

LAPORAN MAGANG

PT JAGA ANUGRAH GIAT ASA (ASSIST.ID)

PENGEMBANGAN DASHBOARD MONITORING

ADMIN DATA FASILITAS KESEHATAN

PERUSAHAAN ASSIST.ID

ROBIYATUL ADAWIYAH HASIBUAN
6304221421



PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

BENGKALIS - RIAU

2026

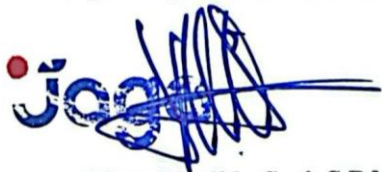
LAPORAN MAGANG
PT JAGA ANUGRAH GIAT ASA (ASSIST.ID)

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Magang

ROBIYATUL ADAWIYAH HASIBUAN
6304221421

Pekanbaru, 17 Juli 2026

Pembimbing Lapangan
PT Jaga Anugrah Giat Asa (Assist.id)



Lisya Meylida Sari, S.Pd.
NIP. 10000023861

Dosen Pembimbing Program Studi
Rekayasa Perangkat Lunak



Depandi Enda, M.Kom.
NIP. 199005222019031010

Disetujui
Kep. Prodi Rekayasa Perangkat Lunak



Fajri Profianto Putra, M.Cs.
NIP. 198605072015041003

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala Puji Syukur kepada Allah SWT, Tuhan Yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktik dengan baik dan tepat waktu.

Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kegiatan Kerja Praktik oleh mahasiswa Jurusan Teknik Informatika, Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak, dalam rangka meningkatkan partisipasi aktif mahasiswa.

Penulis sadar bahwa laporan Kerja Praktik ini bisa selesai berkat bantuan, semangat, dan bimbingan dari banyak pihak, baik dalam bentuk dukungan moral maupun materi. Karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Johny Custer, S.T., M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom., selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs., selaku Ketua Program Studi Diploma IV Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Ryci Rahmatil Fiska, M.Kom., selaku Koordinator Kerja Praktik Program Studi Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Depandi Enda, M.Kom., selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik Program Studi Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Seluruh Dosen Pemrograman Studi Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak yang telah memberikan dukungan selama melaksanakan Kerja Praktik.
7. Bapak Farly
8. Kak Lisy Meylida Sari, S.Pd.,
9. Seluruh member yang telah memberikan pengetahuan dan bimbingan dalam menyelesaikan proyek Kerja Praktik di Assist.Id Pekanbaru.

10. Keluarga dan teman-teman Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak semester VIII (Delapan) dalam memberikan dukungan dan motivasinya dalam menyusun Laporan Kerja Praktik.

Selama menjalani Kerja Praktik, penulis merasa sangat senang dengan pelayanan dan bimbingan dari para member Assist.Id Pekanbaru. Penulis belajar banyak dan mendapatkan banyak pengetahuan dari semua kegiatan yang penulis ikuti selama Kerja Praktik.

Laporan Kerja Praktik ini telah disusun sebaik mungkin. Namun, penulis menyadari bahwa masih ada kekurangan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan. Penulis juga berharap laporan ini bisa memberikan manfaat bagi pembaca dan menambah wawasan bagi penulis sendiri.

Bengkalis, 17 Juli 2026

Robiyatul Adawiyah Hasibuan
6304221421

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan.....	2
BAB II. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI	4
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan/Instansi	4
2.2 Visi dan Misi Perusahaan/Instansi	6
2.2.1 Visi.....	6
2.2.2 Misi	6
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi	6
2.3.1 Struktur Organisasi Assist.Id Pekanbaru.....	6
2.3.2 Penempatan Kerja Praktik.....	9
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan/Instansi	9
2.4.1 Tim IT (Pengembangan Sistem)	9
2.4.2 Tim <i>Service</i> (Layanan Pengguna)	10
BAB III. BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTIK	12
3.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan	12
3.2 Target yang Diharapkan	12

3.3	Peralatan yang Digunakan.....	12
3.4	Data-data yang Diperlukan.....	13
3.5	Kendala yang Dihadapi	16
BAB IV. PENGEMBANGAN DASHBOARD MONITORING ADMIN DATA FASILITAS KESEHATAN PADA PERUSAHAAN ASSIST.ID DENGAN METODE WATERFALL.....		17
4.1	Metodologi	17
4.1.1	Tahapan Pembuatan Sistem	17
4.1.2	Metodologi Pengumpulan Data	31
4.1.3	Proses Perancangan.....	31
4.1.4	Tahapan dan Jadwal Pelaksana	31
4.2	Perancangan dan Implementasi	32
4.2.1	Analisis data	32
4.2.2	Rancangan Sistem	32
4.2.3	Hasil Implementasi.....	33
4.2.4	Pengujian Sistem.....	45
4.2.5	Dampak Implementasi Sistem	49
BAB V. PENUTUP.....		51
5.1	Kesimpulan.....	51
5.2	Saran	52
DAFTAR PUSTAKA		53
LAMPIRAN.....		55

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo PT Jaga Anugrah Giat Asa.....	5
Gambar 2. 2 Tugas dan Fungsi dari Masing-masing Bagian Organisasi.....	6
Gambar 4. 1 Tahapan Pembuatan Sistem	17
Gambar 4. 2 Use Case	21
Gambar 4. 3 Activity Diagram Login	27
Gambar 4. 4 Activity Diagram Tambah Data	28
Gambar 4. 5 Activity Diagram Melihat Dashboard	29
Gambar 4. 6 Activity Diagram Logout	30
Gambar 4. 7 Halaman Login.....	33
Gambar 4. 8 Halaman Dashboard (Admin)	35
Gambar 4. 9 Halaman Data Capaian.....	39
Gambar 4. 10 Halaman Dashboard (User).....	42

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Kebutuhan Fungsional	20
Tabel 4. 2 Tahapan dan jadwal pelaksanaan perancangan Sistem Dashboard	31
Tabel 4. 3 Pengujian Black Box.....	46
Tabel 4. 4 Pengujian Keamanan	48
Tabel 4. 5 Pengujian Kompabilitas	48

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Balasan Dari PT Jaga Anugrah Giat Asa (Assist.id).....	55
Lampiran 2 Surat Keterangan Telah Melakukan Kerja Praktik.....	57
Lampiran 3 Form Penilaian Dari Perusahaan	58
Lampiran 4 Absensi Harian Selama Melaksanakan Magang	59
Lampiran 5 Kegiatan Harian Magang.....	64