

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD) KABUPATEN BENGKALIS
PROSEDUR PENGELOLAAN PERGESERAN ANGGARAN
BERDASARKAN DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN
ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPPA-SKPD)

NANDA MAR'AFNI
5304221441



PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
2026

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH (BPKAD) KABUPATEN BENGKALIS

PROSEDUR PENGELOLAAN PERGESERAN ANGGARAN BERDASARKAN DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPPA-SKPD)

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan

NANDA MAR'AFNI
NIM. 5304221441

Bengkalis, 30 Juni 2026

Kepala Bidang Anggaran



Ami Harmonisari, S.Si
NIP. 198006192010012005

Dosen Pembimbing
Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi
Keuangan Publik



Rosmida, S.E., M.Si
NIP. 198406172019032011

Disetujui
Koordinator Program Studi
Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc
NIP. 198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL) BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH (BPKAD) KABUPATEN BENGKALIS

PROSEDUR PENGELOLAAN PERGESERAN ANGGARAN BERDASARKAN DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPPA-SKPD)

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan praktik kerja lapangan

NANDA MAR'AFNI
NIM. 5304221441

Bengkalis, 14 Juli 2026

Dosen Pembimbing
Program Studi Sarjana Terapan
Akuntansi Keuangan Publik



Rosmida, S.E., M.Si
NIP. 198406172019032011

Disetujui/disahkan
Koordinator Program Studi Sarjana Terapan
Akuntansi Keuangan Publik



Nuchazana, SE., M.Sc
NIP. 198009152021212011

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmat dan hidayah-nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Kerja Praktek (PKL) yang telah dilaksanakan mulai tanggal 03 Februari 2026 hingga 30 Juni 2026 di kantor Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Bengkalis, Bidang Anggaran. Bersholawat kepada Nabi Muhammad dengan mengucapkan Allahumma Sholli Ala Sayyidina Muhammad wa'ala alihi Sayyidina Muhammad. Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak-pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan dan dalam penyelesaian Laporan Praktik Kerja Lapangan ini. Adapun secara khusus, Penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Ibu Supriati, S.ST. M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Nurhazana, SE., M.Sc., CGAA selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Rosmida, SE., M.Si., CGAA, BFA sebagai dosen pembimbing Praktik Kerja Lapangan yang selalu memberikan arahan terbaiknya dan memberikan waktunya untuk membimbing saya dari awal sampai dengan selesai.
5. Endang Sri Wahyuni, S.E.,M.Ak selaku Koordinator Praktik Kerja Lapangan Prodi Akuntansi Keuangan Publik tahun 2025.
6. Bapak Dr. H. Aready, SE., M.SI selaku Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Bengkalis.
7. Ibu Yuni Harmonisari, S. Si selaku Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Bengkalis.
8. Ibu Wan Faradilla, S.E selaku Kepala Sub Bidang Anggaran I Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Bengkalis
9. Bapak Fadli Agus, S. Akun selaku Kepala Sub Bidang Anggaran II Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Bengkalis.
10. Seluruh Dosen dilingkup Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri

Bengkalis.

Selama menjalankan Praktik Kerja Lapangan pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Bengkalis, praktikan banyak mendapatkan pengetahuan dan pengalaman baru dalam dunia kerja dari tugas-tugas yang telah dikerjakan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan. Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih mempunyai kekurangan baik cara penulisannya maupun susunannya. Semoga laporan ini bermanfaat bagi praktikan dan menambah ilmu pengetahuan bagi pembaca pada umumnya.

Bengkalis, 30 Juni 2026

Penulis



Nanda Mar'afni

5304221441

DAFTAR ISI

COVER

LEMBAR PENGESAHAN ii

LEMBAR PERSETUJUAN iii

KATA PENGANTAR..... iv

DAFTAR ISI..... vi

DAFTAR TABEL viii

DAFTAR GAMBAR..... ix

DAFTAR LAMPIRAN x

BAB 1 PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang Pemikiran Praktik Kerja Lapangan (PKL) 1

1.2 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Lapangan 3

1.2.1 Tujuan Praktik Kerja Lapangan 3

1.2.2 Manfaat Praktik Kerja Lapangan 4

1.3 Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan 4

1.3.1 Jadwal Praktik Kerja Lapangan 4

1.3.2 *Time Schedule* Praktik Kerja Lapangan. 5

1.4 Tempat Praktik Kerja Lapangan 5

BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN 7

2.1 Sejarah Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD)
Kabupaten Bengkalis..... 7

2.2 Visi dan Misi BPKAD Kabupaten Bengkalis 8

2.3 Struktur Organisasi BPKAD Kabupaten Bengkalis..... 8

2.4 Ruang Lingkup BPKAD Kabupaten Bengkalis..... 15

BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA PRAKTIK KERJA

LAPANGAN 16

3.1 Jenis Tugas yang Dilaksanakan..... 16

3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Praktik Kerja Lapangan..... 18

3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Melaksanakan Praktik Kerja Lapangan ... 26

3.2 Target yang Diharapkan 31

3.3	<i>Hardware dan Software yang Digunakan</i>	31
3.4	Data-data yang Diperlukan	36
3.5	Dokumen-dokumen yang Dihasilkan.....	37
3.6	Kendala dan Solusi.....	38
BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS.....		40
4.1.	Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan.....	40
4.2.	Target yang diharapkan.....	41
4.3.	Data-data yang Diperlukan	42
BAB 5 PENUTUP.....		43
5.1.	Kesimpulan	43
5.2.	Saran.....	44
LAMPIRAN.....		46