

LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)

**PROSEDUR ANALISA MOISTURE, PENIMBANGAN DAN
PENGINPUTAN DATA TIMBANGAN CANGKANG SAWIT DI
APLIKASI SPREDSHEET**

**MISSIAH
NIM.5304211365**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
TAHUN 2025**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN KERJA PRAKTIK
PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA**

**PROSEDUR ANALISA MOISTURE, PENIMBANGAN, DAN
PENGIMPUTAN DATA TIMBANGAN CANGKANG SAWIT DI APLIKASI
SPREADSHEET**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik (KP)

MISSIYAH
NIM: 5304211365

Bengkalis, 20 Juni 2025

Kepala Departemen Operasional
PT. Riau Semesta Biomassa



Robin

Dosen Pembimbing D-IV Akuntansi
Keuangan Publik



Fachroh Fiddin, SE., M.Ak., CGAA
NIP:198702092019031004

Disetujui
Ketua Program Studi Akuntansi
Keuangan Publik



Nurhazana, SE., M.Sc., CGAA
NIP:198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

**LAPORAN KERJA PRAKTIK
PT RIAU SEMESTA BIOMASSA**

**PROSEDUR ANALISA MOISTURE, PENIMBANGAN, DAN
PENGINPUTAN DATA TIMBANGAN CANGKANG SAWIT DI APLIKASI
SPREADSHEET**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik (KP)

**MISSIYAH
NIM: 5304211365**

Bengkalis, 18 Juli 2025

Dosen Pembimbing
D-IV Akuntansi Keuangan Publik



**Fachroh Fiddin, SE, M.Ak., CGAA
NIP: 198702092019031004**

Disetujui/disahkan
Koordinator Program Studi
Akuntansi Keuangan Publik



**Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA
NIP: 198009152021212011**

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT, karena berkat Rahmat dan Karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan Kerja Praktik yang dilaksanakan terhitung mulai tanggal 13 Januari 2025 hingga 27 Juni 2025 di PT Riau Semesta Biomassa (RSB), Desa Mengkapan Kecamatan Sungai Apit, Kabupaten Siak.

Kerja praktik ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa program studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada akhir semester VIII (delapan). Kerja Praktik ini memiliki makna yang penting bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada PT Riau Semesta Biomassa (RSB).

Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu selama kegiatan Kerja Praktik baik secara langsung maupun tidak langsung. Sikap keramah tamahan, kekeluargaan, kedisiplinan, keterbukaan, saling membantu dan perhatian yang diberikan sangat membantu penulis dalam menyelesaikan Kerja Praktik ini dan penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar besarnya kepada:

1. Kedua orang tua, Ayah Zali dan Ibu Rosni atas curahan nasihat dan perhatian selama ini, yang selalu setia mendukung penulis selama proses perkuliahan serta doa yang tak pernah henti dicurahkan untuk penulis selama masa hidup
2. Bapak Jhony Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Supriati, S.St., M.Si. selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis beserta seluruh stafnya.
4. Ibu Nurhazana, SE., M.Sc., CGAA. selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Husni Mubarak, SE.i., M.Acc., CGAA selaku Dosen Koordinator Kerja Praktik Program Studi Akuntansi Keuangan Publik tahun 2025 yang senantiasa memberikan arahan dalam bimbingannya serta motivasi kepada peneliti.

6. Fachroh Fiddin, SE, M.Ak., CGAA. selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik Prodi D4 Akuntansi Keuangan Publik tahun 2025.
7. Seluruh staf pengajar, baik dosen maupun asistennya. Staf pegawai di lingkup Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
8. Bapak Robin selaku Kepala Pengurus Perusahaan PT Riau Semesta Biomasa dan beserta seluruh karyawan PT Riau Semesta Biomassa.
9. Serta teman-teman seperjuangan program studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik angkatan tahun 2021 yang senantiasa bersama menemani penulis dalam proses belajar hingga penyelesaian laporan Kerja Praktik.

Penulis sangat bersyukur selama melaksanakan Kerja Praktik di PT RSB karena dengan adanya pelaksanaan Kerja Praktik ini penulis mendapatkan begitu banyak ilmu pengetahuan terkait dengan dunia Akuntansi dan Keuangan. Penulis juga mendapatkan begitu banyak pengalaman berharga dan relasi yang dapat dijadikan pegangan yang sangat berguna dan membantu di masa yang akan datang terutama di dalam dunia kerja dengan lingkup yang lebih luas.

Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa laporan Kerja Praktik ini masih banyak kekurangan dan kesalahan, sehingga penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca dalam upaya penyempurnaan laporan Kerja Praktik selanjutnya. Akhir kata, semoga laporan Kerja Praktik ini dapat bermanfaat untuk ilmu pengetahuan khususnya di bidang Akuntansi Keuangan Publik.

Bengkalis, 20 Juni 2025

MISSIAH
5304211365

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik.....	4
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik.....	4
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik.....	4
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP).....	5
1.4 Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)	6
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan PT Riau Semesta Biomassa.....	7
2.2 Visi dan Misi PT Riau Semesta Biomassa (RSB)	8
2.3 Jenis Usaha	8
2.4 Struktur Organisasi	9
2.5 Ruang lingkup PT. Riau Semesta Biomassa.....	10
BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK (KP).....	11
3.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan.....	11
3.2 Target yang Diharapkan.....	29
3.3 Perangkat Lunak/Keras yang Digunakan	30
3.4 Data-data yang Diperlukan	41
3.5 Dokumen-Dokumen File-File yang Dihasilkan	43
36. Kendala-Kendala yang Dihadapi dalam Menyelesaikan Tugas	46
3.6.1 Kendala	46
3.6.2 Solusi dari kendala yang dihadapi	47

BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS KERJA PRAKTIK (KP)	48
4.1 Spesifikasi Tugas Khusus yang dilaksanakan selama Kerja Praktik	48
BAB 5 PENUTUP	54
5.1 Kesimpulan	54
5.2 Saran	56
DAFTAR PUSTAKA	57
LAMPIRAN	58

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 PT Riau semesta Biomassa	8
Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT Riau Semester Biomassa	10
Gambar 3.1 Microsoft Excel	31
Gambar 3.2 WhatsApp	32
Gambar 3.3 Personal Computer (PC) Dekstop	32
Gambar 3.4 Laptop	33
Gambar 3.5 Printer	33
Gambar 3.6 Stapler	34
Gambar 3.7 Alat Pelubang Kertas (Perforator)	34
Gambar 3.8 Binder Clip	35
Gambar 3.9 Timbangan analitik	36
Gambar 3.10 Oven pengering laboratorium	37
Gambar 3.11 Desikator	38
Gambar 3.12 Capitan cawan porselen	39
Gambar 3.13 Cawan Kaca	39
Gambar 3.14 Spidol	40
Gambar 3.15 Kuas	40
Gambar 3.16 Sendok	41
Gambar 3.17 Tiket timbangan	42
Gambar 3.18 Form Quality Control	43
Gambar 3.19 Hasil Lab	44
Gambar 3.20 BA <i>OUTSPEC</i>	45
Gambar 3.21 Tiket Timbangan	46
Gambar 3.22 diagram alur kerja	48
Gambar 3.23 Hasil Lab	51
Gambar 3.24 Hasil Berita Acara Outspec	52
Gambar 3.25 Kertas DO/ Tiket Timbangan	53
Gambar 3.26 Hasil Rekapitan Timbangan	53

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jam Kerja di PT RSB	5
Tabel 1.2 Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)	5
Tabel 3.1 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 1 (Pertama)	12
Tabel 3.2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 2 (Kedua)	12
Tabel 3.3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 3 (Ketiga)	13
Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 4 (Keempat)	14
Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 5 (Kelima)	14
Tabel 3.6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 6 (Keenam)	15
Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 7 (Ketujuh)	15
Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 8 (Kedelapan)	16
Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 9 (Kesembilan)	17
Tabel 3.10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 10 (Kesepuluh)	17
Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 11 (Kesebelas)	18
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 12 (Keduabelas)	19
Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 13 (Ketigabelas)	19
Tabel 3.14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 14 (Keempatbelas)	20
Tabel 3.15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 15 (Kelimabelas)	20
Tabel 3.16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 16 (Keenambelas)	21
Tabel 3.17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 17 (Ketujuhbelas)	22
Tabel 3.18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 18 (Kedelapanbelas)	22
Tabel 3.19 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 19 (Kesembilanbelas) ..	23
Tabel 3.20 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 20 (Ke dua puluh)	24
Tabel 3.21 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 21 (Ke Dua satu)	24
Tabel 3.22 Laporan Kegiatan KP Minggu 22 (Ke Dua Puluh Dua)	25
Tabel 3.23 Laporan Kegiatan KP Minggu 23 (Ke Dua Puluh Tiga)	26

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.Surat Balasan Persetujuan Kerja Praktik	58
Lampiran 2.Lembar Penilaian Kerja Prakti	59
Lampiran 3.Daftar Absensi Peserta Kerja Praktik	60
Lampiran 4.Sertifikat Kerja Praktik	66
Lampiran 5.Kegiatan Harian Kerja Praktik	67

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Bengkalis merupakan Perguruan Tinggi Negeri yang telah banyak menghasilkan tenaga ahli dengan pendidikan mulai dari Diploma II, Diploma III, dan Diploma IV. Politeknik Negeri Bengkalis saat ini sudah memiliki 8 jurusan dengan 21 program studi seperti: Teknik perkapalan, Teknik Mesin, Teknik Elektro, Teknik Sipil, Administrasi Niaga, Teknik Informatika, Bahasa, dan kemaritiman. Perguruan Tinggi Politeknik Negeri Bengkalis memiliki tanggung jawab dalam menghasilkan sumber daya manusia yang unggul, berkarakter dan berkompeten terutama dalam pencapaian kualitas pada mahasiswanya. Untuk mencapai tujuan tersebut maka pengetahuan yang sudah diberikan dapat diserap dan dipraktekkan sesuai dengan aspek-aspek yang dibutuhkan dalam dunia industri nantinya.

Setiap mahasiswa harus memiliki kesiapan dalam menghadapi keprofesionalan pekerjaannya yang sesuai dengan bidang yang digelutinya untuk dapat terjun ke dunia kerja setelah lulus kuliah. Banyak sekali hal yang menjadi hambatan bagi seseorang yang belum mengalami pengalaman kerja untuk terjun ke dunia pekerjaan, seperti halnya ilmu pengetahuan yang diperoleh di kampus bersifat statis (pada kenyataannya masih kurang adaptif atau kaku terhadap kegiatan dalam dunia kerja yang nyata), teori yang diperoleh belum tentu sama dengan praktik kerja di lapangan, dan keterbatasan waktu dan ruang yang mengakibatkan ilmu pengetahuan yang diperoleh masih terbatas. Dikarenakan hal diatas, maka kampus Politeknik Negeri Bengkalis menetapkan mata kuliah Kerja Praktik agar para mahasiswa memperoleh ilmu pengetahuan yang tidak diberikan oleh kampus. Dunia kerja di Indonesia saat ini berkembang dengan pesat. Hal ini dibuktikan dengan peningkatan jumlah tenaga kerja setiap tahunnya.

Dunia kerja di Indonesia pada masa yang akan datang pasti memiliki persaingan dan tantangan yang semakin kompleks. Globalisasi yang ada didepan mata merupakan pemicu bagi insan untuk dapat meningkatkan kinerja dan

kemampuannya. Setiap individu mempunyai rencana yang baik dan matang bagi masa depannya, termasuk para alumni yang telah menyelesaikan studinya. Setiap mahasiswa khususnya alumni yang telah menyelesaikan studinya berharap dapat bekerja sesuai dengan bidang atau keahlian yang dimiliki.

Akan ada banyak tuntutan dan permasalahan yang timbul dalam dunia kerja. Persaingan di dalam dunia kerja saat ini semakin berat dan menuntut profesionalisme dari personal pencari kerja. Kesempatan kerja kedepannya juga dipersyaratkan adanya kompetensi pada masing-masing pencari kerja, hal ini sangat penting dikarenakan keahlian yang dimiliki oleh individu harus dapat dipertanggungjawabkan dan harus menguasai bidang yang ditekuninya, disamping itu menuntut adanya multi skilling, seseorang harus mempunyai keahlian ganda sehingga bagi entitas hal ini sangat menguntungkan.

Dalam hal ini, perguruan tinggi merupakan salah satu lembaga pendidikan untuk mempersiapkan mahasiswa agar dapat bermasyarakat, khususnya disiplin ilmu yang telah dipelajari selama mengikuti perkuliahan Hubungan antara teori dan praktik dalam dunia pendidikan merupakan hal yang penting untuk membandingkan serta membuktikan sesuatu yang telah dipelajari dalam teori dengan keadaan yang sebenarnya di dunia pekerjaan.

Politeknik Negeri Bengkalis merupakan perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam berbagai rumpun Ilmu Pengetahuan dan Teknologi. Politeknik Negeri Bengkalis didirikan oleh pemerintah Kabupaten Bengkalis pada tahun 2000 dibawah naungan Yayasan Bangun Insani (YBI) Politeknik Negeri Bengkalis menerima mahasiswa angkatan pertamanya pada tahun 2001. Pada tahun 2011 Politeknik Negeri Bengkalis berubah statusnya menjadi Perguruan Tinggi Negeri (PTN), melalui Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No.28 Tahun 2011, tentang Pendirian Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Bengkalis. Hingga akhirnya Politeknik Negeri Bengkalis Resmi menjadi Politeknik Negeri pada tanggal 26 Desember 2011. Politeknik Negeri Bengkalis memiliki tanggung jawab dalam mempersiapkan mahasiswanya untuk bersaing di dunia pekerjaan yang sesungguhnya Salah satunya dengan diadakannya pelaksanaan kegiatan Kerja Praktik (KP) sebagai salah satu program yang wajib

diikuti oleh mahasiswa DIII sebagai syarat untuk melanjutkan perkuliahan ke semester 5 (lima) dan D-IV untuk melanjutkan perkuliahan ke semester 7 (tujuh).

Program Studi Akuntansi Keuangan Publik merupakan salah satu program studi yang ada di Politeknik Negeri Bengkalis. Program Studi Akuntansi Keuangan Publik berdiri pada tahun 2016 dengan izin operasional yang dikeluarkan oleh Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi. Program studi ini didirikan untuk menghasilkan sumber daya manusia yang terampil dan profesional dalam bidang akuntansi sektor publik seperti organisasi pemerintahan, Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM), Rumah Sakit, Pendidikan, Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) dan instansi lainnya yang berkaitan dengan publik.

Kerja praktik adalah suatu proses pembelajaran untuk mengenal secara langsung dunia pekerjaan yang sesungguhnya. Setiap mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis wajib melaksanakan kerja praktik dengan tujuan dapat menerapkan atau mengimplementasikan ilmu-ilmu yang pernah di pelajari ke dunia pekerjaan. Kerja praktik merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai dengan profesi bidang studi Kerja praktik dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang diperoleh selama dibangku kuliah. Kerja praktik merupakan kegiatan yang dilakukan setiap tahunnya. Kerja praktik juga merupakan salah satu mata kuliah di semester 7 dan merupakan matakuliah wajib sebagai salah satu persyaratan untuk kelulusan Sarjana Terapan Program Studi Akuntansi Keuangan Publik.

Secara umum, pelaksanaan kerja praktik ditujukan untuk meningkatkan pengetahuan, mengembangkan cara berpikir, memberikan ide-ide kreatif yang berguna untuk menambah kecakapan profesional, personal, dan sosial mahasiswa. kemampuan dan keterampilan mahasiswa sesuai bidangnya untuk diterapkan secara langsung di lapangan serta bertanggungjawab atas pekerjaan yang diberikan dalam berbagai kegiatan di instansi pemerintah maupun di swasta.

Setelah melaksanakan kerja praktik secara khusus mahasiswa diharapkan memperoleh pengalaman yang mencakup penyusunan, perancangan dan

melakukan perubahan di segala jenis pencatatan dan pembukuan di bidang akuntansi. Pencapaian tujuan kegiatan ini pada akhirnya mengacu pada pembentukan profesionalisme mahasiswa yang mempunyai keterampilan dan pengetahuan yang luas dibidang Akuntansi Keuangan Publik.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik

Secara umum, tujuan Kerja Praktik (KP) merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studinya. Adapun tujuan dan manfaat diadakan kerja praktik tersebut untuk mencapai hasil yang diharapkan, yaitu sebagai berikut:

1.2.1 Tujuan Kerja Praktik

Adapun tujuan pelaksanaan kerja praktik (KP) adalah sebagai berikut:

1. Untuk memberi kesempatan kepada mahasiswa dalam mengaplikasikan teori/konsep ilmu pengetahuan di Program Studi Akuntansi Keuangan Publik pada PT Riau Semesta Biomassa.
2. Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang dilakukan pada PT Riau Semesta Biomassa selama melakukan kerja praktik.
3. Untuk memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk menganalisis, mengkaji teori/konsep dengan kenyataan kegiatan penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang terdapat di suatu organisasi/perusahaan.
4. Untuk menguji kemampuan mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam pengetahuan, keterampilan dan kemampuan dalam penerapan pengetahuan dan *attitude*/perilaku mahasiswa dalam bekerja.
5. Untuk mendapat umpan balik dari dunia usaha mengenai kemampuan mahasiswa dan kebutuhan dunia usaha guna pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran bagi Politeknik Negeri Bengkalis.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik

Adapun manfaat pelaksanaan kerja praktik (KP) adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa mendapat kesempatan untuk menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep dalam dunia pekerjaan secara nyata.

2. Mahasiswa dapat meningkatkan pengetahuan dan keterampilan melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan kerja pratik khususnya di PT Riau Semesta Biomassa
3. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya.
4. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari organisasi/perusahaan terhadap kemampuan mahasiswa yang mengikuti KP didunia pekerjaannya.
5. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari dunia pekerjaan guna pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran.

1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)

Waktu pelaksanaan Kerja Praktik di PT Riau Semesta Biomassa (RSB), Kec.Sungai Apit, Desa Mengkapan dilakukan selama 126 (seratus dua puluh enam) hari mulai tanggal 13 januari 2025 s/d 27 juni 2025. Adapun jadwal kerja praktik di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) adalah sebagai berikut:

Tabel 1.1 Jam Kerja di PT RSB

No.	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1.	Senin s/d Jumat	08:00 s/d 16:30	12:00 13:00
2.	Sabtu	08:00 s/d 16:30	-
3.	Minggu	Day Off	Day Off

Sumber: Data Olahan, 2025

Tabel 1. 2 Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)

No.	Keterangan	Bulan							
		Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli
1.	Pengajuan Tempat KP								
2.	Sosialisasi dan Pembekalan KP								
3.	Persiapan KP								
4.	Pelaksanaan KP								
5.	Pembuatan Laporan KP								

No.	Keterangan	Bulan							
		Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli
6.	Seminar KP								

Sumber: Data Olahan, 2025

1.4 Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)

Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) yang beralamat di Jalan Proyek, Desa Mengkapan Kec.Sungai Apit, Kab. Siak, Provinsi Riau.

BAB 2

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan PT Riau Semesta Biomassa

Perusahaan Biomassa Riau Semesta atau yang lebih dikenal dengan nama PT. RSB merupakan perusahaan yang tergolong baru dan masih muda. Berdasarkan sejarahnya, perusahaan ini berdiri pada tanggal 1 April 2018 dan kini telah beroperasi selama 4 tahun. Kegiatan utama perusahaan ini adalah penjualan cangkang sawit, juga bertindak sebagai distributor atau eksportir. Untuk mendukung penjualan dalam negeri dan penjualan luar negeri (ekspor), perusahaan ini membangun gudang penyimpanan produk cangkang sawit yang berlokasi di Jalan Proyek, Tanjung Buton, Desa Mengkapan, Kecamatan Sungai Apit, Kabupaten Siak atau sekitar 129 KM/3 jam dari ibu kota Provinsi Riau, Kota Pekanbaru. Alamat kantor berada di Jalan HR Rasuna Said, No. 02 RT.02/RW.05 Karet Kuningan, kecamatan Setiabudi. Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta. Perusahaan ini mempunyai Izin Mendirikan Perusahaan dengan luas areal 3,5 Ha, yang dipergunakan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Sebagai tempat penimbunan atau penyimpanan cangkang inti sawit dari pabrik kelapa sawit di sekitar Kabupaten Siak. Kapasitas penimbunan sekitar 40.000-50.000 MT, dan proses pengangkutannya menggunakan 35 truk pengangkut setiap harinya. Kapasitas masing-masing truk sekitar 20 hingga 30 ton.
- b. Sebagai pelabuhan untuk proses ekspor, mengirimkan produk tersebut dengan menggunakan kapal laut dari pelabuhan kawasan industri Pemerintah Siak di Tanjung Buton dengan kapasitas muat per Kapal Induk sebesar 100.000 MT.



Gambar 2. 1 PT Riau semesta Biomassa
Sumber :PT Riau Semesta Biomassa, 2025

2.2 Visi dan Misi PT Riau Semesta Biomassa (RSB)

Setiap Perusahaan pasti memiliki visi dan misi untuk mewujudkan tujuan dan sebagai penggerak untuk menjalankan programnya masing-masing, begitu juga dengan PT Riau Semesta Biomassa. Berikut adalah visi dan misi PT Riau Semesta Biomassa:

1. Visi

“Sejahtera bersama para pemangku kepentingan dengan cara bertanggung jawab dan berkelanjutan.”

2. Misi

“Menyediakan produk dan layanan dengan kualitas terbaik, memberdayakan masyarakat dan komunitas, seiring dengan memastikan kelestarian lingkungan, dan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.”

2.3 Jenis Usaha

Jenis usaha Perusahaan Riau Semesta Biomassa adalah perdagangan hasil perkebunan (cangkang sawit).

2.4 Struktur Organisasi

Struktur organisasi adalah salah satu bagan yang menggambarkan secara sistematis mengenai penetapan, tugas-tugas, fungsi, wewenang, serta tanggung jawab masing-masing dengan tujuan yang telah ditentukan sebelumnya. Bertujuan untuk membina keharmonisan kerja agar pekerjaan dapat dikerjakan dengan teratur dan baik untuk mencapai tujuan yang diinginkan secara maksimal. Struktur organisasi PT Riau Semesta Biomassa disusun sesuai dengan ketentuan dengan fungsi, kewajiban dan tanggung jawab masing-masing di bidangnya, dapat dilihat sebagai berikut:

- a. Kepala departemen operasional, merupakan posisi teratas dalam perusahaan, dimana tugasnya adalah memimpin dan mengendalikan semua unit di bawahnya.
- b. *Shell section head* sekaligus *finance*, posisi ini bertugas memonitoring kegiatan tim pengadaan/produksi, sekaligus bertanggung jawab untuk melakukan berbagai macam tugas keuangan dan administrasi, seperti menyimpan semua catatan transaksi, dan membuat laporan bulanan atau dukungan administrasi kepada perusahaan.
- c. *Shipping section head*, merupakan memimpin dan mengawasi seluruh proses pengiriman barang agar berjalan lancar, tepat waktu, dan sesuai prosedur perusahaan serta peraturan yang berlaku.
- d. Administrasi, bertanggung jawab atas pengelolaan dokumen ekspor (invoice, packing list, bill of lading), input data operasional, pengarsipan serta koordinasi antarbagian untuk memastikan kelancaran proses pengiriman dan pelaporan kegiatan ekspor secara berkala.
- e. Analis, posisi ini bertugas untuk pengujian kualitas produk seperti kadar air, kadar abu, dan kebersihan cangkang, serta memastikan hasilnya sesuai standar ekspor melalui pelaporan laboratorium dan rekomendasi teknis.
- f. Adminitrasi/Store posisi ini bertugas untuk mengatur dan mengelola operasional toko seperti manajemen pesanan, atau kontrol inventaris.
- g. Operator jembatan timbang, posisi ini bertugas mengoperasikan jembatan timbang dan tiket pengukuran produksi. Tiket tersebut berisi informasi truk dan jumlah berat muatan.

- h. Operator alat berat, posisi ini bertugas untuk mengoperasikan alat berat guna memproduksi cangkang kelapa sawit agar bisa di ekspor keluar negeri.



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi PT Riau Semester Biomassa
Sumber: Data Olahan, 2025

2.5 Ruang lingkup PT. Riau Semesta Biomassa

Ruang lingkup PT. Riau Semesta Biomassa mencakup seluruh kegiatan yang terkait dengan perdagangan komoditas biomassa, khususnya pengolahan, penanganan, dan penjualan bahan bakar berbasis cangkang kelapa sawit. Kegiatan ini meliputi pengadaan bahan baku dari pabrik kelapa sawit dengan pembelian cangkang kelapa sawit dari PKS (Pabrik Kelapa Sawit), proses quality control untuk memastikan standar mutu ekspor, penyimpanan dan manajemen logistik, hingga pengurusan dokumen dan pelaksanaan ekspor ke luar negeri/berbagai negara seperti Jepang dan Korea. Selain itu, perusahaan juga menjalin kerja sama dengan mitra lokal maupun internasional guna memperluas pasar dan mendukung pengembangan energi terbarukan secara berkelanjutan.

BAB 3

DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK (KP)

3.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan

Kerja praktik dilaksanakan selama 126 (seratus dua puluh enam) hari mulai tanggal 13 januari sampai dengan 27 juni di PT Riau Semesta Biomassa, Jln Proyek Kampung Mengkapan. Tugas yang dilakukan selama 126 (seratus dua puluh enam) hari di PT Riau Semesta Biomassa adalah sebagai berikut:

1. Membuat Laporan analisa moisture truck incoming by oven
2. Membuat berita acara DO outspec cangkang sawit
3. Melakukan penimbangan mobil masuk dan keluar
4. Menginput rekapan hasil timbangan mobil masuk dan keluar di excel
5. Menginput proses pencocokan data stock in melalui mass balance ke dalam excel
6. Menginput rekapan absen karyawan dan security
7. Menginput pengeluaran Oli diaplikasi SAP
8. Melakukan scan berita acara/BA OUT
9. Membantu menulis nota makan dan pembelian
10. Membantu menempel nota makan dan pembelian dikertas HVS
11. Mencari slip timbangan mobil pertanggal
12. Memisahkan dan memilih slip timbangan mobil bongkar
13. Menggunting tiket loading/ no lambung mobil
14. Menggunting kertas DO mobil
15. Memprint kertas working sheet

3.1.1 Agenda Kegiatan Kerja Praktik

Laporan pekerjaan atau kegiatan yang telah dilakukan selama pelaksanaan kerja praktik di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) yang terhitung tanggal 13 januari 2025 sampai dengan 27 juni 2025 selengkapnya dapat dilihat pada tabel-tabel di bawah ini. Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP pada PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada

minggu ke-1 (satu) tanggal 13 januari sampai tanggal 27 juni 2025 dapat dilihat selengkapnya pada tabel 3.1 berikut ini:

Tabel 3.1 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 1 (Pertama)
Tanggal 13 Januari s/d 17 Januari 2025

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 13 Januari 2025	1. Pengenalan tempat kerja praktik 2. Penempatan tempat/ruangan kerja praktik 3. Membuat Laporan analisa moisture truck incoming by oven 4. Menginput hasil rekapan timbangan	Room Meeting Lab Analisa Timbangan
2.	Selasa, 14 Januari 2025	1. Membuat Laporan analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
3.	Rabu, 15 Januari 2025	1. Membuat Laporan analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan 3. Rekap Absen Karyawan	Lab Analisa Timbangan Office
4.	Kamis, 16 Januari 2025	1. Membuat Laporan analisa moisture truck incoming by oven 2. Membantu dalam melakukan scan berita acara cangkang sawit yang memiliki kadar air lebih dari 20%, kemudian dikirim melalui emai karyawan.	Lab Analisa Office
5.	Jumat, 17 Januari 2025	1. Membuat Laporan analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-2 (dua) tanggal 20 januari sampai tanggal 24 Januari 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.2 berikut ini:

Tabel 3.2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 2 (Kedua)
Tanggal 20 Januari s/d 24 Januari

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 20 Januari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
2.	Selasa, 21 Januari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Lab Analisa

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
		2. Menginput hasil rekapan timbangan 3. Membantu menggunting nomor tiket loading mobil	Timbangan <i>Room Meeting</i>
3.	Rabu, 22 Januari 2025	1. Menginput hasil rekapan timbangan	Timbangan
4.	Kamis, 23 Januari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan 3. Rekap Absen dan lembur karyawan	Lab Analisa Timbangan Ruanga Finance
5.	Jumat, 24 Januari 2025	1. Menginput hasil rekapan timbangan 2. Membantu menempel nota pembelian/pengeluaran pertanggal ke kertas hvs	Timbangan Ruanga Finance

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-3 (tiga) tanggal 27 Januari sampai tanggal 31 Januari 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.3 berikut ini:

Tabel 3. 3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 3 (Ketiga)
Tanggal 27 Januari s/d 31 Januari 2025

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 27 Januari 2025	LIBUR	-
2.	Selasa, 28 Januari 2025	LIBUR	-
3.	Rabu, 29 Januari 2025	LIBUR	-
4.	Kamis, 30 Januari 2025	1. Menulis data inventaris 2. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 3. Menginput entry mass balance dari PKS cangkang sawit kedalam excel	Lab Analisa Office
5.	Jumat, 31 Januari	1. Menginput hasil rekapan timbangan	Timbangan

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-4 (empat) tanggal 03 Febuari sampai tanggal 07 Febuari 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.4 berikut ini:

Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 4 (Keempat)
Tanggal 03 Febuari s/d 07 Febuari 2025

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 03 Febuari 2025	1. Menginput pengeluaran solar di aplikasi SAP 2. Mencatat persediaan oli 3. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 4. Menginput hasil rekapan timbangan	Ruangan Kerja Lab Analisa Timbangan
2.	Selasa, 04 Febuari 2025	1. Mencari slip timbangan 2. Menginput hasil rekapan timbangan 3. Menginput absen security	Timbangan Office
3.	Rabu, 05 Febuari 2025	1. Menginput absen security 2. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 3. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Office Lab Analis
4.	Kamis, 06 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Lab Analisa
5.	Jumat, 07 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-5 (kelima) tanggal 10 Febuari sampai tanggal 14 Febuari 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.5 berikut ini:

Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 5 (Kelima)
Tanggal 10 Febuari s/d 14 Febuari 2025

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 10 Febuari 2025	1. Menginput hasil rekapan timbangan	Timbangan
2.	Selasa, 11 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Lab Analisa
3.	Rabu, 12 Febuari 2025	1. Menginput hasil rekapan timbangan	Timbangan

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
4.	Kamis, 13 Febuari 2025	1. Menginput hasil rekapan timbangan	Timbangan
5.	Jumat, 14 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-6 (enam) tanggal 17 Febuari sampai tanggal 21 Febuari 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.6 berikut ini:

Tabel 3. 6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 6 (Keenam)
Tanggal 17 Febuari s/d 21 Febuari 2025

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 17 Febuari 2025	IZIN	-
2.	Selasa, 18 Febuari 2025	1. Membantu dalam melakukan scan berita acara cangkang sawit	Lab Analisa
3.	Rabu, 19 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
4.	Kamis, 20 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
5.	Jumat, 21 Febuari 2025	1. Membantu menginput pembelian barang ke PDO	Ruangan Finance

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-7 (tujuh) tanggal 24 Febuari sampai tanggal 28 Febuari 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.7 berikut ini:

Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 7 (Ketujuh)
Tanggal 24 Febuari s/d 28 Febuari 2025

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 24 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
2.	Selasa, 25 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 2. Membantu dalam melakukan scan berita acara cangkang sawit	Lab Analisa Office

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
3.	Rabu, 26 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
4.	Kamis, 27 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput laporan rekapan stock in	Lab Analisa Office
5.	Jumat, 28 Febuari 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput entry mass balance dari PKS cangkang sawit kedalam excel	Lab Analisa Office

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-8 (delapan) tanggal 03 Maret sampai tanggal 07 Maret 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.8 berikut ini:

**Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 8 (Kedelapan)
Tanggal 03 Maret s/d 07 Maret 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 03 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Lab Analisa
2.	Selasa, 04 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
3.	Rabu, 05 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
4.	Kamis, 06 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
5.	Jumat, 07 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-9 (sembilan) tanggal 10 Maret sampai tanggal 14 Maret 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.9 berikut ini:

**Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 9 (Kesembilan)
Tanggal 10 Maret s/d 14 Maret 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 10 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
2.	Selasa, 11 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
3.	Rabu, 12 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
4.	Kamis, 13 Maret 2025	1. Menginput laporan rekapan stock in di excel 2. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 3. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Office Lab Analisa
5.	Jumat, 14 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Menginput hasil rekapan timbangan 3. Menginput entry mass balance dari PKS cangkang sawit	Lab Analisa Timbangan Office

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-10 (sepuluh) tanggal 17 Maret sampai tanggal 21 Maret 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.10 berikut ini:

**Tabel 3. 10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 10 (Kesepuluh)
Tanggal 17 Maret s/d 21 Maret 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 17 Maret 2025	1. Mencari slip timbangan 2. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Timbangan Lab Analisa

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
2.	Selasa, 18 Maret 2025	1. Mencari slip timbangan 2. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Timbangan Lab Analisa
3.	Rabu, 19 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
4.	Kamis, 20 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
5.	Jumat, 21 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-11 (sebelas) tanggal 24 Maret sampai tanggal 28 Maret 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.11 berikut ini:

**Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 11 (Kesebelas)
Tanggal 24 Maret s/d 28 Maret 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 24 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
2.	Selasa, 25 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Scan nota makan dan pembelian di aplikasi camscanner	Lab Analisa Office
3.	Rabu, 26 Maret 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput pengeluaran Oli diaplikasi SAP	Lab Analisa Office
4.	Kamis, 27 Maret 2025	CUTI HARI RAYA IDUL FITRI	-

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
5.	Jumat, 28 Maret 2025	CUTI HARI RAYA IDUL FITRI	-

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-12 (dua belas) tanggal 31 Maret sampai tanggal 04 April 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.12 berikut ini:

**Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 12 (Keduabelas)
Tanggal 31 Maret s/d 04 April 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 31 Maret 2025	CUTI HARI RAYA IDUL FITRI	-
2.	Selasa, 01 April 2025	CUTI HARI RAYA IDUL FITRI	-
3.	Rabu, 02 April 2025	CUTI HARI RAYA DUL FITRI	-
4.	Kamis, 03 April 2025	CUTI HARI RAYA IDUL FITRI	-
5.	Jumat, 04 April 2025	CUTI HARI RAYA IDUL FITRI	-

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-13 (tiga belas) tanggal 07 April sampai tanggal 11 April 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.13 berikut ini:

**Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 13 (Ketigabelas)
Tanggal 07 April s/d 11 April 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 07 April 2025	CUTI HARI RAYA IDUL FITRI	-
2.	Selasa, 08 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
3.	Rabu, 09 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Lab Analisa
4.	Kamis, 10 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
5.	Jumat, 11 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-14 (empat belas) tanggal 14 April sampai tanggal 18 April 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.14 berikut ini:

**Tabel 3. 14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 14 (Keempatbelas)
Tanggal 14 April s/d 18 April 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 14 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
2.	Selasa, 15 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
3.	Rabu, 16 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
4.	Kamis, 17 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven	Lab Analisa
5.	Jumat, 18 April 2025	WAFAT ISA	-

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-15 (dua belas) tanggal 21 April sampai tanggal 25 April 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.15 berikut ini:

**Tabel 3. 15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 15 (Kelimabelas)
Tanggal 21 April s/d 25 April 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 21 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
2.	Selasa, 22 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
3.	Rabu, 23 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
4.	Kamis, 24 April 2025	1. Menginput laporan rekapan stock in 2. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 3. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Office Lab Analisa
5.	Jumat, 25 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-16 (enam belas) tanggal 28 April sampai tanggal 02 Mei 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.16 berikut ini:

**Tabel 3. 16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 16 (Keenambelas)
Tanggal 28 April s/d 02 Mei 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 28 April 2025	IZIN	-
2.	Selasa, 29 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
3.	Rabu, 30 April 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Mencari Slip Timbangan	Lab Analisa
4.	Kamis, 01 Mei 2025	Hari Buruh Nasional	-
5.	Jumat, 02 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-17 (tujuh belas) tanggal 05 Mei sampai tanggal 09 Mei 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.17 berikut ini:

**Tabel 3. 17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 17 (Ketujuhbelas)
Tanggal 05 Mei s/d 09 Mei 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 05 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput rekapan absen karyawan	Lab Analisa Office
2.	Selasa, 06 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Mengprint Kertas worksheet 4. Membantu menempelkan nota makan dan pembelian ke kertas HVS	Lab Analisa Ruangan Kerja
3.	Rabu, 07 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Mencari slip timbangan	Lab Analisa Timbangan
4.	Kamis, 08 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
5.	Jumat, 09 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-18 (delapan belas) tanggal 12 Mei sampai tanggal 16 Mei 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.18 berikut ini:

**Tabel 3.18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 1(Kedelapanbelas)
Tanggal 12 Mei s/d 16 Mei 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 12 Mei 2025	CUTI HARI WAISAK	-
2.	Selasa, 13 Mei 2025	CUTI HARI WAISAK	-
3.	Rabu, 14 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan 4. Membantu menempelkan nota makan dan pembelian ke kertas HVS	Lab Analisa Timbangan Ruangan Finance

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
4.	Kamis, 15 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
5.	Jumat, 16 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-19 (sembilan belas) tanggal 19 Mei sampai tanggal 23 Mei 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.19 berikut ini:

**Tabel 3.19 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 19 (Kesembilanbelas)
Tanggal 19 Mei s/d 23 Mei 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 19 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
2.	Selasa, 20 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan 4. Membantu menulis nota makan dan pembelian	Lab Analisa Timbangan Ruangan Finance
3.	Rabu, 21 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
4.	Kamis, 22 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput Rekapan absen security	Lab Analisa Office
5.	Jumat, 23 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Mengprint kertas worksheet	Lab Analisa Office

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-20

(sembilan belas) tanggal 26 Mei sampai tanggal 30 Mei 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.20 berikut ini:

**Tabel 3.20 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 20 (Ke dua puluh)
Tanggal 26 Mei s/d 30 Mei 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 26 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
2.	Selasa, 27 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
3.	Rabu, 28 Mei 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan 4. Melakukan penimbangan mobil masuk dan keluar	Lab Analisa Timbangan
4.	Kamis, 29 Mei 2025	KENAIKAN ISA	-
5.	Jumat, 30 Mei 2025	CUTI BERSAMA	-

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-21 (Dua satu) tanggal 02 Juni sampai tanggal 06 Juni 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.21 berikut ini:

**Tabel 3.21 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 21 (Ke Dua satu)
Tanggal 02 Juni s/d 06 Juni 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 02 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan 4. Membantu menulis nota makan dan pembelian	Lab Analisa Timbangan Office
2.	Selasa, 03 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Membantu menempelkan nota makan dan pembelian di kertas HVS	Lab Analisa Office

3.	Rabu, 04 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
4.	Kamis, 05 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
5.	Jumat, 06 Juni 2025	CUTI HARI RAYA IDUL ADHA	-

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-22 (Dua puluh dua) tanggal 09 Juni sampai tanggal 13 Juni 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.22 berikut ini:

**Tabel 3. 22 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 22 (Ke Dua Puluh Dua)
Tanggal 09 Juni s/d 13 Juni 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 09 Juni 2025	1. moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
2.	Selasa, 10 Juni 2025	1. moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
3.	Rabu, 11 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
4.	Kamis, 12 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa
5.	Jumat, 13 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan

Sumber: Data Olahan, (2025)

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penulis selama pelaksanaan KP di PT Riau Semesta Biomassa (RSB) pada minggu ke-23

(sembilan belas) tanggal 16 Juni sampai tanggal 20 Juni 2025 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.23 berikut ini:

**Tabel 3. 23 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 23 (Ke Dua Puluh Tiga)
Tanggal 16 Juni s/d 20 Juni 2025**

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Pelaksanaan
1.	Senin, 16 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
2.	Selasa, 17 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan	Lab Analisa Timbangan
3.	Rabu, 18 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Menginput hasil rekapan timbangan 4. Mencari slip timbangan	Lab Analisa Timbangan
4.	Kamis, 19 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20% 3. Membantu menulis nota makan dan pembelian	Lab Analisa Ruangan finance
5.	Jumat, 20 Juni 2025	1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven 2. Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Lab Analisa

Sumber: Data Olahan, (2025)

3.1.2 Uraian Kegiatan Selama Melaksanakan Kerja Praktik (KP)

Untuk lebih memahami kegiatan yang dilakukan selama KP pada tabel-tabel sebelumnya, maka kegiatan-kegiatan selama KP akan diuraikan sebagai berikut:

1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven

Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven yaitu berarti membuat laporan analisa kadar air dari cangkang sawit (moisture) yang telah dioven dihitung, kemudian hasilnya dimasukkan ke excel. Kegiatan ini juga bertujuan untuk mengetahui kadar air (moisture content) dalam muatan cangkang sawit yang datang menggunakan truk. Moisture sangat penting karena

memengaruhi kualitas dan nilai jual cangkang. Proses analisa dilakukan dengan metode oven, yaitu dengan cara menimbang sampel cangkang, kemudian mengeringkannya dalam oven selama 30 menit dan menimbang ulang. Selisih berat sebelum dan sesudah pengeringan digunakan untuk menghitung kadar air.

2. Membuat Berita Acara Truck/mobil outspec

Membuat dokumen berita acara yang menjelaskan bahwa muatan yang dibawa oleh truk, seperti cangkang sawit, tidak sesuai dengan spesifikasi yang ditetapkan misalnya karena cangkang sawit dalam kondisi basah atau memiliki kadar air yang melebihi standar yang ditentukan oleh perusahaan.

3. Melakukan penimbangan mobil masuk dan keluar

Setiap mobil yang membawa cangkang sawit harus ditimbang saat masuk (*gross weight*) dan saat keluar (*tare weight*). Selisih antara berat masuk dan keluar digunakan untuk menentukan berat bersih cangkang yang dibongkar.

4. Menginput hasil rekapan timbangan

Berarti mencatat atau memasukkan data dari hasil penimbangan kendaraan yang membawa muatan seperti berat saat masuk (*gross*), berat kosong (*tare*), dan berat bersih (*netto*) ke dalam excel. Ini penting untuk keperluan kontrol stok dan laporan operasional.

5. Menginput proses pencocokan data stock in melalui mass balance ke dalam excel

Penginputan entry mass balance dari PKS (Pabrik Kelapa Sawit), merupakan salah satu kegiatan penting dalam proses administrasi stok di PT Riau Semesta Biomassa (RSB). Kegiatan ini bertujuan untuk memasukkan atau merekap ulang data pengiriman cangkang sawit yang diterima dari berbagai PKS ke dalam format Excel mass balance, yang digunakan sebagai dasar untuk pengendalian stok dan pelaporan internal perusahaan.

6. Membantu dalam melakukan rekapan kehadiran karyawan dan security yaitu

Membantu dalam menginput rekapan kehadiran karyawan dan memastikan data absensi tercatat dengan akurat setiap harinya di excel.

7. Membantu menulis nota makan dan pembelian

Yaitu mencatat pembelian makan dan perlengkapan operasional untuk kebutuhan laporan dan pengarsipan.

8. Memprint kertas woorking sheet

Working sheet adalah lembar kerja yang digunakan oleh pihak lab atau administrasi sebagai panduan atau form kerja. Kegiatan yang dilakukan ini yaitu mencetak dokumen ini agar bisa digunakan oleh petugas terkait.

9. Menginput pengeluaran oli di aplikasi SAP

Oli yang dikeluarkan untuk keperluan operasional kendaraan dicatat dan diinput ke dalam sistem SAP (Systems Applications and Products in Data Processing), yaitu aplikasi manajemen data perusahaan. Input ini penting untuk pelaporan dan pemantauan stok.

10. Mencari slip timbangan mobil pertanggal

Slip timbangan adalah bukti fisik dari penimbangan mobil. Kegiatan mencari slip berdasarkan tanggal tertentu untuk keperluan pengecekan atau pencocokan data.

11. Memisahkan dan memilih slip timbangan mobil bongkar

Yaitu memilah slip timbangan kendaraan yang sudah selesai bongkar untuk kelengkapan laporan stok.

12. Menggunting tiket loading

Pada kegiatan ini, saya bertugas menggunting tiket loading atau yang biasa disebut juga tiket nomor lambung mobil. Tiket ini adalah dokumen kecil yang digunakan sebagai identitas sementara untuk kendaraan pengangkut (biasanya truk) yang masuk membawa atau mengambil muatan, seperti cangkang sawit. Setiap sopir yang masuk ke area timbangan akan menyerahkan tiket loading tersebut kepada petugas timbangan. Agenda Kegiatan Kerja Praktik.

13. Menggunting kertas DO mobil

Memotong surat jalan (*Delivery Order*) agar dapat dibagi sesuai bagian yang ditentukan.

14. Mengecek stok in di aplikasi dan menyesuaikannya di excel per PKS

Kegiatan ini dilakukan dengan membuka data stok masuk cangkang sawit di aplikasi perusahaan, lalu mencocokkannya dengan data yang telah direkap di Excel. Pengecekan dilakukan berdasarkan asal PKS (Pabrik Kelapa Sawit) untuk

memastikan data antara sistem dan Excel sesuai. Tujuannya agar pencatatan stok masuk akurat dan tidak terjadi selisih dalam laporan harian maupun bulanan.

15. Menempel nota makan dan pembelian di kertas HVS

Menempelkan bukti nota ke kertas HVS agar rapi dan siap diarsip atau dilaporkan ke keuangan.

16. Menulis data inventaris Perlengkapan Baju Karyawan

Menulis data inventaris perlengkapan baju karyawan adalah kegiatan mencatat seluruh perlengkapan pakaian kerja yang diberikan kepada karyawan, seperti seragam, rompi, atau APD lainnya. Data yang dicatat meliputi nama karyawan, jenis perlengkapan, jumlah, ukuran, serta tanggal penerimaan. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk memudahkan pengawasan, memastikan setiap karyawan menerima perlengkapan sesuai kebutuhan, dan menjaga ketertiban administrasi barang milik perusahaan.

17. Mencatat persediaan oli

Mencatat jumlah oli yang tersedia dan digunakan untuk kontrol stok operasional.

18. Scan nota makan dan pembelian di Aplikasi *Camscanner*

Nota-nota yang sudah dikumpulkan di scan di aplikasi *CamScanner* di HP. dijadikan PDF, kemudian filenya di kirim ke bagian keuangan atau disimpan di folder digital sebagai arsip.

3.2 Target yang Diharapkan

Setiap pekerjaan yang dilakukan selalu ada hal yang diharapkan dari pekerjaan tersebut, begitu juga dengan Kerja Praktek di PT. RSB. Hal yang diharapkan dari pekerjaan tersebut adalah untuk mengetahui sistem pekerjaan yang ada di PT. RSB. Adapun target pekerjaan yang diharapkan selama Kerja Praktek di PT. RSB adalah sebagai berikut:

1. Menjamin kualitas produk cangkang sawit

Melalui kegiatan seperti analisa moisture pada truck incoming menggunakan oven dan pembuatan berita acara DO outspec, diharapkan perusahaan dapat memastikan bahwa produk cangkang sawit yang diterima dan didistribusikan

memenuhi standar kualitas dan tidak mengandung kadar air yang berlebihan, sehingga layak untuk diproses maupun dijual.

2. Memastikan ketertiban proses timbang dan distribusi

Dengan melakukan penimbangan mobil masuk dan keluar, mencatat slip timbangan, hingga memisahkan slip bongkar, target utamanya adalah agar tidak terjadi selisih atau kehilangan data dalam distribusi produk. Kegiatan ini juga membantu perusahaan mengawasi pergerakan barang secara real-time dan akurat.

3. Menunjang ketelitian dan ketepatan administrasi

Berbagai kegiatan seperti menginput data timbangan, stok in, absensi, pengeluaran oli di SAP, serta pembuatan dan penempelan nota ditujukan untuk menciptakan sistem administrasi yang tertib, rapi, dan mudah dilacak. Dengan begitu, proses kerja antar bagian (timbangan, gudang, keuangan, dan HR) bisa berjalan selaras tanpa hambatan data.

4. Mempermudah akses dan pencarian dokumen

Kegiatan seperti men-scan berita acara, menggunting tiket loading dan DO mobil, serta memprint dokumen kerja bertujuan untuk mendigitalisasi dan menyiapkan dokumen secara cepat dan rapi. Hal ini memudahkan proses pencarian arsip dan mempercepat alur komunikasi antarbagian.

5. Mendukung efisiensi operasional dan kolaborasi tim

Dengan turut serta dalam berbagai kegiatan administratif dan dokumentasi, seperti menulis nota makan, menginput absen, dan membantu pengarsipan, maka diharapkan tercipta lingkungan kerja yang efisien, kolaboratif, dan sistematis, yang menunjang tercapainya target harian hingga bulanan perusahaan.

3.3 Perangkat Lunak/Keras yang Digunakan

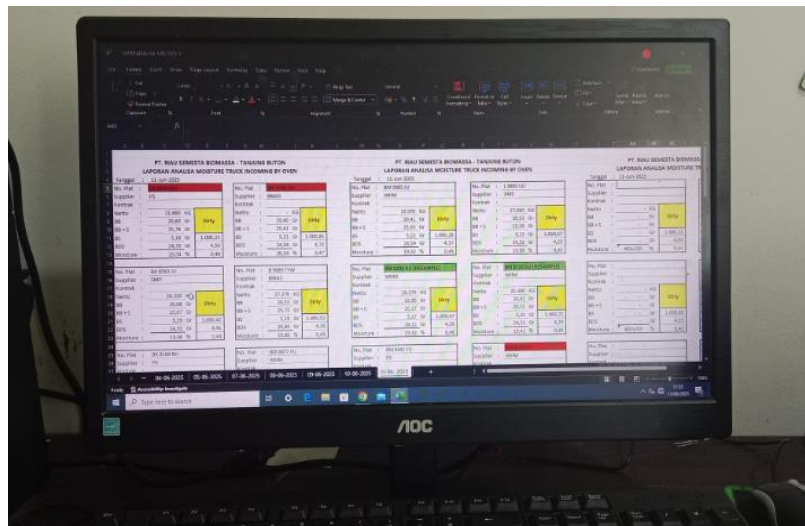
Perangkat yang digunakan pada saat melaksanakan kerja praktik di PT. RSB dibagi menjadi 2, yaitu perangkat lunak dan perangkat keras.

1. Perangkat Lunak

Adapun perangkat lunak yang digunakan pada saat melaksanakan kerja praktik di PT. Riau Semesta Biomassa, antara lain:

a. Microsoft Excel

Microsoft Excel adalah aplikasi untuk otomatisasi manipulasi data dalam berbagai bentuk, seperti rumus, perhitungan dasar, manipulasi data, pembuatan tabel, grafik hingga pengelolaan data. Microsoft Excel digunakan untuk menginput data hasil rekapan timbangan, menginput hasil analisa moisture cangkang sawit dan menginput hasil rekapan absen karyawan dan security. Berikut ini merupakan gambar microsoft excel yang digunakan di PT. RSB.



Gambar 3.1 Microsoft Excel

Sumber : Timbangan PT RSB

b. WhatsApp

WhatsApp merupakan sebuah aplikasi perpesanan (messenger) instan dan lintas platform yang memungkinkan pengguna dapat mengirim dan menerima pesan seperti SMS tanpa menggunakan pulsa melainkan koneksi internet. Aplikasi ini digunakan oleh karyawan untuk memberika pelayanan kepada anggota via online. Contoh WhatsApp dapat dilihat pada gambar 3.2 berikut ini :



Gambar 3.2 WhatsApp

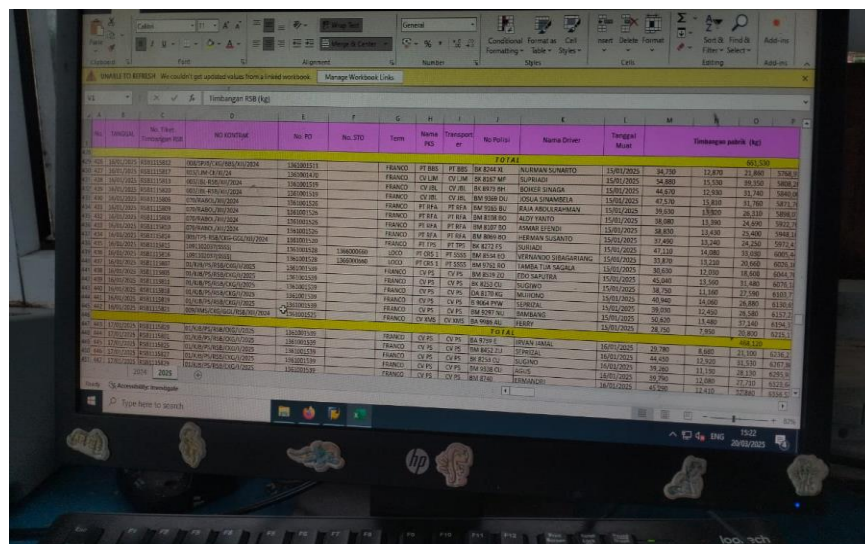
Sumber: Lab Analisa RSB, (2025)

2. Perangkat Keras

Adapun perangkat lunak yang digunakan pada saat melaksanakan kerja praktik di PT. RSB, antara lain:

a. Personal Computer (PC) Dekstop

PC Dekstop adalah perangkat yang didesain untuk penggunaan harian di satu tempat atau untuk orang pribadi. PC Dekstop terdiri dari 3 bagian utama yaitu monitor, input device (keyboard dan mouse) dan dekstop yang berisi komponen utama PC seperti Central Processing Unit (CPU), Random Access Unit (RAM), Mother Board, Video Graphics Audio (VGA) dan sebagainya. Gambar PC Dekstop dapat dilihat pada Gambar 3.3 dibawah ini:



Gambar 3.3 Personal Computer (PC) Dekstop

Sumber: Timbangan RSB, (2025)

3. Perlengkapan yang Digunakan

Perlengkapan yang digunakan selama melakukan Kerja Praktik di PT. Riau Semesta Biomassa adalah sebagai berikut:

a. Stapler

Stapler adalah alat untuk menyatukan sejumlah kertas. Stapler digunakan untuk menyatukan kertas DO mobil dan dokumen-dokumen lainnya. Selama kerja praktik di PT. RSB, Stapler yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3.6 Stapler

Sumber: Lab PT.RSB, (2025)

- #### b. Alat Pelubang Kertas (Perforator)
- Alat pelubang kertas atau perforator adalah alat yang digunakan untuk melubangi kertas atau sejenisnya. Selama kerja praktik di PT. RSB perforator yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3.7 Alat Pelubang Kertas (Perforator)

Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

c. Binder Clip

Binder clip adalah sebuah penjepit yang digunakan untuk merapikan benda-benda yang terbuat dari kertas agar bisa dapat menguncinya menjadi lebih rapi. Selama kerja praktik di PT. RSB, binder clip yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 8 Binder Clip
Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

d. Timbangan analitik

Timbangan analitik adalah alat laboratorium yang digunakan untuk mengetahui atau mengukur massa zat cair dan zat padat dengan tingkat ketelitian tinggi. Alat ini sering disebut neraca analitik ini merupakan jenis timbangan modern, yang dirancang khusus untuk mengukur massa bersatuan kecil dengan tingkat ketelitian sangat tinggi hingga ukuran miligram. Timbangan analitik ini dipakai dalam kegiatan laboratorium untuk menimbang sampel cangkang sawit dalam jumlah kecil, dengan tujuan agar data analisis seperti kadar air atau abu bisa didapatkan secara akurat. Timbangan analitik yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 9 Timbangan analitik
Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

e. Oven Mermer pengering laboratorium

Oven mermer pengering laboratorium adalah alat yang digunakan untuk mengeringkan, memanaskan, atau menghilangkan kadar air dari sampel cangkang sawit di lingkungan laboratorium. Alat ini memiliki pengaturan suhu yang presisi dan ruang pemanasan tertutup agar proses pengeringan berjalan stabil. oven pengering laboratorium, yang berfungsi penting dalam menguji kadar air pada cangkang sawit. Ini dilakukan untuk mengetahui kualitas dan kelayakan dari cangkang sawit. Oven mermer pengering laboratorium yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 10 Oven pengering laboratorium

Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

f. Desikator

Desikator yaitu sebuah alat laboratorium berbahan kaca tebal yang memiliki penutup rapat dan digunakan untuk menyimpan sampel agar terhindar dari uap air atau kelembaban udara. Di dalamnya biasanya terdapat zat penyerap kelembaban (seperti silika gel), dan beberapa cawan berisi sampel. Desikator berfungsi sebagai tempat pendinginan sampel cangkang sawit setelah dioven, agar tidak menyerap kelembaban dari udara. Alat ini sangat penting untuk menjaga hasil penimbangan tetap akurat, khususnya dalam uji kadar air dan kadar abu. Dengan menggunakan desikator, sampel dapat didinginkan dalam kondisi kering dan tertutup sebelum ditimbang ulang di timbangan analitik. Desikator yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3. 11 Desikator
Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

g. Capitan cawan porselen

Capitan cawan porselen, yaitu alat laboratorium berbentuk penjepit logam yang digunakan untuk mengangkat atau memindahkan wadah panas, seperti cawan porselen, dari alat pemanas seperti oven, furnace, atau hot plate. Capitan cawan porselen digunakan untuk mengangkat cawan yang berisi sampel cangkang sawit dari oven setelah proses pemanasan. Alat ini membantu menjaga keselamatan kerja, kebersihan sampel, dan kelancaran proses analisis laboratorium, terutama saat cawan masih dalam kondisi sangat panas. Capitan cawan porselen yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3.12 Capitan cawan porselen

Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

h. Cawan kaca

Cawan kaca adalah wadah berbentuk bulat dan dangkal yang terbuat dari kaca tahan panas. Dalam konteks laboratorium, cawan ini digunakan untuk menampung, menimbang, atau mengeringkan bahan-bahan uji seperti sampel cangkang sawit. Cawan-cawan ini merupakan alat laboratorium yang digunakan dalam proses analisis sampel cangkang sawit, khususnya dalam pengujian kadar air, kadar abu, atau analisis lainnya. Cawan kaca yang digunakan adalah sebagai berikut:

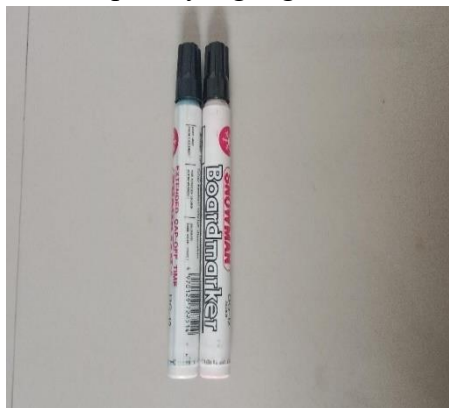


Gambar 3.13 Cawan Kaca

Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

i. ATK (Alat Tulis Kantor)

Ateka adalah alat yang digunakan untuk menuliskan informasi identitas pada permukaan cawan kaca dalam kegiatan laboratorium. Dalam pengujian sampel cangkang sawit, spidol berfungsi untuk menulis nomor plat mobil pengangkut sampel langsung pada cawan kaca sebelum dilakukan proses pengujian. Penulisan ini dilakukan agar setiap sampel dapat dikenali dengan jelas dan tidak tertukar. Spidol yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3.14 Spidol

Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

j. Kuas

Kuas adalah alat bantu laboratorium berbentuk gagang dengan bulu halus yang digunakan untuk membersihkan sisa-sisa atau serpihan sampel dari permukaan alat, khususnya pada timbangan analitik. Dalam pengujian cangkang sawit, kuas digunakan untuk membersihkan sampah atau remah-remah kecil cangkang sawit yang mungkin tertinggal di dalam atau sekitar area timbangan analitik. Kuas yang digunakan adalah sebagai berikut:



Gambar 3.15 Kuas

Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

k. Sendok

Sendok digunakan sebagai alat bantu untuk mengambil sampel cangkang sawit yang berada di dalam timba. Pengambilan ini dilakukan agar jumlah cangkang yang dibutuhkan bisa dipindahkan dengan mudah tanpa menyentuh langsung menggunakan tangan. Setelah cangkang diambil menggunakan sendok, sampel tersebut kemudian ditimbang untuk mengetahui berat awalnya. Selanjutnya, cangkang sawit yang sudah ditimbang dimasukkan ke dalam oven guna melalui proses pengeringan. Proses ini penting untuk menghilangkan kadar air sebelum dilakukan analisis lebih lanjut, seperti pengukuran kadar air atau uji mutu lainnya.



Gambar 3. 16 Sendok
Sumber: Lab PT. RSB, (2025)

3.4 Data-data yang Diperlukan

Data-data yang diperlukan selama kerja praktik di bidang prosedur analisa moisture dan penginputan data timbangan cangkang sawit di Aplikasi spreadsheet adalah sebagai berikut:

1. Kertas DO

Kertas DO atau *Delivery Order* adalah dokumen resmi yang dikeluarkan oleh perusahaan sebagai instruksi pengiriman barang dari satu lokasi ke lokasi lain, baik ke pihak internal (seperti dari gudang ke unit produksi) maupun eksternal (seperti ke pelanggan atau mitra usaha). Dokumen ini berfungsi sebagai surat jalan yang menjelaskan secara rinci mengenai barang yang dikirim. Dokumen ini memuat informasi seperti nomor DO, tanggal pengiriman, jenis dan jumlah barang, nama penerima, asal dan tujuan barang, serta identitas kendaraan dan

sopir.serta beberapa parameter mutu awal seperti moisture (kadar air) dan FFA. Dokumen ini digunakan oleh bagian lab sebagai acuan untuk melakukan analisa kadar air (moisture) dari sampel cangkang sawit yang diambil dari setiap truk.

Dalam konteks kerja praktik di laboratorium analisa cangkang sawit PT RSB, tiket ini menjadi salah satu dokumen penting karena berkaitan langsung dengan pekerjaan bagian laboratorium, terutama untuk memastikan kualitas cangkang sawit yang diterima sesuai dengan standar perusahaan.

KPN CORP
Quality Control PT. RSB
Plat Polisi : BK 9678 LK
PKS / Suplier : YBS
Netto PKS : 29.810 Kg
Tangal : 17-03-2025
Moisture : 0.02 %
Impurities : 0.42 %
Note:

PT. YUNI BERSAUDARA SENTERA
PMKS TELUK PAMAN THUR
JML. ID
DATA TIMBANGAN
TARA : 13.000 kg
BRUTO : 42.810 kg
NETTO : 29.810 kg
DATA ANALISIS
FFA : 1.5 % Suhu : 0.00 °C
MOIST : 0.02 % BROKEN : 0.00 %
DIRT : 0.00 % DCBI : 0.00 %
DATA TRANSPORTASI
NAMA PENGIRIMAN : PT. WAHANA ARTA MELIA
NO POL. KEM : BK9678LK
NAMA SUP. / O.SIM : PUTRA ARIANDO / 09239510000067
JAM MASUK : 10-52-54 JAM KELUAR : 13-31-45
BAYARLOCS DAN KETERANGAN LAINNYA
JML. LOCS : 0 WARNA LOCS :
NO LOCS KET. LAIN

Paraf Op. Lab : (PUTRA ARIANDO)
No.SIM : 09239510000067
Paraf Op. Pro : (Juliant Sinaga)
No.SIM : 09239510000067

Gambar 3.17 Tiket timbangan
Sumber :Tiket Timbangan 2025

2. Kertas Form Quality Control

Kertas *Form Quality Control* Fungsi utamanya adalah sebagai dokumen pelengkap dalam proses pengendalian kualitas (*quality control*) terhadap cangkang sawit yang masuk (*incoming*) atau keluar (*outgoing*) di perusahaan. Biasanya ditempel pada sampel atau digunakan saat pemeriksaan kualitas *form quality control* ini juga digunakan oleh tim Lab untuk mencatat hasil analisa sampel cangkang sawit yang diambil dari truck pengangkut, sebagai bagian dari proses verifikasi mutu barang sebelum dilakukan pencatatan resmi dalam dokumen *delivery order (DO)*.

KPN CORP		
Quality Control PT. RSB		
Plat Polisi	:	
PKS / Suplier	:	
Netto PKS	:	Kg
Tanggal	:	
Moisture	:	%
Impurities	:	%
Note:		
Paraf Op. Lab	Paraf OP. Pro	

Gambar 3. 18 Form Quality Control

Sumber : Lab Analisa PT RSB 2025

3.5 Dokumen-Dokumen File-File yang Dihasilkan

Berikut ini adalah dokumen yang dihasilkan dalam melakukan Tugas dan Kegiatan di bidang Lab Analisa PT RSB antara lain:

1. Dokumen Hasil Lab

Dokumen hasil lab tersebut menjelaskan bahwa sampel cangkang sawit telah melalui proses pengujian kadar air (moisture) di laboratorium. Sampel ditimbang dalam keadaan basah, kemudian dimasukkan ke dalam oven untuk menghilangkan kandungan air, lalu ditimbang kembali menggunakan desikator dalam kondisi kering. Hasil pengujian menunjukkan bahwa kadar air cangkang sawit berada di kisaran 19,73% hingga 20.00, yang masih berada dalam batas normal dan dapat diterima oleh perusahaan. Berdasarkan hasil tersebut, cangkang sawit dinyatakan layak dan mobil pengangkut siap untuk ditimbang serta dilakukan proses masuk stok (stock in) ke gudang.

PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA - TANJUNG BUTON									
LAPORAN ANALISA MOISTURE TRUCK INCOMING BY OVEN									
Tanggal :	12-Jun-2025								
No. Plat :	L 8928 US				No. Plat :	BM 8703 EU			
Supplier :	BMAS				Supplier :	BMAS			
Kontrak :					Kontrak :				
Netto :	25.220	KG			Netto :	28.530	KG		
BB :	18,90	Gr	Dirty		BB :	20,41	Gr	Dirty	
BB + S :	24,78	Gr			BB + S :	25,96	Gr		
BS :	5,88	Gr	1.000,56		BS :	5,55	Gr	1.000,34	
BDS :	23,62	Gr	4,62		BDS :	24,87	Gr	4,69	
Moisture :	19,73	%	0,46		Moisture :	19,64	%	0,47	
No. Plat :	BM 8923 QO				No. Plat :	BM 9993 NU			
Supplier :	KJA				Supplier :	MASG			
Kontrak :					Kontrak :				
Netto :	34.080	KG			Netto :	32.310	KG		
BB :	20,68	Gr	Dirty		BB :	20,50	Gr	Dirty	
BB + S :	25,89	Gr			BB + S :	25,72	Gr		
BS :	5,21	Gr	1.000,36		BS :	5,22	Gr	1.000,45	
BDS :	24,85	Gr	5,38		BDS :	24,69	Gr	5,37	
Moisture :	19,96	%	0,54		Moisture :	19,73	%	0,54	
No. Plat :	BM 8973 EU				No. Plat :	BM 8917 ZU			
Supplier :	PHI				Supplier :	MASG			
Kontrak :					Kontrak :				
Netto :	27.180	KG			Netto :	30.980	KG		
BB :	19,90	Gr	Dirty		BB :	20,35	Gr	Dirty	
BB + S :	25,81	Gr			BB + S :	25,78	Gr		
BS :	5,91	Gr	1.000,34		BS :	5,43	Gr	1.000,54	
BDS :	24,56	Gr	5,62		BDS :	24,70	Gr	4,27	
Moisture :	21,15	%	0,56		Moisture :	19,89	%	0,43	

Gambar 3.19 Hasil Lab

Sumber : Lab Analisa PT RSB 2025

2. Berita Acara *OUTSPEC*

Dokumen tersebut dibuat sebagai berita acara ketika terjadi outspec pada sampel cangkang sawit, khususnya karena kadar air yang terlalu tinggi dan tidak sesuai dengan standar kualitas yang telah ditentukan. Dalam berita acara ini dicantumkan informasi penting seperti nomor plat mobil pengangkut, berat bersih muatan, hasil analisa kadar air, dari kebun dan dari pabrik, serta keterangan nama supir yang membawa muatan. Pembuatan berita acara ini bertujuan sebagai bukti bahwa cangkang sawit yang diuji tidak memenuhi spesifikasi, sehingga dapat menjadi dasar untuk klaim atau penanganan lebih lanjut terhadap pihak yang terkait, yang dapat dilihat pada gambar dibawah ini:

PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA															
QUALITY CONTROL DEPARTEMEN															
BERITA ACARA PK / CANGKANG OUT OF SPECIFICATION															
Kepada Yth,															
PT PERMATA HIAU INDONESIA															
di tempat															
Pada Hari ini, Rabu, Tanggal 21 Mei 2025. Telah dilakukan analisa terhadap sampel Palm Kernel Shell (Cangkang) di Laboratorium QC PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA															
I. DATA KEBUN / PKS															
Supplier	:	PT PHI													
Nama Kebun/Lokasi PKS	:														
No. Kontrak	:														
No. PO	:														
Spec Kontrak	:														
Pengangkutan	:														
II. DATA HASIL ANALISA :															
No	No. Polisi	No. DO	Data Kebun / PKS					Data Pabrik					Nama Supir	Tanda Tangan	Keterangan
			Netto (Kg)	FFA (%)	M&I (%)	D&S (%)	STONE (%)	Netto (Kg)	FFA (%)	M&I (%)	D&S (%)	STONE (%)			
1	BA 8088 CD		29.370		22.90%	4.07%			20.75%	0.46%		RAHMADHANI		OUTSPECT	
Komoditi outspec ini di klaim ke Supplier(PKS) / Pengangkutan															
Demikianlah berita acara ini di perbuat, atas kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.															
Tanjung Buton,															
Di Buat oleh,			Di Ketahui oleh,					Disetujui Oleh,							
															
(Analyst)			(Head QC)									Head Unit			

Gambar 3. 20 BA OUTSPEC
Sumber : Lab Analisa PT RSB 2025

3. Tiket timbangan

Tiket Timbangan merupakan dokumen resmi yang diterbitkan oleh bagian timbangan setelah kendaraan pengangkut cangkang sawit menjalani proses penimbangan masuk (*gross weight*) dan penimbangan keluar (*tare weight*). Dokumen ini mencatat berbagai informasi penting yang berkaitan dengan proses penerimaan cangkang sawit, baik dari sisi kuantitas (berat muatan) maupun kualitas (kadar moisture dan impurities). Setelah tiket ini selesai dibuat, seluruh data di dalamnya akan diinput ke dalam file excel sebagai bentuk digitalisasi data dan rekapan administrasi. Proses ini menjadi bagian penting dalam sistem manajemen stok dan pengendalian kualitas di PT. Riau Semesta Biomassa, serta mendukung keakuratan pelaporan dan pengawasan operasional perusahaan.

Gambar 3.21 Tiket Timbangan
Sumber : Timbangan PT RSB 2025

36. Kendala-Kendala yang Dihadapi dalam Menyelesaikan Tugas

3.6.1 Kendala

Kendala yang penulis dapatkan selama melakukan kerja praktik (KP) di bidang Lab Analisa PT RSB adalah:

1. Kondisi sampel yang tidak seragam (basah, kotor atau menggumpal) beberapa sampel cangkang sawit yang diambil dari truk terkadang dalam kondisi yang sangat basah, menggumpal, atau bercampur dengan material lain seperti pasir dan abu. Ini menyulitkan proses analisa karena dapat memengaruhi hasil pengujian kadar air.
2. Keterbatasan jaringan wifi yang tersedia seringkali dapat menghambat proses pekerjaan dan juga konektivitas kecepatan jaringan wifi seringkali lambat dan mengalami error dan terkadang harus menggunakan jaringan hotspot melalui handphone pribadi.
3. Terjadinya gangguan sistem atau listrik padam, hasil timbangan tidak akurat karena belum dikalibrasi ulang, kesalahan pemilihan data kendaraan pada sistem, atau slip timbangan tidak tercetak karena printer error. Selain itu, bisa juga terjadi kesalahan saat memilih jenis transaksi di sistem (misalnya, timbang masuk ditandai sebagai timbang keluar).
4. kesalahan input angka (misalnya berat bersih tidak sesuai), data tidak lengkap atau tertukar karena slip rusak atau hilang.

3.6.2 Solusi dari kendala yang dihadapi

Solusi atas kendala yang penulis dapatkan selama melakukan kerja praktik di bidang Lab Anlisa PT. Riau Semesta Biomassa adalah:

1. Petugas laboratorium dapat melakukan pemisahan manual terlebih dahulu sebelum sampel ditimbang. Kami juga memastikan bahwa sampel yang masuk ke oven benar-benar bersih dan mewakili kondisi umum dari muatan tersebut.
2. Menyediakan fasilitas internet yang bagus dan kencang untuk menunjang kebutuhan pekerjaan, dikarenakan semua pekerjaan memerlukan internet yang stabil agar kedepannya tidak menghambat proses dalam pekerjaan.
3. Memastikan operator memahami cara penggunaan sistem timbangan, serta melakukan pengecekan hasil timbang sebelum slip dicetak.
4. Dapat membuat kolom pengecekan seperti tanda centang "sudah input" melakukan pengecekan silang antara data Excel dan slip fisik secara berkala.

BAB 4

PEKERJAAN KHUSUS KERJA PRAKTIK (KP)

4.1 Spesifikasi Tugas Khusus yang dilaksanakan selama Kerja Praktik

Spesifikasi tugas khusus selama menjalankan Kerja Praktik di PT Riau Semesta Biomassa selama 6 (enam) bulan yang dilaksanakan mulai tanggal 13 Januari 2025 sampai dengan 27 Juni 2025 adalah sebagai berikut:

4.1.1 Prosedur analisa moisture dan penginputan data timbangan cangkang sawit di Aplikasi Spredsheet

Dalam kegiatan operasional di PT Riau Semesta Biomassa, prosedur analisa moisture dan penginputan data timbangan cangkang sawit merupakan bagian penting yang tidak dapat dipisahkan karena berkaitan langsung dengan pengendalian kualitas dan akurasi pencatatan stok produk. Kegiatan ini dimulai dengan proses analisa moisture atau kadar air yang dilakukan terhadap setiap truk yang datang membawa muatan cangkang sawit. Sampel cangkang diambil secara acak dari muatan truk dan kemudian ditimbang dalam keadaan basah untuk mendapatkan berat awal. Setelah itu, sampel dikeringkan di dalam oven bersuhu $\pm 105^{\circ}\text{C}$ selama 30 menit dan diangkat, kemudian dimasukkan kedalam wadah kedap udara sampai seluruh kadar air menguap. Sampel yang telah kering kemudian ditimbang kembali untuk memperoleh berat kering, dan dari selisih berat tersebut dihitunglah persentase kadar moisture menggunakan rumus standar laboratorium. Hasil analisa ini dicatat dan dibuatkan laporan sebagai dasar penilaian kualitas produk yang masuk. Jika dari hasil analisa diketahui bahwa kadar air melebihi batas spesifikasi yang telah ditentukan perusahaan atau buyer, maka petugas akan membuat berita acara DO outspec. Dokumen ini menjelaskan bahwa muatan tersebut tidak sesuai standar, dan biasanya mencantumkan nilai moisture, nomor DO, identitas kendaraan, dan tindak lanjut seperti pemisahan stok, pemotongan harga, atau bahkan penolakan muatan. Setelah laporan moisture dan dokumen DO selesai dibuat, proses berikutnya adalah melakukan penimbangan kendaraan truk yang lolos. Truk ditimbang dua kali, pertama dalam kondisi bermuatan *penuh (gross weight)* dan kedua dalam kondisi kosong setelah muatan diturunkan (*tare*

weight). Selisih dari keduanya merupakan berat bersih muatan (*netto*), yang menjadi acuan utama dalam pencatatan stok dan transaksi. Proses ini dilakukan dengan menggunakan jembatan timbang dan diawasi oleh petugas agar hasilnya akurat dan sesuai prosedur. Seluruh hasil penimbangan, mulai dari data kendaraan, tanggal, berat *gross*, *tare*, *netto*, serta nilai moisture dari hasil laboratorium kemudian diinput ke dalam aplikasi spreadsheet Excel. Tujuan dari penginputan ini adalah untuk mencatat semua aktivitas muatan masuk dan keluar secara digital, menghitung berat kering secara otomatis berdasarkan kadar moisture, dan menyimpan seluruh data sebagai arsip yang bisa digunakan untuk pelaporan harian, rekap bulanan, maupun evaluasi kualitas produk. Dengan menjalankan prosedur ini secara menyeluruh dan disiplin, PT Riau Semesta Biomassa dapat menjaga kualitas cangkang sawit yang dijual, meningkatkan keakuratan data stok, serta memastikan bahwa semua proses berjalan secara transparan dan dapat dipertanggungjawabkan, baik kepada pihak manajemen maupun mitra buyer. prosedur analisa moisture dan penginputan data timbangan bukan hanya sekadar rutinitas administrasi, tetapi merupakan fondasi penting dalam menjaga mutu produk, efisiensi operasional, serta kepercayaan pasar terhadap perusahaan. Melalui proses yang terstruktur ini, PT Riau Semesta Biomassa mampu memastikan bahwa setiap butir cangkang sawit yang diterima atau dikirim telah melalui pengujian kualitas dan pencatatan yang akurat, sehingga dapat mendukung kelancaran proses ekspor, memenuhi standar pasar, dan menjaga reputasi perusahaan di industri biomassa berbasis limbah sawit.

Dalam rangka mendukung akurasi pencatatan stok in dan menjaga kualitas produk cangkang sawit, kegiatan yang dilakukan selama kerja praktik di PT Riau Semesta Biomassa mengikuti serangkaian prosedur yang saling berkaitan dan membentuk satu siklus kerja yang sistematis. Kegiatan dimulai dari proses analisa moisture pada muatan truk incoming, dilanjutkan dengan pembuatan berita acara apabila ditemukan muatan outspec, kemudian dilakukan penimbangan truk masuk dan keluar, dan diakhiri dengan penginputan data timbangan ke dalam rekapan excel harian. Proses kerja yang terjadi secara umum adalah sebagai berikut:



Gambar 3.22 diagram alur kerja

Sumber : Internet 2025

1. Membuat Laporan Analisa moisture truck incoming by oven

Kegiatan ini dimulai dari proses pengambilan sampel cangkang sawit dari truk yang masuk. Sampel diambil menggunakan timba kecil dan dibawa ke ruang laboratorium. Di laboratorium, sampel kemudian ditimbang menggunakan timbangan analitik untuk mendapatkan berat awal. Setelah itu, sampel dimasukkan ke dalam oven dan dikeringkan selama ± 30 menit. Setelah selesai dioven, dimasukkan kedalam wadah kedap udara agar kelembaban airnya tidak masuk, setelah dimasukkan dalam kedap udara ditunggu selama 10 menit. sampel ditimbang kembali untuk mendapatkan berat akhirnya. Selisih antara berat sebelum dan sesudah pengeringan digunakan untuk menghitung kadar air. Hasil dari analisa ini dicatat berdasarkan nomor DO dari masing-masing truk. Data yang sudah

dihitung kemudian dimasukkan ke dalam Excel untuk keperluan laporan harian. Informasi kadar air ini sangat penting karena menentukan kualitas dari cangkang sawit yang akan dijual atau diekspor. Semakin rendah kadar air, maka kualitas cangkang semakin baik.

PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA - TANJUNG BUTON									
LAPORAN ANALISA MOISTURE TRUCK INCOMING BY OVEN									
Tanggal	:	12-Jun-2025							
No. Plat	:	L 8928 US				No. Plat	:	BM 8703 EU	
Supplier	:	BMAS				Supplier	:	BMAS	
Kontrak	:					Kontrak	:		
Netto	:	25.220 KG				Netto	:	28.530 KG	
BB	:	18,90 Gr	Dirty			BB	:	20,41 Gr	Dirty
BB + S	:	24,78 Gr				BB + S	:	25,96 Gr	
BS	:	5,88 Gr	1.000,56			BS	:	5,55 Gr	1.000,34
BDS	:	23,62 Gr	4,62			BDS	:	24,87 Gr	4,69
Moisture	:	19,73 %	0,46			Moisture	:	19,64 %	0,47
No. Plat	:	BM 8923 QO				No. Plat	:	BM 9993 NU	
Supplier	:	KJA				Supplier	:	MASG	
Kontrak	:					Kontrak	:		
Netto	:	34.080 KG				Netto	:	32.310 KG	
BB	:	20,68 Gr	Dirty			BB	:	20,50 Gr	Dirty
BB + S	:	25,89 Gr				BB + S	:	25,72 Gr	
BS	:	5,21 Gr	1.000,36			BS	:	5,22 Gr	1.000,45
BDS	:	24,85 Gr	5,38			BDS	:	24,69 Gr	5,37
Moisture	:	19,96 %	0,54			Moisture	:	19,73 %	0,54
No. Plat	:	BM 8571 GZ				No. Plat	:	BM 8917 ZU	
Supplier	:	PHI				Supplier	:	MASG	
Kontrak	:					Kontrak	:		
Netto	:	27.180 KG				Netto	:	30.980 KG	
BB	:	19,90 Gr	Dirty			BB	:	20,35 Gr	Dirty
BB + S	:	25,81 Gr				BB + S	:	25,78 Gr	
BS	:	5,91 Gr	1.000,34			BS	:	5,43 Gr	1.000,54
BDS	:	24,56 Gr	5,62			BDS	:	24,70 Gr	4,27
Moisture	:	21,15 %	0,56			Moisture	:	19,89 %	0,43

Gambar 3.23 Hasil Lab

Sumber: Lab Analisa PT RSB 2025

2. Membantu membuat berita acara truck / mobil outspe

Selain membantu proses analisa kadar air, saya juga membantu membuat berita acara untuk truk yang membawa muatan cangkang sawit dengan kualitas yang tidak sesuai standar perusahaan, terutama jika kadar air melebihi ambang batas yang telah ditentukan. Proses ini disebut sebagai truck "outspec". Dalam kegiatan ini, saya membantu mencatat informasi penting seperti nomor polisi kendaraan, nomor DO, kadar air hasil uji, serta alasan penolakan muatan. Berita acara ini penting sebagai bukti bahwa produk tidak diterima karena tidak memenuhi standar kualitas. Dengan adanya dokumen ini, perusahaan dapat menjaga integritas

mutu produk dan memastikan bahwa hanya produk berkualitas yang masuk dalam proses distribusi.

PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA QUALITY CONTROL DEPARTEMEN			BERITA ACARA PK / CANGKANG OUT OF SPECIFICATION												
Kepada Yth, PT PERMATA HIAU INDONESIA di tempat															
Pada Hari Ini, Rabu, Tanggal 21 Mei 2025. Telah dilakukan analisa terhadap sampel Palm Kernel Shell (Cangkang) di Laboratorium QC PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA															
I. DATA KEBUN / PKS															
Supplier :	PT PHI														
Nama Kebun/Lokasi PKS :															
No. Kontrak :															
No. PO :															
Spec Kontrak :															
Pengangkutan :															
II. DATA HASIL ANALISA :															
No	No. Polisi	No. DO	Data Kebun / PKS					Data Pabrik					Nama Supir	Tanda Tangan	Keterangan
			Netto (Kg)	FFA (%)	M&I (%)	D&S (%)	STONE (%)	Netto (Kg)	FFA (%)	M&I (%)	D&S (%)	STONE (%)			
1	BA 8085 CD		29.370			22.90%	4.07%				20.75%	0.46%		RAHMADHANI	OUTSPECT
Komoditi outspec ini di klaim ke Supplier(PKS) / Pengangkutan															
Demikianlah berita acara ini di perbuat, atas kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.															
Tanjung Buton,															
Di Buat oleh,			Di Ketahui oleh,					Disetujui Oleh,							
															
{ Analyst }			{ Head QC }					{ Head Unit }							

Gambar 3. 24 Hasil Berita Acara Outspec

Sumber : Lab Analisa PT RSB 2025

3. Melakukan Penimbangan Mobil Masuk dan Keluar

yaitu melakukan penimbangan mobil masuk dan keluar. Penimbangan dilakukan menggunakan sistem digital bernama *Walmart* yang secara otomatis mencatat berat kendaraan saat masuk ke area pabrik (*gross weight*) dan saat keluar setelah muatan dibongkar (*tare weight*). Selisih dari kedua hasil penimbangan tersebut adalah berat bersih (*netto*) cangkang sawit yang berhasil dibongkar. Seluruh data hasil timbang tercetak dalam bentuk tiket timbangan dan menjadi bagian penting dalam pencatatan stok perusahaan. Proses ini tidak hanya membantu dalam kontrol fisik muatan, tetapi juga menjadi acuan utama dalam penghitungan nilai stok masuk.

Gambar 3.25 Kertas DO/ Tiket Timbangan
Sumber : Lab Analisa PT RSB 2025

4. Menginput hasil rekapan timbangan ke dalam Excel.

Setelah semua data penimbangan diperoleh, saya bertugas dalam membantu mencatat ulang data dari tiket timbangan ke dalam format rekap harian. Data yang diinput meliputi nomor DO, nomor polisi kendaraan, berat masuk (*gross*), berat keluar (*tare*), dan berat bersih (*netto*). Proses ini dilakukan secara manual untuk memastikan tidak ada kesalahan dan sebagai bentuk pencatatan arsip stok harian yang digunakan oleh bagian administrasi dan manajemen. Hasil rekap ini akan dijadikan dasar untuk pelaporan stok, perhitungan total muatan harian, serta evaluasi efisiensi proses logistik.

No Polisi	Nama Driver	Tanggal Muat	Timbangan pabrik (kg)				Tanggal Bongkar	Jam Datang Di RSB	Jam Keluar Dari RSB	Moist	Impuritis	Timbangan RSB (kg)		
BM 9997 NU	SYARIPODIN	30/06/2025	43.140	11.610	31.530	30696.680	02/07/2025	15:01:00	15:48:00	19.77	0.47	42.720	11.570	31.150
BM 8313 AO	PANGIHUTAN PURBA	30/06/2025	44.260	13.190	31.070	30727.750	02/07/2025	15:14:00	16:53:00	19.69	0.53	43.910	13.090	30.820
BM 8599 Z	SUSANTO	30/06/2025	48.350	12.330	36.020	30763.770	02/07/2025	15:04:00	15:55:00	19.76	0.49	48.270	12.280	35.990
BM 8830 FU	M SIDIK	30/06/2025	47.190	12.320	34.870	30798.640	02/07/2025	16:22:00	17:29:00	19.81	0.46	47.080	12.320	34.760
BM 8917 SA	AFRIJON	30/06/2025	11.650	4.040	7.610	30806.250	02/07/2025	14:57:00	15:22:00	19.89	0.47	11.440	4.040	7.400
BK 8425 TS	SAUT M SIANIPAR	30/06/2025	53.030	14.380	38.650	30844.900	02/07/2025	14:51:00	15:25:00	19.81	0.47	53.240	14.480	38.760
BM 8861 QM	KASMAN GULTOM	30/06/2025	46.330	12.650	33.680	30878.580	02/07/2025	16:05:00	16:57:00	19.78	0.48	45.900	12.580	33.320
BM 8071 RO	MUJIN MANURUNG	30/06/2025	52.330	16.720	35.610	30914.190	02/07/2025	15:20:00	16:40:00	19.58	0.48	51.400	16.620	34.780
BE 8909 AMB	RICKY AKBAR	30/06/2025	39.210	12.200	27.010	30941.200	02/07/2025	17:12:00	17:53:00	19.60	0.48	38.940	12.130	26.810
BM 8105 TX	AHMADI	30/06/2025	41.630	10.200	31.430	30972.630	02/07/2025	16:02:00	17:22:00	20.66	0.46	41.070	10.110	30.960
BK 8186 BH	NALIM JUMAIN	30/06/2025	50.890	14.510	36.380	31009.010	02/07/2025	16:12:00	17:26:00	19.60	0.54	50.660	14.440	36.220
BK 8259 XW	ANDI SANDI	30/06/2025	45.040	15.010	30.030	31039.040	02/07/2025	16:29:00	17:56:00	19.63	0.48	44.390	14.920	29.470
BM 8441 AD	AHMAT SUSANTO	30/06/2025	40.040	12.800	27.240	31066.280	02/07/2025	16:50:00	17:42:00	19.76	0.48	39.950	12.770	27.180
B 9173 KYX	DEDI HARIANTO	30/06/2025	40.560	13.150	27.410	31093.690	02/07/2025	17:10:00	17:40:00	19.43	0.42	40.380	13.130	27.250
TOTAL						1397.760								1386.090

Gambar 3.26 hasil Rekapian Timbangan
Sumber : Lab Analisa PT RSB 2025

BAB 5

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Dalam pelaksanaan kegiatan Kerja Praktik (KP) di Lab timbangan PT. Riau Semesta Biomassa dapat diimplementasikan beberapa ilmu yang diperoleh di perkuliahan, sehingga dapat dipraktikkan secara maksimal dan optimal ketika melaksanakan Kerja Praktik. Kerja Praktik merupakan sarana bagi mahasiswa untuk mengenal dunia kerja yang nyata sekaligus mengenal lingkungan dan kondisi kerja yang nantinya akan dihadapi mahasiswa setelah lulus dari bangku perkuliahan.

Berdasarkan uraian laporan Kerja Praktik (KP), maka dapat disimpulkan bahwa terdapat beberapa teori dan praktik yang telah diajarkan saat diperkuliahan diterapkan pada saat Kerja Praktik. Teori dan Kerja Praktik yang digunakan adalah pengarsipan, pengaplikasian komputer, dan akuntansi. Berikut kesimpulan dari pekerjaan yang dilakukan selama Kerja Praktik antara lain:

1. Kerja praktik adalah sebuah proses pembelajaran untuk mengenal secara langsung dunia pekerjaan yang secara nyata. Setiap mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis wajib melaksanakan kerja praktik dengan tujuan dapat mengimplementasikan ilmu-ilmu yang pernah dipelajari ke dunia pekerjaan. Kerja praktik merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai dengan profesi bidang studi. Kerja praktik dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang diperoleh selama perkuliahan.
2. Spesifikasi pekerjaan yang dilakukan pada PT Riau Semesta Biomassa selama melakukan kerja praktik adalah Membuat Laporan analisa *moisture truck incoming by oven*, membuat berita acara DO outspec cangkang sawit, membantu

melakukan penimbangan mobil masuk dan keluar serta menginput rekapan hasil timbangan mobil masuk dan keluar di aplikasi spreadsheet.

3. Selama melaksanakan kerja praktik di bidang lab pt riau semesta biomassa, penulis menggunakan perangkat lunak (*software*) antara lain: *microsoft excel*, dan *whatsapp*, sedangkan untuk perangkat keras (*hardware*) antara lain: pc (personal computer) desktop, laptop, dan *printer* atau *scanner*.
4. Kendala yang dihadapi saat melakukan kerja praktik adalah kondisi sampel yang tidak seragam menjadi kendala utama dalam proses analisa kadar air (*moisture*). Beberapa sampel cangkang sawit yang diambil dari bak truk seringkali dalam keadaan terlalu basah, menggumpal, bahkan ada yang bercampur dengan kotoran seperti pasir, abu, atau debu halus. Sampel seperti ini sangat menyulitkan proses penimbangan dan pengujian karena bisa menghasilkan data kadar air yang tidak akurat dan tidak mewakili keseluruhan kondisi muatan. Bila tidak dipilah dengan baik, hasil analisa dapat menjadi terlalu tinggi atau bahkan menyesatkan. Oleh karena itu, proses pemilahan dan pengadukan sampel secara manual harus dilakukan terlebih dahulu agar hasil pengujian lebih representatif. Di sisi lain, kendala berikutnya yang cukup sering terjadi adalah keterbatasan jaringan wifi di area laboratorium dan kantor. Koneksi internet yang tidak stabil, lambat, dan kadang mengalami gangguan (*error*) menyebabkan proses input data ke sistem dan pelaporan hasil analisa menjadi terhambat. Dalam beberapa kondisi, saya bahkan harus menggunakan jaringan hotspot dari handphone pribadi agar tetap bisa mengakses file laporan atau melakukan pengiriman data kepada bagian administrasi. Hal ini tentu kurang ideal dan berisiko mengganggu efisiensi kerja, apalagi saat harus mengirim data secara real-time atau memperbarui laporan rekapitulasi harian.

5.2 Saran

Setelah melaksanakan kerja praktik (kp) pada pt. Riau semesta biomassa
Maka dapat diberikan beberapa saran sebagai berikut:

1. Bagi mahasiswa sebaiknya memilih perusahaan/instansi tempat magang yang sesuai dengan ilmu pengetahuan yang diperoleh agar dapat mempraktikkan ilmu yang dipelajari
2. Diharapkan mahasiswa yang akan mengikuti program magang dapat menyesuaikan atau beradaptasi dengan cepat dalam lingkungan magang dan menjaga etika selama program magang.
3. Dapat mengatur waktu dan mengetahui prioritas dalam suatu pekerjaan agar pekerjaan dapat dilakukan secara efektif dan efisien.

DAFTAR PUSTAKA

Admin Polbeng. (2017). *Sejarah Politeknik Negeri Bengkalis*,
<http://kemahasiswaan.polbeng.ac.id/konten-20160921165631.html> (online).
Diakses pada tanggal 20 mei 2025

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Balasan Persetujuan Kerja Praktik

		KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS Jalan Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau 28711 Telepon: (+62766) 24566, Fax: (+62766) 800 1000 Laman: http://www.polbeng.ac.id , E-mail: polbeng@polbeng.ac.id	
Nomor : 272 /PL31/TU/2025		Senin, 06 Januari 2025	
Hal : Surat Pengantar Kerja Praktik			
Yth. Pimpinan PT. Riau Semesta Biomassa			
di			
Desa Mengkapan, Kecamatan Sungai Aplit, Kabupaten Siak Sri Indrapura			
Dengan hormat,			
Sehubungan dengan diterimanya mahasiswa kami di perusahaan saudara/i untuk melakukan Kerja Praktek. Dengan ini kami sampaikan nama mahasiswa dibawah ini :			
NO	NAMA	NIM	JURUSAN
1.	Amelda	5304211358	D4 Akuntansi Keuangan Publik
2.	Missiyah	5304211365	D4 Akuntansi Keuangan Publik
Guna melaksanakan Kerja Praktik mulai dari tanggal 13 januari 2025 s/d 27 juni 2025. Demikian surat pengantar ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.			
 PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA Head Operational		 An. Direktur, Wakil Direktur III Safrhadi Sastra, ST., M.Sc NIP. 798903142015041001	

Lampiran 2. Lembar Penilaian Kerja Prakti

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK
PT. Riau Semesta Biomassa
Jalan Proyek, Mengkapan, Kec. Sungai Apit, Kab. Siak, Riau

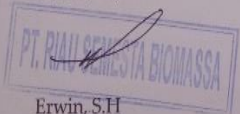
Nama : Missiyah
NIM : 5304211365
Program Studi : D4 Akuntansi Keuangan Publik
Politeknik Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	92
2.	Tanggung-jawab	25%	95
3.	Penyesuaian diri	10%	40
4.	Hasil Kerja	30%	92
5.	Perilaku secara umum	15%	45
Total Jumlah (1+2+3+4+5)		100%	93.00

Keterangan :
Nilai : Kriteria
81 – 100 : Istimewa
71 – 80 : Baik sekali
66 – 70 : Baik
61 – 65 : Cukup Baik
56 – 60 : Cukup

Catatan :
Missiyah telah cek materi hns 2 dan dalam dunia
kerja dan mampu menjelaskan hns 2 yang di
berikan dengan baik

Buton, 20 Juni 2025


Erwin, S.H
Assitant Supervisor Section Shell

Lampiran 3. Daftar Absensi Peserta Kerja Praktik

ABSENSI HARIAN KERJA PRAKTIK (KP)
DI- PERUSAHAAN. RIAU SEMESTA BIOMASSA
2025

Nama : Missiyah
NIM : 5304211365
Sektor : Perdagangan Komoditas, Khususnya Biomassa dan Bahan Bakar

No.	Hari / Tanggal	Waktu		Keterangan	Paraf
		Datang	Pulang		
1.	Senin, 13 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	1.
2.	Selasa, 14 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	2.
3.	Rabu, 15 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	3.
4.	Kamis, 16 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	4.
5.	Jumat, 17 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	5.
6.	Sabtu, 18 Jan 2025			LIBUR	6.
7.	Minggu, 19 Jan 2025			LIBUR	7.
8.	Senin, 20 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	8.
9.	Selasa, 21 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	9.
10.	Rabu, 22 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	10.
11.	Kamis, 23 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	11.
12.	Jumat, 24 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	12.
13.	Sabtu, 25 Jan 2025			LIBUR	13.
14.	Minggu, 26 Jan 2025			LIBUR	14.
15.	Senin, 27 Jan 2025	08:00	16:30	Isra mikraj	15.
16.	Selasa, 28 Jan 2025	08:00	16:30	cuti bersama	16.
17.	Rabu, 29 Jan 2025	08:00	16:30	tahun baru islam	17.
18.	Kamis, 30 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	18.
19.	Jumat, 31 Jan 2025	08:00	16:30	Hadir	19.
20.	Sabtu, 01 Feb 2025			LIBUR	20.
21.	Minggu, 02 Feb 2025			LIBUR	21.
22.	Senin, 03 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	22.
23.	Selasa, 04 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	23.

24.	Rabu, 05 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir		24. <i>Mir</i>
25.	Kamis, 06 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	25. <i>Mir</i>	
26.	Jumat, 07 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir		26. <i>Mir</i>
27.	Sabtu, 08 Feb 2025			LIBUR	27.	
28.	Minggu, 09 Feb 2025			LIBUR		28.
29.	Senin, 10 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	29. <i>Mir</i>	
30.	Selasa, 11 Feb 2025	08:00	16:30	Sakit		30.
31.	Rabu, 12 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	31. <i>Mir</i>	
32.	Kamis, 13 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir		32. <i>Mir</i>
33.	Jumat, 14 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	33. <i>Mir</i>	
34.	Sabtu, 15 Feb 2025			LIBUR		34.
35.	Minggu, 16 Feb 2025			LIBUR	35.	
36.	Senin, 17 Feb 2025	08:00	16:30	Izin		36.
37.	Selasa, 18 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	37. <i>Mir</i>	
38.	Rabu, 19 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir		38. <i>Mir</i>
39.	Kamis, 20 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	39. <i>Mir</i>	
40.	Jumat, 21 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir		40. <i>Mir</i>
41.	Sabtu, 22 Feb 2025			LIBUR	41.	
42.	Minggu, 23 Feb 2025			LIBUR		42.
43.	Senin, 24 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	43. <i>Mir</i>	
44.	Selasa, 25 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir		44. <i>Mir</i>
45.	Rabu, 26 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	45. <i>Mir</i>	
46.	Kamis, 27 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir		46. <i>Mir</i>
47.	Jumat, 28 Feb 2025	08:00	16:30	Hadir	47. <i>Mir</i>	
48.	Sabtu, 01 Mar 2025			LIBUR		48.
49.	Minggu, 02 Mar 2025			LIBUR	49.	
50.	Senin, 03 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		50. <i>Mir</i>
51.	Selasa, 04 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	51. <i>Mir</i>	

52.	Rabu, 05 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		52	Mir
53.	Kamis, 06 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	53	Mir	
54.	Jumat, 07 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		54	Mir
55.	Sabtu, 08 Mar 2025			LIBUR	55		
56.	Minggu, 09 Mar 2025			LIBUR		56	
57.	Senin, 10 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	57	Mir	
58.	Selasa, 11 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		58	Mir
59.	Rabu, 12 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	59	Mir	
60.	Kamis, 13 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		60	Mir
61.	Jumat, 14 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	61	Mir	
62.	Sabtu, 15 Mar 2025			LIBUR		62	
63.	Minggu, 16 Mar 2025			LIBUR	63		
64.	Senin, 17 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		64	Mir
65.	Selasa, 18 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	65	Mir	
66.	Rabu, 19 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		66	Mir
67.	Kamis, 20 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	67	Mir	
68.	Jumat, 21 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		68	Mir
69.	Sabtu, 22 Mar 2025			LIBUR	69		
70.	Minggu, 23 Mar 2025			LIBUR		70	
71.	Senin, 24 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	71	Mir	
72.	Selasa, 25 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir		72	Mir
73.	Rabu, 26 Mar 2025	08:00	16:30	Hadir	73	Mir	
74.	Kamis, 27 Mar 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri		74	Mir
75.	Jumat, 28 Mar 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri	75	Mir	
76.	Sabtu, 29 Mar 2025			LIBUR		76	
77.	Minggu, 30 Mar 2025			LIBUR	77		
78.	Senin, 31 Mar 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri		78	Mir
79.	Selasa, 01 Apr 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri	79	Mir	

	Rabu, 02 Apr 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri		80	<i>[Signature]</i>
81.	Kamis, 03 Apr 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri	81	<i>[Signature]</i>	
82.	Jumat, 04 Apr 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri		82	<i>[Signature]</i>
83.	Sabtu, 05 Apr 2025			LIBUR	83	.....	
84.	Minggu, 06 Apr 2025			LIBUR		84	.....
85.	Senin, 07 Apr 2025	08:00	16:30	cuti idul Fitri	85	<i>[Signature]</i>	
86.	Selasa, 08 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir		86	<i>[Signature]</i>
87.	Rabu, 09 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir	87	<i>[Signature]</i>	
88.	Kamis, 10 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir		88	<i>[Signature]</i>
89.	Jumat, 11 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir	89	<i>[Signature]</i>	
90.	Sabtu, 12 Apr 2025			LIBUR		90	.....
91.	Minggu, 13 Apr 2025			LIBUR	91	.....	
92.	Senin, 14 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir		92	<i>[Signature]</i>
93.	Selasa, 15 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir	93	<i>[Signature]</i>	
94.	Rabu, 16 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir		94	<i>[Signature]</i>
95.	Kamis, 17 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir	95	<i>[Signature]</i>	
96.	Jumat, 18 Apr 2025	08:00	16:30	Wafat Isa		96	<i>[Signature]</i>
97.	Sabtu, 19 Apr 2025			LIBUR	97	.....	
98.	Minggu, 20 Apr 2025			LIBUR		98	.....
99.	Senin, 21 Apr 2025	08:00	16:30	Izin	99	.....	
100.	Selasa, 22 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir		100	<i>[Signature]</i>
101.	Rabu, 23 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir	101	<i>[Signature]</i>	
102.	Kamis, 24 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir		102	<i>[Signature]</i>
103.	Jumat, 25 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir	103	<i>[Signature]</i>	
104.	Sabtu, 26 Apr 2025			LIBUR		104	.....
105.	Minggu, 27 Apr 2025			LIBUR	105	.....	
106.	Senin, 28 Apr 2025	08:00	16:30	Izin		106	.....
107.	Selasa, 29 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir	107	<i>[Signature]</i>	

	Rabu, 30 Apr 2025	08:00	16:30	Hadir		
109.	Kamis, 01 Mei 2025	08:00	16:30	Hari Buruh N.	109	
110.	Jumat, 02 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		110
111.	Sabtu, 03 Mei 2025			LIBUR	111	
112.	Minggu, 04 Mei 2025			LIBUR		112
113.	Senin, 05 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	113	
114.	Selasa, 06 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		114
115.	Rabu, 07 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	115	
116.	Kamis, 08 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		116
117.	Jumat, 09 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	117	
118.	Sabtu, 10 Mei 2025			LIBUR		118
119.	Minggu, 11 Mei 2025			LIBUR	119	
120.	Senin, 12 Mei 2025	08:00		Cuti H.waisak		120
121.	Selasa, 13 Mei 2025	08:00		Cuti H.waisak	121	
122.	Rabu, 14 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		122
123.	Kamis, 15 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	123	
124.	Jumat, 16 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		124
125.	Sabtu, 17 Mei 2025			LIBUR	125	
126.	Minggu, 18 Mei 2025			LIBUR		126
127.	Senin, 19 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	127	
128.	Selasa, 20 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		128
129.	Rabu, 21 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	129	
130.	Kamis, 22 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		130
131.	Jumat, 23 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	131	
132.	Sabtu, 24 Mei 2025			LIBUR		132
133.	Minggu, 25 Mei 2025			LIBUR	133	
134.	Senin, 26 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		134
135.	Selasa, 27 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir	135	

136.	Rabu, 28 Mei 2025	08:00	16:30	Hadir		136	<i>MD</i>
137.	Kamis, 29 Mei 2025			Kenaikan Isa	137	—	
138.	Jumat, 30 Mei 2025			Cuti Bersama K.I		138	—
139.	Sabtu, 31 Mei 2025			LIBUR	139	—	
140.	Minggu, 01 Jun 2025			LIBUR		140	—
141.	Senin, 02 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir	141	<i>MD</i>	
142.	Selasa, 03 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir		142	<i>MD</i>
143.	Rabu, 04 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir	143	<i>MD</i>	
144.	Kamis, 05 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir		144	<i>MD</i>
145.	Jumat, 06 Jun 2025			Hari Raya Id	145	—	
146.	Sabtu, 07 Jun 2025			LIBUR		146	—
147.	Minggu, 08 Jun 2025			LIBUR	147	—	
148.	Senin, 09 Jun 2025			Cuti H.id		148	—
149.	Selasa, 10 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir	149	<i>MD</i>	
150.	Rabu, 11 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir		150	<i>MD</i>
151.	Kamis, 12 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir	151	<i>MD</i>	
152.	Jumat, 13 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir		152	<i>MD</i>
153.	Sabtu, 14 Jun 2025			LIBUR	153	—	
154.	Minggu, 15 Jun 2025			LIBUR		154	—
155.	Senin, 16 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir	155	<i>MD</i>	
156.	Selasa, 17 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir		156	<i>MD</i>
157.	Rabu, 18 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir	157	<i>MD</i>	
158.	Kamis, 19 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir		158	<i>MD</i>
159.	Jumat, 20 Jun 2025	08:00	16:30	Hadir	159	<i>MD</i>	

Tanjung Buton, 20 Juni 2025,

[Signature]
PT. RIAU SEMANGA BOMASSA

Erwin, S.H

Assistant Supervisor Section Shell

Lampiran 4 Sertifikat Kerja Praktik

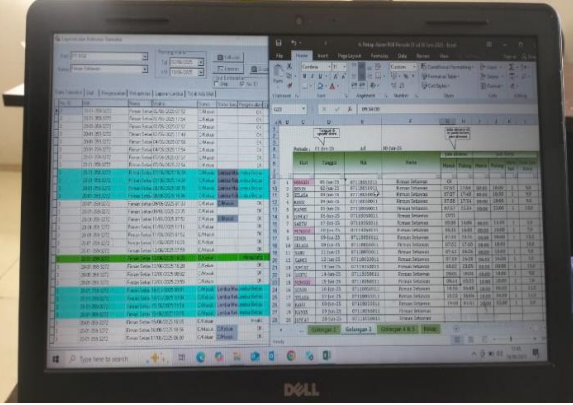
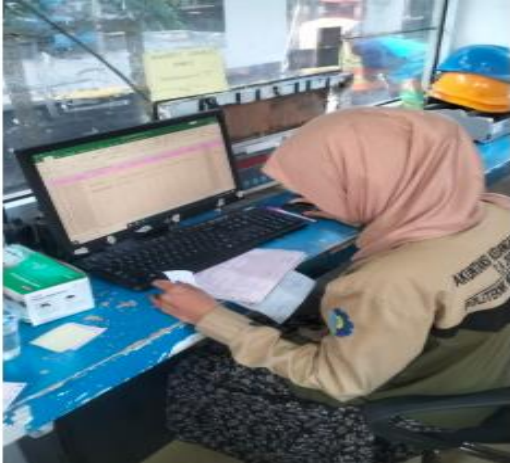


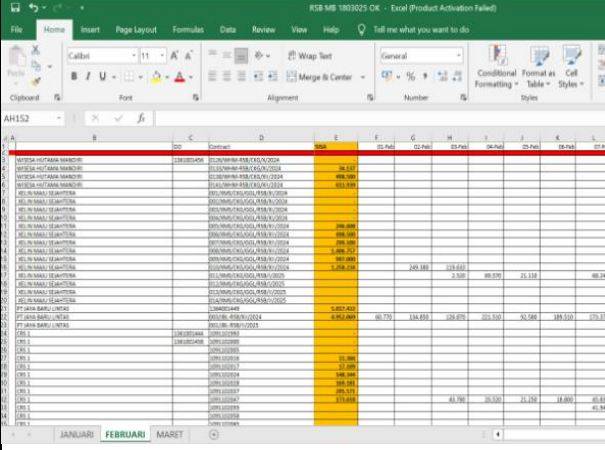
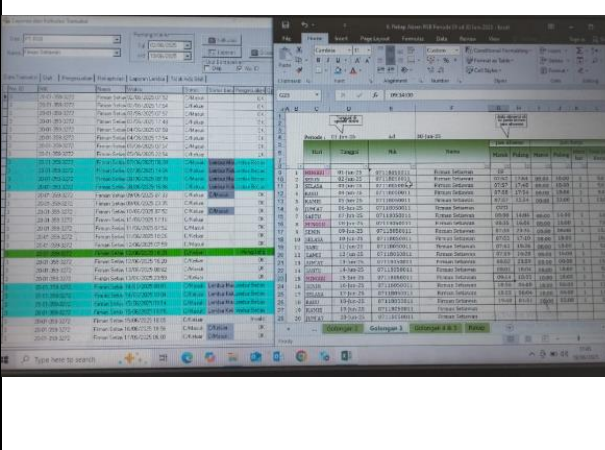
Lampiran 5. Kegiatan Harian Kerja Praktik

Bulan : Januari
Tanggal : 13 Januari s.d 31 Januari

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Membuat Laporan analisa <i>moisture truck incoming by oven</i> , Serta Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Dedi Kurniawan	
2.	Menginput Rekap Absen lembur Karyawan	Erwin	
3.	Membantu menempel nota pembelian/pengeluaran pertanggal ke kertas hvs		
4.	Menginput hasil rekapan timbangan	Mirda Santia	
5.	Membantu menggunting nomor tiket loading mobil		
6.	Menginput entry mass balance dari PKS cangkang sawit ke dalam excel	Firman Setiawan	
7.	Menginput rekapan absen security		
8.	Menulis data inventaris		

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan ini dilakukan untuk mengecek kadar air pada cangkang sawit yang dibawa oleh truk masuk. Sampel cangkang diambil, lalu dimasukkan ke oven selama kurang lebih 30 menit. Setelah selesai, hasilnya dicatat dan dibuat laporannya untuk mengetahui apakah cangkang tersebut memenuhi standar kualitas atau tidak. Jika dari hasil pengujian moisture ditemukan bahwa kadar air cangkang sawit melebihi 20%, maka hal ini dikategorikan sebagai <i>outspec</i> (di luar spesifikasi standar). Maka dibuatlah berita acara DO <i>outspec</i>, yang berisi informasi terkait nomor DO, asal pengiriman, hasil kadar air, dan tindak lanjutnya. Dokumen ini berfungsi sebagai bukti formal dan administratif, serta sebagai dasar dalam pengambilan keputusan oleh pihak manajemen, apakah barang

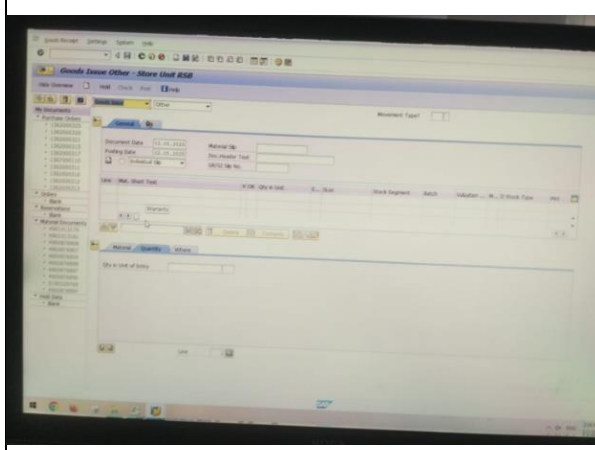
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
		akan diterima, ditolak, atau dikenakan penalti tertentu.
2.		Kegiatan ini melibatkan pencatatan data lembur karyawan ke dalam file Excel, seperti nama, tanggal, jam mulai dan selesai lembur. Rekapitan ini digunakan oleh bagian administrasi untuk menghitung insentif lembur dan memastikan semua data kehadiran tercatat dengan benar
3.		Setiap bukti transaksi pembelian atau pengeluaran dicetak dan ditempel ke kertas HVS sesuai tanggalnya. Tujuannya agar dokumen lebih rapi, mudah dibaca, dan lebih terorganisir saat dicari kembali, terutama saat dilakukan pengecekan keuangan atau audit internal.
4.		Menginput hasil rekapan timbangan: Berarti mencatat atau memasukkan data dari hasil penimbangan kendaraan yang membawa muatan seperti berat saat masuk (gross), berat kosong (tare), dan berat bersih (netto) ke dalam excel. Ini penting untuk keperluan kontrol stok dan laporan operasional.

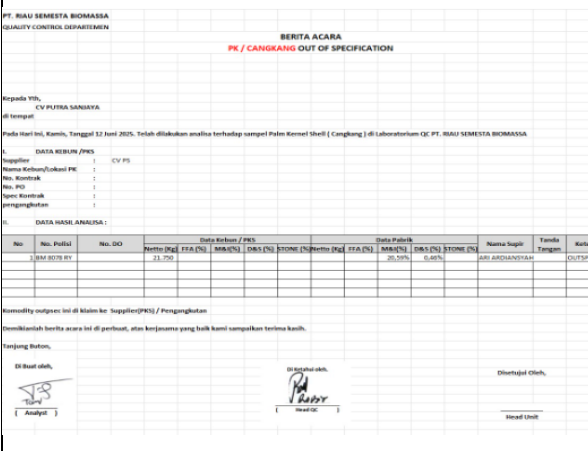
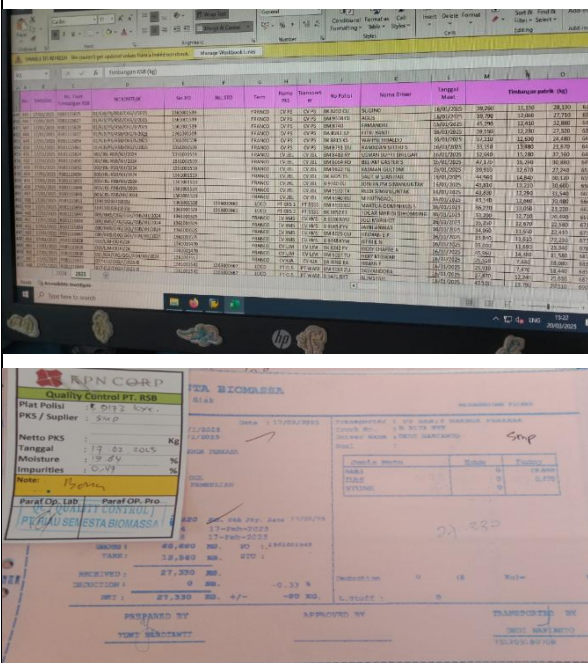
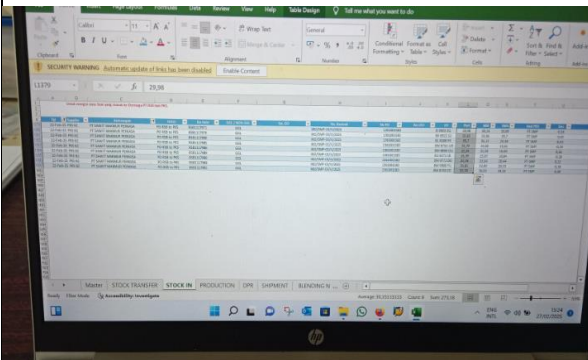
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
5.		Kegiatan ini dilakukan dengan cara menggunting bagian nomor tiket dari tiket loading yang akan digunakan oleh supir truk saat melakukan pemasokan cangkang sawit. Tiket ini nantinya akan diserahkan oleh supir ke bagian timbangan sebagai bukti bahwa mereka melakukan pemasokan muatan. Tugas ini penting untuk memastikan setiap tiket sudah dipersiapkan dengan rapi dan sesuai format, sehingga proses timbangan bisa berjalan lancar dan data kendaraan tercatat dengan baik.
6.		Mass balance merupakan pencatatan jumlah masuk dan keluar bahan (dalam hal ini cangkang sawit) dari pabrik kelapa sawit (PKS) ke gudang. Data ini meliputi total tonase yang dikirim dari PKS, jumlah yang diterima, jumlah susut, dan lain sebagainya. Input data ini dilakukan ke dalam format Excel sebagai bagian dari monitoring akurasi pergerakan stok, yang sangat penting dalam pengendalian kualitas dan kuantitas produk yang diekspor atau dijual.
7.		Kegiatan ini dilakukan dengan cara memasukkan data kehadiran petugas security ke dalam file Excel. Data yang diinput meliputi nama petugas, tanggal masuk, dan jadwal kerja (shift pagi, siang, atau malam). Rekapitan ini digunakan sebagai bukti kehadiran dan menjadi dasar dalam penghitungan gaji atau honor bulanan mereka. Selain itu, data ini juga penting untuk memastikan bahwa jadwal pengamanan di area perusahaan berjalan sesuai rencana.

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
8.		Kegiatan ini dilakukan dengan mencatat barang-barang inventaris milik karyawan, seperti baju seragam, sepatu kerja, dan perlengkapan lainnya. Pencatatan dilakukan agar perusahaan memiliki data yang jelas mengenai jumlah barang yang telah diberikan, siapa penerimanya, dan kapan diberikan. Kegiatan ini penting untuk keperluan pendataan, pengawasan aset, serta menghindari terjadinya kehilangan atau kekurangan perlengkapan kerja di lapangan.
	Nama Karyawan	
	Jenis Barang	
	Ukuran	
	Robin	
	Baju Kerja	
	L	
	Firman Setiawan	
	Sepatu	
	42	
	Tomi Supriadi	
	Baju Kerja	
	M	
	Dedi Kurniawan	
	Sepatu	
	41	
	Erwin	
	Baju Kerja	
	L	
	Mirda Santia	
	Sepatu	
	39	
	Yuni Mardianti	
	Baju Kerja	
	S	

Bulan : Februari
Tanggal : 03 Februari s.d 28 Februari

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Membuat Laporan analisa <i>moisture truck incoming by oven</i> , Serta Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Dedi Kurniawan	
2.	Menginput pengeluaran solar diaplikasi SAP, serta mencatat persediaan oli	Tomi Supriadi	
3.	Membantu dalam melakukan scan berita acara cangkang sawit		
4.	Menginput hasil rekapan timbangan, serta mencari slip timbangan	Mirda Santia	
5.	Menginput laporan rekapan stock in entry mass balance ke excel	Firman Setiawan	

NO	GAMBARAN KERJA		KETERANGAN																																																																								
1.		<table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 8923 QO</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>KJA</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>34,080 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>20,68 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,89 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,21 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,85 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>19,96 %</td></tr></table> <table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 9993 NU</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>MASG</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>32,310 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>20,50 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,72 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,22 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,69 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>19,73 %</td></tr></table> <table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 9971 O3</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>PHI</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>27,180 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>19,90 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,81 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,91 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,56 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>21,15 %</td></tr></table> <table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 8917 ZU</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>MASG</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>30,980 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>20,35 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,78 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,43 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,70 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>19,89 %</td></tr></table>	No. Plat :	BM 8923 QO	Supplier :	KJA	Kontrak :		Netto :	34,080 KG	BB :	20,68 Gr	BB + S :	25,89 Gr	BS :	5,21 Gr	BDS :	24,85 Gr	Moisture :	19,96 %	No. Plat :	BM 9993 NU	Supplier :	MASG	Kontrak :		Netto :	32,310 KG	BB :	20,50 Gr	BB + S :	25,72 Gr	BS :	5,22 Gr	BDS :	24,69 Gr	Moisture :	19,73 %	No. Plat :	BM 9971 O3	Supplier :	PHI	Kontrak :		Netto :	27,180 KG	BB :	19,90 Gr	BB + S :	25,81 Gr	BS :	5,91 Gr	BDS :	24,56 Gr	Moisture :	21,15 %	No. Plat :	BM 8917 ZU	Supplier :	MASG	Kontrak :		Netto :	30,980 KG	BB :	20,35 Gr	BB + S :	25,78 Gr	BS :	5,43 Gr	BDS :	24,70 Gr	Moisture :	19,89 %	Kegiatan ini dilakukan untuk mengecek kadar air pada cangkang sawit yang dibawa oleh truk masuk. Sampel cangkang diambil, lalu dimasukkan ke oven selama kurang lebih 30 menit. Setelah selesai, hasilnya dicatat dan dibuat laporannya untuk mengetahui apakah cangkang tersebut memenuhi standar kualitas atau tidak. Jika dari hasil pengujian moisture ditemukan bahwa kadar air cangkang sawit melebihi 20%, maka hal ini dikategorikan sebagai <i>outspec</i> (di luar spesifikasi standar). Maka dibuatlah berita acara DO outspec, yang berisi informasi terkait nomor DO, asal pengiriman, hasil kadar air, dan tindak lanjutnya. Dokumen ini berfungsi sebagai bukti formal dan administratif, serta sebagai dasar dalam pengambilan keputusan oleh pihak manajemen, apakah barang akan diterima, ditolak, atau dikenakan penalti tertentu.
No. Plat :	BM 8923 QO																																																																										
Supplier :	KJA																																																																										
Kontrak :																																																																											
Netto :	34,080 KG																																																																										
BB :	20,68 Gr																																																																										
BB + S :	25,89 Gr																																																																										
BS :	5,21 Gr																																																																										
BDS :	24,85 Gr																																																																										
Moisture :	19,96 %																																																																										
No. Plat :	BM 9993 NU																																																																										
Supplier :	MASG																																																																										
Kontrak :																																																																											
Netto :	32,310 KG																																																																										
BB :	20,50 Gr																																																																										
BB + S :	25,72 Gr																																																																										
BS :	5,22 Gr																																																																										
BDS :	24,69 Gr																																																																										
Moisture :	19,73 %																																																																										
No. Plat :	BM 9971 O3																																																																										
Supplier :	PHI																																																																										
Kontrak :																																																																											
Netto :	27,180 KG																																																																										
BB :	19,90 Gr																																																																										
BB + S :	25,81 Gr																																																																										
BS :	5,91 Gr																																																																										
BDS :	24,56 Gr																																																																										
Moisture :	21,15 %																																																																										
No. Plat :	BM 8917 ZU																																																																										
Supplier :	MASG																																																																										
Kontrak :																																																																											
Netto :	30,980 KG																																																																										
BB :	20,35 Gr																																																																										
BB + S :	25,78 Gr																																																																										
BS :	5,43 Gr																																																																										
BDS :	24,70 Gr																																																																										
Moisture :	19,89 %																																																																										
2.		Oli yang dikeluarkan untuk keperluan operasional kendaraan dicatat dan diinput ke dalam sistem SAP (Systems Applications and Products in Data Processing), yaitu aplikasi manajemen data perusahaan. Input ini penting untuk pelaporan dan pemantauan stok. Serta melakukan pencatatan persediaan oli kegiatan ini mencatat jumlah oli yang tersedia dan digunakan untuk kontrol stok operasional.																																																																									

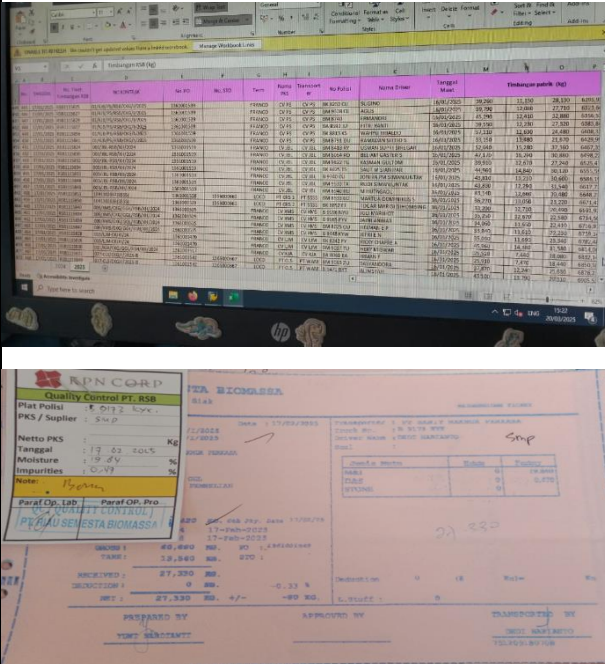
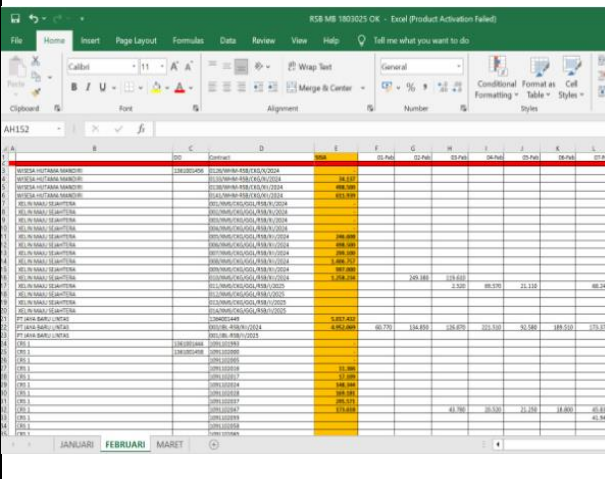
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
3.		Kegiatan scan berita acara dilakukan dengan cara memindai dokumen berita acara yang berisi data pengiriman atau penerimaan cangkang sawit. Setelah discan, file tersebut disimpan dalam format PDF lalu dikirim melalui email ke karyawan yang berkaitan, seperti bagian admin atau supervisor. Tujuannya agar dokumen tersimpan secara digital, mudah diakses, dan menjadi arsip resmi perusahaan.
4.		Kegiatan ini mencatat atau memasukkan data dari hasil penimbangan kendaraan yang membawa muatan seperti berat saat masuk (<i>gross</i>), berat kosong (<i>tare</i>), dan berat bersih (<i>netto</i>) ke dalam excel. Ini penting untuk keperluan kontrol stok dan laporan operasional. Serta mencari slip timbangan adalah kegiatan menelusuri dokumen hasil penimbangan muatan cangkang sawit yang dicetak dari jembatan timbang. Slip ini berisi data berat muatan dan digunakan sebagai bukti fisik untuk dicocokkan dengan data rekapan timbangan. Kegiatan ini penting untuk memastikan keakuratan pencatatan stok dan kelengkapan dokumen administrasi.
5.		Kegiatan mass balance merupakan pencatatan jumlah masuk dan keluar bahan (dalam hal ini cangkang sawit) dari pabrik kelapa sawit (PKS) ke gudang. Data ini meliputi total tonase yang dikirim dari PKS, jumlah yang diterima, jumlah susut, dan lain sebagainya. Input data ini dilakukan ke dalam format Excel sebagai bagian dari monitoring akurasi pergerakan stok, yang sangat penting dalam pengendalian kualitas dan

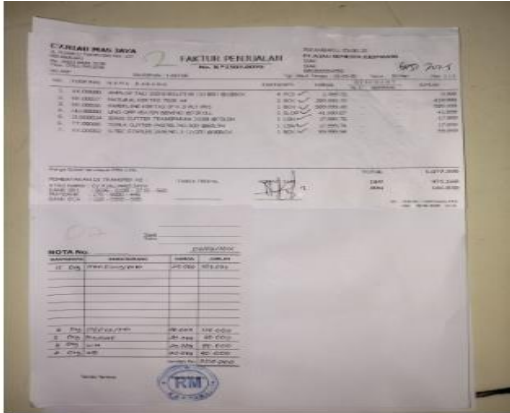
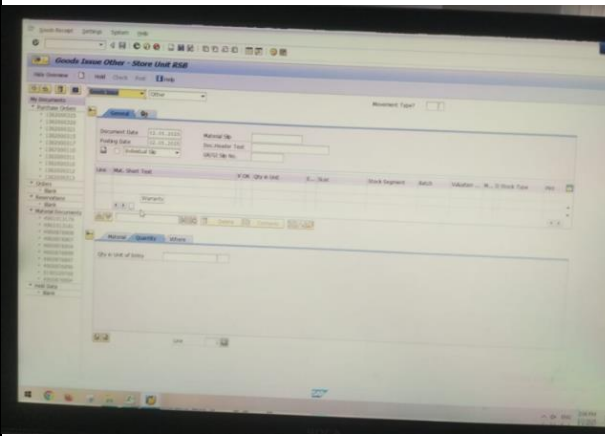
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
		kuantitas produk yang diekspor atau dijual.

Bulan : Februari
Tanggal : 03 Maret s.d 31 Maret

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Membuat Laporan analisa <i>moisture truck incoming by oven</i> , Serta Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Dedi Kurniawan	
2.	Menginput hasil rekapan timbangan, serta mencari slip timbangan	Mirda Santia	
3.	Menginput laporan rekapan stock in entry mass balance ke excel	Firman Setiawan	
4.	Scan nota makan dan pembelian di aplikasi camscanner	Erwin	
5.	Menginput pengeluaran Oli diaplikasi SAP	Tomi Supriadi	

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN																																																																								
1.	 <table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 8923 QO</td><td>No. Plat :</td><td>BM 9993 NU</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>KJA</td><td>Supplier :</td><td>MASG</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>34,080 KG</td><td>Netto :</td><td>32,310 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>20,68 Gr</td><td>BB :</td><td>20,50 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,89 Gr</td><td>BB + S :</td><td>25,72 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,21 Gr</td><td>BS :</td><td>5,22 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,65 Gr</td><td>BDS :</td><td>24,69 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>19,96 %</td><td>Moisture :</td><td>19,73 %</td></tr></table> <table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 8917 ZU</td><td>No. Plat :</td><td>BM 8917 ZU</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>PHI</td><td>Supplier :</td><td>MASG</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>27,180 KG</td><td>Netto :</td><td>30,980 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>19,90 Gr</td><td>BB :</td><td>20,35 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,81 Gr</td><td>BB + S :</td><td>25,78 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,91 Gr</td><td>BS :</td><td>5,43 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,56 Gr</td><td>BDS :</td><td>24,70 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>21,15 %</td><td>Moisture :</td><td>19,89 %</td></tr></table>	No. Plat :	BM 8923 QO	No. Plat :	BM 9993 NU	Supplier :	KJA	Supplier :	MASG	Kontrak :		Kontrak :		Netto :	34,080 KG	Netto :	32,310 KG	BB :	20,68 Gr	BB :	20,50 Gr	BB + S :	25,89 Gr	BB + S :	25,72 Gr	BS :	5,21 Gr	BS :	5,22 Gr	BDS :	24,65 Gr	BDS :	24,69 Gr	Moisture :	19,96 %	Moisture :	19,73 %	No. Plat :	BM 8917 ZU	No. Plat :	BM 8917 ZU	Supplier :	PHI	Supplier :	MASG	Kontrak :		Kontrak :		Netto :	27,180 KG	Netto :	30,980 KG	BB :	19,90 Gr	BB :	20,35 Gr	BB + S :	25,81 Gr	BB + S :	25,78 Gr	BS :	5,91 Gr	BS :	5,43 Gr	BDS :	24,56 Gr	BDS :	24,70 Gr	Moisture :	21,15 %	Moisture :	19,89 %	Kegiatan ini dilakukan untuk mengecek kadar air pada cangkang sawit yang dibawa oleh truk masuk. Sampel cangkang diambil, lalu dimasukkan ke oven selama kurang lebih 30 menit. Setelah selesai, hasilnya dicatat dan dibuat laporannya untuk mengetahui apakah cangkang tersebut memenuhi standar kualitas atau tidak. Jika dari hasil pengujian moisture ditemukan bahwa kadar air cangkang sawit melebihi 20%, maka hal ini dikategorikan sebagai <i>outspec</i> (di luar spesifikasi standar). Maka dibuatlah berita acara DO outspec, yang berisi informasi terkait nomor DO, asal pengiriman, hasil kadar air, dan
No. Plat :	BM 8923 QO	No. Plat :	BM 9993 NU																																																																							
Supplier :	KJA	Supplier :	MASG																																																																							
Kontrak :		Kontrak :																																																																								
Netto :	34,080 KG	Netto :	32,310 KG																																																																							
BB :	20,68 Gr	BB :	20,50 Gr																																																																							
BB + S :	25,89 Gr	BB + S :	25,72 Gr																																																																							
BS :	5,21 Gr	BS :	5,22 Gr																																																																							
BDS :	24,65 Gr	BDS :	24,69 Gr																																																																							
Moisture :	19,96 %	Moisture :	19,73 %																																																																							
No. Plat :	BM 8917 ZU	No. Plat :	BM 8917 ZU																																																																							
Supplier :	PHI	Supplier :	MASG																																																																							
Kontrak :		Kontrak :																																																																								
Netto :	27,180 KG	Netto :	30,980 KG																																																																							
BB :	19,90 Gr	BB :	20,35 Gr																																																																							
BB + S :	25,81 Gr	BB + S :	25,78 Gr																																																																							
BS :	5,91 Gr	BS :	5,43 Gr																																																																							
BDS :	24,56 Gr	BDS :	24,70 Gr																																																																							
Moisture :	21,15 %	Moisture :	19,89 %																																																																							

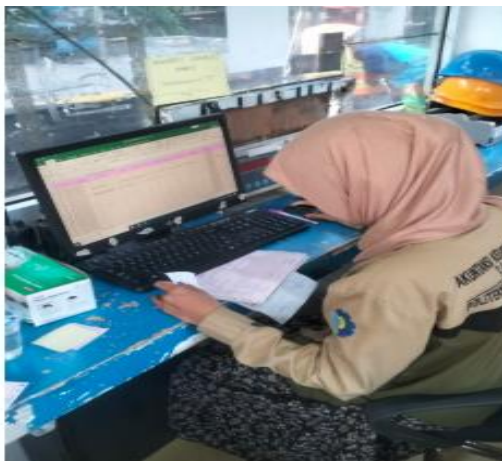
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
		tindak lanjutnya. Dokumen ini berfungsi sebagai bukti formal dan administratif, serta sebagai dasar dalam pengambilan keputusan oleh pihak manajemen, apakah barang akan diterima, ditolak.
2.		Kegiatan ini mencatat atau memasukkan data dari hasil penimbangan kendaraan yang membawa muatan seperti berat saat masuk (<i>gross</i>), berat kosong (<i>tare</i>), dan berat bersih (<i>netto</i>) ke dalam excel. Ini penting untuk keperluan kontrol stok dan laporan operasional. Serta mencari slip timbangan adalah kegiatan menelusuri dokumen hasil penimbangan muatan cangkang sawit yang dicetak dari jembatan timbang. Slip ini berisi data berat muatan dan digunakan sebagai bukti fisik untuk dicocokkan dengan data rekapan timbangan. Kegiatan ini penting untuk memastikan keakuratan pencatatan stok dan kelengkapan dokumen administrasi.
3.		Kegiatan Mass balance merupakan pencatatan jumlah masuk dan keluar bahan (dalam hal ini cangkang sawit) dari pabrik kelapa sawit (PKS) ke gudang. Data ini meliputi total tonase yang dikirim dari PKS, jumlah yang diterima, jumlah susut, dan lain sebagainya. Input data ini dilakukan ke dalam format Excel sebagai bagian dari monitoring akurasi pergerakan stok, yang sangat penting dalam pengendalian kualitas dan kuantitas produk yang diekspor atau dijual.

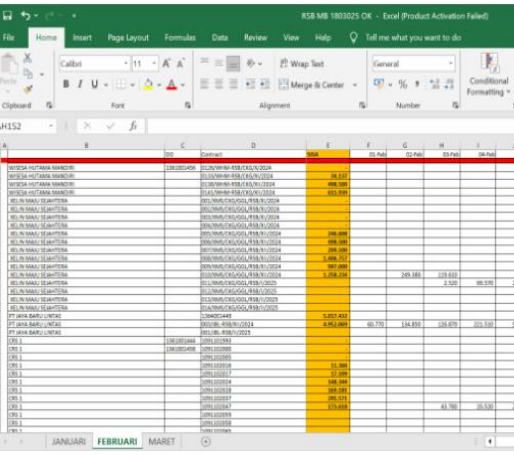
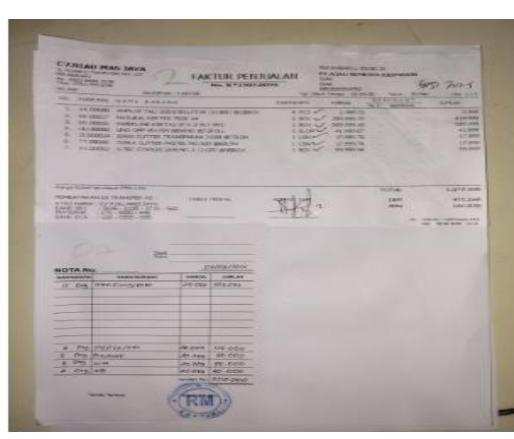
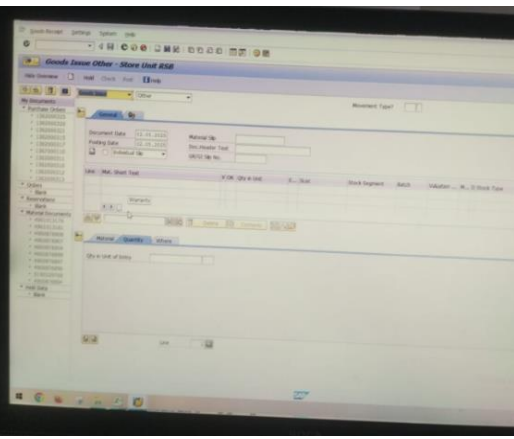
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
4.		Dari kegiatan Scan nota makan dan pembelian di aplikasi camscanner Yaitu Nota-nota yang sudah dikumpulkan di scan di aplikasi <i>CamScanner</i> di HP. dijadikan PDF, kemudian filenya di kirim ke bagian keuangan atau disimpan di folder digital sebagai arsip
5.		Oli yang dikeluarkan untuk keperluan operasional kendaraan dicatat dan diinput ke dalam sistem SAP (Systems Applications and Products in Data Processing), yaitu aplikasi manajemen data perusahaan. Input ini penting untuk pelaporan dan pemantauan stok.

Bulan : April
Tanggal : 01 April s.d 30 April

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Membuat Laporan analisa <i>moisture truck incoming by oven</i> , Serta Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Dedi Kurniawan	
2.	Menginput hasil rekapan timbangan, serta mencari slip timbangan	Mirda Santia	
3.	Menginput laporan rekapan stock in entry mass balance ke excel	Firman Setiawan	
4.	Scan nota makan dan pembelian di aplikasi camscanner	Erwin	

5.	Menginput pengeluaran Oli diaplikasi SAP	Tomi Supriadi	
----	--	---------------	---

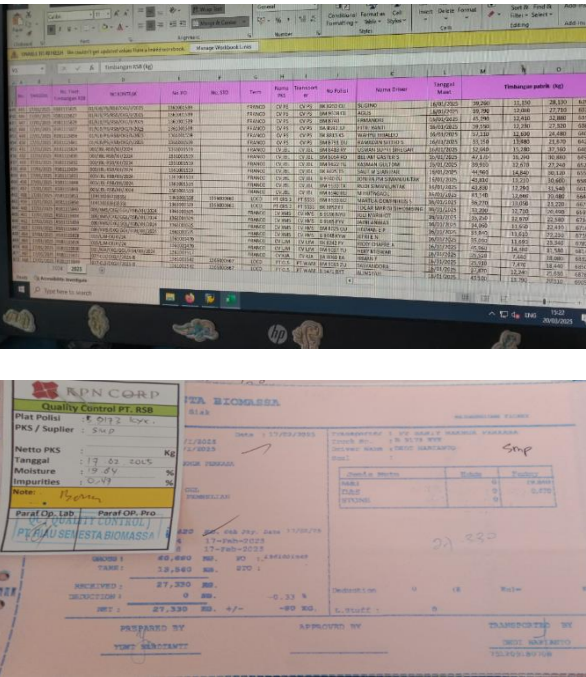
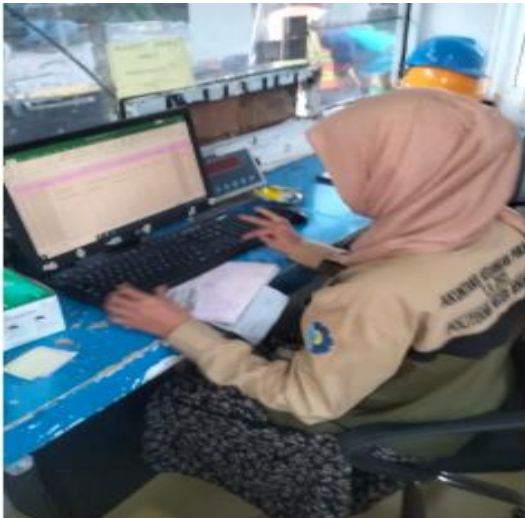
NO	GAMBARAN KERJA		KETERANGAN																																																																																
1.		<table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 8923 QO</td><td>No. Plat :</td><td>BM 9993 NU</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>KJA</td><td>Supplier :</td><td>MASG</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>34.080 KG</td><td>Netto :</td><td>32.310 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>20,68 Gr</td><td>BB :</td><td>20,50 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,89 Gr</td><td>BB + S :</td><td>25,72 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,21 Gr</td><td>BS :</td><td>5,22 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,85 Gr</td><td>BDS :</td><td>24,69 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>19,96 %</td><td>Moisture :</td><td>19,73 %</td></tr><tr><td></td><td>0,54</td><td></td><td>0,54</td></tr></table> <table><tr><td>No. Plat :</td><td>BM 9731 UZ</td><td>No. Plat :</td><td>BM 8917 ZU</td></tr><tr><td>Supplier :</td><td>PHI</td><td>Supplier :</td><td>MASG</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td></td><td>Kontrak :</td><td></td></tr><tr><td>Netto :</td><td>27.180 KG</td><td>Netto :</td><td>30.980 KG</td></tr><tr><td>BB :</td><td>19,90 Gr</td><td>BB :</td><td>20,35 Gr</td></tr><tr><td>BB + S :</td><td>25,81 Gr</td><td>BB + S :</td><td>25,78 Gr</td></tr><tr><td>BS :</td><td>5,91 Gr</td><td>BS :</td><td>5,43 Gr</td></tr><tr><td>BDS :</td><td>24,56 Gr</td><td>BDS :</td><td>24,70 Gr</td></tr><tr><td>Moisture :</td><td>21,15 %</td><td>Moisture :</td><td>19,89 %</td></tr><tr><td></td><td>0,56</td><td></td><td>0,43</td></tr></table>	No. Plat :	BM 8923 QO	No. Plat :	BM 9993 NU	Supplier :	KJA	Supplier :	MASG	Kontrak :		Kontrak :		Netto :	34.080 KG	Netto :	32.310 KG	BB :	20,68 Gr	BB :	20,50 Gr	BB + S :	25,89 Gr	BB + S :	25,72 Gr	BS :	5,21 Gr	BS :	5,22 Gr	BDS :	24,85 Gr	BDS :	24,69 Gr	Moisture :	19,96 %	Moisture :	19,73 %		0,54		0,54	No. Plat :	BM 9731 UZ	No. Plat :	BM 8917 ZU	Supplier :	PHI	Supplier :	MASG	Kontrak :		Kontrak :		Netto :	27.180 KG	Netto :	30.980 KG	BB :	19,90 Gr	BB :	20,35 Gr	BB + S :	25,81 Gr	BB + S :	25,78 Gr	BS :	5,91 Gr	BS :	5,43 Gr	BDS :	24,56 Gr	BDS :	24,70 Gr	Moisture :	21,15 %	Moisture :	19,89 %		0,56		0,43	Kegiatan ini dilakukan untuk mengecek kadar air pada cangkang sawit yang dibawa oleh truk masuk. Sampel cangkang diambil, lalu dimasukkan ke oven selama kurang lebih 30 menit. Setelah selesai, hasilnya dicatat dan dibuat laporannya untuk mengetahui apakah cangkang tersebut memenuhi standar kualitas atau tidak. Jika dari hasil pengujian moisture ditemukan bahwa kadar air cangkang sawit melebihi 20%, maka hal ini dikategorikan sebagai <i>outspec</i> (di luar spesifikasi standar). Maka dibuatlah berita acara DO <i>outspec</i>, yang berisi informasi terkait nomor DO, asal pengiriman, hasil kadar air, dan tindak lanjutnya. Dokumen ini berfungsi sebagai bukti formal dan administratif, serta sebagai dasar dalam pengambilan keputusan oleh pihak manajemen, apakah barang akan diterima, ditolak.
No. Plat :	BM 8923 QO	No. Plat :	BM 9993 NU																																																																																
Supplier :	KJA	Supplier :	MASG																																																																																
Kontrak :		Kontrak :																																																																																	
Netto :	34.080 KG	Netto :	32.310 KG																																																																																
BB :	20,68 Gr	BB :	20,50 Gr																																																																																
BB + S :	25,89 Gr	BB + S :	25,72 Gr																																																																																
BS :	5,21 Gr	BS :	5,22 Gr																																																																																
BDS :	24,85 Gr	BDS :	24,69 Gr																																																																																
Moisture :	19,96 %	Moisture :	19,73 %																																																																																
	0,54		0,54																																																																																
No. Plat :	BM 9731 UZ	No. Plat :	BM 8917 ZU																																																																																
Supplier :	PHI	Supplier :	MASG																																																																																
Kontrak :		Kontrak :																																																																																	
Netto :	27.180 KG	Netto :	30.980 KG																																																																																
BB :	19,90 Gr	BB :	20,35 Gr																																																																																
BB + S :	25,81 Gr	BB + S :	25,78 Gr																																																																																
BS :	5,91 Gr	BS :	5,43 Gr																																																																																
BDS :	24,56 Gr	BDS :	24,70 Gr																																																																																
Moisture :	21,15 %	Moisture :	19,89 %																																																																																
	0,56		0,43																																																																																
2.		Menginput hasil rekapan timbangan: Berarti mencatat atau memasukkan data dari hasil penimbangan kendaraan yang membawa muatan seperti berat saat masuk (gross), berat kosong (tare), dan berat bersih (netto) ke dalam excel. Ini penting untuk keperluan kontrol stok dan laporan operasional.																																																																																	

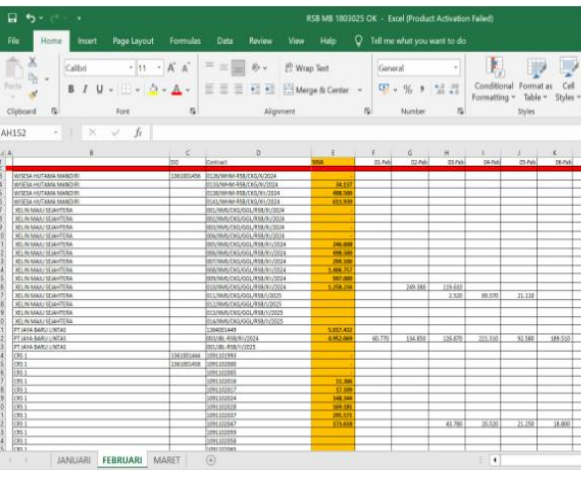
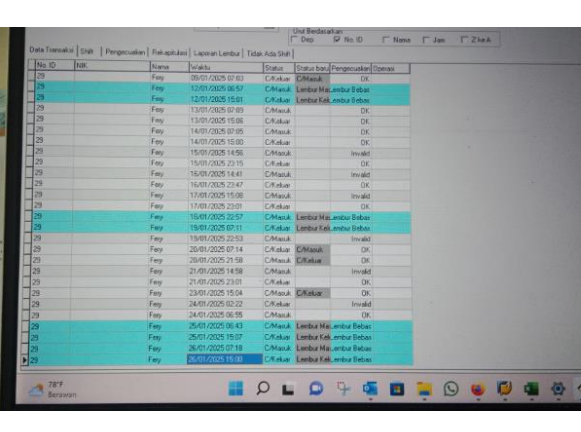
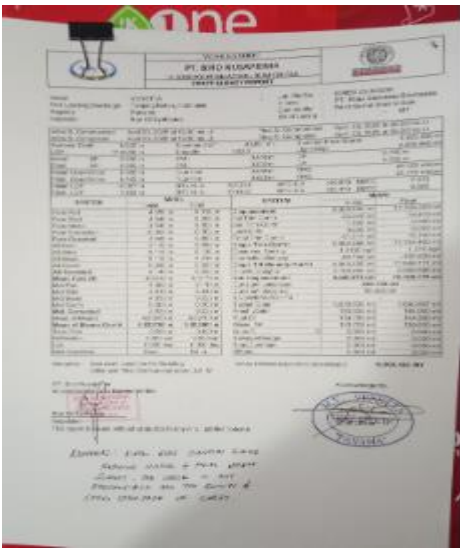
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
3.		Kegiatan Mass balance merupakan pencatatan jumlah masuk dan keluar bahan (dalam hal ini cangkang sawit) dari pabrik kelapa sawit (PKS) ke gudang. Data ini meliputi total tonase yang dikirim dari PKS, jumlah yang diterima, jumlah susut, dan lain sebagainya. Input data ini dilakukan ke dalam format Excel sebagai bagian dari monitoring akurasi pergerakan stok, yang sangat penting dalam pengendalian kualitas dan kuantitas produk yang diekspor atau dijual.
4.		Dari kegiatan Scan nota makan dan pembelian di aplikasi camscanner Yaitu Nota-nota yang sudah dikumpulkan di scan di aplikasi CamScanner di HP. dijadikan PDF, kemudian filenya di kirim ke bagian keuangan atau disimpan di folder digital sebagai arsip
5.		Oli yang dikeluarkan untuk keperluan operasional kendaraan dicatat dan diinput ke dalam sistem SAP (Systems Applications and Products in Data Processing), yaitu aplikasi manajemen data perusahaan. Input ini penting untuk pelaporan dan pemantauan stok.

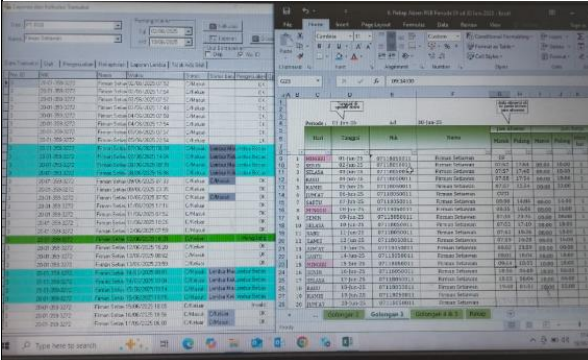
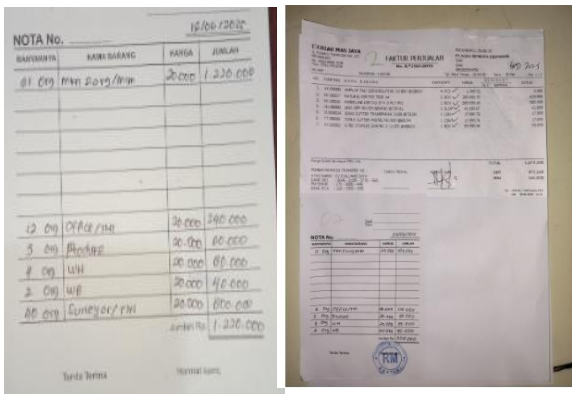
Bulan : Mei
Tanggal : 05 Mei s.d 31 Mei

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Membuat Laporan analisa <i>moisture truck incoming by oven</i> , Serta Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Dedi Kurniawan	
2.	Menginput hasil rekapan timbangan, serta mencari slip timbangan	Mirda Santia	
3.	Melakukan penimbangan mobil masuk dan keluar		
4.	Menginput laporan rekapan <i>stock in entry mass balance</i> ke excel	Firman Setiawan	
5.	Menginput Rekapan absen security		
6.	Mengprint Kertas worksheet		
7.	Menginput rekapan absen karyawan	Erwin	
8.	Membantu menulis nota makan dan Pembelian, serta menempelkan nota makan dan pembelian ke kertas HVS		

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan ini dilakukan untuk mengecek kadar air pada cangkang sawit yang dibawa oleh truk masuk. Sampel cangkang diambil, lalu dimasukkan ke oven selama kurang lebih 30 menit. Setelah selesai, hasilnya dicatat dan dibuat laporannya untuk mengetahui apakah cangkang tersebut memenuhi standar kualitas atau tidak. Jika dari hasil pengujian moisture ditemukan bahwa kadar air cangkang sawit melebihi 20%, maka hal ini dikategorikan sebagai <i>outspec</i> (di luar spesifikasi standar). Maka dibuatlah berita acara DO outspec, yang berisi informasi terkait nomor DO, asal pengiriman, hasil kadar air, dan tindak lanjutnya. Dokumen ini berfungsi sebagai bukti formal dan administratif, serta sebagai dasar dalam pengambilan keputusan oleh pihak manajemen, apakah barang akan diterima, ditolak.

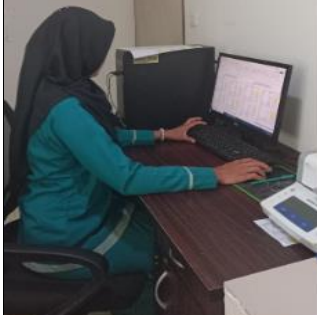
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
2.		Kegiatan ini mencatat atau memasukkan data dari hasil penimbangan kendaraan yang membawa muatan seperti berat saat masuk (<i>gross</i>), berat kosong (<i>tare</i>), dan berat bersih (<i>netto</i>) ke dalam excel. Ini penting untuk keperluan kontrol stok dan laporan operasional. Serta mencari slip timbangan adalah kegiatan menelusuri dokumen hasil penimbangan muatan cangkang sawit yang dicetak dari jembatan timbang. Slip ini berisi data berat muatan dan digunakan sebagai bukti fisik untuk dicocokkan dengan data rekapan timbangan. Kegiatan ini penting untuk memastikan keakuratan pencatatan stok dan kelengkapan dokumen administrasi.
3.		Kegiatan ini dilakukan dengan menimbang kendaraan yang membawa muatan cangkang sawit saat masuk ke area timbangan untuk mencatat berat kotor kendaraan. Setelah muatan diturunkan di tempat yang telah ditentukan, kendaraan kembali ditimbang saat keluar untuk mencatat berat kosong. Selisih antara berat masuk dan berat keluar digunakan untuk mengetahui berat bersih cangkang sawit yang dibongkar. Data hasil penimbangan ini kemudian dicatat dan digunakan sebagai dasar untuk pencatatan stok dan pelaporan.

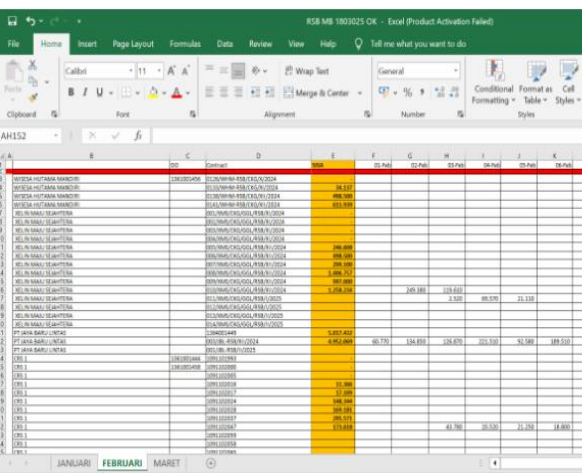
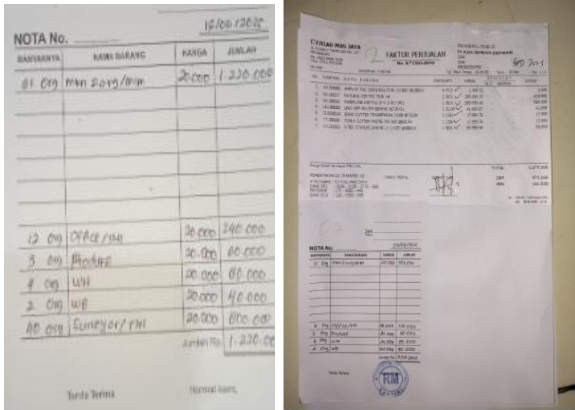
NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
4.		Kegiatan Mass balance merupakan pencatatan jumlah masuk dan keluar bahan (dalam hal ini cangkang sawit) dari pabrik kelapa sawit (PKS) ke gudang. Data ini meliputi total tonase yang dikirim dari PKS, jumlah yang diterima, jumlah susut, dan lain sebagainya. Input data ini dilakukan ke dalam format Excel sebagai bagian dari monitoring akurasi pergerakan stok, yang sangat penting dalam pengendalian kualitas dan kuantitas produk yang diekspor atau dijual.
5.		Kegiatan ini dilakukan dengan cara memasukkan data kehadiran petugas security ke dalam file Excel. Data yang diinput meliputi nama petugas, tanggal masuk, dan jadwal kerja (shift pagi, siang, atau malam). Rekapitan ini digunakan sebagai bukti kehadiran dan menjadi dasar dalam penghitungan gaji atau honor bulanan mereka. Selain itu, data ini juga penting untuk memastikan bahwa jadwal pengamanan di area perusahaan berjalan sesuai rencana.
6.		Memprint kertas working sheet adalah kegiatan mencetak lembar kerja yang berisi data hasil analisa laboratorium atau pencatatan timbangan cangkang sawit. Kertas ini digunakan sebagai dokumen pendukung untuk keperluan administrasi, pengecekan, atau pelaporan internal. Proses pencetakan dilakukan setelah data selesai direkap atau dianalisis, agar lembar kerja bisa digunakan oleh bagian terkait sebagai acuan kerja atau arsip.

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
7.		Kegiatan ini melibatkan pencatatan data lembur karyawan ke dalam file Excel, seperti nama, tanggal, jam mulai dan selesai lembur. Rekapitan ini digunakan oleh bagian administrasi untuk menghitung insentif lembur dan memastikan semua data kehadiran tercatat dengan benar
8.		Kegiatan ini dilakukan dengan membantu menuliskan rincian nota makan dan pembelian yang dilakukan perusahaan, seperti nama barang atau makanan, jumlah, harga, dan total pembayaran. Setelah nota ditulis dengan lengkap dan rapi, kemudian ditempelkan ke kertas HVS sebagai dokumentasi fisik untuk keperluan arsip dan pencocokan data. Penempelan nota ke kertas HVS ini juga memudahkan proses pemeriksaan atau verifikasi oleh bagian administrasi atau keuangan.

Bulan : Juni
Tanggal : 01 Juni s.d 20 Juni

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Membuat Laporan analisa <i>moisture truck incoming by oven</i> , Serta Membuat berita acara DO outspec yang kadar airnya lebih dari 20%	Dedi Kurniawan	
2.	Menginput hasil rekapan timbangan, serta mencari slip timbangan	Mirda Santia	
3.	Menginput laporan rekapan stock in entry mass balance ke excel	Firman Setiawan	
4.	Membantu menulis nota makan dan pembelian, serta menempelkan nota makan dan pembelian ke kertas HVS	Erwin	

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN																																																																																																																																																																																																															
1.	 <table><tr><td>No. Plat : BM 8932 QD</td><td>No. Plat : BM 8999 NU</td></tr><tr><td>Supplier : KIA</td><td>Supplier : MAS56</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td>Kontrak :</td></tr><tr><td>Netto : 34.080 KG</td><td>Netto : 32.310 KG</td></tr><tr><td>BB : 20.88 Gr</td><td>BB : 20.50 Gr</td></tr><tr><td>BB+S : 25.89 Gr</td><td>BB+S : 25.72 Gr</td></tr><tr><td>BS : 5.21 Gr</td><td>BS : 5.22 Gr</td></tr><tr><td>BOS : 24.85 Gr</td><td>BOS : 24.69 Gr</td></tr><tr><td>Moisture : 19.96 %</td><td>Moisture : 19.73 %</td></tr></table><table><tr><td>No. Plat : BM 8937 ZU</td><td>No. Plat : BM 8917 ZU</td></tr><tr><td>Supplier : PHI</td><td>Supplier : MAS56</td></tr><tr><td>Kontrak :</td><td>Kontrak :</td></tr><tr><td>Netto : 27.180 KG</td><td>Netto : 30.880 KG</td></tr><tr><td>BB : 19.90 Gr</td><td>BB : 20.35 Gr</td></tr><tr><td>BB+S : 25.81 Gr</td><td>BB+S : 25.78 Gr</td></tr><tr><td>BS : 5.91 Gr</td><td>BS : 5.43 Gr</td></tr><tr><td>BOS : 24.56 Gr</td><td>BOS : 24.70 Gr</td></tr><tr><td>Moisture : 21.15 %</td><td>Moisture : 19.89 %</td></tr></table> PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA QUALITY CONTROL DEPARTMENT BERITA ACARA PK / CANGKANG OUT OF SPECIFICATION Keperda VIL CV PUTRA SANJAYA di tempat Pada hari ini, Kamis, Tanggal 31 Juni 2023, Telah dilakukan analisa terhadap sampel Pakan Kandang (PK) di Cangkang 2 di Laboratorium QCL PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA. 1. DATA REKAM / PK 2. DATA HASIL ANALISA 3. DATA HASIL ANALISA 4. DATA HASIL ANALISA 5. DATA HASIL ANALISA 6. DATA HASIL ANALISA 7. DATA HASIL ANALISA 8. DATA HASIL ANALISA 9. DATA HASIL ANALISA 10. DATA HASIL ANALISA 11. DATA HASIL ANALISA 12. DATA HASIL ANALISA 13. DATA HASIL ANALISA 14. DATA HASIL ANALISA 15. DATA HASIL ANALISA 16. DATA HASIL ANALISA 17. DATA HASIL ANALISA 18. DATA HASIL ANALISA 19. DATA HASIL ANALISA 20. DATA HASIL ANALISA 21. DATA HASIL ANALISA 22. DATA HASIL ANALISA 23. DATA HASIL ANALISA 24. DATA HASIL ANALISA 25. DATA HASIL ANALISA 26. DATA HASIL ANALISA 27. DATA HASIL ANALISA 28. DATA HASIL ANALISA 29. DATA HASIL ANALISA 30. DATA HASIL ANALISA 31. DATA HASIL ANALISA 32. DATA HASIL ANALISA 33. DATA HASIL ANALISA 34. DATA HASIL ANALISA 35. DATA HASIL ANALISA 36. DATA HASIL ANALISA 37. DATA HASIL ANALISA 38. DATA HASIL ANALISA 39. DATA HASIL ANALISA 40. DATA HASIL ANALISA 41. DATA HASIL ANALISA 42. DATA HASIL ANALISA 43. DATA HASIL ANALISA 44. DATA HASIL ANALISA 45. DATA HASIL ANALISA 46. DATA HASIL ANALISA 47. DATA HASIL ANALISA 48. DATA HASIL ANALISA 49. DATA HASIL ANALISA 50. DATA HASIL ANALISA 51. DATA HASIL ANALISA 52. DATA HASIL ANALISA 53. DATA HASIL ANALISA 54. DATA HASIL ANALISA 55. DATA HASIL ANALISA 56. DATA HASIL ANALISA 57. DATA HASIL ANALISA 58. DATA HASIL ANALISA 59. DATA HASIL ANALISA 60. DATA HASIL ANALISA 61. DATA HASIL ANALISA 62. DATA HASIL ANALISA 63. DATA HASIL ANALISA 64. DATA HASIL ANALISA 65. DATA HASIL ANALISA 66. DATA HASIL ANALISA 67. DATA HASIL ANALISA 68. DATA HASIL ANALISA 69. DATA HASIL ANALISA 70. DATA HASIL ANALISA 71. DATA HASIL ANALISA 72. DATA HASIL ANALISA 73. DATA HASIL ANALISA 74. DATA HASIL ANALISA 75. DATA HASIL ANALISA 76. DATA HASIL ANALISA 77. DATA HASIL ANALISA 78. DATA HASIL ANALISA 79. DATA HASIL ANALISA 80. DATA HASIL ANALISA 81. DATA HASIL ANALISA 82. DATA HASIL ANALISA 83. DATA HASIL ANALISA 84. DATA HASIL ANALISA 85. DATA HASIL ANALISA 86. DATA HASIL ANALISA 87. DATA HASIL ANALISA 88. DATA HASIL ANALISA 89. DATA HASIL ANALISA 90. DATA HASIL ANALISA 91. DATA HASIL ANALISA 92. DATA HASIL ANALISA 93. DATA HASIL ANALISA 94. DATA HASIL ANALISA 95. DATA HASIL ANALISA 96. DATA HASIL ANALISA 97. DATA HASIL ANALISA 98. DATA HASIL ANALISA 99. DATA HASIL ANALISA 100. DATA HASIL ANALISA	No. Plat : BM 8932 QD	No. Plat : BM 8999 NU	Supplier : KIA	Supplier : MAS56	Kontrak :	Kontrak :	Netto : 34.080 KG	Netto : 32.310 KG	BB : 20.88 Gr	BB : 20.50 Gr	BB+S : 25.89 Gr	BB+S : 25.72 Gr	BS : 5.21 Gr	BS : 5.22 Gr	BOS : 24.85 Gr	BOS : 24.69 Gr	Moisture : 19.96 %	Moisture : 19.73 %	No. Plat : BM 8937 ZU	No. Plat : BM 8917 ZU	Supplier : PHI	Supplier : MAS56	Kontrak :	Kontrak :	Netto : 27.180 KG	Netto : 30.880 KG	BB : 19.90 Gr	BB : 20.35 Gr	BB+S : 25.81 Gr	BB+S : 25.78 Gr	BS : 5.91 Gr	BS : 5.43 Gr	BOS : 24.56 Gr	BOS : 24.70 Gr	Moisture : 21.15 %	Moisture : 19.89 %	Kegiatan ini dilakukan untuk mengecek kadar air pada cangkang sawit yang dibawa oleh truk masuk. Sampel cangkang diambil, lalu dimasukkan ke oven selama kurang lebih 30 menit. Setelah selesai, hasilnya dicatat dan dibuat laporannya untuk mengetahui apakah cangkang tersebut memenuhi standar kualitas atau tidak. Jika dari hasil pengujian moisture ditemukan bahwa kadar air cangkang sawit melebihi 20%, maka hal ini dikategorikan sebagai <i>outspec</i> (di luar spesifikasi standar). Maka dibuatlah berita acara DO <i>outspec</i>, yang berisi informasi terkait nomor DO, asal pengiriman, hasil kadar air, dan tindak lanjutnya. Dokumen ini berfungsi sebagai bukti formal dan administratif, serta sebagai dasar dalam pengambilan keputusan oleh pihak manajemen, apakah barang akan diterima, ditolak.																																																																																																																																																																											
No. Plat : BM 8932 QD	No. Plat : BM 8999 NU																																																																																																																																																																																																																
Supplier : KIA	Supplier : MAS56																																																																																																																																																																																																																
Kontrak :	Kontrak :																																																																																																																																																																																																																
Netto : 34.080 KG	Netto : 32.310 KG																																																																																																																																																																																																																
BB : 20.88 Gr	BB : 20.50 Gr																																																																																																																																																																																																																
BB+S : 25.89 Gr	BB+S : 25.72 Gr																																																																																																																																																																																																																
BS : 5.21 Gr	BS : 5.22 Gr																																																																																																																																																																																																																
BOS : 24.85 Gr	BOS : 24.69 Gr																																																																																																																																																																																																																
Moisture : 19.96 %	Moisture : 19.73 %																																																																																																																																																																																																																
No. Plat : BM 8937 ZU	No. Plat : BM 8917 ZU																																																																																																																																																																																																																
Supplier : PHI	Supplier : MAS56																																																																																																																																																																																																																
Kontrak :	Kontrak :																																																																																																																																																																																																																
Netto : 27.180 KG	Netto : 30.880 KG																																																																																																																																																																																																																
BB : 19.90 Gr	BB : 20.35 Gr																																																																																																																																																																																																																
BB+S : 25.81 Gr	BB+S : 25.78 Gr																																																																																																																																																																																																																
BS : 5.91 Gr	BS : 5.43 Gr																																																																																																																																																																																																																
BOS : 24.56 Gr	BOS : 24.70 Gr																																																																																																																																																																																																																
Moisture : 21.15 %	Moisture : 19.89 %																																																																																																																																																																																																																
2.	<table><tr><th>No. PO</th><th>No. STG</th><th>Tam</th><th>Nama PKS</th><th>Transporter</th><th>No. Polisi</th><th>Nama Driver</th><th>Tanggal Muat</th><th>Timbangan pakir (kg)</th></tr><tr><td>1361001684</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT WIM</td><td>PT WIM</td><td>BM 8253 DU</td><td>SUPENDRI</td><td>29/06/2023</td><td>44.830</td></tr><tr><td>1361001682</td><td></td><td>FRANCO</td><td>CV ANS</td><td>CV ANS</td><td>8.9851 UPR</td><td>PRATIWI</td><td>29/06/2023</td><td>35.090</td></tr><tr><td>1361001701</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT BMAS</td><td>PT BMAS</td><td>BM 8883 EV</td><td>HACHO UMAR</td><td>29/06/2023</td><td>43.020</td></tr><tr><td>1361001701</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT BMAS</td><td>PT BMAS</td><td>BM 8731 DU</td><td>M RIVA</td><td>29/06/2023</td><td>39.720</td></tr><tr><td>1361001701</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT BMAS</td><td>PT BMAS</td><td>BM 8742 DU</td><td>SAUR JETMANIL</td><td>29/06/2023</td><td>39.050</td></tr><tr><td>1361001701</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT BMAS</td><td>PT BMAS</td><td>BM 8703 EV</td><td>SUPENDRI</td><td>29/06/2023</td><td>43.890</td></tr><tr><td colspan="8">TOTAL</td><td>245.600</td></tr><tr><td>1361001673</td><td>136600749</td><td>LOCO</td><td>PT MSP</td><td>CV GANT</td><td>BM 8887 DU</td><td>REPA</td><td>25/06/2023</td><td>50.020</td></tr><tr><td>1361001673</td><td>136600749</td><td>LOCO</td><td>PT MSP</td><td>CV GANT</td><td>BM 8889 DU</td><td>GUARD</td><td>25/06/2023</td><td>49.330</td></tr><tr><td>1361001673</td><td>136600749</td><td>LOCO</td><td>PT MSP</td><td>CV GANT</td><td>BM 8257 DU</td><td>M. RIVA</td><td>25/06/2023</td><td>53.400</td></tr><tr><td>1361001673</td><td>136600749</td><td>LOCO</td><td>PT MSP</td><td>CV GANT</td><td>BM 8251 DU</td><td>CONVILA AN</td><td>25/06/2023</td><td>52.120</td></tr><tr><td>1361001666</td><td>136600766</td><td>LOCO</td><td>PT FRI</td><td>PT BMAS</td><td>BE 9625 U</td><td>SAMON STUARDIRANG</td><td>21/06/2023</td><td>36.990</td></tr><tr><td>1361001667</td><td>136600760</td><td>LOCO</td><td>PT FRI</td><td>PT FRI</td><td>BM 8683 EV</td><td>ALFI MACHAROTO</td><td>22/06/2023</td><td>53.970</td></tr><tr><td>1361001667</td><td>136600760</td><td>LOCO</td><td>PT FRI</td><td>PT FRI</td><td>DA 8638 EV</td><td>ANDRIANAPRA</td><td>22/06/2023</td><td>39.230</td></tr><tr><td>1361001670</td><td>136600740</td><td>LOCO</td><td>PT FRI</td><td>PT FRI</td><td>BM 8962 DU</td><td>DIHANE AFANDI</td><td>21/06/2023</td><td>43.550</td></tr><tr><td>1361001689</td><td>136600758</td><td>LOCO</td><td>PT FRI</td><td>PT FRI</td><td>BM 8961 DU</td><td>DIHANE AFANDI</td><td>21/06/2023</td><td>33.950</td></tr><tr><td>1361001688</td><td>136600759</td><td>LOCO</td><td>PT FRI</td><td>PT FRI</td><td>BM 8654 DU</td><td>SUPENDRI</td><td>25/06/2023</td><td>34.320</td></tr><tr><td>1361001684</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT WIM</td><td>PT WIM</td><td>BM 8975 MA</td><td>SUPENDRI</td><td>21/06/2023</td><td>48.080</td></tr><tr><td>1361001684</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT WIM</td><td>PT WIM</td><td>BM 8495 DU</td><td>CON MULETARI</td><td>21/06/2023</td><td>48.430</td></tr><tr><td>1361001701</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT BMAS</td><td>PT BMAS</td><td>8.8874 EV</td><td>MAHARISON LONAN</td><td>29/06/2023</td><td>39.500</td></tr><tr><td>1361001701</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT BMAS</td><td>PT BMAS</td><td>BM 8887 EV</td><td>BAKTI SUANDI NASUTION</td><td>29/06/2023</td><td>44.070</td></tr><tr><td>1361001701</td><td></td><td>FRANCO</td><td>PT BMAS</td><td>PT BMAS</td><td>BM 8411 EV</td><td>LOANUDON</td><td>29/06/2023</td><td>43.810</td></tr></table> PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA QUALITY CONTROL DEPARTMENT BERITA ACARA PK / CANGKANG OUT OF SPECIFICATION Keperda VIL CV PUTRA SANJAYA di tempat Pada hari ini, Kamis, Tanggal 31 Juni 2023, Telah dilakukan analisa terhadap sampel Pakan Kandang (PK) di Cangkang 2 di Laboratorium QCL PT. RIAU SEMESTA BIOMASSA. 1. DATA REKAM / PK 2. DATA HASIL ANALISA 3. DATA HASIL ANALISA 4. DATA HASIL ANALISA 5. DATA HASIL ANALISA 6. DATA HASIL ANALISA 7. DATA HASIL ANALISA 8. DATA HASIL ANALISA 9. DATA HASIL ANALISA 10. DATA HASIL ANALISA 11. DATA HASIL ANALISA 12. DATA HASIL ANALISA 13. DATA HASIL ANALISA 14. DATA HASIL ANALISA 15. DATA HASIL ANALISA 16. DATA HASIL ANALISA 17. DATA HASIL ANALISA 18. DATA HASIL ANALISA 19. DATA HASIL ANALISA 20. DATA HASIL ANALISA 21. DATA HASIL ANALISA 22. DATA HASIL ANALISA 23. DATA HASIL ANALISA 24. DATA HASIL ANALISA 25. DATA HASIL ANALISA 26. DATA HASIL ANALISA 27. DATA HASIL ANALISA 28. DATA HASIL ANALISA 29. DATA HASIL ANALISA 30. DATA HASIL ANALISA 31. DATA HASIL ANALISA 32. DATA HASIL ANALISA 33. DATA HASIL ANALISA 34. DATA HASIL ANALISA 35. DATA HASIL ANALISA 36. DATA HASIL ANALISA 37. DATA HASIL ANALISA 38. DATA HASIL ANALISA 39. DATA HASIL ANALISA 40. DATA HASIL ANALISA 41. DATA HASIL ANALISA 42. DATA HASIL ANALISA 43. DATA HASIL ANALISA 44. DATA HASIL ANALISA 45. DATA HASIL ANALISA 46. DATA HASIL ANALISA 47. DATA HASIL ANALISA 48. DATA HASIL ANALISA 49. DATA HASIL ANALISA 50. DATA HASIL ANALISA 51. DATA HASIL ANALISA 52. DATA HASIL ANALISA 53. DATA HASIL ANALISA 54. DATA HASIL ANALISA 55. DATA HASIL ANALISA 56. DATA HASIL ANALISA 57. DATA HASIL ANALISA 58. DATA HASIL ANALISA 59. DATA HASIL ANALISA 60. DATA HASIL ANALISA 61. DATA HASIL ANALISA 62. DATA HASIL ANALISA 63. DATA HASIL ANALISA 64. DATA HASIL ANALISA 65. DATA HASIL ANALISA 66. DATA HASIL ANALISA 67. DATA HASIL ANALISA 68. DATA HASIL ANALISA 69. DATA HASIL ANALISA 70. DATA HASIL ANALISA 71. DATA HASIL ANALISA 72. DATA HASIL ANALISA 73. DATA HASIL ANALISA 74. DATA HASIL ANALISA 75. DATA HASIL ANALISA 76. DATA HASIL ANALISA 77. DATA HASIL ANALISA 78. DATA HASIL ANALISA 79. DATA HASIL ANALISA 80. DATA HASIL ANALISA 81. DATA HASIL ANALISA 82. DATA HASIL ANALISA 83. DATA HASIL ANALISA 84. DATA HASIL ANALISA 85. DATA HASIL ANALISA 86. DATA HASIL ANALISA 87. DATA HASIL ANALISA 88. DATA HASIL ANALISA 89. DATA HASIL ANALISA 90. DATA HASIL ANALISA 91. DATA HASIL ANALISA 92. DATA HASIL ANALISA 93. DATA HASIL ANALISA 94. DATA HASIL ANALISA 95. DATA HASIL ANALISA 96. DATA HASIL ANALISA 97. DATA HASIL ANALISA 98. DATA HASIL ANALISA 99. DATA HASIL ANALISA 100. DATA HASIL ANALISA	No. PO	No. STG	Tam	Nama PKS	Transporter	No. Polisi	Nama Driver	Tanggal Muat	Timbangan pakir (kg)	1361001684		FRANCO	PT WIM	PT WIM	BM 8253 DU	SUPENDRI	29/06/2023	44.830	1361001682		FRANCO	CV ANS	CV ANS	8.9851 UPR	PRATIWI	29/06/2023	35.090	1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8883 EV	HACHO UMAR	29/06/2023	43.020	1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8731 DU	M RIVA	29/06/2023	39.720	1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8742 DU	SAUR JETMANIL	29/06/2023	39.050	1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8703 EV	SUPENDRI	29/06/2023	43.890	TOTAL								245.600	1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8887 DU	REPA	25/06/2023	50.020	1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8889 DU	GUARD	25/06/2023	49.330	1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8257 DU	M. RIVA	25/06/2023	53.400	1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8251 DU	CONVILA AN	25/06/2023	52.120	1361001666	136600766	LOCO	PT FRI	PT BMAS	BE 9625 U	SAMON STUARDIRANG	21/06/2023	36.990	1361001667	136600760	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8683 EV	ALFI MACHAROTO	22/06/2023	53.970	1361001667	136600760	LOCO	PT FRI	PT FRI	DA 8638 EV	ANDRIANAPRA	22/06/2023	39.230	1361001670	136600740	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8962 DU	DIHANE AFANDI	21/06/2023	43.550	1361001689	136600758	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8961 DU	DIHANE AFANDI	21/06/2023	33.950	1361001688	136600759	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8654 DU	SUPENDRI	25/06/2023	34.320	1361001684		FRANCO	PT WIM	PT WIM	BM 8975 MA	SUPENDRI	21/06/2023	48.080	1361001684		FRANCO	PT WIM	PT WIM	BM 8495 DU	CON MULETARI	21/06/2023	48.430	1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	8.8874 EV	MAHARISON LONAN	29/06/2023	39.500	1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8887 EV	BAKTI SUANDI NASUTION	29/06/2023	44.070	1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8411 EV	LOANUDON	29/06/2023	43.810	Kegiatan ini mencatat atau memasukkan data dari hasil penimbangan kendaraan yang membawa muatan seperti berat saat masuk (<i>gross</i>), berat kosong (<i>tare</i>), dan berat bersih (<i>netto</i>) ke dalam excel. Ini penting untuk keperluan kontrol stok dan laporan operasional. Serta mencari slip timbangan adalah kegiatan menelusuri dokumen hasil penimbangan muatan cangkang sawit yang dicetak dari jembatan timbang. Slip ini berisi data berat muatan dan digunakan sebagai bukti fisik untuk dicocokkan dengan data rekapan timbangan. Kegiatan ini penting untuk memastikan keakuratan pencatatan stok dan kelengkapan dokumen administrasi.
No. PO	No. STG	Tam	Nama PKS	Transporter	No. Polisi	Nama Driver	Tanggal Muat	Timbangan pakir (kg)																																																																																																																																																																																																									
1361001684		FRANCO	PT WIM	PT WIM	BM 8253 DU	SUPENDRI	29/06/2023	44.830																																																																																																																																																																																																									
1361001682		FRANCO	CV ANS	CV ANS	8.9851 UPR	PRATIWI	29/06/2023	35.090																																																																																																																																																																																																									
1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8883 EV	HACHO UMAR	29/06/2023	43.020																																																																																																																																																																																																									
1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8731 DU	M RIVA	29/06/2023	39.720																																																																																																																																																																																																									
1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8742 DU	SAUR JETMANIL	29/06/2023	39.050																																																																																																																																																																																																									
1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8703 EV	SUPENDRI	29/06/2023	43.890																																																																																																																																																																																																									
TOTAL								245.600																																																																																																																																																																																																									
1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8887 DU	REPA	25/06/2023	50.020																																																																																																																																																																																																									
1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8889 DU	GUARD	25/06/2023	49.330																																																																																																																																																																																																									
1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8257 DU	M. RIVA	25/06/2023	53.400																																																																																																																																																																																																									
1361001673	136600749	LOCO	PT MSP	CV GANT	BM 8251 DU	CONVILA AN	25/06/2023	52.120																																																																																																																																																																																																									
1361001666	136600766	LOCO	PT FRI	PT BMAS	BE 9625 U	SAMON STUARDIRANG	21/06/2023	36.990																																																																																																																																																																																																									
1361001667	136600760	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8683 EV	ALFI MACHAROTO	22/06/2023	53.970																																																																																																																																																																																																									
1361001667	136600760	LOCO	PT FRI	PT FRI	DA 8638 EV	ANDRIANAPRA	22/06/2023	39.230																																																																																																																																																																																																									
1361001670	136600740	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8962 DU	DIHANE AFANDI	21/06/2023	43.550																																																																																																																																																																																																									
1361001689	136600758	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8961 DU	DIHANE AFANDI	21/06/2023	33.950																																																																																																																																																																																																									
1361001688	136600759	LOCO	PT FRI	PT FRI	BM 8654 DU	SUPENDRI	25/06/2023	34.320																																																																																																																																																																																																									
1361001684		FRANCO	PT WIM	PT WIM	BM 8975 MA	SUPENDRI	21/06/2023	48.080																																																																																																																																																																																																									
1361001684		FRANCO	PT WIM	PT WIM	BM 8495 DU	CON MULETARI	21/06/2023	48.430																																																																																																																																																																																																									
1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	8.8874 EV	MAHARISON LONAN	29/06/2023	39.500																																																																																																																																																																																																									
1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8887 EV	BAKTI SUANDI NASUTION	29/06/2023	44.070																																																																																																																																																																																																									
1361001701		FRANCO	PT BMAS	PT BMAS	BM 8411 EV	LOANUDON	29/06/2023	43.810																																																																																																																																																																																																									

NO	GAMBARAN KERJA	KETERANGAN
3.		Kegiatan Mass balance merupakan pencatatan jumlah masuk dan keluar bahan (dalam hal ini cangkang sawit) dari pabrik kelapa sawit (PKS) ke gudang. Data ini meliputi total tonase yang dikirim dari PKS, jumlah yang diterima, jumlah susut, dan lain sebagainya. Input data ini dilakukan ke dalam format Excel sebagai bagian dari monitoring akurasi pergerakan stok, yang sangat penting dalam pengendalian kualitas dan kuantitas produk yang diekspor atau dijual.
4.		Kegiatan ini dilakukan dengan membantu menuliskan rincian nota makan dan pembelian yang dilakukan perusahaan, seperti nama barang atau makanan, jumlah, harga, dan total pembayaran. Setelah nota ditulis dengan lengkap dan rapi, kemudian ditempelkan ke kertas HVS sebagai dokumentasi fisik untuk keperluan arsip dan pencocokan data. Penempelan nota ke kertas HVS ini juga memudahkan proses pemeriksaan atau verifikasi oleh bagian administrasi atau keuangan.