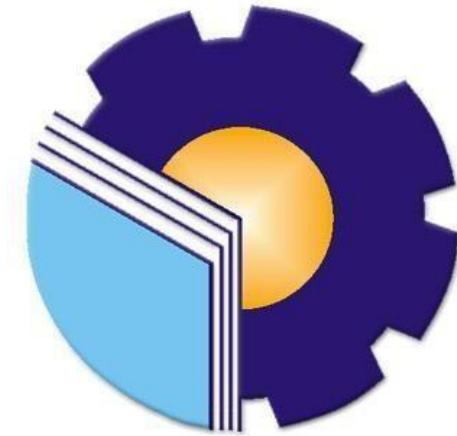


LAPORAN PRAKTEK DARAT (PRADA)
PT. DIV SAMUDERA ABADI BATAM

JAGAT ARININGRAT PATRIO TAGAMA
NIT : 8303230037



PROGRAM STUDI
D – III KETATALAKSANAAN PELAYARAN NIAGA
JURUSAN KEAMRITIMAN
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS – RIAU
2025

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA) PT. DIV SAMUERA ABADI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktek Darat

JAGAT ARININGRAT PATRIO TAGAMA
NIT : 8303230037

Batam, 25 Desember 2025

Dosen Pembimbing

PT. Div Samudera Abadi



JON HENDRI, SH., MH

NIK.1200134

Disetujui / Disahkan

Ketua Prodi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga

JON HENDRI, SH., MH

NIK.1200134

LEMBAR ASISTENSI BIMBINGAN LAPORAN PRAKTEK DARAT

NAMA : JAGAT ARIANINGRAT PATRIO TAGAMA

NIT : 8303230037

JURUSAN : KEMARITIMAN

PRODI : KETATALAKSANAAN PELAYARAN NIAGA

NO	HARI/TANGGAL	KETERANGAN	PARAF
1	25. November 2025	Mengajukan Judul	
2	06. Januari 2025	Bimbingan pertama	
3	07. Januari 2025	Bimbingan dan pendataan	
4	19. Januari 2025	Bimbingan dan pendataan	
5			
6			
7			
8			

Dosen Pembimbing



JHON HENDRY, SH., MH

NIK. 1200134

KATA PENGANTAR

Puji syukur Penulis panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang senantiasa melimpahkan Rahmat dan Hidayah – Nya, sehingga Penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja yang disusun sebagai salah satu syarat untuk melanjutkan ke jenjang Tugas Akhir pada Program Diploma – III di Program Studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.

Tujuan lebih jauh Praktek Darat merupakan sarana penting bagi penyusunan Tugas Akhir nantinya untuk mempelajari secara langsung kegiatan dilapangan dengan menerapkan ilmu yang didapat dibangku perkuliahan. Penulis yakin selama pelaksanaan Praktek Darat pasti akan menghadapi berbagai jenis masalah yang memiliki tingkat yang beragam dan pembahasan yang beragam juga bentuknya. Seiring dengan aktivitas pelabuhan yang semakin berkembang pesat tanpa mengenal batas – batas geografis.

Dalam kesempatan ini juga Penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada semua pihak yang telah mendukung Penulis dalam pembuatan Laporan Kerja Praktek Darat ini, antara lain :

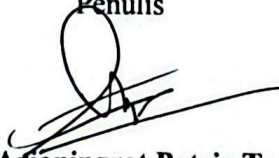
1. Kedua orang tua penulis yang telah memberikan semua dukungan, doa dan segala jenis *support* terhadap Penulis sehingga sampai pada titik penghujung bangku perkuliahan ini.
2. Kedua adik – adik penulis yang juga telah memberikan doa sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
3. Bapak Johny Custer, ST, MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memeberikan izin kepada Penulis untuk melaksanakan Praktek Darat.
4. Bapak Zulyani, MM selaku ketua jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Jon Hendri, SH,. MH selaku Ketua Program Studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga.

6. Segenap Dosen & Tenaga Pendidik Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan banyak ilmu kepada Penulis.
7. Bapak Andrias selaku Direktur PT. Div Samudera Abadi Batam yang telah banyak memberikan bimbingan dan ilmu lapangan selama melakukan Praktek Darat diperusahaan.
8. Seluruh karyawan PT. Div Samudera Abadi Batam yang juga telah memberikan banyak ilmu lapangan dan ilmu operasional kepada Penulis.
9. Serta seluruh senior, junior dan rekan seangkatan yang telah membantu Penulis dalam melakukan penulisan Laporan Kerja Praktek ini.

Saya sebagai Penulis menyadari Laporan Kerja Praktek ini tidak luput dari berbagai kekurangan serta kesalahan baik segi penulisan dan tata bahasa, Penulis berharap saran dan kritikan membangun dari para pembaca nantinya agar dapat menyempurnakan Laporan Praktek ini yang nantinya dapat berguna di kemudian hari serta dapat menjadi acuan penerapan dilapangan serta dapat dikembangkan lebih lanjut lagi.

Batam, 24 Desember 2025

Penulis



Jagat Arfianingrat Patrio Tagama

8303230037

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR ASISTENSI BIMBINGAN LAPORAN PRAKTEK DARAT	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
BAB I.....	1
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	1
PT. DIV SAMUDERA ABADI.....	1
1.2 Visi dan Misi Perusahaan	4
1.2.1 Visi PT. Div Samudera Abadi Batam.....	4
1.2.2 Misi PT. Div Samudera Abadi Batam	4
1.2 Struktur Organisasi PT. Div Samudera Abadi Batam	4
1.4 Tugas dan Wewenang Masing – Masing di PT Div Samudera Abadi 5	
1.5 Ruang Lingkup Perusahaan	7
BAB II.....	8
DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA MELAKUKAN PRAKTEK DARAT DI	
PT. DIV SAMUDERA ABADI.....	8
2.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktek di PT. Div Samudera Abadi Batam	8
2.2 Target Yang Diharapkan Selama Kerja Praktek di PT. Div Samudera Abadi Batam.....	9
2.3 Perangkat Lunak / Keras Yang Digunakan Selama Kerja Praktek di PT. Div Samudera Abadi Batam	10

2.4 Data – Data Yang Diperlukan Selama Kerja Praktek di PT. Div Samudera Abadi Batam	12
2.5 Dokumen – Dokumen Yang Dihasilkan Selama Kerja Praktek di PT. Div Samudera Abadi Batam	12
2.6 Kendala – Kendala Yang Dihadapi Dalam Menyelesaikan Tugas Selama Kerja Praktek di PT. Div Samudera Abadi Batam	13
2.7 Solusi Pemecahan Masalah.....	14
BAB III	16
IDENTIFIKASI HAMBATAN DALAM PROSES PEMBERKASAN PIB OLEH PPJK DI PT. DIV SAMUDERA ABADI	
3.1 Pengertian Pemberkasan PIB Oleh Ppjk.....	17
3.2 Prosedur Pemberkasan Pib Oleh Ppjk PT. Div Samudera Abadi Batam	17
3.3 Hambatan – Hambatan Saat Melakukan Pemberkasan Pib Oleh Ppjk PT. Div Samudera Abadi Batam	21
BAB IV	22
PENUTUP	22
4.1 Kesimpulan	23
4.2 Saran	23
DAFTAR PUSTAKA	24

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi PT. Div Samudera Abadi Batam.....	5
Gambar 3.2 Pemberitahuan Impor Barang (PIB).....	18
Gambar 3.3 Surat Pemberitahuan Impor Barang (SPPB)	19