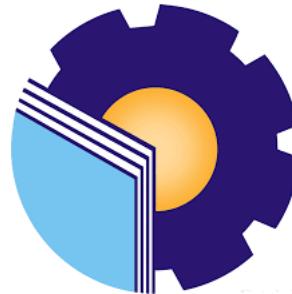


**LAPORAN KERJA PRAKTIK  
PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)  
REGIONAL 1 DUMAI**

**PERANCANGAN BAGIAN CLEANING SERVICE PADA  
APLIKASI ABSENSI DAN IZIN CLEANING SERVICE  
PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)  
REGIONAL 1 DUMAI**

**RAHMADINA  
NIM. 6304211335**



**PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS  
BENGKALIS - RIAU**

**2025**

## LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTIK

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

**RAHMADINA**  
**NIM. 6304211335**

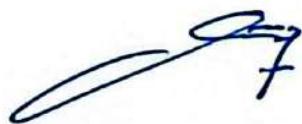
Bengkalis, 27 Juni 2025

Pimpinan Perusahaan  
a.n. Executive General Manager PT  
Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional  
1 Dumai Manager Umum



**M. NIRWAN, S.T., MM**  
NIPP. 100993

Dosen Pembimbing Program Studi  
Rekayasa Perangkat Lunak



**DESI WAHANA, S.Pd.I., M.Li**  
NIP. 198812012022032002

Disetujui  
Ka. Prodi Rekayasa Perangkat Lunak  
Politeknik Negeri Bengkalis



**FAJRI PROFESIO PUTRA, M. Cs**

NIP. 198805072015041003

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kehadiran Allah SWT karena telah memberikan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik yang dilaksanakan di PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 1 Dumai. Terima kasih kepada semua pihak yang terkait dalam pelaksanaan kerja praktik dan menyelesaikan laporan kerja praktik ini antara lain:

1. Bapak Johny Custer,ST.,MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Fajri Profesio Putra, M. Cs selaku Ketua Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak Muhammad Asep Subandri, M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktik.
5. Ibu Desi Wahana, S.Pd.I., M.Li selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik.
6. Bapak M. Nirwan, S.T, M.M selaku Manager Umum PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 1 Dumai.
7. Bapak Riduan, A.Md selaku Pembimbing Kerja Praktik PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 1 Dumai.

Dalam pelaksanaan kerja praktik dan pembuatan laporan kerja praktik masih terdapat banyak keterbatasan dan kekurangan sehingga jauh dari kata sempurna. Kritik dan saran serta permohonan maaf dari pihak-pihak yang terkait sangat diharapkan dapat membangun kesempurnaan.

Bengkalis, 27 Juni 2025



Rahmadina

## DAFTAR ISI

|   |             |
|---|-------------|
| <b>HALAMAN SAMPUL.....</b>                                | <b>i</b>    |
| <b>LEMBAR PENGESAHAN.....</b>                             | <b>ii</b>   |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>                               | <b>iii</b>  |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                    | <b>iv</b>   |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                                 | <b>vi</b>   |
| <b>DAFTAR TABEL.....</b>                                  | <b>vii</b>  |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                              | <b>viii</b> |
| <b>BAB I .....</b>  | <b>1</b>    |
| <b>PENDAHULUAN.....</b>                                   | <b>1</b>    |
| 1.1 Latar Belakang .....                                  | 1           |
| 1.2 Tujuan dan Manfaat KP .....                           | 2           |
| 1.3 Hasil Proyek Kerja Praktik.....                       | 3           |
| <b>BAB II .....</b>                                       | <b>4</b>    |
| <b>GAMBARAN UMUM UNIT KERJA TEMPAT KERJA PRAKTIK.....</b> | <b>4</b>    |
| 2.1 Sejarah Perusahaan.....                               | 4           |
| 2.2 Anak Perusahaan PT Pelabuhan Indonesia .....          | 6           |
| 2.2.1 PT. Pelindo Jasa Maritim.....                       | 6           |
| 2.2.2 PT.Pelindo Multi Terminal.....                      | 6           |
| 2.2.3 PT. Pelindo Solusi Logistik .....                   | 7           |
| 2.2.4 PT. Pelindo Terminal Petikemas .....                | 7           |
| 2.3 Makna Logo Perusahaan / Instansi .....                | 8           |
| 2.4 Visi, Misi Dan Tata Nilai Perusahaan .....            | 9           |
| 2.4.1 Visi Perusahaan .....                               | 9           |
| 2.4.2 Misi Perusahaan.....                                | 9           |
| 2.4.3 Tata Nilai Perusahaan .....                         | 9           |
| 2.5 Struktur Organisasi .....                             | 10          |

|  |           |
|--|-----------|
| 2.6 Tugas dan Wewenang .....                             | 11        |
| <b>BAB III.....</b>                                      | <b>14</b> |
| <b>BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTIK .....</b>       | <b>14</b> |
| 3.1 Bidang Kerja atau Bagian Tempat Kerja Praktik .....  | 14        |
| 3.2 Tugas Umum .....                                     | 14        |
| 3.3 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan ..... | 20        |
| <b>BAB IV .....</b>                                      | <b>22</b> |
| <b>PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI.....</b>                 | <b>22</b> |
| 4.1 Metodologi .....                                     | 22        |
| 4.2 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan.....                  | 24        |
| 4.3 Perancangan dan Implementasi.....                    | 24        |
| <b>BAB V.....</b>  | <b>44</b> |
| <b>PENUTUP .....</b>                                     | <b>44</b> |
| 5.1 Kesimpulan.....                                      | 44        |
| 5.2 Saran.....   | 44        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                              | <b>45</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                                     | <b>46</b> |