

LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL
KETENAGAKERJAAN CABANG DUMAI
(BPJS KETENAGAKERJAAN DUMAI)**

**PROSEDUR PENYIAPAN BERKAS AUDIT UNTUK JAMINAN
KECELAKAAN KERJA (JKK) DI BADAN PENYELENGGARA
JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN**

**NANDINI PERMATA SARI
NIM:5304211371**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
TAHUN 2025**

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)**

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL
KETENAGAKERJAAN CABANG DUMAI
(BPJS KETENAGAKERJAAN DUMAI)**

**PROSEDUR PENYIAPAN BERKAS AUDIT UNTUK JAMINAN
KECELAKAAN KERJA (JKK) DI BADAN
PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL
KETENAGAKERJAAN**

Ditulis Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Kerja Praktik

NANDINI PERMATA SARI
NIM:5304211371

Bengkalis, 26 Juni 2025

**Kepala Kantor BPJS
Ketenagakerjaan Cabang
Dumai**


**BPJS
Ketenagakerjaan
DUMAI**
Dina Khairina

**Dosen Pembimbing
Prodi Akuntansi Keuangan Publik**


Nur Anita, SE., M.Sc., CGAA
NIP. 1993018152019032025

**Disetujui/disahkan
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik**


Nurhazana, SE., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL
KETENAGAKERJAAN CABANG DUMAI
(BPJS KETENAGAKERJAAN DUMAI)**

**PROSEDUR PENYIAPAN BERKAS AUDIT UNTUK
JAMINAN KECELAKAAN KERJA (JKK) DI BADAN
PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL
KETENAGAKERJAAN**

Ditulis Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Kerja Praktik

NANDINI PERMATA SARI

NIM:5304211371

Bengkalis, 18 Juli 2025

**Dosen Pembimbing
Prodi Akuntansi Keuangan Publik**



Nur Anita, SE., M.Sc., CGAA
NIP. 1993018152019032025

**Disetujui/disahkan
Koord. Prodi Akuntansi Keuangan
Publik**



Nurhazana, SE., M.Sc., CGAA
NIP. 19800915202121201

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT, atas berkat rahmat dan hidayah-Nya serta petunjuk-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kerja Praktik yang dilaksanakan terhitung mulai tanggal 13 Januari 2025 hingga 27 Juni 2025 di BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai.

Kerja praktik ini merupakan salah satu kegiatan yang dilaksanakan bagi mahasiswa program studi D4 Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis sebagai bagian dari proses penyelesaian studi, yang dilaksanakan pada akhir semester VIII. Kerja Praktik memiliki makna yang penting karena memberikan kesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam dunia kerja secara langsung, khususnya di BPJS Ketenagakerjaan Dumai.

Penulis mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan Kerja Praktik ini, baik secara langsung maupun tidak langsung. Dukungan, keramahan, kedisiplinan, dan perhatian yang diberikan sangat membantu penulis dalam menyelesaikan kegiatan ini. Untuk itu, penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Kedua Orang Tua, Musdi (Ayah Terhebat) dan Sugiati (Ibunda Tercinta) yang senantiasa memberikan do'a, perhatian dan dukungan.
2. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Nurhazana, SE., M.Sc selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Rosmida, S.E., M.Si, CGAA selaku koordinator Skripsi Tahun 2024 dan sekaligus dosen wali Akuntansi Keuangan Publik 21A Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Bapak Husni Mubbarak selaku Koordinator Kerja Praktik Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik..

7. Ibu Nur Anita, SE., M.Sc., CGAA selaku dosen pembimbing.
8. Ibu Dina Khairina selaku Kepala BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai.
9. Bapak Bobby Andhika dan Ibu Guslinawati selaku pembimbing Kerja Praktik di BPJS Ketenagakerjaan Dumai. Kepada seluruh keluarga besar yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.
10. Berterimakasih juga kepada teman-teman di tempat Kerja Praktik dan keluarga besar BPJS Ketenagakerjaan Dumai yang penulis tidak bisa sebutkan satu persatu.
11. Kepada seluruh teman seperjuangan angkatan 2021 Politeknik Negeri Bengkalis terkhusus kelas A yang memberikan banyak kenangan pada penulis dalam menulis Laporan skripsi ini.

Penulis juga meminta maaf sebesar-besarnya jika penulis telah melakukan kesalahan dan kelalaian selama melakukan Kerja Praktik di BPJS Ketenagakerjaan Dumai.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan Laporan ini. Untuk itu segala kritik dan saran sangat diperlukan. Harapan penulis semoga Laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan. Semoga segala upaya ini menjadi ibadah yang bernilai di sisi Allah SWT. *Aamiin Allahumma Aamiin*. Sekian dan terima kasih.

Bengkalis, 18 Juli 2025
Penulis,

Nandini Permata Sari
NIM. 5304211371

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik (KP).....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat	2
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik	2
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik.....	3
1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktik (KP).....	4
1.4 Tempat Kerja Praktik	4
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 Sejarah Singkat BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai.....	5
2.2 Visi dan Misi BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai	6
2.3 Struktur Organisasi BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai.....	6
2.4 Ruang Lingkup	8
BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK (KP).....	13
3.1 Jenis Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktik Pada BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai.....	13
3.1.1 Agenda Kegiatan Kerja Praktik.....	13

3.2	Uraian Kegiatan Kerja Praktik	25
3.3	Peralatan dan Perlengkapan yang Digunakan Selama Kerja Praktik di BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai	34
3.3.1	Perangkat Lunak	34
3.3.2	Peralatan Yang Digunakan	36
3.4	Data-Data Yang Diperlukan Selama Kuliah Praktik Pada BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai	40
3.5	Dokumen Yang Dihasilkan Selama Kuliah Praktik Pada BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai	42
3.6	Kendala-kendala yang dihadapi dalam menyelesaikan pekerjaan di BPJS Ketenagakerjaan Cabang Dumai	45
3.7	Solusi yang dilakukan Selama Kuliah Praktik di BPJS Ketenagakerjaan Dumai	45
BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS KERJA PRAKTIK (KP)		46
4.1	Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan	46
4.1.1	Uraian Pekerjaan Khusus	46
BAB 5 PENUTUP		53
5.1	Kesimpulan.....	53
5.2	Saran	53
LAMPIRAN		55

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Jadwal Jam Kerja BPJS Ketenagakerjaan Dumai.....	4
Tabel 2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-1	13
Tabel 3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-2	14
Tabel 4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-3	14
Tabel 5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-4	15
Tabel 6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-5	15
Tabel 7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-6	16
Tabel 8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-7	16
Tabel 9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-8	16
Tabel 10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-9	17
Tabel 11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-10	17
Tabel 12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-11	18
Tabel 13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-12	18
Tabel 14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-13	19
Tabel 15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-14	19
Tabel 16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-15	20
Tabel 17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-16	20
Tabel 18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-17	21
Tabel 19 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-18	21
Tabel 20 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-19	22
Tabel 22 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-21	22
Tabel 23 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-22	23
Tabel 24 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-23	24
Tabel 25 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu KE-24	24
Tabel 26 Listing voucher memorial dan arsip JKK, JHT, JP bulan Desember 2024 & Januari 2025.....	26
Tabel 27 Pelayanan customer dikantor dan di DPMPSTSP dengan aplikasi JMO dan juga Fomulir.....	28

Tabel 28 Memindai Dokumen arsip dan arsip usul musnah dokumen JP	
Berkala, Arsip JHT, dan BUBM 1994-2012	30
Tabel 29 Dokumen yang diperlukan dari unit pelayanan dan bagian	
administrasi klaim.....	47

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. <i>Maps Location</i> Kantor BPJS Ketengakerjaan Dumai	4
Gambar 2. Kantor BPJS Ketenagakerjaan Dumai	6
Gambar 3. Struktur Organisasi BPJS Ketenagakerjaan Dumai	7
Gambar 4. Kegiatan menginput kwintansi Rumah sakit kedalam <i>Excel</i>	27
Gambar 5. Kegiatan menyiapkan berkas untuk diaudit	32
Gambar 6. kegiatan sosialisasi BPJS Ketenagakerjaan	33
Gambar 7. Kegiatan <i>EXPO</i> Dumai 2025	34
Gambar 8. Microsoft <i>Excel</i>	35
Gambar 9. Aplikasi JMO	35
Gambar 10. Alat Tulis Kantor	36
Gambar 11. Formulir JHT	37
Gambar 12. Formulir JKK	37
Gambar 13. Formulir JP	37
Gambar 14. Formulir JKM	37
Gambar 15. <i>Printer</i>	38
Gambar 16. <i>Scanner</i>	38
Gambar 17. Komputer	39
Gambar 18. <i>Hard Disk</i>	39
Gambar 19. KTP	40
Gambar 20. KPJ	40
Gambar 21. Buku Tabungan	41
Gambar 22. Data <i>Excel</i>	41
Gambar 23. Inventaris Arsip	42
Gambar 24. Label Arsip	42
Gambar 25. <i>Form</i> Peminjaman	43
Gambar 26. Dokumen Audit JKK	43
Gambar 27. Katalog Arsip	44
Gambar 28. Katalog Arsip	52

Gambar 29. Laporan Ringkasan.....	52
-----------------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Kerja Praktik (KP)	55
Lampiran 2. Surat Balasan Persetujuan Kerja Praktik (KP)	56
Lampiran 3. Surat Pengantar Kerja Praktik (KP).....	57
Lampiran 4. Penilaian Dari Instansi.....	58
Lampiran 5. Sertifikat Magang	59
Lampiran 6. Foto Perpisahan Bersama Keluarga BPJS Ketenagakerjaan Dumai.....	60
Lampiran 7. Kegiatan Mingguan	61
Lampiran 8. Absensi	89