

LAPORAN KERJA PRAKTIK

**BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI
PENGELOLAAN PIUTANG PAJAK DAERAH
PADA BAPENDA KOTA DUMAI**

PUTRI RAMADANI
5304221465



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
2026**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI PENGELOLAAN PIUTANG PAJAK DAERAH PADA BAPENDA KOTA DUMAI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

PUTRI RAMADANI
5304221465

Dumai, 30 Juni 2026

Kepala
Bidang Penagihan



Kuswara Sumaamijaya, S.I.P
NIP. 198301052009011007

Dosen Pembimbing
Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Husni Mubarak, S.E.I., M.Acc.
NIP. 198410252015041001

Disetujui/Disahkan
Koordinator Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK
BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI

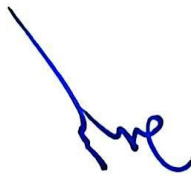
PENGELOLAAN PIUTANG PAJAK DAERAH
PADA BAPENDA KOTA DUMAI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

PUTRI RAMADANI
5304221465

Dumai, 14 Juli 2026

Dosen Pembimbing
Program studi Sarjana Terapan
Akuntansi Keuangan Publik



Husni Mubarak, S.E.I., M.Acc.
NIP. 198410252015041001

Disetujui/Disahkan
Koordinator Program studi Sarjana
Terapan Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc.
NIP. 198009152021212011

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Alhamdulillah rabbil 'alamin, segala puji dan syukur penulis ucapkan kehadiran Allah Subhanahu wa Ta'ala, Tuhan semesta alam, karena berkat rahmat, taufik dan hidayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik. Shalawat serta salam senantiasa tercurahkan kepada junjungan Nabi Muhammad Shallallahu 'alaihi wasallam, beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya hingga akhir zaman, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini sebagaimana mestinya, dengan segala kekurangan dan kelebihannya.

Laporan ini berisi kegiatan yang penulis lakukan saat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Kota Dumai, selama kurang lebih 5 bulan. Laporan ini diajukan untuk memenuhi syarat Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis. Dalam mengerjakan laporan ini tidak sedikit penulis menghadapi kesulitan serta hambatan, baik teknis maupun non teknis. Namun atas berkat dari Tuhan Yang Maha Esa, juga berkat usaha, doa, semangat, bantuan dan bimbingan serta dukungan yang penulis terima baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak, akhirnya penulis dapat menyelesaikan laporan ini. Pihak tersebut antara lain:

1. Allah Subhanahu wa Ta'ala, Dzat Yang Maha Pencipta, Maha Mengetahui, serta Maha Pengatur segala urusan di langit dan di bumi. Dengan penuh kerendahan hati penulis menyampaikan rasa syukur yang tiada terhingga atas limpahan rahmat, taufik, hidayah, dan inayah-Nya. Berkat pertolongan-Nya, penulis diberikan kesempatan, kesehatan, serta kekuatan lahir dan batin untuk melalui setiap tahapan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL), mulai dari proses pelaksanaan tugas administrasi, pengolahan data, hingga penyusunan laporan. Tidak ada daya dan kekuatan kecuali dengan izin-Nya, tanpa ridha dari-Nya niscaya penulis tidak akan mampu menyelesaikan laporan ini. Oleh

karena itu, dengan segala keterbatasan, penulis memohon semoga usaha kecil yang dilakukan dapat menjadi amal yang diridhai, bermanfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan, serta menjadi jalan memperoleh keberkahan di dunia dan keselamatan di akhirat. Nabi Muhammad Shallallahu ‘alaihi wasallam, yang ajarannya dan teladannya menjadi cahaya penerang sepanjang zaman.

2. Cinta pertama penulis, Almarhum Ayah Syamsudin yang telah berpulang ke surga dan tidak dapat menyaksikan hari wisuda ini, yang dahulu menjadi impian Ayah, semoga Ayah senantiasa mendoakan penulis dari sana agar dapat meraih kesuksesan dan membahagiakan keluarga tercinta. Penulis sangat menyayangi Ayah, meskipun perasaan itu tidak pernah terucap secara langsung semasa Ayah masih ada, kasih sayang itu akan selalu abadi selamanya. Kepada Ibu Nova Agustina, terima kasih atas nasihat, doa, dan kasih sayang yang senantiasa diberikan kepada putri satu-satunya ini. Kepada Bapak Misrup selaku ayah sambung, terima kasih karena telah bersedia menjadi sosok ayah pengganti yang memahami dan menyayangi kami dengan tulus menyaksikan penulis meraih kesuksesan serta membahagiakan kalian
3. Kepada kedua adik penulis yang sangat dibanggakan, Putra Hamdani Ramadan dan Muhammad Akmal Faiz, semoga senantiasa diberikan kesehatan dan kemudahan dalam setiap langkah. Penulis mampu bertahan dan terus berjuang hingga saat ini karena adanya kalian yang ingin penulis banggakan. Terima kasih karena telah menjadi alasan bagi penulis untuk tetap kuat. Penulis juga memohon maaf apabila selama ini bersikap keras, semua itu semata-mata didasari oleh rasa sayang dan harapan agar kalian dapat meraih masa depan yang lebih baik.
4. Bapak Johny Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Supriati, S.ST., M.Si. selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis beserta seluruh staffnya.
6. Ibu Nurhazana, S.E., M.Sc. selaku Koordinator Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis.

7. Ibu Endang Sri Wahyuni, S.E., M.Ak selaku Koordinator Praktik Kerja Lapangan (PKL) Program Studi Akuntansi Keuangan Publik 2026.
8. Bapak Husni Mubarak, S.E.I, M.Acc selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan (PKL) Tahun 2026.
9. Bapak Husnul Muttaqin, S.E., M.Ak selaku Wali Dosen Akuntansi Keuangan Publik Angkatan 2022 sampai 2026 Kelas A.
10. Bapak Zulfahmi, S.STP, MPA. selaku Kepala Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.
11. Bapak Kuswara Sumaamijaya, S.I.P selaku Kepala Bidang Penagihan dan Pembimbing di kantor Bapenda, Penulis mengucapkan terimakasih sudah memberikan ilmu dan pengalaman tentang dunia kerja di kantor Bapenda
12. Seluruh pegawai/staf Bapenda, khususnya pegawai pada Bidang Penagihan, penulis ucapkan terima kasih atas penerimaan yang baik serta atas pengalaman dan pembelajaran yang diberikan selama lebih kurang lima bulan, yang sangat berkesan.
13. Kepada Nadipa dan Meysa, penulis menyampaikan terima kasih karena telah menjadi rekan magang selama lima bulan. Semoga kalian senantiasa meraih kesuksesan.
14. Kepada Maila, Khalisa, Risma, Salwa, dan Natasha, terimakasih telah menjadi rekan magang walaupun hanya satu bulan tetapi telah memberikan banyak momen yang berkesan.
15. Kepada seluruh pihak yang telah membantu penulis, mohon maaf tidak dapat disebutkan satu per satu. Penulis mengucapkan terima kasih atas segala kebaikan yang diberikan selama penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Akhirnya penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah membantu penulis pada pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sampai penyusunan laporan, semoga di balas setimpal oleh Tuhan Yang Maha Esa.

Laporan Kerja Praktik ini tidak luput dari kesalahan, baik dalam proses, perbuatannya maupun hasil yang penulis sajikan. Untuk itu, guna penyempurnaan

laporan ini, penulis selalu terbuka untuk kritik dan saran. Akhir kata penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan dapat berguna di masa akan datang.

DAFTAR ISI

COVER	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 PENDAHULUAN	xii
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Manfaat	2
1.3 Waktu Pelaksanaan	4
1.4 Tempat Pelaksanaan.....	4
BAB 2 GAMBARAN UMUM BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA DUMAI.....	6
2.1 Sejarah Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.....	6
2.2 Visi dan Misi.....	8
2.3 Struktur Organisasi	8
2.4 Ruang Lingkup.....	9
BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK.....	14
3.1 Jenis Tugas yang Dilaksanakan	14
3.2 Target yang Diharapkan.....	28
3.3 Hardware dan Software yang Digunakan	29
3.4 Data-data yang Diperlukan	34
3.5 Dokumen-dokumen yang Dihasilkan	35
3.6 Kendala dan Solusi	36
BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS.....	38
4.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan.....	38
4.2 Target yang Diharapkan.....	40

4.3	Data-data yang Diperlukan	40
BAB 5	PENUTUP.....	42
5.1	Kesimpulan	42
5.2	Saran	42
LAMPIRAN.....		44

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kerja Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai.....	4
Tabel 3.1 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-1.....	14
Tabel 3.2 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-2.....	14
Tabel 3.3 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-3.....	15
Tabel 3.4 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-4.....	16
Tabel 3.5 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-5.....	17
Tabel 3.6 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-6.....	17
Tabel 3.7 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-7.....	18
Tabel 3.8 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-8.....	18
Tabel 3.9 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-9.....	19
Tabel 3.10 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-10.....	19
Tabel 3.11 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-11.....	20
Tabel 3.12 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-12.....	20
Tabel 3.13 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-13.....	21
Tabel 3.14 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-14.....	21
Tabel 3.15 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-15.....	22
Tabel 3.16 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-16.....	23
Tabel 3.17 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-17.....	23
Tabel 3.18 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-18.....	24
Tabel 3.19 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-19.....	24
Tabel 3.20 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-20.....	25
Tabel 3.21 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-21.....	25
Tabel 3.22 Agenda Kegiatan Kerja Praktik Minggu Ke-22.....	26

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Lokasi Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai	5
Gambar 2.1 Badan Pendapatan Daerah Kota Dumai	6
Gambar 2.2 Struktur Organisasi.....	9
Gambar 3.1 Laptop.....	29
Gambar 3.2 <i>Printer</i> dan Mesin Fotokopi	30
Gambar 3.3 Perforator.....	31
Gambar 3.4 Stempel.....	31
Gambar 3.5 Ordner.....	32
Gambar 3.6 Stapler.....	32
Gambar 3.7 <i>Paperclip</i>	33
Gambar 3.8 <i>Microsoft Excel</i>	33

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Kerja Praktik	44
Lampiran 2. Surat Penerimaan Kerja Praktik	45
Lampiran 3. Penilaian dari Instansi Kerja Praktik	46
Lampiran 4. Surat Keterangan Kerja Praktik	47
Lampiran 5. Kegiatan Harian Kerja Praktik	48