

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Kerja Praktik (KP)**

Sebagai kaum intelektual dan anggota masyarakat yang mempunyai nilai tambah, mahasiswa mampu memperankan diri secara profesional dan proporsional dimasyarakat ataupun didunia pendidikan. Peran mahasiswa tidak sekedar kegiatan pembelajaran dibangku perkuliahan, diperpustakaan dan akses internet yang ada hubungannya dengan disiplin ilmu yang sedang ia tempuh tapi lebih dari itu. Kerja Praktik (KP) merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mempraktikkan, menerapkan ilmu dan skill mahasiswa yang sudah diperoleh untuk terjun ke instansi, perusahaan atau masyarakat bertujuan untuk melihat dunia kerja dan mendapatkan umpan balik dari perkembangan ilmu pengetahuan mengenai kemampuan mahasiswa dan kebutuhan dunia kerja dari masyarakat maupun jalur pengembangan diri dengan mendalami bidang ilmu tertentu.

KP dilakukan untuk semua Program Studi di Politeknik Negeri Bengkalis dan diadakan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan, yang mana kegiatan ini bertujuan untuk mengimplementasikan teori yang diperoleh dibangku perkuliahan kedalam dunia kerja. Dengan adanya KP, mahasiswa mempunyai pengalaman kerja sebagai bekal untuk bekerja nantinya, serta dapat mengetahui atmosfer pekerjaan yang sesuai dengan bidang studinya. KP dilaksanakan selama 6 bulan terhitung sejak tanggal 20 Januari 2025 sampai dengan tanggal 27 Juni 2025 sesuai dengan panduan KP di Politeknik Negeri Bengkalis Program Studi D-IV Akuntansi Keuangan Publik dan mahasiswa akan memilih topik KP yang didapatkan dari kegiatan selama berada dilokasi seperti perusahaan swasta, lembaga daerah maupun non-pemerintah.

Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Tanjung Buton adalah instansi pemerintah di bawah Direktorat Jenderal Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan Republik Indonesia yang bertugas melaksanakan

pengawasan, penegakan hukum di bidang keselamatan dan keamanan pelayaran, serta koordinasi kegiatan pemerintahan, pengaturan, pengendalian, dan pengawasan kegiatan kepelabuhanan pada pelabuhan-pelabuhan yang diusahakan secara komersial di wilayah kerja Tanjung Buton.

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan, Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan diklasifikasikan menjadi empat kelas, yaitu:

1. Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas I, dengan wilayah kerja berskala nasional dan internasional serta menangani kegiatan pelayaran yang padat dan kompleks.
2. Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II, dengan wilayah kerja berskala regional yang memiliki aktivitas pelabuhan menengah hingga besar, termasuk kegiatan pelayaran dan bongkar muat yang signifikan.
3. Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas III, dengan wilayah kerja yang melayani pelabuhan kecil hingga menengah dengan aktivitas terbatas dan pengawasan bersifat operasional.
4. Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas IV, yang menangani wilayah kerja berskala kecil, mendukung pelabuhan pengumpan lokal, dan memiliki aktivitas pelayaran terbatas.

Sebagai KSOP Kelas II, Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Tanjung Buton bertanggung jawab dalam memberikan pelayanan melalui lintas angkutan laut, menjaga keamanan dan keselamatan pelayaran di perairan pelabuhan, serta memperlancar arus transportasi laut dan mendukung kegiatan ekonomi melalui kelancaran distribusi logistik di wilayah kerjanya.

## **1.2 Tujuan dan Manfaat Magang**

### **1.2.1 Tujuan Magang**

Adapun tujuan pelaksanaan Kerja Praktik (KP) adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang dilakukan di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak bagian Keuangan.
2. Untuk mengetahui target yang diharapkan saat melakukan KP di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak.
3. Untuk mengetahui perangkat keras dan lunak yang digunakan selama melakukan KP di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak.
4. Untuk mengetahui peralatan dan perlengkapan yang digunakan selama melakukan KP di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak.
5. Untuk mengetahui data-data yang diperlukan selama KP di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak.
6. Untuk mengetahui dokumen dan file yang dihasilkan selama melakukan KP di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak.
7. Untuk mengetahui kendala-kendala yang dihadapi dalam menyelesaikan tugas yang diberikan selama KP di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak.

### **1.2.2 Manfaat Magang**

Adapun manfaat dari pelaksanaan Kerja Praktik (KP) adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kedisiplinan dan kemandirian mahasiswa melalui pemahaman akan budaya kerja profesional yang menuntut kerja sama, ketepatan waktu, kepemimpinan, dan tanggung jawab.
2. Melatih kematangan Sofskill dan Hardkill sebagai sarana peningkatan kemampuan disamping pengetahuan teori.
3. Mahasiswa dapat mengetahui dunia kerja yang sesungguhnya.

4. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya.

### 1.3 Waktu Pelaksanaan Magang

#### 1.3.1 Jadwal Magang

Kegiatan kerja praktik (KP) ini dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dari aturan pelaksanaan KP. Jangka waktu KP yaitu selama 6 (enam) bulan, terhitung mulai dari tanggal 20 Januari 2025 sampai dengan 27 Juni 2025. Adapun jadwal kerja di KSOP Kelas II Tanjung Buton Wilayah Sungai Apit, Kabupaten Siak, yaitu sebagai berikut:

**Tabel 1. 1 Jadwal Jam Kerja Posker Tanjung Buton**

No.	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1.	Senin s/d Kamis	07:30 s/d 16:00WIB	12:00 s/d 13:30 WIB
2.	Jumat	07:30 s/d 16:30 WIB	11:30 s/d 13:30 WIB
3.	Sabtu s/d Minggu	Libur	Libur

Sumber: Data Olahan, 2025

#### 1.3.2 Time Schedule Magang

Adapun time schedule magang yaitu:

**Tabel 1. 2 Time Schedule Magang**

No	Keterangan	Bulan						
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul
1	Pengajuan Tempat KP							
2	Sosialisasi dan Pembekalan KP							
3	Persiapan Keberangkatan							
4	Pelaksanaan KP							
5	Pembuatan Laporan KP							
6	Seminar KP							

Sumber: Data Olahan, 2025

### 1.4 Tempat Magang

Kerja Praktik (KP) dilakukan di Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan (KSOP) Kelas II Tanjung Buton Wilayah Kerja Tanjung Buton, yang beralamat di Desa Mengkapan Kecamatan Sungai Apit Kabupaten Siak.