

LAPORAN MAGANG
BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN BENGKALIS

RANCANG BANGUN PADA SISTEM PERJALANAN
DINAS UNTUK FITUR SURAT PERNYATAAN
KENDARAAN DINAS DAN RIWAYAT DOKUMEN
BERBASIS MOBILE

ERMA YUNI
63042214430



PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS - RIAU

2026

LAPORAN MAGANG
BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN BENGKALIS

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Magang

ERMA YUNI
6304221430

Bengkalis, 03 Juli 2026

Kasubbag Umum
Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis



Dewi Angraeni, SST.
NIP. 198106252003122001

Dosen Pembimbing Program Studi
Rekayasa Perangkat Lunak



Rezki Kurniati, M.Kom.
NIP. 198306162018032001

Disetujui,
Ka.Prodi Rekayasa Perangkat Lunak



Fatri Professio Putra, M.Cs.
NIP. 19880507215041003

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Allah SWT atas segala berkat dan rahmat-Nya penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan magang serta menulis laporan magang di Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis. Shalawat dan salam selalu tercurah kepada Nabi Muhammad SAW. Dengan penuh kerendahan hati dan ketulusan, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dorongan, baik secara langsung maupun tidak langsung, sehingga laporan magang ini dapat diselesaikan. Terima kasih khusus disampaikan kepada:

1. Bapak Johny Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M. Kom. selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs selaku Ketua Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibuk Rezki Kurniati Wati, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Magang
5. Ibuk Ryci Rahmatil Fiska, M.Kom selaku Koordinator Magang Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
7. Ibuk Dewi Angraeni, SST selaku Pembimbing Lapangan Magang di Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis.
8. Segenap pegawai dan staf Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis yang selalu memberikan dukungan, arahan, dan ilmu selama pelaksanaan magang.

9. Ibu tercinta, wanita terhebat yang tiada hentinya memberikan kasih sayang, doa yang tulus di setiap sujudnya, serta dukungan moril maupun materil yang luar biasa hingga penulis dapat menyelesaikan Magang dan laporan ini dengan baik.
10. Teman-teman seperjuangan yang selalu memberikan semangat, keceriaan, bertukar pikiran, dan saling membantu dalam suka maupun duka selama masa perkuliahan hingga penyusunan laporan magang ini.

Penulis sangat bersyukur selama pelaksanaan magang di Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis, karena dengan adanya pelaksanaan Magang ini penulis mendapatkan begitu banyak ilmu dan pengalaman berharga yang dapat dijadikan pegangan yang sangat berguna dan membantu di masa yang akan datang terutama di dalam dunia kerja dengan lingkup yang lebih luas. Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih belum sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan guna menyempurnakan laporan ini. Semoga penyusunan laporan magang ini bermanfaat bagi semua pihak, terima kasih.

Bengkalis, 3 juli
2025 Penulis

ERMA YUNI
6304221430

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Magang	1
1.2 Tujuan Dan Manfaat Magang	3
1.3 Luaran Proyek Magang.....	4
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN BENGKALIS.....	5
2.1 Sejarah Singkat Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis	5
2.2. Visi Dan Misi Badan Pusat Statistik kabupaten Bengkalis.....	9
2.3 Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik Bengkalis.....	10
2.3.1 Deskripsi Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik Bengkalis.....	11
2.3.2 Penempatan Mahasiswa Magang	11
2.4 Ruang Lingkup Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis	12
2.5 Pelaksanaan Magang	13
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA MAGANG.....	14
3.1 Spesifikasi tugas yang dilaksanakan	14
3.1.1 Mengentry Data	14
3.1.2 Melakukan Scan Dokumen Kantor.....	15
3.1.3 Mengikuti Acara Sensus Ekonomi(Panitia Wawancara).....	16
3.1.4 Melakukan Stempel Pada Surat Kontrak	16
3.2 Target Yang Di Harapkan	17

3.3.	Perangkat lunak yang di gunakan.....	18
3.4	Kendala Yang Dihadapi	20
3.5	Solusi Yang Di Berikan.....	20
BAB IV RANCANG BANGUN PADA SISTEM LAPORAN KERJA PRAKTIK UNTUK FITUR SURAT PERNYATAAN KENDARAAN DINAS DAN RIWAYAT DOKUMEN PADA SISTEM INFORMASI BERBASIS MOBILE		21
4.1	Metodologi	21
4.1.1	Prosedur Pembuatan Sistem	21
4.1.2	Requirements Planning.....	23
4.1.3	Proses Perancangan	24
4.1.3	Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan.....	25
4.2	Perancangan dan Implementasi	26
4.2.2	Rancangan Sistem	26
4.2.3	Implementasi Sistem.....	31
4.2.4	Pengujian Sistem.....	45
BAB V PENUTUP.....		49
5.1	Kesimpulan	49
5.2	Saran.....	49
DAFTAR PUSTAKA		50
LAMPIRAN.....		51

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkulu.....	5
Gambar 2.2 Struktur organisasi Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkulu.....	10
Gambar 3.1 Mengentry Data.....	14
Gambar 3.2 Scan Dokumen Kantor	15
Gambar 3.3 Sensus Ekonomi.....	16
Gambar 3.4 Melakukan Stempel.....	16
Gambar 3.5 Laptop.....	18
Gambar 3.6 Printer.....	19
Gambar 3.7 Microsoft word.....	19
Gambar 3.8 Logo Microsoft Excel.....	20
Gambar 3.9 Logo Visual Studio Code.....	20
Gambar 4.1 Metode Rapid Application Development.....	22
Gambar 4.2 Flowchart.....	24
Gambar 4.3 Metode Use Case.....	27
Gambar 4.4 Activity Registrasi dan Login.....	28
Gambar 4.5 Activity Surat Kendaraan Dinas.....	29
Gambar 4.6 Activity Riwayat dokumen.....	30
Gambar 4.7 Tampilan Registrasi.....	31
Gambar 4.8 Tampilan Login.....	33
Gambar 4.9 Tampilan Dashboard.....	35
Gambar 4.10 Tampilan Surat Kendaraan Dinas.....	38
Gambar 4.11 Riwayat dokumen.....	40
Gambar 4.12 Hasil Persentasi Sistem.....	47

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Tahapan Dan jadwal Kegiatan.....	25
Tabel 4.2 Pengujian Black Box Testing.....	45

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 surat permohonan k Magang.....	51
Lampiran 2 Surat Balasan Diterima Magang.....	52
Lampiran 3 Surat Keterangan Selesai Magang.....	53
Lampiran 4 from Penilaian Magang.....	54
Lampiran 5 Absensi.....	55
Lampiran 6 Logbook Magang.....	59
Lampiran 7 Piagam Penghargaan Magang Dari BPS Bengklis.....	75